 **УКРАЇНА**

**ХМІЛЬНИЦЬКА МІСЬКА РАДА**

 **ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Виконавчий комітет**

**Рішення**

від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018р. № \_\_\_

Про підготовку житлово-комунального

господарства та об’єктів соціальної

сфери міста до роботи

в осінньо-зимовий період 2018-2019рр.

 З метою забезпечення надійного функціонування інфраструктури міста в умовах осінньо-зимового періоду 2018-2019 років, попередження виникнення надзвичайних ситуацій техногенного характеру, на виконання розпорядження голови Вінницької обласної державної адміністрації від 18 квітня 2017року № 276 «Про підготовку підприємств житлово-комунального господарства, паливно-енергетичного комплексу та об’єктів соціальної сфери міста до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2018-2019років», керуючись частиною 1 ст. 30, частиною 1 ст. 52 і частиною 6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Заступнику міського голови з питань діяльності міської ради Загіці В.М, начальнику управління житлово-комунального господарства та комунальної власності Хмільницької міської ради Сташку І.Г. до 01.07.2018 проаналізувати підсумки та недоліки минулого опалювального сезону та вжити заходів щодо їх усунення.

2. Створити оперативний штаб з підготовки житлово-комунального господарства, підприємств, організацій та установ міста до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019 рр. і затвердити його склад (додаток 1).

3. Затвердити основні заходи з підготовки підприємств та організацій житлово-комунального господарства, об’єктів соціальної сфери міста до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019рр. та чітко дотримуватися розроблених та затверджених заходів (Додатки 2,3,4).

4. Покласти персональну відповідальність за здійснення комплексу заходів, щодо підготовки до роботи в осінньо-зимовий період підприємств, організацій, бюджетних установ, інших господарюючих суб’єктів безпосередньо на їх керівників.

 5. Управлінню житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради (Сташку І.Г.):

 5.1. Організувати та взяти на контроль виконання підприємствами і організаціями житлово-комунального господарства та установами міста запланованих заходів,визначених п.3 цього рішення щодо забезпечення безперебійної роботи в осінньо-зимовому періоді 2018-2019 рр.

 5.2. Скласти перелік прибиральної техніки підприємств та організацій, яку закріпити за вулицями міста для прибирання від снігу та ожеледиці на випадок сильних снігопадів.

 6. КП «Хмільниккомунсервіс» (Полонський С.Б.) до 01.10.2018року забезпечити необхідний запас протиожеледних матеріалів, паливно-мастильних матеріалів та підготовку спеціальної техніки для прибирання снігу, автотранспорту для виконання робіт з утримання автомобільних доріг, вулиць та тротуарів в осінньо-зимовий період.

 7. КП «Хмільницька ЖЕК» (Прокопович Ю. І.) до 15.09.2018року забезпечити підготовку житла до зими, в першу чергу покрівель житлових будинків, належний технічний стан внутрішньобудинкових інженерних мереж та систем, перевірити димовентиляційні канали квартир житлових будинків для забезпечення надійності та безпечної експлуатації індивідуального опалення, заміну та ремонт запірної арматури, частин трубопроводів, засклення вікон та ремонт вхідних дверей будинків, заготовити запаси запірної арматури, труб, скла, шиферу, руберойду на випадок непередбачених та аварійних ситуацій для виконання робіт з ремонту та утримання житлового фонду.

8. КП “Хмільникводоканал” (Бойко С.П.) до 01.10.2018року забезпечити виконання намічених заходів, щодо підготовки водопровідних станцій І-ІІІ підйомів, очисних споруд каналізації та каналізаційних насосних станцій, насосного обладнання, закритих трансформаторних підстанцій, інженерних комунікацій до роботи в осінньо-зимовий період в повному обсязі, відновити покриття на місцях пошкодження вулично-дорожньої полотна під час виконання ремонтних робіт та інженерних мереж.

