

**УКРАЇНА**

**Хмільницька міська рада**

**Вінницької області**

**Р І Ш Е Н Н Я № 132**

Від «22» січня 2021 року 5 сесія міської ради

8 скликання

**Про прийняття комунальних закладів та установ у власність Хмільницької міської територіальної громади та затвердження їх установчих документів**

Враховуючи рішення 3 сесії  Хмільницької районної ради 8 скликання від 24.12.2020 року №36 «Про передачу об’єктів спільної комунальної власності та передачу прав засновників юридичних осіб Хмільницькій міській раді», Закон України «Про культуру», Цивільний та Господарський кодекси України, постанову Кабінету Міністрів України №440 від 13.07.2016 року «Про затвердження Порядку ведення Реєстру неприбуткових установ та організацій, включення неприбуткових підприємств, установ та організацій до Реєстру та виключення з Реєстру»,підвищення ефективності здійснення виконавчих функцій і повноважень місцевого самоврядування у межах, визначених законом, забезпечення вирішення питань місцевого  значення на належному професійному рівні, керуючись ст.ст. 26,59, розділ V Прикінцеві та перехідні положення Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Хмільницька міська рада:

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Прийняти усі повноваження, права та обов’язки засновника наступних юридичних осіб:

* Комунальний заклад «Хмільницький районний Будинок культури» (код ЄДРПОУ 41028305 ) ;
* Комунальний заклад «Хмільницька районна дитяча бібліотека» (код ЄДРПОУ 41367423) ;
* Комунальний заклад «Хмільницька районна бібліотека для дорослих» (код ЄДРПОУ **41367685)**;
* Комунальний заклад «Історичний музей імені Василя Порика» (код ЄДРПОУ **41364422** );
* Комунальна установа «Хмільницький районний трудовий архів» (код ЄДРПОУ **36353890**).

1. Перейменувати наступні комунальні заклади:

* Комунальний заклад «Хмільницький районний Будинок культури» на

Комунальний заклад «Будинок культури» Хмільницької міської ради;

* + Комунальний заклад «Хмільницька районна дитяча бібліотека» на Комунальний заклад «Дитяча бібліотека» Хмільницької міської ради;
  + Комунальний заклад «Хмільницька районна бібліотека для дорослих» на Комунальний заклад «Бібліотека для дорослих» Хмільницької міської ради;
  + Комунальний заклад «Історичний музей імені Василя Порика» на Комунальний заклад «Історичний музей імені Василя Порика» Хмільницької міської ради;
  + Комунальна установа «Хмільницький районний трудовий архів» на Комунальна установа «Хмільницький трудовий архів».

1. Затвердити установчі документи вищезазначених юридичних осіб в новій редакції згідно додатків 1- 12 цього рішення, а саме:
   * Статут та штатну чисельність Комунального закладу «Будинок культури» Хмільницької міської ради (Додатки 1,2);
   * Статут та штатну чисельність Комунального закладу «Дитяча бібліотека» Хмільницької міської ради (Додатки 3,4);
   * Статут та штатну чисельність Комунального закладу «Бібліотека для дорослих» Хмільницької міської ради (Додатки 5,6);
   * Статут та штатну чисельність Комунального закладу «Історичний музей імені Василя Порика» Хмільницької міської ради (Додатки 7,8);
   * Статут та штатну чисельність Комунальної установи «Хмільницький трудовий архів» (Додаток 9, 10).
2. Керівникам закладів згідно п.п.1-3 цього рішення провести реєстрацію змін.
3. Визнати комунальною власністю Хмільницької міської ради (Хмільницької міської територіальної громади) цілісний майновий комплекс (єдиний майновий комплекс) КЗ «Будинок культури» проспект Свободи, 12, м. Хмільник, Вінницька область.
   1. Міському голові провести реєстрацію об’єктів комунальної власності у відповідних реєстрах.
4. Внести зміни до штатного розпису Комунального закладу «Історичний музей імені Василя Порика» Хмільницької міської ради (Додаток 11).
5. Затвердити акти приймання – передачі майна та матеріальних цінностей (Додаток 12).
6. Бухгалтерській службі установ, закладів згідно п.1 цього рішення провести відповідні розрахунки заробітної плати з працівниками.
7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань духовного відродження, освіти, культури, молодіжної політики і спорту та постійну комісію з питань планування, бюджету, економічного розвитку та підприємництва (Шумигора Ю.В.) та постійну комісію міської ради з питань житлово – комунального господарства, благоустрою, комунальної власності, енергозбереження (Петровський М.К.).

**Міський голова М.В. Юрчишин**

Додаток 1

до рішення 5 сесії

міської ради 8 скликання

від 22.01.21 року № 132

СТАТУТ

Комунального закладу « Будинок культури»

Хмільницької міської ради

2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

* + 1. Цей Статут розроблений відповідно до Закону України «Про культуру» і визначає правові та економічні основи організації та діяльності комунального закладу « Будинок культури» Хмільницької міської ради (далі - ЗАКЛАД).

1.2.3асновником Комунального закладу «Будинок культури» є Хмільницька міська рада (далі - ЗАСНОВНИК), яка здійснює та представляє спільні інтереси Хмільницької міської територіальної громади.

1.3. Уповноваженим органом управління ЗАКЛАДУ є відділ культури та туризму Хмільницької міської ради(далі - Уповноважений орган).

1.4 ЗАКЛАД проводить свою діяльність на забезпечення реалізації і захист конституційних прав громадян України, створення умов для задоволення культурних потреб у розвитку та збереженні народної традиційної культури корінних народів та національних меншин України, підтримки художньої творчості, самодіяльної творчої ініціативи, організації дозвілля та інших культурних благ, комплектування та збереження кінофондів.

Сприяє створенню умов для творчого розвитку особистості, підвищення культурного рівня, естетичного виховання громадян.

1.5. ЗАКЛАД є бюджетною неприбутковою організацією. У своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про культуру», Законами України «Про музеї та музейну справу», «Про кінематографію», «Про місцеве самоврядування в Україні», актами Президента України, Кабінету Міністрів України, постановами Верховної Ради України, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, іншими нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність у галузі культури, та цим Статутом.

**1.6 Повне найменування ЗАКЛАДУ:** Комунальний заклад «Будинок культури» Хмільницької міської ради

**1.7. Скорочене найменування:** КЗ «Будинок культури ».

1.8. Місцезнаходження та юридична адреса ЗАКЛАДУ:

22000, Україна, Вінницька область, м. Хмільник, проспект Свободи, 12.

1.9. ЗАКЛАД є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах державної казначейської служби України, круглу печатку з власним найменуванням та ідентифікаційним номером, штампи, бланки із своїми реквізитами, власну символіку. У своїй діяльності ЗАКЛАД керується чинним законодавством України, наказами та інструкціями Міністерства культури України, рішенням Хмільницької міської ради, розпорядженнями міського голови та цим Статутом.

1. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ, ЗАВДАННЯ, ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ФУНКЦІЇ ЗАКЛАДУ

ЗАКЛАД є центром методичної та культурно-освітньої роботи, надає методичну та практичну допомогу закладам культури Хмільницької міської територіальної громади, проводить семінарські заняття з керівниками та фахівцями цих закладів.

Головними напрямками роботи ЗАКЛАДУ є:

* + збереження, відродження і розвиток української культури, національних традицій, обрядів, звичаїв, самодіяльної художньої творчості, зміцнення інтернаціональних основ, міжнаціональних зв’язків народної творчості і культурно-дозвіллєвої роботи , а також культур інших національних груп, що проживають на території Хмільницької міської територіальної громади;
  + популяризація культурної спадщини як національної культури;
  + організація культурного дозвілля громадян;
  + пропагування національної культури;
  + підтримка самостійних суспільно значимих ініціатив в культурно - творчій, науково-технічній, громадсько-політичній, екологічній та інших сферах;
  + поширення просвітницької діяльності по гармонійному вихованню молоді та підлітків;
  + надання інформаційної і методичної допомоги любительським об’єднанням і колективам, гурткам і клубам, громадським формуванням за місцем проживання і окремим громадянам з питань організації культурно-дозвіллєвої роботи і самодіяльної творчості;
  + збереження, відродження і розвиток української культури з кінематографії;
  + сприяє роботі театрально-видовищних, виставкових, розважально- демонстраційних та інших культурно-дозвіллєвих заходів;
  + забезпечення стимулювання пізнавальної активності різних груп населення, сприяє їх самоосвіті в області літератури і мистецтва, історії вітчизняної та світової культури, кінематографії, суспільних і природних наук, економіці і виробництву культури і побуту та інше;
  + зібрання матеріальних предметів для зосередження в експозиційних залах.

Головними завданнями ЗАКЛАДУ є:

* + створення умов для задоволення культурних потреб населення;
  + розвиток усіх видів та жанрів самодіяльної народної творчості, аматорського мистецтва, народних художніх промислів;
  + створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій, любительських об'єднань та клубів за інтересами інших клубних формувань;
  + вивчення культурних запитів та розкриття творчих здібностей і обдаровань різновікових груп населення;
  + підтримка соціально важливих культурних ініціатив;
  + вироблення та запровадження нових моделей культурного обслуговування громадян;

Головними видами діяльності ЗАКЛАДУ є:

* + створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій, любительських об'єднань та клубів за інтересами, інших клубних формувань;
  + організація і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, виставок та інших форм показу результатів творчої діяльності клубних формувань забезпечує сприятливі умови для їх культурно - творчої діяльності;
  + забезпечення сприяння і підтримки суспільно-значимих ініціатив в розвитку любительських об’єднань і клубів ;
  + проведення спектаклів, концертів, інших театрально-видовищних , танцювально-розважальних, виставочних, фізкультурно-оздоровчих залів, віталень, студій звукозапису та інших підрозділів культурно-дозвіллєвого значення, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців;
  + організація та проведення масових театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій;
  + організація дозвілля для різновікових груп населення, у тому числі проведення вечорів відпочинку, дискотек, молодіжних балів, карнавалів, дитячих ранків та інших розважальних програм;
  + формування та презентація тематичних експозицій;
  + залучення за встановленим порядком для проведення культурно-дозвіллєвих заходів професійних колективів, окремих виконавців;
  + здійснення підготовки і проведення тематичних театрально-концертних, танцювально-розважальних, ігрових, інформаційно-виставкових, ритуально- обрядових, літературно-художніх, відео-комп’ютерних та інших культурно- дозвіллєвих програм ;
  + забезпечення стимулювання пізнавальної активності різних груп населення, сприяння їх самоосвіті в області літератури і мистецтва, історії вітчизняної і світової культури, суспільних і природних наук, культури і побуту та інше ;
  + виявлення і прогнозування попиту населення на послуги культури і забезпечення його потреби в зоні свого обслуговування ;
  + надання методичної і практичної допомоги закладам культури, їх клубним формуванням, а також громадським формуванням за місцем проживання і окремим громадянам, культорганізаторам трудових і навчальних колективів з питань організації самодіяльної художньої і технічної творчості, культурно- дозвіллєвої діяльності ;
  + організація виконання робіт (послуг) культурно - творчої, культурно - виховної, пізнавальної та розважальної діяльності;
  + організація культурного дозвілля населення через показ різножанрових кінофільмів;

Функціями ЗАКЛАДУ є культурно-творча, виховна, пізнавальна, розважальна, методична робота.

3.СТРУКТУРА ТА ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ

ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ

3.1. ЗАКЛАД планує свою діяльність, визначає стратегію і основні напрямки свого розвитку відповідно до культурних потреб населення, виходячи з творчих можливостей та фінансових ресурсів.

3.2. ЗАКЛАД виконує соціально - культурні та творчі замовлення з проведення державних свят, звичаїв та обрядів.

3.3. Культурно - освітня, виховна, організаційно - масова дозвіллєва робота в ЗАКЛАДІ здійснюється диференційовано з використанням різних організаційних форм роботи: гурткова робота, індивідуальні заняття, конкурси, огляди, концерти, фестивалі тощо.

3.4. ЗАКЛАД може організовувати роботу клубних формувань, творчих об’єднань , кінематографії , виставки у приміщеннях інших закладів та установ відповідно до укладених угод згідно чинного законодавства.

3.5. ЗАКЛАД може залучати до участі в організаційно - масових заходах дошкільні, позашкільні, загальноосвітні, вищі навчальні заклади, інші установи та організації.

3.6. ЗАКЛАД може надавати платні послуги відповідно до чинного законодавства.

4.УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

4.1. Управління ЗАКЛАДОМ здійснюється, відповідно до цього Статуту, на основі поєднання прав Засновника, Уповноваженого органу управління та принципів самоврядування трудового колективу.

4.2. Засновник є представником інтересів Хмільницької міської територіальних громади і до його компетенції належить:

* + затвердження Статуту, внесення до нього змін та доповнень;
  + призначення та звільнення директора ЗАКЛАДУ, відповідно до норм чинного законодавства України;
  + прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію ЗАКЛАДУ;
  + затвердження структури ЗАКЛАДУ за поданням директора;
  + прийняття рішення про управління майном (оренда, відчуження, тощо);
  + затвердження цільових програм розвитку культуриХмільницької міської територіальної громади.

4.3. Уповноважений орган управління:

* + забезпечує реалізацію державної політики в галузі культури в діяльності ЗАКЛАДУ;
  + затверджує штатний розпис, кошторис доходів та витрат, здійснює контроль за їх використанням;
  + забезпечує організаційно-методичне керівництво роботою ЗАКЛАДУ;
  + здійснює поточний контроль в питаннях фінансово-господарської діяльності ЗАКЛАДУ.

4.4. 3АКЛАД очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади Хмільницьким міським головою відповідно до встановленої процедури. З директором укладається трудовий договір (контракт).

