 ****

**УКРАЇНА**

**м. Хмільник Вінницької області**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

**МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

 Від «10» лютого 2021р. № 61-р

**Про підготовку та проведення**

**штабного тренування з органами**

**управління міської ланки**

**Вінницької обласної територіальної**

**підсистеми єдиної державної системи**

**цивільного захисту**

 У відповідності до вимог ст. 92 Кодексу цивільного захисту України, Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту, у відповідності до організаційних вказівок Вінницької ОДА № 01.01-61/1030 від 09.02.2021р., щодо підготовки та проведення штабного тренування органів управління цивільного захисту області, з метою удосконалення навичок керівного складу органів управління міської ланки Вінницької обласної територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту в складних умовах паводку, пропуску льодоходу і повені, керуючись ст. ст. 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

 1. Затвердити План проведення штабного тренування з органами управління міської ланки Вінницької обласної територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту (Додається).

 2. Керівником тренування призначити заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Загіку В.М.

 3. Відділу цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради (Коломійчук В.П.):

 - забезпечити підготовку та участь в проведенні штабного тренування з органами управління міської ланки Вінницької обласної територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту 11.02.2021 року;

 - підготувати та подати на затвердження Перелік учасників штабного тренування.

 4. Місцем проведення штабного тренування визначити пункт органів управління цивільного захисту Хмільницької міської ТГ, зал засідань міської ради (об’єкти підприємств, установ Хмільницької міської ТГ у відповідності до плану проведення штабного тренування).

 5. Керівникам виконавчих органів міської ради забезпечити виконання доведених завдань визначених тематикою плану штабного тренування.

 6. Рекомендувати учасникам штабного тренування визначити кількість працівників та необхідних засобів для проведення штабного тренування, розрахунки надати керівнику навчань.

 7. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

 **Міський голова М.В.Юрчишин**

С.Маташ

В.Загіка

В.Коломійчук

І.Литвиненко

Ю.Підвальнюк

О.Олійник

Н.Буликова

 Додаток

 до розпорядження міського голови

                                                                                  від «10» лютого 2021 року № 61-р

**ПЛАН**

**проведення штабного тренування з органами управління міської ланки**

**Вінницької обласної територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту**

         **Тема:** «Дії органів управління міської ланки Вінницької обласної територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту щодо дій в умовах паводку, пропуску льодоходу і повені».

         **Навчальні цілі:**

 1.  Вдосконалення навичок керівного складу і сил міської ланки Вінницької обласної територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій в складних умовах паводку, пропуску льодоходу і повені, перевірка готовності сил і засобів, відпрацювання необхідних документів.

**Час проведення:**  7.00 год - 17.00 год. 11.02.2021 року.

Місце проведення: зал засідань міської ради, пункт управління.

**На навчання залучаються:**

          Керівники органів управління міської ланки Вінницької обласної територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту, керівники виконавчих органів Хмільницької міської ради, керівники служб ЦЗ Хмільницької міської ТГ, підприємств, установ Хмільницької міської ТГ, згідно затвердженого переліку учасників штабного тренування.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Час** **проведення** |  **Заходи, що плануються** **( проводяться)** | **Хто проводить (залучається)**  | **Дії посадових осіб керівних органів, залучених до навчання** |
| 06.30 | Оповіщення керівного складу органів управління і  сил  цивільного захисту, членів комісії з питань ТЕБ та НС, спеціалізованих служб | Відділ цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради Ткач О.С. |  Оповіщення проводиться у відповідності до затверджених схем та порядку оповіщення. |
| 8.00-8.55 | Контроль прибуття особового складу органів управління цивільного захисту, зайняття робочих місць та готовності до роботи | Відділ цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради Ткач О.С. |  |
| 9.00-9.30 | Збір керівного складу органів управління і  сил  цивільного захисту, членів комісії з питань ТЕБ та НС, спеціалізованих служб | Керівник тренування, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Загіка В.М. |  |
|  9.30-10.00 | Організація роботи штабу з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій |  Керівник штабу заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Загіка В.М. | Проводиться оцінка обстановки визначаються першочергові заходи їх мети та ціль, порядок виконання та виконавці. |
| 10.00-10.30 | Доведення тактичної обстановки до посадових осіб спеціалізованих служб цивільного захисту |  |  |
| 10.30-12.00 | Збір та аналіз обстановки, організації взаємодії міських спеціалізованих служб цивільного захисту | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Загіка В.М. |  Учасниками тренування проводиться прогнозування можливих наслідків у разі ускладнення погодних умов, відпрацьовуються дії органів управління   міської ланки територіальної підсистеми єдиної   державної системи цивільного захисту щодо приведення в готовність до дій за призначенням наявних сил та засобів. Проводиться розрахунок потреби можливих видів техніки.  |
| 12.00-15.00 | Збір, опрацювання пропозицій в рішення міського голови на ліквідацію надзвичайної ситуації | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради - заступник голови міської комісії з питань ТЕБ та НС Загіка В.М., члени комісії керівники виконавчих органів міської ради, керівники служб ЦЗ, підприємств, установ та організацій .  | Головуючий та секретар комісії проводять засідання міської комісії, доводять до присутніх порядок денний, проводиться обговорення та прийняття рішень, хід здійснення комплексу заходів щодо захисту населення і території, відпрацьовуються пропозиції до рішення щодо вжиття заходів у відповідності до запланованих питань.  |
| 15.00-16.00 | Заслуховування посадових осіб міських спеціалізованих служб цивільного захисту щодо ліквідації наслідків надзвичайної ситуації на пункті управління | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Загіка В.М. | Учасниками тренування проводиться уточнення території та кількості населення, яке попадає в зону можливого виникнення надзвичайної ситуації, готуються рішення про залучення сил та засобів для ліквідації наслідків НС. |
| 16.00-16.30 | Підготовка проекту рішення міського голови на проведення першочергових заходів щодо ліквідації наслідків паводку, льодоходу і повені | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради - заступник голови міської комісії з питань ТЕБ та НС Загіка В.М., члени комісії керівники виконавчих органів міської ради, керівники служб ЦЗ, підприємств, установ та організацій.  | Учасниками тренування готується проект рішення міського голови на проведення першочергових заходів щодо ліквідації наслідків паводку, льодоходу і повені. |
| 16.30-17.00 | Підведення підсумків тренування | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Загіка В.М. | Відділ цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради інформує про доповіді учасників за результатами тренування. |
| 17.00 | Відбій штабного тренування | Департамент цивільного захисту Вінницької ОДА, керівник тренування |  |

 **Міський голова М.В.Юрчишин**