9. Управлінню освіти Хмільницької міської ради намітити заходи, щодо забезпечення безперебійної роботи навчально-виховних закладів в осінньо-зимовому періоді 2018-2019рр., взяти на контроль їх виконання.

10. Відділу інформаційної діяльності та комунікацій із громадськістю опублікувати постановчу частину рішення в засобах масової інформації та офіційному веб-сайті міста.

11. Рекомендувати керівникам комунальних підприємств житлово-комунального господарства, начальнику управління освіти міської ради, начальнику управління праці та соціального захисту населення міської ради, підготувати на затвердження основні заходи з підготовки підприємств та організацій житлово-комунального господарства, об’єктів соціальної сфери міста до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019рр.

12. КП «Хмільницька ЖЕК», КП «Хмільниккомунсервіс», КП «Хмільникводоканал», Управлінню освіти міської ради забезпечити щомісячне звітування управління житлово-комунального господарства та комунальної власності міської ради до 05 та 15 числа починаючи з 01.06.2018р. про хід виконання заходів з підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019рр.

13. Розглянути питання про стан підготовки житлово-комунального господарства та об’єктів соціальної сфери міста в осінньо-зимовий період 2018-2019рр. на засіданні виконкому Хмільницької міської ради.

14. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань виконавчих органів міської ради В. М. Загіку.

**Міський голова С. Б. Редчик**

Додаток №1

до рішення

виконавчого комітету міської ради

від \_\_.\_\_.2018р. №\_\_\_

Склад

міського оперативного штабу по підготовці житлово-комунального господарства та об’єктів соціальної сфери міста до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019рр.

|  |  |
| --- | --- |
| **Голова оперативного штабу** | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради – В.М. Загіка |
| **Заступник голови оперативного штабу** | начальник управління ЖКГ та КВ міської ради – І.Г. Сташок; |
| **Члени оперативного штабу:** |   |
|  | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради – А.В. Сташко |
|  | Начальник управління праці та соціального захисту населення міської ради – І.Я.Тимошенко; |
|   |  Начальник управління освіти міської ради – Г.І. Коведа; |
|  | Начальник відділу цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради – В.П.Коломійчук; |
|   | Начальник Хмільницького відділення ПАТ «Вінницягаз» - І.Р.Квік; |
|  | Начальник КП «Хмільницька ЖЕК»- Ю.І.Прокопович; |
|  | Директор КП «Хмільникводоканал» - С.П.Бойко; |
|  | Начальник КП «Хмільниккомунсервіс»- С.Б.Полонський; |
|  |  Заступник начальника Управління Держпродспоживслужби в Хмільницькому районі- В.В.Грушко(за згодою); |
|   | Директор СО «Хмільницькі ЕМ» ПАТ «Вінницяобленерго»- О.В.Плотиця(за згодою); |
|  | Старший інспектор державної інспекції Держенергонагляду у Вінницькій області – Ю.М. Канарчик (0679798254)(за згодою); |
|  | Старший інспектор державної інспекції Держенергонагляду у Вінницькій області – Є.Г.Голєв(за згодою) (0982577851). |
|  |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради С.П. Маташ**