4.5. Директор ЗАКЛАДУ:

* + здійснює керівництво колективом, вносить пропозиції щодо структури ЗАКЛАДУ, забезпечує раціональний добір кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;
  + організовує виробничий процес;
  + створює необхідні умови для роботи працівників;
  + забезпечує дотримання вимог санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
  + розпоряджається в установленому порядку майном і коштами ЗАКЛАДУ;
  + має право першого підпису документів;
  + укладає договори, видає доручення в межах своїх повноважень;
  + організовує виконання кошторису доходів і видатків ЗАКЛАДУ, укладає угоди з юридичними та фізичними особами, у встановленому порядку відкриває рахунки в органах Державного казначейства;
  + приймає та звільняє працівників згідно чинного законодавства України;
  + установлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам ЗАКЛАДУ відповідно до чинного законодавства України;
  + представляє ЗАКЛАД у всіх підприємствах, установах та організаціях, державних органах та судах і відповідає перед Засновником за результати його діяльності;
  + видає у межах своєї компетенції накази, які обов’язкові для всіх підрозділів та працівників ЗАКЛАДУ, контролює їх виконання;
  + застосовує заходи заохочення та дисциплінарного стягнення до працівників ЗАКЛАДУ;
  + директор Закладу може залучати артистичний та художній персонал понад штатну чисельність на підставі цивільно-правових договорів в порядку, визначеному законодавством України;
  + затверджує посадові обов'язки працівників ЗАКЛАДУ;
  + звітує про діяльність ЗАКЛАДУ перед Засновником та Уповноваженим органом;
  + несе відповідальність за виконання покладених на ЗАКЛАД завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в оперативне управління ЗАКЛАДУ;
  + виконує доручення Хмільницького міського голови.

4.6. Трудовий колектив ЗАКЛАДУ:

4.6.1. Трудовий колектив ЗАКЛАДУ складають громадяни, які беруть участь у його діяльності на основі трудового договору.

4.7. До компетенції зборів (конференції) трудового колективу відносяться.

4.7.1. Створення первинної профспілкової організації або об’єднання профспілок та укладання колективного договору з адміністрацією ЗАКЛАДУ.

4.7.2. Погодження правил внутрішнього трудового розпорядку.

4.7.3. Розгляд результатів роботи трудового колективу за рік, обговорення інших важливих питань діяльності ЗАКЛАДУ.

4.8. Збори трудового колективу проводяться в разі необхідності, але не рідше одного разу на рік.

4.9. Трудові відносини з професійними творчими працівниками (художнім та артистичним персоналом) ЗАКЛАДУ оформлюються шляхом укладення контрактів. Формування кадрового складу художнього та артистичного персоналу здійснюється на конкурсній основі відповідно до законодавства України.

5.ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ

5.1. ЗАКЛАД є неприбутковою організацією.

Фінансово-господарську діяльність ЗАКЛАД здійснює на основі кошторису, затвердженого головним розпорядником коштів.

5.2. Джерелами формування кошторису ЗАКЛАДУ є:

* + кошти міського бюджету;
  + добровільні внески фізичних і юридичних осіб;
  + кошти від надання платних послуг та інших видів господарської діяльності. Вартість платних послуг встановлюється ЗАСНОВНИКОМ ;
  + кошти від прокату сценічних костюмів та реквізиту;
  + інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

5.3. Кошти ЗАКЛАДУ зберігаються на його рахунках в органах Державного казначейства України і знаходяться в повному його розпорядженні.

5.4. ЗАКЛАД у процесі провадження фінансово-господарської діяльності, має право:

* + розвивати власну матеріальну базу;
  + бути користувачем рухомого і нерухомого майна, розпоряджатися майном згідно чинного законодавства;
  + мати у своєму розпорядженні автотранспортні засоби;
  + виконувати інші дії, що не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту.

5.5. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності в ЗАКЛАДІ здійснюється в порядку, визначеному засновником та нормативно-правовими актами України.

5.6. Бухгалтерський облік фінансової діяльності ЗАКЛАДУ покладається на бухгалтерію ЗАКЛАДУ.

5.7. Ведення кадрової документації та звітності здійснює керівник ЗАКЛАДУ.

5.8. Доходи (прибутки) використовуються виключно для фінансування видатків на утримання закладу, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності визначених цим статутом.

6.МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ЗАКЛАДУ

6.1. Матеріально-технічна база ЗАКЛАДУ включає: основні фонди та обігові кошти, інші матеріальні і нематеріальні активи, цінності, вартість яких відображається в балансі ЗАКЛАДУ.

6.2. Майно ЗАКЛАДУ складається з майна, переданого у користування на правах оперативного управління Засновником та власного майна.

6.3. Відчуження ЗАКЛАДОМ основних засобів, списання та передача майна здійснюються тільки за рішенням Засновника в межах діючого законодавства. ЗАКЛАД має право передавати в майно у встановленому чинним законодавством порядку.

6.4. Збитки, завдані ЗАКЛАДУ внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до законодавства України.

7. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ЗАКЛАДУ

7.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію ЗАКЛАДУ приймається Засновником відповідно до чинного законодавства України.

7.2. Ліквідація ЗАКЛАДУ проводиться ліквідаційною комісією, призначеною Засновником. Порядок і строки проведення ліквідації визначаються згідно з чинним законодавством України.

7.3. Під час реорганізації або ліквідації ЗАКЛАДУ працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

7.4. У разі реорганізації ЗАКЛАДУ його права і обов’язки переходять до правонаступників.

7.5. У разі ліквідації ЗАКЛАДУ все належне їй майно переходить у власність Засновника або зараховуються до доходу бюджету.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Статут ЗАКЛАДУ затверджується Засновником. Зміни та доповнення до нього вносяться Засновником за пропозицією:

* + Хмільницького міського голови ;
  + постійних депутатських комісій міської ради;
  + директора ЗАКЛАДУ;
  + трудового колективу ЗАКЛАДУ.

Зміни і доповнення до Статуту набирають чинності з моменту їх державної реєстрації відповідно до запису до Єдиного державного реєстру юридичних і фізичних осіб - підприємців.

Цей Статут складено у трьох примірниках, які знаходяться:

Перший примірник - у Засновника;

Другий примірник - в ЗАКЛАДІ;

Третій примірник - у державного реєстратора.

Кожен із примірників Статуту має однакову юридичну силу.

**Секретар міської ради П.В. Крепкий**

Додаток 2

до рішення 5 сесії

міської ради 8 скликання

від 22.01.21 року № 132

**Штатна чисельність**

**КЗ «Будинок культури»**

**Хмільницької міської ради**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N з/п | Назва структурного підрозділу та посад | Кількість штатних посад |
|
|
| 1 | Директор | 1 |
| 2 | Методист по вокально-хоровому жанру | 0,5 |
| 3 | Методист по культурно-дозвіллєвій діяльності | 1 |
| 4 | Методист по роботі з дітьми та молоддю | 1 |
| 5 | Керівник н/к духов.оркестру | 1 |
| 6 | Режисер масов.заходів | 0,5 |
| 7 | Керівник н/к «Лілея» | 1 |
| 8 | Керівник н/хор. колективу | 0,5 |
| 9 | Керівник народн.кіностудіі | 1 |
| 10 | Керівник н/к «Зорецвіт» | 1 |
| 11 | Керівник а/к бандуристок | 0,5 |
| 12 | Керівник н/к «Елегія» | 1 |
| 13 | Керівник зразков. а/колективу | 0,5 |
| 14 | Акомпоніатор | 1 |
| 15 | Звукооператор | 0,5 |
| 16 | Художник | 1 |
| 17 | Технік-електрик | 1 |
|  | ***Всього спеціалісти*** | ***14*** |
| 18 | Костюмер | 1 |
| 19 | Сантехнік | 0,5 |
| 20 | Комірник | 1 |
| 21 | Прибиральниці | 2,5 |
| 22 | Сторож | 3 |
| 23 | Двірник | 1 |
|  | ***Всього обслуговуючий персонал*** | ***9*** |
|  | **Всього** | **23** |

**Секретар міської ради П.В.Крепкий**

Додаток 3

до рішення 5 сесії

міської ради 8 скликання

від 22.01.21 року № 132

**С Т А Т У Т**

**Комунального закладу «Дитячої бібліотеки»**

**Хмільницької міської ради**

**2021**

1. **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1 Комунальний заклад «Дитяча бібліотека» Хмільницької міської ради (далі - Дитяча бібліотека) є неприбутковим закладом культури комунальної власності Хмільницької міської ради.

1.2. Засновником Закладу є Хмільницька міська рада Вінницької області (далі – Засновник). Уповноваженим органом з координації роботи Закладу є відділ культури і туризму Хмільницької міської ради (далі - Уповноважений орган).

1.3. Дитяча бібліотека є провідною творчою і організаційно-методичною установою, яка забезпечує систематичну і цілеспрямовану популяризацію книг, керівництва читанням в цілях духовного і морального виховання підростаючого покоління, розширенню і поглибленню знань, набутих у школі.

1.4. Дитяча бібліотека – центр пізнавальної і дозвіллєвої діяльності школярів, обслуговує дошкільників та учнів віком від 6 до 15 років, вчителів, вихователів дитсадка та інших працівників, що працюють з дітьми. Дитяча бібліотека є центром методичної допомоги і координації роботи бібліотек всіх відомств в обслуговуванні читачів-дітей 1-9 класів.

1.5. Статут визначає статус Дитячої бібліотеки, форму власності, фінансування, правові та організаційні засади діяльності і розроблений відповідно до Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», Цивільного та Господарського кодексів України, нормативних актів Міністерства культури, норм податкового законодавства, що регулюють діяльність неприбуткових організацій.

1.6. Дитяча бібліотека взаємодіє з іншими організаціями і громадянами в усіх сферах своєї діяльності в порядку, передбаченому законодавством України.

1.7. Документація Дитячої бібліотеки ведеться відповідно до зразків, затверджених Міністерством культури України. Звітність подається відповідно до вимог Державного комітету статистики України.

1.8. Юридична адреса: просп. Свободи, 12, м. Хмільник, Вінницька область, Україна, 22000.

1.9. Повна назва: Комунальний заклад «Дитяча бібліотека» Хмільницької міської ради.

1.10. Скорочена назва: КЗ «Дитяча бібліотека».

**2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ДИТЯЧОЇ БІБЛІОТЕКИ**

2.1. Дитяча бібліотека є юридичною особою, діє на підставі цього Статуту, має самостійний кошторис, круглу печатку, кутовий штамп.

2.2. Для здійснення статутної діяльності може від свого імені набувати майнових і особистих немайнових прав і нести обов’язки, має право від власної особи здійснювати угоди, бути позивачем і відповідачем у суді.

2.3. Заклад несе відповідальність за своїми зобов’язаннями, що виникають при здійсненні своїх повноважень в межах належного майна, грошових коштів, відповідно до чинного законодавства України.

**3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА**

**НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ДИТЯЧОЇ БІБЛІОТЕКИ**

3.1. Основними завдання Дитячої бібліотеки є:

* + поповнення книжкового фонду документами шляхом комплектування відповідно до вікових груп;
  + ведення обліку, обробка і систематизація всіх видів видань, які надійшли до фонду;
  + вилучення з бібліотечних фондів документів у порядку визначеному Міністерством культури України;
  + надання методичної допомоги дітям у виборі літератури з урахуванням їх віку, рівня знань, інтересів і запитів, допомога їм в оволодінні основами бібліотечно-бібліографічної грамотності, інформаційної культури;
  + організація і проведення масової та індивідуальної роботи по пропаганді книги;
  + організація роботи бібліотечних гуртків за інтересами;
  + надання методичної допомоги бібліотекам територіальної громади, що обслуговують читачів-дітей, шляхом організації семінарів, практикумів, надання консультацій, відвідуванням бібліотек;
  + здійснення господарської діяльності, встановлення переліку платних послуг;
  + впровадження комп’ютеризації у практику роботи Дитячої бібліотеки і бібліотек територіальної громади;
  + участь в організації та виконанні державних, обласних, міських програм в галузі бібліотечної справи та дитячого розвитку;
  + розвиток інформаційного та довідково-бібліографічного обслуговування користувачів;
  + посилення ролі бібліотеки у вихованні суспільно-активної особистості, розвитку інтелектуально-творчого потенціалу, удосконалення естетичного виховання;
  + підвищення теоретичного та професійного рівня працівників бібліотек територіальної громади, в роботі з читачами – дітьми.

3.2. Напрямки діяльності Дитячої бібліотеки:

* залучення учнів 1 – 9 класів та дошкільників до систематичного читання, контроль охоплення бібліотечним обслуговуванням школярів міста та територіальної громади, вивчення складу читачів – дітей, їх інтересів і запитів, особливості читання і розуміння книги;
* проведення масової роботи по розширенню і поглибленню знань, набутих у школі, допомагає при виборі професії, формуванню моральних і трудових принципів;
* розробка і видання методичних посібників, інформаційних дайджестів, матеріалів краєзнавчого характеру, узагальнення передового досвіду бібліотек району по роботі з читачами – дітьми.

3.3. Дитяча бібліотека може також займатись іншими видами діяльності, не забороненими чинним законодавством України, та які співпадають з метою та завданням закладів культури, а також відповідають цілям, передбаченим цим Статутом.

**4. ОБОВ’ЯЗКИ ТА ПРАВА ДИТЯЧОЇ БІБЛІОТЕКИ**

4.1. Дитяча бібліотека має право самостійно:

* + визначати зміст, напрями та форми своєї діяльності;
  + здійснювати господарську діяльність, встановлювати перелік платних послуг;
  + визначати джерела комплектування своїх фондів;
  + встановлювати пільги для окремих категорій користувачів Дитячої бібліотеки;
  + визначати при наданні користувачам документів розмір компенсації шкоди, заподіяної користувачами Дитячої бібліотеки, у тому числі пені за порушення термінів користування документами;
  + визначати умови використання бібліотечних фондів на основі договорів з юридичними та фізичними особами;
  + вилучати та реалізовувати документи зі своїх фондів відповідно до нормативно-правових актів;
  + здійснювати у встановленому порядку співробітництво з бібліотеками та іншими установами і організаціями, брати участь у реалізації державних і регіональних програм у межах своєї компетенції та програм розвитку бібліотечної справи;
  + здійснювати іншу діяльність на виконання статутних завдань, яка не суперечить законам.

Дитяча бібліотека має право на захист створених нею баз даних, інших об’єктів інтелектуальної власності згідно із законодавством.

4.2. Обов’язки Дитячої бібліотеки:

* + забезпечення реалізації прав громадян на бібліотечне обслуговування, встановлене Законом України «Про бібліотеки і бібліотечну справу»;
  + обслуговування користувачів бібліотеки згідно з правилами користуванням бібліотекою, розробленими на основі типових правил;
  + використання відомостей про користувачів бібліотеки та їх інтереси з будь-якою метою крім наукової, без їх згоди не допускається;
  + забезпечення належного зберігання та використовування бібліотечного фонду, несення відповідальності за облік.
  + ведення алфавітного каталогу всього фонду, систематичного каталогу для учнів 5-9 класів;
  + звітування про свою діяльність перед Засновником;
  + дотримання відповідних норми та правила, встановлених в галузі бібліотечної справи.

**5. МАЙНО ДИТЯЧОЇ БІБЛІОТЕКИ**

5.1.Майно Дитячої бібліотеки складають основні фонди (приміщення, обладнання, технічні засоби тощо), оборотні кошти, а також інші цінності, передані Засновником.

5.2. Майно Дитячої бібліотеки є власністю Хмільницької міської територіальної громади і закріплюється за нею на праві оперативного управління. Здійснюючи право оперативного управління Дитяча бібліотека володіє та користується зазначеним майном, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту. Дитяча бібліотека має право розпоряджатися закріпленим за ним майном, що належить до основних фондів, за погодженням із Засновником, відповідно до встановленого порядку.

5.3.Джерелами формування майна Дитячої бібліотеки є:

* + майно передане Засновником;
  + майно, що надходить безоплатно або у вигляді добровільних внесків, пожертвувань організацій, підприємств, установ;
  + інше майно, набуте на підставах, не заборонених чинним законодавством.

5.4.Вилучення майна Дитячої бібліотеки може мати місце лише у випадках, передбачених чинним законодавством;

5.5.Відчуження основних засобів, що закріплені за Дитячою бібліотекою на праві оперативного управління, здійснюється відповідно до чинного законодавства та прав Засновника.

5.6. Дитяча бібліотека має право здавати закріплене за ним майно в оренду юридичним і фізичним особам відповідно до чинного законодавства в порядку, встановленому рішенням Засновника.

5.7.Забороняється переміщати Дитячу бібліотеку без надання рівноцінного приміщення, що відповідає умовам обслуговування користувачів і зберігання бібліотечних фондів.

**6. ФІНАНСУВАННЯ, МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

**ДИТЯЧОЇ БІБЛІОТЕКИ**

6.1. Статутна діяльність Дитячої бібліотеки здійснюється за рахунок коштів бюджету Хмільницької міської ради на підставі кошторису, затвердженого Уповноваженим органом.

6.2. Дитяча бібліотека є неприбутковою організацією

6.3. Основним джерелом фінансування Дитячої бібліотеки є кошти бюджету Хмільницької міської ради. Суми витрат на поповнення бібліотечного фонду в місцевому бюджеті виділяються окремим рядком. Дитяча бібліотека має право на пріоритетне додаткове бюджетне фінансування з боку органів державної влади та органів місцевого самоврядування відповідно до обсягів її діяльності.

6.4. Додаткове фінансування Дитячої бібліотеки здійснюється за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб, за рахунок коштів, одержаних Дитячою бібліотекою від господарської діяльності, надання платних послуг, пожертвувань, гуманітарної допомоги, інших джерел, не заборонених законодавством України. Розмір коштів, що надходять з додаткових джерел фінансування, не підлягає обмеженню.

6.5. Розширення, оновлення, реконструкція основних фондів, об'єктів виробничого призначення здійснюється за рахунок бюджетних та власних коштів Дитячої бібліотеки за погодженням з Уповноваженим органом.

6.6. Заклад має право списувати майно з балансу у встановленому законодавством порядку.

6.7. Дитяча бібліотека має право самостійно розпоряджатися відповідно до законодавства доходами від господарської діяльності, у тому числі від надання платних послуг і майном, придбаним за рахунок цих коштів.

6.8. Дитяча бібліотека звільняється від оподаткування доходів, отриманих від надання платних послуг.

6.9. Ведення бухгалтерського обліку та звітності в Дитячій бібліотеці здійснюється в порядку, визначеному нормативно-правовими актами України бухгалтерією закладу.

**7. УПРАВЛІННЯ ДИТЯЧОЮ БІБЛІОТЕКОЮ**

7.1. Управління Дитячою бібліотекою здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Засновника, Уповноваженого органу та участі трудового колективу.

7.2. Виключно до компетенції **Засновника** у сфері управління Дитячою бібліотекою належать такі повноваження:

* + Затвердження Структури, Статуту та внесення змін та доповнень до них.
  + Здійснення контролю за діяльністю Дитячої бібліотеки, використанням і збереженням майна, закріпленого за Закладом.
  + Заслуховування звіту директора Закладу щодо виконання умов Статуту та Контракту.
  + Затвердження штатного розпису та кошторису закладу;
  + Прийняття рішення про створення, реорганізацію та (або )ліквідацію Дитячої бібліотеки.
  + Прийняття рішення про передачу майна в оперативне управління закладу, що є спільною власністю територіальної громади.
  + Прийняття рішення, щодо управління майном (оренда, відчуження, позика, тощо), яке перебуває в оперативному управління закладу.
  + Надання дозволу на списання майна, що перебуває в оперативному управлінні закладу, відповідно до вимог законодавства та рішень Засновника.
  + Здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України, рішеннями Хмільницької міської ради та цим Статутом.

Призначення та звільнення директора Дитячої бібліотеки відбувається Хмільницьим міським головою відповідно до норм чинного законодавства України

7.3. До компетенції **Уповноваженого органу** управління належать повноваження:

- Здійснення, в межах бюджетних видатків, фінансування Дитячої бібліотеки, його матеріально-технічне забезпечення, організація та проведення ремонту будівель та приміщень, їх господарське обслуговування тощо;

* + Здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю закладу;
  + Затвердження річних планів роботи та річних звітів;
  + Розроблення та внесення на затвердження Хмільницькій міській раді цільових програм;
  + Здійснення контролю за проведенням закладом соціально-культурних та культурно-просвітницьких заходів;
  + Погодження правил внутрішнього трудового розпорядку;
  + Здійснення інших повноважень, передбачених законодавством України, рішеннями Хмільницької міської ради та цим Статутом.

7.4. Безпосереднє керівництвом Дитячою бібліотекою здійснює директор Дитячої бібліотеки.

7.5. Директор призначається на посаду та звільняється з посади згідно діючого законодавства Хмільницьким міським головою.

7.6. Директор Дитячої бібліотеки:

* + Директор самостійно вирішує питання діяльності Дитячої бібліотеки, за винятком тих, що віднесені до компетенції Засновника або Уповноваженого органу;
  + підзвітний Засновнику та Уповноваженому органу в межах, встановлених законодавством та цим Статутом;
  + несе особисту відповідальність за стан та діяльність Дитячої бібліотеки;
  + діє без довіреності від імені Дитячої бібліотеки, представляє його в усіх установах, підприємствах, організаціях і державних органах;
  + укладає господарські та інші угоди, видає доручення, відкриває рахунки в установах банків;
  + несе персональну відповідальність за виконання покладених на Дитячу бібліотеку завдань та дотримання фінансової дисципліни згідно з чинним законодавством України;
  + розпоряджається фінансовими, трудовими і матеріальними ресурсами відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту;
  + забезпечує дотримання чинного законодавства і трудової дисципліни працівниками Закладу, створення необхідних умов для збереження комунальної власності, ефективного використання ресурсів Дитячої бібліотеки, вирішення завдань, що стоять перед закладом, колегіально, гласно вирішує питання творчо-виробничої діяльності і соціального розвитку колективу;
  + здійснює заходи по механізації і автоматизації бібліотечних процесів, зміцненню матеріально-технічної бази Дитячої бібліотеки;
  + організовує і контролює облік та збереження бібліотечного фонду, іншого майна Дитячої бібліотеки;
  + здійснює прийом, звільнення та переміщення працівників згідно із законодавством про працю, заохочення або накладення на них дисциплінарних стягнень у встановленому порядку за погодженням Уповноваженого органу;
  + розробляє відповідно до покладених на Дитячу бібліотеку завдань структуру і штатний розпис, які подає на погодження Уповноваженому органу та затвердження Засновнику;
  + встановлює ступінь відповідальності керівників структурних підрозділів за керівництво окремими ділянками їх діяльності, затверджує положення про структурні підрозділи та посадові інструкції працівників;
  + у межах своєї компетенції видає накази, розпорядження, обов’язкові для всіх працівників Дитячої бібліотеки;
  + укладає колективний договір з профспілковим комітетом Дитячої бібліотеки і несе відповідальність за його виконання в межах своїх повноважень.

7.7. Заохочення та дисциплінарні стягнення щодо директора Дитячої бібліотеки застосовуються в порядку визначеному відповідно до чинного законодавства про працю;

7.8. Обов’язки працівників Дитячої бібліотеки визначаються посадовими інструкціями, правилами внутрішнього трудового розпорядку, чинним законодавством і даним Статутом;

7.9. Повноваження трудового колективу Дитячої бібліотеки реалізуються загальними зборами на підставі колективного договору. Працівники Дитячої бібліотеки користуються соціальними гарантіями, передбаченими законодавством;

7.10. Трудовий колектив Дитячої бібліотеки розглядає і затверджує проект колективного договору, правила внутрішнього трудового розпорядку в порядку, встановленому чинним трудовим законодавством України.

**8. ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ ДИТЯЧОЇ БІБЛІОТЕКИ**

8.1. Припинення діяльності Дитячої бібліотеки здійснюється шляхом ліквідації чи реорганізації (приєднання, виділення, поділу, злиття, перетворення) в порядку встановленому чинним законодавством України.

8.2. Ліквідація та реорганізація Дитячої бібліотеки здійснюється за рішенням Засновника відповідно до законодавства та за рішенням суду - ліквідаційною комісією, призначеною згідно чинного законодавства.

8.3. У разі реорганізації та ліквідації Дитячої бібліотеки працівникам, які звільняються забезпечуються соціально-правові гарантії, передбачені відповідним законодавством України.

8.4. У разі припинення діяльності Дитячої бібліотеки (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) належні їй активи, за рішенням Засновника, передаються одній або кільком неприбутковим організаціям або зараховуються до доходу бюджету Хмільницької міської ради.

1. **ЗАТВЕРДЖЕННЯ СТАТУТУ,**

**ДОПОВНЕННЯ І ЗМІН ДО НЬОГО**

9.1. Статут Дитячої бібліотеки затверджується Засновником і реєструється відповідно до норм чинного законодавства України.

9.2. Дитяча бібліотека має право вносити пропозиції щодо змін та доповнень до нього. При цьому вони повинні бути затверджені Засновником і зареєстровані у встановленому порядку.

**10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

10.1. З питань, що не врегульовані Статутом, Дитяча бібліотека керується чинним законодавством України.

10.2. Якщо одне з положень Статуту буде визнано недійсним, це не стосується решти його положень.

10.3. Якщо одне із положень Статуту, в зв’язку із внесенням змін до законодавства стає таким, що йому суперечить, Засновник застосовує норми, передбачені чинним законодавством та зобов’язується внести відповідні зміни до Статуту за поданням відділу культури.

10.4 Усі інші питання діяльності Дитячої бібліотеки регулюються чинним законодавством України.

**Секретар міської ради П.В.Крепкий**

Додаток 4

до рішення 5 сесії

міської ради 8 скликання

від 22.01.21 року № 132

**Штатна чисельність**

**КЗ «Дитяча бібліотека» Хмільницької міської ради**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Назва структурного підрозділу та посад | Кількість штатних посад |
| 1. | Директор | 1 |
| 2. | Бібліотекар | 1 |
| 3. | Бібліотекар | 1 |
| 4. | Бібліотекар | 1 |
| 5. | Бібліотекар | 1 |
|  | **Спеціалісти** | **5** |
| 6. | Техпрацівник | 0,5 |
|  | Обслуговуючий персонал | **0,5** |
|  | **Всього по дитячій бібліотеці** | **5,5** |

**Секретар міської ради П.В.Крепкий**

Додаток 5

до рішення 5 сесії

міської ради 8 скликання

від 22.01.21 року № 132

**С Т А Т У Т**

**Комунального закладу «Бібліотека для дорослих»**

**Хмільницької міської ради**

**2021**

1. **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1.Комунальний заклад – **«Бібліотека для дорослих» Хмільницької міської ради** – не прибутковий заклад культури (далі - Заклад) заснований на комунальної власності Хмільницької міської ради, створений з урахуванням соціально-економічних, культурно-освітніх потреб територіальних громад району відповідно до соціальних нормативів.

1.2.Засновником Закладу є Хмільницька міська рада (далі – Засновник). Уповноваженим органом з управління Закладом є відділ культури і туризму Хмільницької міської ради (далі - Уповноважений орган).

1.3. Статут визначає статус Закладу, форму власності, фінансування, правові та організаційні засади діяльності і розроблений відповідно до Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», Цивільного та Господарського кодексів України, нормативних актів Міністерства культури, норм податкового законодавства, що регулюють діяльність неприбуткових організацій.

1.4.Заклад є бібліотекою мережі бібліотек Хмільницької міської територіальної громади, яка забезпечує акумуляцію документально-інформаційних ресурсів, виконує функції методичного та координаційного центру.