Додаток №2 до рішення

виконавчого комітету міської ради

 від \_\_.\_\_.2018р. №\_\_\_

**ОСНОВНІ ЗАХОДИ**

з підготовки КП «Хмільникводоканал» до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019рр.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування заходів  | Адреса об’єкту  | Од. вимір | К-ть | Термін виконання | Примітка |
| Початок | завершення |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  **ВОДОПРОВІДНА СТАНЦІЯ** |
| 1 | Встановлення та пуско-наладка твердопаливного котла |  | шт | 1 | червень | липень | Поліщук |
| 2 | Побілка приміщення |  | м2 | 50 | травень | червень | Поліщук |
| 3 | Фарбування обладнання |  | м2 | 90 | травень | червень | Поліщук |
| 4 | Ремонт панелей перекриття, несучих частин балок |  | м2 | 400 | липень | серпень | Поліщук |
| 5 | Фарбування металоконструкцій |  | м2 | 500 | липень | серпень | Поліщук |
| 6 | Заготівля дров для опалення |  | м3 | 20 | серпень | вересень | Поліщук |
| **ЛІНІЯ ВОДОПРОВІДНОЇ МЕРЕЖІ** |
| 1 | Заміна стальної труби Ø50мм на п/е Ø90мм з улаштуванням колодязя Ø1500мм між вул.Пушкіна-Північна |  | м/п | 90 | серпень | вересень | Квятковський |
| 2 | Ремонт колодязя Ø1500мм вул Сиротюка(плита перекриття з люком) |  | шт | 1 | травень | червень | Квятковський |
| 3 | ремонт колодязя Ø1500мм вул 1-го Травня(плита перекриття з люком) |  | шт | 1 | травень | червень | Квятковський |
| 4 | Заміна стальної труби на п/е Ø90мм по вул.Вугринівська |  | м/п | 380 | липень | серпень | Квятковський |
| 5 | Влаштування водопровідної мережі по вул. Сиротюка з п/е труб Ø63мм |  | м/п | 100 | серпень | вересень | Квятковський |
| 6 | Заміна водопровідної мережі по вул.Лялі Ратушної з п/е труб Ø63мм |  | м/п | 100 | серпень | вересень | Квятковський |
| 7 | Влаштування водопровідної мережі по вул. Шевченка |  | м/п | 60 | липень | серпень | Квятковський |
| **ОСК-КНС** |
| 1 | Ремонт системи вентиляції |  | шт | 1 | жовтень | листопад | Бойко |
| 2 | Побілка приміщень і фарбування обладнання |  | м2 | 250 | лютий | березень | Бойко |
| 3 | Ремонт фундаментів будівель |  | м2 | 30 | травень | червень | Бойко |
| 4 | Ремонт подаючи лотків (первинні блоки, аеротенк) |  |  |  | серпень | вересень | Бойко |
| 5 | Вивезення мулу |  |  |  | серпень | вересень | Бойко |
| 6 | Відновлення системи вентиляції в машзалі ОСК |  |  |  | жовтень | листопад | Бойко |
| **МЕРЕЖА КАНАЛІЗАЦІЇ** |
| 1 | Ремонт колодязя із заміною плити перекриття по вул.Лисенка |  | шт | 1 | вересень | жовтень | Раєцький |
| 2 | Ремонт колодязя з монтажем п/е люка середнього типу по вул. Ватутіна |  | шт | 1 | серпень | вересень | Раєцький |
| 3 | Ремонт колодязя з монтажем п/е люка посиленого типу по пров. Порика |  | шт | 1 | вересень | жовтень | Раєцький |
| 4 | Промивка самопливних колекторів по місту |  |  |  | серпень | вересень | Раєцький |
| **АВТОТРАНСПОРТ** |
| 1 | Побілка приміщень гаражів |  | м2 | 80 | серпень | вересень | Степанюк |
| 2 | Заміна шин на автотранспорті |  | шт | 10 | жовтень | листопад | Степанюк |
| 3 | Заміна акумуляторних батарей на автотранспорті |  | шт | 4 | жовтень | листопад | Степанюк |
| 4 | Проведення технічного огляду автотракторної техніки |  | шт | 18 | червень | липень | Степанюк |
| 5 | Проведення переобладнане асенізаційного автомобіля на ГБО |  | шт | 1 | липень | серпень | Степанюк |
| **ЕНЕРГОГОСПОДАРСТВО** |
| 1 | Проведення перевірки опору ізоляції по всіх об’єктах |  | шт | 11 | серпень | вересень | Мошківський |
| 2 | Виконання перевірки грозозахисту, а при необхідності-ремонт |  | шт | 4 | квітень | травень | Мошківський |
| 3 | Проведення поточного обслуговування, а при необхідності ремонт масляних трансформатора з заливкою масла |  | шт | 10 | серпень | вересень | Мошківський |
| 4 | Виконання поточного ремонту та обслуговування зовнішнього освітлення по всіх об’єктах |  |  |  | червень | липень | Мошківський |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради С.П. Маташ**