1.5.Найменування Закладу:

- повна назва: **Комунальний заклад** **«Бібліотека для дорослих» Хмільницької міської ради**;

- скорочена назва: КЗ «Бібліотека для дорослих».

1.6. Юридична адреса Закладу: просп. Свободи, 12, м. Хмільник, Вінницька область, 22000.

1.7. Заклад є бюджетною неприбутковою організацією, здійснює некомерційну господарську діяльність.

1. **ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ЗАКЛАДУ**

2.1. Заклад є юридичною особою. Права і обов’язки юридичної особи Заклад набуває з дня його державної реєстрації.

2.2. Участь Закладу в асоціаціях та інших об’єднаннях здійснюється на добровільних засадах, якщо це не суперечить чинному законодавству України, за погодженням із Засновником та Уповноваженим органом.

2.3.Заклад має реєстраційні рахунки в органах Державного казначейства України, печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням. Ведення бухгалтерського обліку Закладу забезпечує бухгалтерією закладу.

2.4.Заклад несе відповідальність за своїми зобов’язаннями, що виникають при здійснення ним своїх повноважень, в межах належного майна, грошових коштів відповідно до чинного законодавства.

2.5.Заклад має право укладати угоди, набувати майнові та особисті не майнові права, нести обов’язки, бути позивачем і відповідачем у суді, господарському суді.

1. **ФОРМУВАННЯ І ВИКОРИСТАННЯ БІБЛІОТЕЧНОГО**

**ФОНДУ ЗАКЛАДУ**

3.1. Бібліотечні фонди формуються відповідно до значення, складу користувачів бібліотеки та виду бібліотеки як упорядковане зібрання документів, з урахуванням інформаційних потреб населення територіальних громад.

3.2. Фонди Закладу є складовою частиною Державного бібліотечного фонду України.

3.3. Комплектування бібліотечних фондів здійснюється шляхом фінансування з районного бюджету, інших джерел фінансування, шляхом документообміну, отримання в дарунок, депонування та іншого безкоштовного одержання документів, документів, що випускаються за цільовими програмами книговидання або закуповуються відповідно до державних цільових програм.

3.4. Облік, зберігання та використання бібліотечного фонду Закладу здійснюється відповідно до правил, затверджених спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади в сфері культури та встановлених стандартів, технічних умов, інших нормативних документів. Засновник зобов’язаний забезпечувати належні матеріально-технічні умови для зберігання та використання бібліотечних фондів.

3.5. Вилучення з бібліотечного фонду документів, у тому числі зношених, тих, що втратили актуальність, наукову та виробничу цінність або які мають дефекти, дублетних здійснюється у порядку, визначеному спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади в сфері культури. Вилучення документів з бібліотечних фондів за ідеологічними чи політичними ознаками недопустимо.

3.6. Бібліотечний фонд Закладу є універсальним і формується на різних носіях інформації.

1. **МЕТА, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ**

4.1. Мета діяльності Закладу - створення умов для реалізації прав громадян на вільний доступ до інформації, задоволення і формування їх бібліотечних, бібліографічних, інформаційних, культурно-освітніх і духовних потреб.

4.2. Основними завданнями Закладу є:

* + формування, зберігання і надання в користування найбільш повного зібрання інформації, здійснення загальнодоступного бібліотечно - бібліографічного, інформаційного, консультативного обслуговування читачів;
  + сприяння відродженню та збереженню національних, культурно-історичних традицій;
  + сприяння формуванню правової культури населення та розповсюдження інформації з питань місцевого самоврядування;
  + формування фондів краєзнавчих та місцевих видань.

4.3. Основні напрямки діяльності закладу:

* + організація диференційованого обслуговування читачів, з урахуванням їх вікових особливостей, освітнього рівня, культурних і пізнавальних потреб;
  + надання читачам усіх вікових категорій гарантований мінімум бібліотечних умов для використання будь-яких частин бібліотечного фонду;
  + забезпечення свободи вибору творів друку та інших документів у поєднанні з цілеспрямованим формуванням читацьких потреб;
  + здійснення обліку, зберігання та використання документів відповідно до правил, затверджених Міністерством культури України, встановлених стандартів, нормативних документів;
  + забезпечення обробки і систематизації, розкриття фондів на різних носіях інформації;
  + створення каталогів, бази і банків даних про склад фондів, надання права користування довідково-бібліографічним апаратом усім користувачам бібліотеки;
  + забезпечення загальнодоступності до бібліотечних фондів і безкоштовне надання основних бібліотечно-бібліографічних послуг;
  + організація змістовного дозвілля, роботи клубів, гуртків за інтересами;
  + здійснення бібліотечного, довідково-бібліографічного та інформаційного обслуговування користувачів різними формами (абонементи і читальні зали, МБА);
  + надання додаткових (сервісних) послуг на платній основі згідно чинного законодавства України;
  + узагальнення досвіду роботи бібліотеки, вжиття заходів щодо підвищення кваліфікації бібліотечних працівників;
  + ведення обліку та планування роботи бібліотеки.

4.4. Основні напрямки діяльності:

* + є інформаційним, культурним, освітнім закладом;
  + поповнює свій документально-інформаційний фонд, для чого використовує різноманітні джерела, не заборонені законодавством, проводить відбір і прийом літератури на депозитарне зберігання;
  + веде облік, обробляє і систематизує всі види видань, які надійшли до фонду, розкриває за допомогою довідково-інформаційних матеріалів, системи каталогів і картотек;
  + забезпечує збереження бібліотечних фондів шляхом раціональної їх організації, обліку, контролю за використанням, своєчасного здійснення ремонту оправи, реставрації видань, дотриманню санітарно-гігієнічних заходів;
  + забезпечує загальнодоступність до бібліотечних фондів і безкоштовне надання основних видів бібліотечних послуг, здійснює бібліотечне обслуговування різними формами, якими є абонемент, читальний зал, МБА, бібліотечні пункти, дистанційне обслуговування засобами телекомунікації;
  + розвиває форми роботи і організовує роботу клубів за інтересами, проводить різні масові заходи тощо;
  + забезпечує доступ до світових інформаційних ресурсів;
  + сприяє формуванню і розвитку читацьких інтересів та запитів, веде роботу по вихованню культури читання, опануванню бібліотечно-бібліографічними знаннями;
  + встановлює перелік платних послуг за погодженням Засновника;
  + впроваджує комп’ютеризацію, засоби механізації і автоматизації бібліотечно-бібліографічних процесів, копіювально-розмножувальну техніку.

1. **СТРУКТУРА ЗАКЛАДУ**

* відділ обслуговування (читальний зал, абонемент для дорослих);
* сектор інформаційно - комп'ютерних послуг;
* відділ методично – бібліографічний;
* сектор комплектування та каталогізування фондів.
* бухгалтерія.

1. **МАЙНО ЗАКЛАДУ**

6.1. Майно Закладу складають основні фонди (приміщення, обладнання, технічні засоби тощо), оборотні кошти, а також інші цінності, передані Засновником.

6.2. Майно Закладу є комунальною власністю Хмільницької міської ради і закріплюється за ним на праві оперативного управління. Здійснюючи право оперативного управління Заклад володіє та користується зазначеним майном, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту. Заклад має право розпоряджатися закріпленим за ним майном, що належить до основних фондів, за погодженням із Засновником, відповідно до встановленого порядку.

6.3. Джерелами формування майна Закладу є:

* + майно передане Засновником;
  + майно, що надходить безоплатно або у вигляді добровільних внесків, пожертвувань організацій, підприємств, установ;
  + інше майно, набуте на підставах, не заборонених чинним законодавством.

6.4. Вилучення майна Закладу може мати місце лише у випадках, передбачених чинним законодавством;

6.5. Відчуження основних засобів, що закріплені за Закладом на праві оперативного управління, здійснюється відповідно до чинного законодавства за рішенням Засновника.

6.6. Заклад має право здавати закріплене за ним майно в оренду юридичним і фізичним особам відповідно до чинного законодавства в порядку, встановленому рішенням Засновника.

6.7. Забороняється переміщати Заклад без надання рівноцінного приміщення, що відповідає умовам обслуговування користувачів і зберігання бібліотечних фондів.

6.8. Заклад має право здавати майно та приміщення в оренду юридичним і фізичним особам за попереднім погодженням та з дозволу Засновника.

1. **ОБОВ’ЯЗКИ ТА ПРАВА ЗАКЛАДУ**

7.1*.* Обов’язки Закладу:

* + здійснювати свою діяльність відповідно до Конституції та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства культури і туризму України, рішень Засновника, Уповноваженого органу та цього Статуту;
  + забезпечувати реалізацію прав громадян, підприємств, установ і організацій на бібліотечне обслуговування у відповідності зі своїм значенням, змістом бібліотечних фондів та призначенням;
  + не допускати використання відомостей про користувачів Закладу та їх інтереси, без їх згоди, крім наукової діяльності;
  + забезпечувати належне збереження особливо цінних та рідкісних видань, колекцій віднесених до національного культурного надбання, нести відповідальність за їх облік, включення до автоматизованих баз даних, а також державну реєстрацію;
  + вилучати та реалізовувати документи, без належного дозволу, віднесені до цінних і рідкісних видань, унікальних документальних пам’яток, крім випадків, передбачених законодавством;
  + звітувати про свою діяльність перед Засновником та Уповноваженим органом управління;
  + виконувати відповідні норми та правила, встановлені в галузі бібліотечної справи.

7.2*.* Права Закладу:

* + планувати, організовувати і здійснювати свою статутну діяльність, визначати зміст, форми своєї діяльності, напрями розвитку установи у відповідності зі своїми завданнями і цілями, за погодженням Уповноваженого органу;
  + визначити джерела комплектування своїх фондів;
  + здійснювати господарську діяльність, встановлювати перелік платних послуг відповідно до чинного законодавства;
  + встановлювати пільги для окремих категорій користувачів Закладу;
  + визначати при наданні користувачам Закладу документів розмір коштів, що передаються Закладу як забезпечення виконання зобов’язань щодо повернення одержаних у Закладі документів;
  + визначати умови використання бібліотечних фондів на основі договорів з юридичними та фізичними особами;
  + вилучати та реалізовувати документи із своїх фондів відповідно до нормативно-правових актів;
  + здійснювати у встановленому порядку співробітництво з бібліотеками та іншими установами і організаціями іноземних держав, вести міжнародний документообмін, бути членом міжнародних організацій, брати участь у реалізації державних і регіональних програм у межах своєї компетенції та програм розвитку бібліотечної справи;
  + визначати види та розміри компенсації шкоди, заподіяної користувачами бібліотеки, в тому числі пені за порушення термінів користування документами;
  + здійснювати іншу діяльність, спрямовану на виконання статутних завдань, яка не суперечить законодавству України;
  + заклад має право на захист створених нею баз даних, інших об’єктів інтелектуальної власності Закладу згідно із законодавством України.

1. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ ГРОМАДЯН, ПІДПРИЄМСТВ, УСТАНОВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ НА БІБЛІОТЕЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ**

8.1. Громадяни України незалежно від статі, віку, національності, освіти, соціального походження, політичних та релігійних переконань, місця проживання мають право на бібліотечне обслуговування, яке може бути у формі:

* + системи абонементів;
  + системи читальних залів;
  + дистанційного обслуговування засобами телекомунікації.

8.2. Громадяни України, підприємства, установи та організації мають право вільного вибору бібліотек відповідно до своїх потреб.

8.3. Права громадян України, підприємств, установ і організацій на бібліотечне обслуговування забезпечуються створенням мережі бібліотек та різноманітністю їх видів, безкоштовністю основних бібліотечних послуг.

8.4. Іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах, користуються тими самими правами на бібліотечне обслуговування, що і громадяни України.

8.5. Доступ до документів та надання бібліотечних послуг користувачам Закладу здійснюються з додержанням вимог щодо забезпечення охорони державної таємниці, забезпечення зберігання фондів бібліотек, а також відповідно до Статуту Закладу, правил користування бібліотеками.

8.6. Користувачі бібліотеки мають право:

* + безоплатно користуватися інформацією про склад бібліотечного фонду через довідково-пошуковий апарат (крім комерційних баз даних);
  + безоплатно отримувати консультаційну допомогу в пошуку та виборі джерел інформації;
  + безоплатно отримувати у тимчасове користування документи із фондів бібліотеки, крім документів, придбаних за кошти, одержані від господарської діяльності бібліотеки;
  + одержувати документи або їх копії по міжбібліотечному абонементу;
  + одержувати інформацію з інших бібліотек, користуючись каналами зв'язку;
  + користуватися іншими видами послуг, у тому числі на додатковій платній основі;
  + брати участь у роботі бібліотечних рад.

8.7. Користувачі бібліотеки дитячого та юнацького віку мають право на бібліотечне обслуговування у загальнодоступних та спеціалізованих бібліотеках.

8.8. Користувачі бібліотеки зобов'язані:

* + дотримуватися правил користування бібліотекою;
  + замінювати втрачені (пошкоджені) документи, одержані з фондів

бібліотеки, рівноцінними або відшкодовувати їх ринкову вартість у розмірах, встановлених правилами користування бібліотекою.

1. **ФІНАНСУВАННЯ, МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗАКЛАДУ**

9.1. Статутна діяльність Закладу здійснюється за рахунок коштів бюджету Хмільницької міської ради на підставі кошторису, затвердженого Засновником.

9.2. Заклад є неприбутковою організацією.

9.3. Основним джерелом фінансування Закладу є кошти бюджету Хмільницької міської ради. Суми витрат на поповнення бібліотечного фонду в місцевому бюджеті виділяються окремим рядком. Заклад має право на пріоритетне додаткове бюджетне фінансування з боку органів державної влади та органів місцевого самоврядування відповідно до обсягів її діяльності.

9.4. Бюджетне фінансування закладу не може зменшуватися або припинятися у разі наявності у закладі додаткових джерел фінансування.

9.5. Додаткове фінансування Закладу здійснюється за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб, за рахунок коштів, одержаних Закладом від господарської діяльності, надання платних послуг, пожертвувань, гуманітарної допомоги, інших джерел, не заборонених законодавством України. Розмір коштів, що надходять з додаткових джерел фінансування, не підлягає обмеженню.

9.6.Установлення для Закладу у будь-якій формі планових завдань з надання платних послуг не допускається.

9.7. Розширення, оновлення, реконструкція основних фондів, об'єктів виробничого призначення здійснюється за рахунок бюджетних та власних коштів Закладу за погодженням з Уповноваженим органом.

9.8. Заклад має право списувати майно з балансу у встановленому законодавством порядку, за рішенням Засновника.

9.9. Заклад має право самостійно розпоряджатися відповідно до законодавства доходами від господарської діяльності, у тому числі від надання платних послуг і майном, придбаним за рахунок цих коштів.

9.10. Заклад звільняється від оподаткування доходів, отриманих від надання платних послуг.

9.11. Ведення бухгалтерського обліку та звітності в Закладі здійснюється в порядку, визначеному нормативно-правовими актами України бухгалтерією закладу.

9.12. Отримані доходи (прибутки) або їх частина не підлягають розподілу серед засновників (учасників), працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) Закладу, членів органів управління та інших пов’язаних з ними осіб.

1. **УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ**

10.1. Управління Закладом здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Засновника, Уповноваженого органу та участі трудового колективу.

Виключно до компетенції **Засновника** у сфері управління Закладом належать такі повноваження:

10.2. Затвердження Структури, Статуту та внесення змін та доповнень до них.

10.3. Здійснення контролю за діяльністю Закладу, використанням і збереженням майна, закріпленого за Закладом.

10.4. Заслуховування звіту директора Закладу щодо виконання умов Статуту та Контракту.

10.5. Прийняття рішення про створення, реорганізацію та (або) ліквідацію Закладу. Створення філій Закладу.

10.6. Прийняття рішення про передачу майна в оперативне управління Закладу.

10.7. Прийняття рішення щодо управління майном (оренда, відчуження, позика, тощо), яке перебуває в оперативному управлінні Закладу.

10.8. Надання дозволу на списання майна, що перебуває в оперативному управлінні Закладу, відповідно до вимог законодавства та рішень Засновника.

10.9. Здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України, рішеннями Хмільницької міської ради та цим Статутом.

10.10. Затвердження штатного розпису та кошторису Закладу

До компетенції **Уповноваженого органу** управління належать повноваження:

10.11. Здійснення, в межах бюджетних видатків, фінансування Закладу, його матеріально-технічне забезпечення, організація та проведення ремонту будівель та приміщень, їх господарське обслуговування тощо.

10.12. Здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Закладу.

10.13. Затвердження річних планів роботи та річних звітів.

10.14. Розроблення та внесення на затвердження раді цільових програм.

10.15. Здійснення контролю за проведенням закладом соціокультурних та культурно-просвітницьких заходів.

10.16. Погодження правил внутрішнього трудового розпорядку.

10.17. Здійснення інших повноважень, передбачених законодавством України, рішеннями Хмільницької міської ради та цим Статутом.

10.18. Безпосереднє керівництвом Закладом здійснює директор Закладу.

10.19. Директор призначається на посаду та звільняється з посади Хмільницьким міським головою, відповідно до норм чинного законодавства.

10.20. З директором укладається Хмільницьким міським головою трудовий договір (контракт) в порядку встановленому згідно діючого законодавства України.

10.21. **Директор Закладу:**

* + директор самостійно вирішує питання діяльності Закладу, за винятком тих, що віднесені до компетенції Засновника або Уповноваженого органу;
  + підзвітний Засновнику та Уповноваженому органу в межах, встановлених законодавством та цим Статутом;
  + розпоряджається фінансовими, трудовими і матеріальними ресурсами відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту;
  + забезпечує дотримання чинного законодавства і трудової дисципліни працівниками Закладу, створення необхідних умов для збереження комунальної власності, ефективного використання ресурсів Закладу, вирішення завдань, що стоять перед Закладом, колегіально, гласно вирішує питання творчо-виробничої діяльності і соціального розвитку колективу;
  + здійснює заходи по механізації і автоматизації бібліотечних процесів, зміцненню матеріально-технічної бази Закладу;
  + організовує і контролює облік та збереження бібліотечного фонду, іншого майна Закладу;
  + здійснює прийом, звільнення та переміщення працівників згідно із законодавством про працю, заохочення або накладення на них дисциплінарних стягнень у встановленому порядку за погодженням Уповноваженого органу;
  + розробляє відповідно до покладених на Заклад завдань штатний розпис та структуру, яку подає на погодження Уповноваженому органу та затвердження Засновнику;
  + встановлює ступінь відповідальності керівників структурних підрозділів за керівництво окремими ділянками їх діяльності, затверджує положення про структурні підрозділи та посадові інструкції працівників;
  + у межах своєї компетенції видає накази, розпорядження, обов’язкові для всіх працівників Закладу;
  + укладає колективний договір з профспілковим комітетом Закладу і несе відповідальність за його виконання в межах своїх повноважень;
  + директор Закладу несе персональну відповідальність перед Засновником за діяльність Закладу, забезпечує збереження майна та коштів Закладу, які знаходяться в його розпорядженні, організовує виконання кошторису доходів і видатків Закладу, несе матеріальну відповідальність за збитки завдані Закладу його рішеннями;
  + створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;
  + призначає відповідального за охорону праці та пожежну безпеку і забезпечує дотримання умови для його роботи та виконання вимог техніки безпеки та пожежної безпеки у Закладі, забезпечує охорону праці, санітарно гігієнічні норми;
  + установлює надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам Закладу відповідно до законодавства;
  + дає дозвіл на участь членів творчих спілок, працівників культурно-просвітницьких закладів, підприємств, установ та організацій, інших юридичних або фізичних осіб у робочому процесі;
  + діє без довіреності від імені Закладу, представляє його в усіх установах, підприємствах, організаціях і державних органах;
  + укладає господарські та інші угоди, видає доручення, відкриває рахунки в установах банків;
  + несе персональну відповідальність за виконання покладених на Заклад завдань та дотримання фінансової дисципліни згідно з чинним законодавством України.

10.23. Заохочення та дисциплінарні стягнення щодо директора Закладу застосовуються в порядку визначеному рішенням Засновника відповідно до чинного законодавства про працю;

10.24. Обов’язки працівників Закладу визначаються посадовими інструкціями, правилами внутрішнього трудового розпорядку, чинним законодавством і даним Статутом;

10.25. Повноваження трудового колективу Закладу реалізуються загальними зборами на підставі колективного договору. Працівники Закладу користуються соціальними гарантіями, передбаченими законодавством;

10.26. Трудовий колектив Закладу розглядає і затверджує проект колективного договору, правила внутрішнього трудового розпорядку в порядку, встановленому чинним трудовим законодавством України.

10.27. Рішенням Загальних зборів може створюватись Рада Закладу, що діє в період між Загальними зборами. Кількість членів Ради Закладу визначається Загальними зборами трудового колективу.

10.28. До складу Ради Закладу делегуються представники бібліотеки, завідуючі відділами, громадських організацій та керівництва Закладу. Засідання ради є правочинним, якщо в ньому бере участь не менше 2/3 її членів. Рішення приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні членів ради. Рішення ради мають рекомендаційний характер. Засідання Ради оформлюються протоколами.

10.29. Директор не зобов’язаний виконувати рішення органів громадського самоврядування, якщо вони суперечать чинному законодавству, нормативно-правовим актам України та цьому Статуту.

1. **РЕОРГАНІЗАЦІЯ, ЛІКВІДАЦІЯ**

11.1. Відповідно до чинного законодавства України Заклад не підлягає приватизації.

11.2. Ліквідація або реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення, виділення) Закладу здійснюється за рішенням Засновника, суду відповідно до чинного законодавства України.

11.3. Ліквідація Закладу здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником або органом, який прийняв рішення про ліквідацію. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторам визначаються Засновником або органом, який прийняв рішення про ліквідацію, згідно з чинним законодавством.

11.4. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять всі повноваження по управлінню Закладом. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Закладу і подає на затвердження органу, який призначив ліквідаційну комісію. Кредиторам та іншим юридичним особам, які перебувають у договірних відносинах із Закладом, що ліквідується, повідомляється про її ліквідацію у письмовій формі.

11.5. Майно, що залишилося після задоволення претензій кредиторів і членів трудового колективу, використовується за рішенням Засновника – розподіляється серед неприбуткових організацій або зараховується до доходу бюджету.

11.6. При реорганізації чи ліквідації Закладу працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів, відповідно до трудового законодавства України.

11.7. Заклад втрачає права юридичної особи і визначається таким, що припинив існування з моменту вилучення його з державного реєстру України.

1. **ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ**

12.1. Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно чинного законодавства України.

12.2. Статут, доповнення та зміни до нього, що оформлюються у вигляді доповнень або нової редакції, затверджуються рішеннями Хмільницької міської ради.

12.3. Статут та зміни до нього реєструється у відповідності до чинного законодавства України.

12.4. Зміни до Статуту Закладу набирають чинності з дня їх державної реєстрації.

**Секретар міської ради П.В.Крепкий**

Додаток 6

до рішення 5 сесії

міської ради 8 скликання

від 22.01.21 року № 132

**Штатна чисельність КЗ " Бібліотека для дорослих" Хмільницької міської ради**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | |  |
| N з/п | Назва структурного підрозділу та посад | Кількість штатних посад |
|
|
| 1 | Директор | 1 |
| 2 | Зав. методичним відділом | 1 |
| 3 | Зав. відділом обслуговування | 1 |
| 4 | бібліотекар читального залу | 1 |
| 5 | бібліотекар абонементу | 1 |
| 6 | бібліотекар 1 кат. по обслуговування юнацтва | 1 |
| 7 | краєзнавець | 1 |
| 8 | Зав. сектором інформаційно – комп’ютерних послуг | 1 |
| 9 | Зав. сектором комплектування та каталогізування фондів | 1 |
| 10 | бібліотекар 1 категорії по комплетуванню | 0,5 |
| 11 | бібліограф | 1 |
| 12 | інженер програміст | 1 |
|  |  |  |
|  | ***Всього спеціалісти*** | ***11,5*** |
| 18 | техпрацівник | 1 |
| 19 | водій | 1 |
|  | ***Всього обслуговуючий персонал*** | ***2*** |
|  | **Всього** | **13,5** |

**Секретар міської ради П.В.Крепкий**

Додаток 7

до рішення 5 сесії

міської ради 8 скликання

від 22.01.21 року № 132

**СТАТУТ**

**Комунальний заклад «Історичний музей імені Василя Порика »**

**2021**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Комунальний заклад «Історичний музей імені Василя Порика» Хмільницької міської ради (далі - Музей) є культурно-освітнім та науково-дослідним закладом, що призначений для вивчення, збереження, експонування та використання пам’яток природи, матеріальної і духовної культури, залучення громадян до збереження надбань національної та світової історико-культурної спадщини.

Основними напрямами діяльності Музею є культурно-освітня, науково-дослідна діяльність, комплектування музейних зібрань, експозиційна,фондова, видавнича, реставраційна, пам’ятко-охоронна робота.

1.2. Музей безпосередньо підпорядковується Хмільницькій міській раді.

Відповідно до Закону України «Про музей та музейну справу» профіль музею – історичний, вид – державний.

1.3. Музей є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в УДКСУ у Вінницькій області, банківські рахунки, круглу печатку з власним найменуванням та ідентифікаційним номером, штампи, бланки із своїми реквізитами, власну символіку. У своїй діяльності Музей керується чинним законодавством України, наказами та інструкціями Міністерства культури України, рішенням Хмільницької міської ради, розпорядженнями міського голови та цим Статутом.

1.4. Найменування Музею:

Повна назва - українською мовою: Комунальний заклад «Історичний музей імені Василя Порика» Хмільницької міської ради, скорочена назва КЗ «Історичний музей імені В. Порика».

1.5. Юридична  адреса музею: вулиця Столярчука,10, м. Хмільник, Вінницька область, 22000, та визначити фактичне місце знаходження вул. Свободи, 7, с. Порик, Хмільницький район, Вінницька область, 22066.

1.6. Координацію та поточний контроль діяльності Музею здійснює відділ культури і туризму Хмільницької міської ради.

1.7. Музей є бюджетним, неприбутковим закладом культури та належить до комунальної власності Хмільницької міської ради.

1.8. Музей несе відповідальність за своїми зобов’язаннями в межах належного йому майна та має право укладати договори з іншими юридичними особами з метою співробітництва у сфері культури, брати участь у діяльності відповідних організацій і фондів за безпосереднім погодженням (повідомленням) Засновника. Музей, за погодженням з Хмільницькою міською радою, має право брати участь в об’єднаннях, асоціаціях.

1.9. Музей не несе відповідальності за зобов’язаннями Держави та Засновника, а Держава та Засновник не несуть відповідальності за зобов’язання Музею.

1.10. Музей співпрацює з творчими спілками, державними установами та іншої форми власності .

1.11 . Музей не підлягає приватизації.

**2. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ**

2.1. Головними напрямами діяльності Музею є науково-дослідна, культурно-освітня діяльність, комплектування музейних зібрань, експозиційна, фондова, видавнича, реставраційна, інша діяльність передбачена чинним законодавством України.

2.2. Музей веде роботу з наступних напрямів:

**2.2.1. Науково-дослідну діяльність:**

- здійснює наукове комплектування музейних колекцій шляхом організації експедиції, наукових відряджень, систематичного збирання колекцій і предметів музейного значення;

- створює умови для ознайомлення, громадян з музейними фондами, складає наукові картотеки, каталоги тощо;

- організовує та бере участь у науково - практичних конференціях та семінарах;

- виявляє та вивчає матеріали, що зберігаються у приватних архівах, бібліотеках, фондах інших музеїв.