Додаток №3 до рішення

виконавчого комітету міської ради

від \_\_.\_\_.2018р. №\_\_\_

ОСНОВНІ ЗАХОДИ

Поточного ремонту з підготовки житлового фонду КП «Хмільницька ЖЕК» до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019рр.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Адреса будинку | Поточ. ремонт м’якої покрівлі,м2 | Поточ. ремонт шиферн. покрівлі,м2(парапетів) | Скліннявікон сход. клітин,м2 | Ремонт та заміна трубопр.холод.водоп.,м.п. | Каналізація ремонт та заміна ділянок трубопроводу, м.п.(лівнева каналізація) | Заміназапірноїарматури,шт. | Ремонт, електро щитових шт | Інше |
| 1 Травня 66 | 24 | - | 2 | 8 | - | 2 | 4 | - |
| 1 Травня 62 | - | 16 | 4 | 6 | 2 | 1 | 2 | - |
| 1 Травня,64 | 12 | - | 3 | 4 | 1 | 2 | 2 | - |
| 1 Травня,60 | 8 | - | 1 | 2 | 4 | 1 | 2 | - |
| 1 Травня,58 | 8 | - | 1 | 2 | 4 | 1 | 2 | - |
| 1 Травня,54 | - | 8.м.6 шт. | 2 | 18 | 6 | 4 | 1 | - |
| 1 Травня,40 | - | 4 | 4 | - | - | - | 1 | - |
| 1 Травня 17 | 88 | 40 м. пар. | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | - |
| 1 Травня 13 | - | - | 2 | 3 | 2 | 1 | 2 | - |
| 1 Травня,11 | 14 | 2 шт козирки | 3 | 6 | 2 | 3 | 2 | - |
| 1 Травня,11а | 22 | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| 1 Травня,9 | - | 2 шт. козирки | 2 | 2 | 3 | 1 | 1 | - |
| 1 Травня,24 | 15 | - | - | 1 | 2 | 1 | 1 | - |
| Проспект Свободи 7 | - | - | 2 | 3 | 3 | 3 | 1 | - |
| Проспект Свободи 9 | 18 | - | - | 2 | 1 | 2 | 2 | - |
| Проспект Свободи 11 | 12 | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| Проспект Свободи 13 | - | - | 2 | 6 | 4 | 1 | 1 | - |
| Проспект Свободи 15 | - | 14 | 2 | 4 | 3 | 1 | 1 | - |
| Монастирська,1 | 18 | - | 6 | 4 | 3 | 2 | 1 | - |
| Монастирська,56 | 14 | - | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | - |
| Літописна 20 | - | 40 м. пар | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 | - |
| Пушкіна 15 | 35 | - | 1 | 2 | 3 | 2 | 1 | - |
| Виноградна 2 | 16 | 30 м. фасад | 2 | 3 | 1 | 2 | 2 | - |
| Кутузова 5 | - | - | 1 | 2 | 3 | 2 | 2 | - |
| Столярчука 29 | - | 40 м. відмостка | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | - |
| Столярчука 31 | 14 | - | 2 | 2 | 3 | 1 | 2 | - |
| Столярчука 33 | 12 | - | 1 | 2 | 3 | 2 | 2 | - |
| Столярчука 35 | - | 4 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | - |
| С.Муравського 3 | - | 10 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | - |
| С.Муравського 5 | - | 12 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | - |
| С.Муравського 7 | - | 14 | 2 | 3 | 2 | 1 | 2 | - |
| С.Муравського 9 | - | 8 | 1 | 2 | 3 | 3 | 1 | - |
| С.Муравського 11 | - | 16 | 2 | 1 | 3 | 1 | 2 | - |