Матеріали, необхідні музею, можуть прийматися у дар або купуватися через фондово-закупівельну комісію відповідно до діючих інструкцій і наказів Міністерства культури і туризму про фондово-закупівельну комісію.

Науково-дослідна робота може бути оформлена у вигляді монографій, звітів про експедиції, статей, наукових карток, оглядів фондів, паспортів на пам’ятки та музейні експонати, науково-допоміжних матеріалів (карт, схем, планів тощо).

Науково-дослідна робота оформляється у вигляді науково-методичних праць, тематико-експозиційних планів, наукових паспортів, звітів про експедиції, монографій і статей, тощо.

**2.2.2. Облік та збереження фондів:**

- здійснює наукове комплектування музейного фонду ;

- систематично збирає колекції та предмети музейного значення у населення, тощо;

- приймає в дар або купує через закупівельну комісію у відповідності до чинного законодавства матеріали, необхідні музею;

- проводить обмін музейними експонатами з іншими вітчизняними та закордонними музеями у встановленому порядку;

- залучає для проведення пошукових робіт позаштатних працівників музею та громадські організації у встановленому порядку;

- проводить роботи з формування та обліку музейних фондів у встановленому законодавством порядку;

- виявляє та вивчає матеріали, які стосуються тематики діяльності музею, що зберігаються в державних архівах, бібліотеках, фондах, інших музеях.

Забезпечує зберігання музейних фондів, збереження експонатів, їх вивчення, а також створює умови для їхнього широкого використання. З цією метою в Музеї проводиться:

- чіткий облік експонатів у відповідності з чинними інструкціями;

- розміщення експонатів у спеціально обладнаних експозиційних і фондових приміщеннях з урахуванням особливостей режиму зберігання різних груп, який забезпечує їх гарантоване збереження;

- виявлення експонатів, які потребують реставрації чи інших засобів для їхнього збереження, забезпечення своєчасного і якісного проведення таких робіт;

- заходи, які полегшують знайомство з фондами і сприяють введенню їх до наукового обліку (відкрите зберігання фондів, проведення консультацій та спеціальних занять на матеріалах фондів, створення довідкових картотек, каталогів).

**2.2.3. Культурно-освітню діяльність:**

- встановлює і підтримує зв’язки з громадськими організаціями, творчими спілками та окремими особами;

- сприяє поширенню серед населення історичних та етнічних знань, висвітлює культурологічну ситуацію сучасного періоду з метою виховання самосвідомості суспільства;

- здійснює іншу культурно – освітню діяльність не заборонену чинним законодавством;

- бере участь в роботі асоціацій, громадських об’єднань щодо виконання завдань та цілей музейної діяльності.

**2.2.4. Експозиційну діяльність:**

- створює стаціонарні і пересувні виставки;

- визначає найменування, розробляє нові експозиції Музею, організовує тематичні виставки, виходячи з наявної матеріальної бази;

- здійснює в установленому порядку обмін експонатами для експонування, проведення виставок;

- оновлює на основі нових даних історичних досліджень діючу експозицію Музею.

**2.2.5. Архівну і бібліотечну, видавничу діяльність:**

- комплектує наукову бібліотеку у відповідності із специфікою діяльності Музею;

- за результатами своєї діяльності Музей формує архів з:

- перспективних і річних планів та звітів про їх виконання, протоколів засідань науково - методичної ради, результатів науково - дослідних робіт;

- облікової документації на об’єкти культурної спадщини, що входять до складу Музею, тематичних і тематико - експозиційних планів музейних експозицій та проведених виставок;

- методичних розробок екскурсій, літературно - мистецьких заходів;

- фото -, кіно -, відео -, аудіо - та інших матеріалів, які мають наукову чи культурну цінність;

- листування;

- матеріалів про відзначення пам’ятних дат, ювілеїв тощо.

Здійснює рекламу своєї діяльності через засоби масової інформації тощо.

**2.2.6. Господарська діяльність.**

У випадку здійснення Музеєм діяльності, що підлягає ліцензування, така діяльність може здійснюватись Музеєм тільки після отримання відповідної ліцензії.

**3. ПРАВА І ОБОВ’ЯЗКИ МУЗЕЮ**

**3.1. Для забезпечення виконання завдань Музей має право на:**

а) науково-дослідну, культурно-освітню, експозиційну діяльність, архівну, бібліотечну, видавничу діяльність:

- збирати, досліджувати і пропагувати пам’ятки матеріальної та духовної культури;

- проводити усі науково-дослідні роботи, пов’язані з колекціями Музею, а також дослідження історичних проблем краю, включаючи проблеми музеєзнавства, краєзнавства;

- комплектувати фондову збірку;

- забезпечувати комп’ютерну інформаційну систему обліку і контролю за збереженням та відновленням пам’яток історії та культури Музею;

- зберігати, обліковувати, реставрувати та консервувати музейні предмети;

- будувати експозицію та виставки як в експозиційних приміщення Музею, так і за його межами;

- проводити обмін виставками з музеями України та зарубіжних країн;

- проводити науково-освітню роботу на основі експозицій та фондових колекцій Музею.

б) господарську діяльність:

- визначати напрями подальшого розвитку і розширення матеріальної бази Музею;

- укладати договори, що не суперечать чинному законодавству України;

- кооперувати на договірних засадах та у встановленому порядку матеріали і фінансові ресурси з іншими підприємствами та організаціями;

- використовувати договірні ціни у встановленому порядку при виконанні робіт;

- брати участь у роботі асоціацій, громадських об’єднань щодо виконання завдань та цілей музейної діяльності;

- здійснювати діяльність як в межах села, територіальної громади, області, України, так і за її межами, набувати, наймати необхідне для своєї діяльності рухоме і нерухоме майно, від свого імені набувати немайнові права та нести зобов’язання, бути позивачем і відповідачем у судах;

- користуватися та розпоряджатися майном Музею в межах передбачених цим Статутом і чинним законодавством;

- користуватися відповідною охороною;

- служити навчальною базою для проходження учнями та студентами практики та проведення заходів щодо підвищення кваліфікації працівників музеїв історичного і краєзнавчого профілів.

**3.2. Музей зобов’язаний:**

3.2.1. забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов’язкових платежів) до бюджетів та державних цільових фондів згідно з чинним законодавством;

3.2.2. забезпечувати цільове використання комунального майна та коштів;

3.2.3. створювати належні умови для високопродуктивної праці своїх працівників, додержуватися вимог чинного законодавства про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки;

3.2.4. забезпечувати здійснення робіт, виконання доручень Засновника в межах їх повноважень, надавати послуги згідно з предметом діяльності;

3.2.5. здійснювати заходи для матеріальної зацікавленості працівників як за результатами особистої праці, так і у загальних підсумках роботи Музею;

3.2.6. додержуватись чинного законодавства щодо охорони навколишнього природного середовища та екологічної безпеки, раціонального використання і відтворення природних ресурсів;

3.2.7. здійснювати бухгалтерський облік і ведення статистичної звітності згідно з чинним законодавством.

3.2.8. використовувати прибутки на забезпечення своєї статутної діяльності.

**4. МАЙНО МУЗЕЮ**

4.1. Майно Музею складають основний музейний фонд, до складу якого згідно Закону «Про музеї та музейну справу» входять музейні зібрання та окремі пам’ятки, що належать до державної частини Музейного фонду України, виробничі та невиробничі фонди, оборотні кошти, рухоме та нерухоме майно, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Музею.

4.2. Майно, закріплене за Музеєм Засновником є власністю Хмільницької територіальної громади і належить їй на праві оперативного управління, підлягає обліку згідно з чинним законодавством. Здійснюючи оперативне управління, Музей володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту. Відчуження основних засобів здійснюється за погодженням із Засновником, яке оформляється відповідним рішенням. Списання майна Музею відбувається у порядку встановленому Хмільницькою міською радою згідно діючого законодавства.

**4.3. Джерелами формування майна Музею є:**

- майно, передане Музею відповідно до рішення про його створення;

- кошти міського бюджету Хмільницької міської ради;

- безоплатні або благодійні внески, пожертвування юридичних та фізичних осіб;

- майно, придбане від інших суб’єктів господарювання, організацій, громадян у встановленому законодавством порядку;

- дохід від надання платних послуг, не заборонених законодавством України;

- інші джерела, які не заборонені чинним законодавством України.

- забороняється розподілення прибутків серед засновників.

**5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕЖИМУ ТЕРИТОРІЇ МУЗЕЮ**

5.1. Всі пам’ятки, що знаходяться на території Музею використовуються для наукових, адміністративних, рекреаційних цілей згідно з встановленим їх режимом використання.

5.2. Правила поведінки відвідувачів Музею визначаються дирекцією.

5.3. На території Музею забороняється діяльність, що суперечить цільовому призначенню Музею, а саме:

- проведення професійних теле -, відео -, кіно - і фотозйомок на об’єктах Музею без дозволу дирекції Музею.

**6. УПРАВЛІННЯ МУЗЕЄМ**

6.1. Управління Музеєм здійснюється Засновником через Директора Закладу.

Директор призначається та звільняється з посади відповідно до Закону України «Про музей та музейну справу» та інших норм чинного законодавства України шляхом укладення контракту між Хмільницьким міським головою та Директором.

6.2. Директор Музею:

здійснює керівництво діяльністю Музею, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Музей завдань;

без доручення діє від імені Музею і представляє його інтереси в усіх організаціях та установах;

розпоряджається в установленому порядку коштами та майном Музею;

укладає угоди, відкриває рахунки в органах державної казначейської служби, видає накази та доручення, які є обов’язковими для виконання усіма працівниками Музею;

самстійно приймає на роботу та звільняє з робити працівників Музею відповідно до чинного законодавства;

встановлює працівникам розміри премій, винагород і доплат в межах затвердженого фонду оплати праці та положення про преміювання Музею.

положення про преміювання працівників Музею затверджується Директором Музею;

наказ про преміювання Директора Музею затверджується начальником відділу культури і туризму Хмільницької міської ради Музею;

визначає компетенцію співробітників Музею, вживає заходів щодо заохочення та застосовує дисциплінарні стягнення до них;

у встановленому порядку звітує перед Управлінням культури і мистецтв Вінницької ОДА та Органом управління;

здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України та цим Статутом.

**7. ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ МУЗЕЮ**

7.1. Ліквідація і реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення) Музею здійснюється за рішенням Хмільницької міської ради чи за рішенням суду згідно чинного законодавства.

7.2. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління справами Музею.

7.3. У разі реорганізації чи ліквідації Музею працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

7.4. При реорганізації Музею в іншу юридичну особу до неї, як правонаступника, переходять усі майнові права, а також усі права та обов’язки реорганізованого Музею.

7.5. Майно, що залишилось після задоволення претензій кредиторів, використовується за рішенням Хмільницької міської ради.

7.6. Музей вважається таким, що припинив діяльність з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців запису про припинення її діяльності.

7.7. Порядок подальшого використання майна віднесеного до музейного фонду музеїв, що ліквідуються, заснованих на державній і комунальній формах власності, визначається відповідно до діючого законодавства.

7.8. У разі ліквідації майно Музею передається іншим неприбутковим організаціям або зараховується до бюджету Хмільницької міської ради.

**8. СТАТУТ МУЗЕЮ**

8.1.Цей Статут підписано у 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

8.2.Зміни та доповнення до Статуту вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому він був затверджений.

8.3.Щодо питань, не врегульованих Статутом, Музей керується чинним законодавством України.

8.4.Якщо одне з положень Статуту буде визнано недійсним, це не торкається решти його положень.

8.5.Якщо одне із положень Статуту в зв’язку із внесенням змін до законодавства стає таким, що йому суперечить, Власник застосовує норми, передбачені новим законодавством, та зобов’язується внести відповідні зміни до Статуту.

**Секретар міської ради П.В. Крепкий**

Додаток 8

до рішення 5 сесії

міської ради 8 скликання

від 22.01.21 року № 132

**Штатна чисельність**

**КЗ «Історичний музей імені Василя Порика»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва структурного підрозділу та посад** | **Кількість штатних одиниць** |
| 1 | Директор | 1 |
| 2 | Науковий співробітник | 1 |
|  | **Всього** | **2** |

**Секретар міської ради П.В. Крепкий**

Додаток 9

до рішення 5 сесії

міської ради 8 скликання

від 22.01.21 року № 132

**С Т А Т У Т**

**Комунальної установи**

**«Хмільницький трудовий архів»**

**2021**

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальна установа «Хмільницький трудовий архів» (далі - трудовий архів) є комунальною власністю Хмільницької міської територіальної громади, управління якою здійснює Хмільницька міська рада (далі - Орган управління майном).

1.2. Трудовий архів створюється за рішенням сесії Хмільницької міської ради.

1.3. Найменування:

Повне: комунальна установа «Хмільницький трудовий архів».

Скорочене: КУ «Хмільницький трудовий архів».

Засновником є Хмільницька міська рада, код ЄДРПОУ – 36353890.

1.4. Трудовий архів є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахункові рахунки Державній Казначейській Службі України, круглу печатку, штампи та бланки зі своїм повним найменуванням.

1.5.Місцезнаходження установи (юридична адреса): 22000, Україна, Вінницька область, м. Хмільник, вул. Столярчука, 10.

1.6. Комунальна установа «Хмільницький трудовий архів» - установа для централізованого тимчасового зберігання документів, нагромаджених у процесі документування службових, трудових або інших правовідносин юридичних і фізичних осіб та інших архівних документів, що не належать до Національного архівного фонду, створюється в територіальні громаді для забезпечення збереженості документів з особового складу та документів тимчасового зберігання суб'єктів господарської діяльності незалежно від форм власності майна та підпорядкування, що розташовані на території територіальної громади.

1.7. У своїй діяльності трудовий архів керується Конституцією і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями і розпорядженнями місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

З питань організації й методики ведення архівної справи трудовий архів керується нормативними актами Державного комітету архівів України (Держкомархіву), рішеннями Хмільницької міської ради, Державної архівної служби України.

1.8. Трудовий архів може від свого імені укладати угоди, набувати майнових та особистих немайнових прав і нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в судах загальної юрисдикції, громадських судах, адміністративних судах, а також апеляційної та касаційної інспекції чинного законодавства України.

1.9. Трудовий архів не відповідає за зобов'язаннями Органу управління майном, а Орган управління майном не відповідає за зобов'язаннями установи.

II. МЕТА ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

* 1. Основними завданнями трудового архіву є :
* виявлення та включення до джерел комплектування документів підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності майна, в діяльності яких не створюються документи Національного архівного фонду;
* здійснює на підставі договору з юридичною особою, фізичною особою - підприємцем науково-технічне опрацювання документів, що підлягають подальшому зберіганню в Трудовому архіві;
* приймання від підприємств, установ і організацій - джерел комплектування документів з особового складу, документів фінансово-госпо­дарської діяльності та інших документів, строки зберігання яких не закінчилися;
* забезпечує збереження конфіденційності персональних даних, що обробляються в його інформаційних системах;
* науково-технічне опрацювання та описування документів, що надійшли на зберігання, згідно з правилами Укрдержархіву;
* облік документів, що зберігаються, створення до них необхідного пошукового і довідкового апарату, зокрема, із застосуванням персональних комп'ютерів;
* організація користування документами у службових, наукових, соціально-правових та інших цілях, видача у встановленому Укрдержархіву порядку архівних довідок, копій та витягів з документів, що знаходяться на зберіганні юридичним особам і громадянам;
* проведення експертизи цінності документів, що знаходяться на зберіганні, подання на затвердження експертної комісії (ЕК) описів справ тимчасового зберігання, з особового складу підприємств, установ і організацій, джерел комплектування та актів про виділення до знищення справ, строк зберігання яких закінчився;
* участь у заходах підвищення кваліфікації працівників діловодних, архівних підрозділів та експертних комісій підприємств, установ і організацій джерел комплектування.

ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ І ОСНОВИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1 Трудовий архів працює відповідно до річного плану, що затверджується міським головою та звітує перед Органом управління майном про проведену роботу.

3.2 Порядок взаємодії трудового архіву з органами місцевого самоврядування визначають керівники зазначених органів.

3.3 Примірник річного плану та звіту про його виконання надсилається відповідному архівному відділу Хмільницької міської ради.

3.4. Коло службових обов'язків працівників трудового архіву визначається посадовими інструкціями, що затверджуються міським головою.

3.5.Для виконання покладених на трудовий архів завдань йому надається право:

* одержувати від підприємств, установ і організацій - джерел комплектування, документи згідно із затвердженими номенклатурами справ з оплатою цими суб'єктами вартості їхнього опрацювання та наступного зберігання у Трудовому архіві на договірних засадах;
* відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 7 травня 1998р. № 639 «Про затвердження Переліку платних послуг, які можуть надаватися архівними установами», що утримуються за рахунок бюджетних коштів», розробляти та подавати на затвердження і державну реєстрацію в установленому порядку ціни і тарифи на послуги щодо науково-технічного опрацювання, забезпечення збереженості документів та відомостей, що містяться в них з урахуванням «Порядку ціноутворення на роботи (послуги), що виконуються державними архівними установами», затвердженого наказом Держкомархіву від 24 січня 2001р. № 6 і зареєстрованого Міністерством юстиції України 27 лютого 2001р. № 179-5370;
* одержувати від підприємств, установ і організацій - джерел комплектування відомості необхідні для роботи;
* інформувати Орган управління майном про стан зберігання та користування документами підприємств, установ і організацій — джерел комплектування та вносити пропозиції щодо поліпшення цієї роботи;
* давати рекомендації підприємствам, установам і організаціям - джерелам комплектування з питань, що входять до компетенції трудового архіву;
* брати участь у засіданнях ЕК, нарадах, що проводять органи місцевого самоврядування, архівний відділ міської ради, в разі розгляду на них питань роботи з документами.

ІV.ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

ТА ФІНАНСУВАННЯ

4.1. Майно, що закріплено за Трудовим архівом, є комунальною власністю Хмільницької міської територіальної громади, управління яким здійснює Орган управління майном.

V. ЗДІЙСНЕННЯ УПРАВЛІННЯ

5.1. Управління трудовим архівом здійснюється відповідно до Статуту на основі поєднання прав Органу управління майном щодо господарського використання майна і принципів самоврядування трудового колективу.

5.2. Штатну чисельність трудового архіву затверджує сесія міської ради. Штатний розпис, кошторис трудового архіву затверджує міський голова. Затвердження Статуту установи, внесення змін та доповнень до нього, прийняття рішень про реорганізацію або ліквідацію трудового архіву, призначення завідувача трудовим архівом відноситься виключно до компетенції сесії міської ради.

5.3. Трудовий архів очолює завідувач, який призначається на посаду та звільняється з посади рішенням Хмільницької міської ради. З керівником трудового архіву укладається трудовий договір (контракт).

5.4. Керівництво трудовим архівом здійснює завідувач, який підпорядкований і підзвітний Органу управління майном, несе відповідальність перед ним за виконання рішень.

5.5. Завідувач самостійно вирішує всі питання діяльності закладу, за винятком віднесених Статутом до компетенції Органу управління майном.

5.6.Завідувач трудового архіву:

* організовує діяльність архіву, персонально відповідає за виконання покладених на архів завдань;
* розподіляє обов'язки між працівниками архіву, контролює їх виконання;
* вирішує відповідно до законодавства питання про доступ працівників підприємств, установ і організацій - джерел комплектування, інших користувачів до документів, що знаходяться на зберіганні;
* проводить прийом громадян, розглядає звернення, що належать до компетенції архіву;
* представляє архів з усіх питань пов'язаних з його діяльністю;
* несе персональну відповідальність за дотримання фінансової дисципліни, ефективне використання та охорону комунального майна, закріпленого за Трудовим архівом;

5.7. Завідувач діє без довіреності від імені трудового архіву, представляє його в усіх установах, підприємствах, організаціях, в т.ч. в судових органах; укладає договори; видає довіреності, відкриває в установах банків розрахунковий та інші рахунки; видає накази і дає вказівки, обов'язкові для виконання усіма працівниками трудового архіву; несе відповідальність за формування виконання фінансових планів, за стан та діяльність установи; приймає на роботу працівників установи та звільняє їх у відповідності до штатного розкладу та законодавства України; розпоряджається майном (за винятком відчуження основних фондів) та коштами трудового архіву; приймає рішення щодо інших питань поточної діяльності трудового архіву.

5.8. У випадку відсутності Завідувача Трудового архіву його функції покладаються на виконуючого обов’язки розпорядженням голови Органу управління майном.

5.9. Усі громадяни, які своєю працею беруть участь у діяльності Трудового архіву на основі трудового договору, а також інших форм, що регулюють трудові відносини, становлять трудовий колектив установи. Повноваження трудового колективу трудового архіву реалізуються загальними зборами.

VI. КАДРОВЕ ЗАПЕЗПЕЧЕННЯ ТА УМОВИ ПРАЦІ

6.1. Призначення працівників на посади здійснюється завідуючим архівом. З працівниками трудового архіву укладається трудова угода згідно з чинним законодавством, якою обумовлюються права та обов'язки працівників, зобов'язання адміністрації установи щодо їх матеріального і соціального забезпечення.

6.2.Умови і розміри оплати праці працівників трудового архіву затверджуються Органом управління майном згідно з чинним законодавством.

6.3.Штатний розклад трудового архіву затверджує міський голова з урахуванням виконання всіх покладених на архів завдань, кількості справ документів, що знаходяться на зберіганні, обсягів довідкової роботи.

6.4.Працівники трудового архіву повинні неухильно дотримуватись вимог трудової дисципліни, правил внутрішнього розпорядку, етики стосунків.

VII. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

7.1 Реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення), або ліквідація трудового архіву проводиться за рішенням сесії міської ради або суду в порядку визначеному чинним законодавством України.

7.2 Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк подання претензій кредиторами установи, встановлюється відповідно до чинного законодавства України органом, що прийняв рішення про ліквідацію.

7.3 З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Трудовим архівом.

7.4. Майно Трудового архіву, що залишилося після задоволення претензій кредиторів, використовується за рішенням Засновника.

7.5. У разі реорганізації і ліквідації Трудового архіву працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

7.6. При реорганізації Трудового архіву в іншу юридичну особу до неї, як правонаступника, переходять усі майнові права і обов'язки реорганізованого підприємства.

Цей Статут складено у трьох примірниках, які знаходяться:

* Перший примірник - у Органа управління майном;
* Другий примірник - в Трудовому архіві;
* Третій примірник - у державного реєстратора.

Кожен із примірників Статуту має однакову юридичну силу.

**Секретар міської ради П.В. Крепкий**

Додаток 10

до рішення 5 сесії

міської ради 8 скликання

від 22.01.21 року № 132

**Штатна чисельність працівників КУ «Хмільницький трудовий архів»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Назва посади | К-сть од |
| 1 | Завідувач трудового архіву | 1 |
| 2 | Архівіст | 1 |
| 3 | Бухгалтер | 0.5 |
|  | **Всього** | **2.5** |

**Секретар міської ради П.В. Крепкий**

Додаток 11

до рішення 5 сесії

міської ради 8 скликання

від 22.01.21 року № 132

**Штатна чисельність**

**КЗ «Історичний музей імені Василя Порика»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Назва структурного підрозділу та посад** | **Кількість штатних одиниць** |
| 1 | Директор | 1 |
| 2 | Науковий співробітник | 0.5 |
| 3 | Бухгалтер | 0.5 |
|  | **Всього** | **2** |

**Секретар міської ради П.В. Крепкий**

Додаток 12

до рішення 5 сесії

міської ради 8 скликання

від 22.01.21 року № 132

**АКТ**

**приймання –передачі**

м. Хмільник

Комісія створена на підставі рішення рішення Хмільницької районної ради № 36 від 24.12.2020 року «Про передачу об’єктів спільної комунальної власності та передачу прав засновників юридичних осіб Хмільницькій міській раді», наказів КЗ «Хмільницький районний Будинок культури», КЗ «Хмільницька районна дитяча бібліотека», КЗ «Хмільницька районна бібліотека для дорослих», КЗ «Історичний музей імені Василя Порика», КУ «Хмільницький районний трудовий архів» в складі:

* Попова З.М. – директор КЗ «Хмільницька районна бібліотека для дорослих»;
* Мазур О.М. – завідувач методично-бібліографічним відділом КЗ «Хмільницька районна бібліотека для дорослих»;
* Бабій М.Р. – завідувач відділу обслуговування КЗ «Хмільницька районна бібліотека для дорослих»;
* Крамар Л.В. – завідувач сектору комплектування та каталогізування фондів;
* Куцкір О.В. - директор КЗ «Хільницька районна дитяча бібліотека»;
* Грицишина В.П. – бібліотекар КЗ «Хільницька районна дитяча бібліотека»;
* Ковальчук Л. Л.- директор КЗ «Хмільницький РБК»;
* Гейко А. О. - комірник комунального закладу «Хмільницький районний будинок культури»;
* Білаш Л. Ф. - костюмер;
* Загороднього М. А. - керівник народної аматорської кіностудії «Гіпаніс»;
* Маценко Т.М. – директор КЗ «Історичний музей імені Василя Порика»
* Цупринюк Ю.С.- начальник відділу культури і туризму Хмільницької міської ради;
* Оліх Н.М. – головний бухгалтер відділу культури і туризму;
* Меженська Е.А. – бухгалтер КЗ «Публічна бібліотека» Хмільницької міської ради.
* Мельник В.В. – керуючий справами Хмільницької міської ради;
* Струтинська Т.В. – завідувач КУ «Хмільницький районний трудовий архів»;
* Маташ С.П. – керуючий справами Хмільницької міської ради.