ОСНОВНІ ЗАХОДИ

Капітального ремонту об’єктів КП «Хмільницька ЖЕК» з підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019рр.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Вид робіт**  | **Одиниці виміру**  | **Обсяги**  | **Термін виконання**  | **Відповідальний**  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 1  | Капітальний ремонт м’якої покрівлі  | **кв.м.**  | - | - | - |
| 2  | Капітальний ремонт шиферної покрівлі  | **кв.м.**  | - | - | - |
| 3  | Капітальний ремонт фасадів з утепленням  | **кв.м.**  | - | - | - |
| 4  | Капітальний ремонт інженерних мереж  | **п.м.**  | - | - | - |
| 5  | Капітальний ремонт віконних прорізів  | **кв.м.**  | - | - | - |
| 6  | Капітальний ремонт електрощитових  | **шт.**  | - | - | - |
| 7  | Загальнобудівельні роботи  | **шт. (буд.)**  | - | - | - |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради С.П. Маташ**

Додаток №4 до рішення

виконавчого комітету міської ради

від \_\_.\_\_.2018р.\_№\_\_\_

ОСНОВНІ ЗАХОДИ

з підготовки КП «Хмільниккомунсервіс» до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019 рр.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Найменування заходів  | Одиниця виміру  | Кількість  | Термін виконання  | Виконавець  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| **1.****Забезпечити заготівлю:** |
| - піско-соляна суміш  | тонн  | 600 | Серпень-листопад | Майстер Поліщук В.Г. |
| - сіль технічна  | тонн  | 48 | Серпень-листопад | Майстер Поліщук В.Г. |
| **2.** **Підготувати автомобільну та спеціальну техніку до зими(8 од.):**  |
| Автогрейдер ДЗ-180  | шт.  | 1 | відремонтований | Головний інженер Белза В.М. |
| Автогрейдер SHANTUI SG-16-3 | шт.  | 1 | відремонтований | Головний інженер Белза В.М. |
| Екскаватор»Борекс-2101» | шт.  | 1 | відремонтований | Головний інженер Белза В.М. |
| Трактор МТЗ-82.1 | шт.  | 1 | відремонтований | Головний інженер Белза В.М. |
| Трактор ЮМЗ-6 | шт.  | 1 | відремонтований | Головний інженер Белза В.М. |
| Трактор КИЙ-14102м | шт.  | 1 | відремонтований | Головний інженер Белза В.М. |
| Бульдозер ДТ 75 | шт.  | 1 | відремонтований | Головний інженер Белза В.М. |
| Автом.Маз-5550в2 | шт.  | 1 | відремонтований | Головний інженер Белза В.М. |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради С.П. Маташ**

Лист погодження до рішення виконавчого комітету Хмільницької міської ради

«Про підготовку житлово-комунального господарства та об’єктів соціальної

сфери міста до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019рр.»

Виконавець: Провідний спеціаліст відділу ЖКГ

 управління ЖКГ та КВ міської ради

 В.А. Можаровський

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Погоджено:

 Керуючий справами

 виконавчого комітету

 міської ради

 С.П. Маташ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заступник міського голови з

питань діяльності виконавчих

органів міської ради

А.В. Сташко

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заступник міського голови з

питань діяльності виконавчих

органів міської ради

В.М. Загіка

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник управління праці

та соціального захисту населення

міської ради

І.Я.Тимошенко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник управління

освіти міської ради

Г.І. Коведа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Начальник управління

 ЖКГ та КВ міської ради

 І.Г. Сташок

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник юридичного відділу

міської ради

Н.А. Буликова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Надати рішення:

Управлінню ЖКГ та КВ міської ради;

Управління праці та соціального захисту населення міської ради;

Управління освіти міської ради;

КП « Хмільниккомунсервіс»;

КП «Хмільникводоканал»;

КП «Хмільницька ЖЕК».