**КЗ «Хмільницький районний будинок культури»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування (рік введення в експлуатацію)** | **к-ть** | **Початкова балансова вартість** | **Нарахований знос** | **залишкова вартість** | **Технічний стан. Примітки** |
|  | **рахунок 1013** |  |  |  |  |  |
|  | 10130001 приміщення БК 1983 | 1 | 4120172,00 | 3129558,00 | 990614,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10130002 котельня БК 2006 | 1 | 256142,00 | 179299,00 | 76843,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10130003 металевий забор 2006 | 1 | 7583,00 | 5308,00 | 2275,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10130004 грати дверні 2007 | 1 | 1200,00 | 780,00 | 420,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10130005 поручні металеві 2007 | 1 | 436,00 | 286,00 | 150,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10130006 рекламоносій 2009 | 1 | 14744,00 | 8846,00 | 5898,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10130007 решітка металева 2009 | 1 | 1100,00 | 605,00 | 495,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10130009 пам ятник 18 Армії 2009 | 1 | 50000,00 | 30000,00 | 20000,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10130012 поручні до пандусу 2011 | 1 | 3417,00 | 1707,00 | 1710,00 | Придатний до екплуатації |
|  | **Всього** |  | **4454794,00** | **3493338,00** | **961456.00** |  |
|  | **рахунок 104** |  |  |  |  |  |
|  | 10140002 рояль Естонія 1986р | 1 | 7171,00 | 7171,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140003 компл.кіноапарат.Ксенон 1984р | 1 | 12428,00 | 12428,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140004 піаніноУкраїна 1984р | 1 | 826,00 | 826,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140005 піаніноУкраїна 1984р | 1 | 826,00 | 826,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140006 бандура з чохлом 1988р | 1 | 508,00 | 508,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140007 бандура з чохлом 1988р | 1 | 508,00 | 508,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140008 бандура з чохлом 1988р | 1 | 508,00 | 508,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140009 компл.акустичний CS-153 1991р | 1 | 7162,00 | 7162,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140010 монітор ENMCS152 2004р | 1 | 1179,00 | 1179,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140010 монітор ENMCS152 2004р | 1 | 1179,00 | 1179,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140011 пульт мікшерний Sound FX-8 2004р | 1 | 1570,00 | 1570,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140012 ямаха PSB-200 2004р | 1 | 7643,00 | 7643,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140013 радіосистема WR-802DV 2004р | 1 | 2800,55 | 2800,55 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140014 міні дискSoniMDS-JE-480 2004р | 1 | 1922,52 | 1922,52 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140015 підсил/ моніторинг.VX500-8 2004р | 1 | 3874,00 | 3874,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140016 траса 120 GL25 2004р | 1 | 1841,67 | 1841,67 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140017 системн блокDelux(бухг.Оксана) 2006р | 1 | 3082,00 | 3082,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140018 монітор LG C15 JA(склад) 2006р | 1 | 818,00 | 818,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140019 безпер.блок живленяSP(бухг) 2006р | 1 | 356,00 | 356,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140020 принтер Samsyng VL1210(склад) 2006р | 1 | 1240,00 | 1240,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140021 телевізор LG(директор) 2005р | 1 | 1407,00 | 1407,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140022 копірув. апарат SharpAL-1217 2005р | 1 | 1038,00 | 1038,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140023 світловий прилад EUROLGHT 2006р | 1 | 1353,00 | 1353,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140024 комплект духових інструментів 2006р | 1 | 2659,00 | 2659,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140025 монітор Acer(бухгалт) 2007р | 1 | 1380,00 | 1380,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140026 принтерCanonIP-3600(склад) 2007р | 1 | 1960,00 | 1960,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140027 безп блок живл.Mystec600(бухг) 2007р | 1 | 560,00 | 560,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140028 системн.блокLG(235ATX)бухг 2007р | 1 | 5460,00 | 5460,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140029 факсPanasonic(бухг) 2008р | 1 | 1287,00 | 1287,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140030 принтерEpson(директор) 2008р | 1 | 1298,00 | 1298,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140031 радіосистема Shur LX-88 2008р | 1 | 2534,00 | 2534,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140032 баян Етюд 205МД 2008р | 1 | 3816,00 | 3816,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140033 радіосистема PGX-4 2008р | 1 | 3965,00 | 3965,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140034 міні дискSoniMDS-JE-480 2008р | 1 | 2801,00 | 2801,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140035 ксерокс Canon E414(склад)музей 2008р | 1 | 1485,00 | 1485,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140036 теплолічильник СВТУ-10 2000р | 1 | 7727,00 | 7727,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140037 драбина 3х секційна 2010р | 1 | 2000,00 | 2000,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140038 кондиціонерBEKO 2010р | 1 | 4600,00 | 4600,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140039 монітор Pfilips(бух)Зоя 2010р | 1 | 5086,00 | 5086,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140040 системний блок DTS(бухг) 2010р | 1 | 5428,00 | 5428,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140041 підсилювач V-4-2400 2010р | 1 | 6000,00 | 6000,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140042 акустика PS-5225 2010р | 1 | 19000,00 | 19000,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140043 мікрофонShyr SM58 2010р | 1 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140044 мікрофонShyr SM58 2010р | 1 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140045 мікрофонShyr SM58 2010р | 1 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140046 мікрофонShyr SM58 2010р | 1 | 1500,00 | 1500,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140047 мікрофонРБХ-4(радіо) 2010р | 1 | 1600,00 | 1600,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140048 мікрофонРБХ-4(радіо) 2010р | 1 | 1600,00 | 1600,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140049 мікшерн пультЯмахаMG166 2010р | 1 | 5800,00 | 5800,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140050 ноутбукSamsyng(директор) 2010р | 1 | 3000,00 | 3000,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140051 ксероксSamsyng SCX-4220(мет) 2010р | 1 | 1508,00 | 1508,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140052 моніторLG(метод) 2010р | 1 | 2985,00 | 2985,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140053 системний блокLG(метод) 2010р | 1 | 4025,00 | 4025,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140054 безпер. блок живл.GSM(метод) 2010р | 1 | 546,00 | 546,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140055 модем комплект(бухгал) 2010р | 1 | 1350,00 | 1350,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140056 баян Тула (хорова) 2011р | 1 | 9500,00 | 9500,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140057 баян Баркарола(хорова) 2011р | 1 | 13912,00 | 13912,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140058 ноутбук Lenovo 565 2011р | 1 | 4399,00 | 4399,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140059 телевізор LG (начальник) 2011р | 1 | 2506,00 | 2506,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140060 лічильник 3х фазний 2012р | 1 | 2356,00 | 2120,40 | 235,60 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140061 комбопідсилюв.БІГРМХ-J8D 2012р | 1 | 2660,00 | 2394,00 | 266,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140062 проектор BENO 516 2012р | 1 | 5700,00 | 5130,00 | 570,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140063 екран проекційний 2012р | 1 | 1100,00 | 990,00 | 110,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140064 кондиціонер Supra 2012р | 1 | 7139,00 | 6425,10 | 713,90 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140065 кондиціонер Satyrn 2012р | 1 | 7139,00 | 6425,10 | 713,90 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140066 стелаж виставковий 2012р | 1 | 1099,00 | 989,10 | 109,90 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140067 світлодіоднийBIGпарі(вел.зал) 2012р | 1 | 8964,00 | 8067,60 | 896,40 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140068 ДМХ-контролер BIG 2012р | 1 | 900,00 | 810,00 | 90,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140069 підсилювач V4-2400 2012р | 1 | 6700,00 | 6030,00 | 670,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140070 теплова пушка Термія 2013р | 1 | 1845,00 | 1476,00 | 369,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140071 теплова пушка Термія 2013р | 1 | 1845,00 | 1476,00 | 369,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140072 принтерEpson (склад) 2013р | 1 | 1456,00 | 1164,80 | 291,20 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140073 телевізор Tomson рда 2013р | 1 | 4535,00 | 3628,00 | 907,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140074 стенд "Герої не вмирають" 2015р | 1 | 31500,00 | 18900,00 | 12600,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140075 принтер Canon (методичний) 2015р | 1 | 2384,00 | 1430,40 | 953,60 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140076 системний блокCrown 2015р | 1 | 4326,00 | 2595,60 | 1730,40 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140077 монітор Pfilips(методичн) 2015р | 1 | 3095,00 | 1857,00 | 1238,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140078 принтер Canon MF211 ( бухг) 2015р | 1 | 2856,00 | 1713,60 | 1142,40 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140079 мотокоса Іскра БГ-3400-И 2016р | 1 | 2450,00 | 1225,00 | 1225,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140080 ксерокс (директор) 2015р | 1 | 1465,00 | 879,00 | 586,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140081 баян Ясна поляна 2016р | 1 | 19920,00 | 9960,00 | 9960,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140082 акустична система ЕВ15 2015р | 1 | 8405,00 | 5043,00 | 3362,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140083 акустична система ЕВ15 2014р | 1 | 8405,00 | 5883,50 | 2521,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140084 комплект офісн.мебл.( шафа,тумбочка)(директор) 2017р | 1 | 2650,00 | 1060,00 | 1590,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140085 тумба офісна 2017р | 1 | 1460,00 | 584,00 | 876,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140086 самбуфер ТХ6118Р 2017р | 1 | 29980,00 | 11992,00 | 17988,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140087 фотоапарат Canon 2014р | 1 | 2400,00 | 1680,00 | 720,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140088 модуль звязкуМС- ІМОД 2016р | 1 | 11742,00 | 5871,00 | 5871,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140089 ноутбук hp з сумкою 2017р | 1 | 8099,00 | 3239,60 | 4859,40 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140090 ноутбук Lenovo 565 2018р | 1 | 6290,00 | 1887,00 | 4403,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140091 компресор МДХ-1600 2011р | 1 | 980,00 | 980,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140092 монітор LG (бухгалт)Катя 2015р | 1 | 3084,00 | 1850,40 | 1233,60 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140093 акумуляторний блок Універсал 2016р | 1 | 387,00 | 193,50 | 193,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140094 обчислювач обєму газу Універсал 2016р | 1 | 478,00 | 239,00 | 239,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140095 колонки акуст UnitecSP180(бухг) 2012р | 1 | 456,00 | 410,40 | 45,60 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140096 колонки акуст.ALSO(методичн) 2013р | 1 | 318,00 | 254,40 | 63,60 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140097 ксерокс Canon E414(склад) 2014р | 1 | 2125,00 | 1487,50 | 637,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140098 принтер Epson (котельня) 2015р | 1 | 1289,00 | 773,40 | 515,60 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140067 Відеокамера Panasonic(Загородній)2009р. | 1 | 27859,00 | 27859,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140080 Цифрова фотокамера Nikon(Загородній)2010р | 1 | 9500,00 | 9500,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140083 Монітор Samsung(Загородній)2010р | 1 | 3200,00 | 3200,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140086 Обєктив Sigma(Загородній)2010 | 1 | 3512,00 | 3512,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140087 Планшет накопичувач(Загородній)2018р | 1 | 9310,00 | 2793,00 | 6517,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140119 Акумулятор до квадрокоптера(Загородній)2018р | 1 | 2621,67 | 786,50 | 1835,17 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140120 Квадрокоптер Фантом (Загородній)2018р | 1 | 22050,83 | 6615,25 | 15435,58 | Придатний до екплуатації |
|  | 10140121 Системний блок Technic-Pro(Загородній)2020р | 1 | 15900,00 | 1590,00 | 14310,00 | Придатний до екплуатації |
|  | **Всього** |  | **502953,24** | **383988,89** | **118964,35** |  |
|  | **Рахунок 1015** |  |  |  |  |  |
|  | 10150001 Автобус КАВЗ-3270 1988р | 1 | 18850,00 | 18850,00 | 0 |  |
|  | **Всього** |  | **18850,00** | **18850,00** | **0** |  |
|  | **Рахунок 1016** |  |  |  |  |  |
|  | 10160002 хорова стойка 2003р | 1 | 129,00 | 129,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10160003 хорова стойка 2003р | 1 | 129,00 | 129,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10160004 трибуна МДФ(вел.зал) 2015р | 1 | 1599,00 | 959,40 | 639,60 | Придатний до екплуатації |
|  | 10160005 трибуна МДФ (мал.зал) 2015р | 1 | 1400,00 | 840,00 | 560,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10160006 трильяж 2001р | 1 | 141,00 | 141,00 | 0,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10160007 стелаж вішалка для костюм 2015р | 1 | 2404,00 | 1442,40 | 961,60 | Придатний до екплуатації |
|  | 10160008 шафа для костюмерної 2015р | 1 | 5100,00 | 3060,00 | 2040,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10160009 стенд 99/12/150 2016р | 1 | 5835,00 | 2917,50 | 2917,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 10160010 стенд 99/12/150 2016р | 1 | 5835,00 | 2917,50 | 2917,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 10160011 стенд 99/12/150 2016р | 1 | 5835,00 | 2917,50 | 2917,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 10160012 стенд 99/12/150 2016р | 1 | 5835,00 | 2917,50 | 2917,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 10160013 стенд карта району 2014р | 1 | 876,00 | 613,20 | 262,80 | Придатний до екплуатації |
|  | 10160014 стенд Афганцям 2015р | 1 | 3546,00 | 2127,60 | 1418,40 | Придатний до екплуатації |
|  | **Всього** |  | **38664,00** | **21111,60** | **17552,40** |  |
|  | **Рахунок 1018** |  |  |  |  |  |
|  | 10180330 панно(вінок) | 1 | 1423,97 | 711,99 | 711,99 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180368 одежа сцени(вел. зал бордов.) | 1 | 5567,29 | 2783,65 | 2783,65 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180346 одежа сцени(малий зал) | 1 | 2917,33 | 1458,67 | 1458,67 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180345 заднік сцени(з квітами) | 1 | 1684,00 | 842,00 | 842,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180347 заднік сцени(рожевий;) | 1 | 1526,00 | 763,00 | 763,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180358 доріжка ковр.3поверх черв. | 2кус4,5м | 320,00 | 160,00 | 160,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180345 доріжка ковр.хор. кімн.коричн. | 11,5 | 644,00 | 322,00 | 322,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180360 доріжка коврова метод. каб. | 3,5 | 82,97 | 41,49 | 41,49 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180360 доріжка коврова метод. каб. | 10,8 | 1480,00 | 740,00 | 740,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180361 штори хорова(рожеві) | 8 | 1370,00 | 685,00 | 685,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180362 заднік сцени(прапор) | 1 | 2600,00 | 1300,00 | 1300,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180365 заднік сцени(француз) | 1 | 2440,00 | 1220,00 | 1220,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180366 куліси | 6 | 10620,00 | 5310,00 | 5310,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180367 падуга | 5 | 5495,02 | 2747,51 | 2747,51 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180370 килимова доріжка(бухг.) | 12 | 1020,00 | 510,00 | 510,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180372 штори/методичн/ | 3 | 975,00 | 487,50 | 487,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180373 ролет захисний | 1 | 4400,00 | 2200,00 | 2200,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180371 жалюзі офісні | 2 | 3875,00 | 1937,50 | 1937,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180359 доріжка коврова(костюмерна) | 7 | 990,00 | 495,00 | 495,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180375 гардини -тюль (білі в крап.) | 13 | 12400,00 | 6200,00 | 6200,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180376 гардини -тюль (білі вкрап.) | 6 | 1854,00 | 927,00 | 927,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180379 доріжка коврова(начальн.) | 5,2 | 3900,00 | 1950,00 | 1950,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180379 доріжка коврова(начальн.) | 5,2 | 3900,00 | 1950,00 | 1950,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180381 доріжка коврова(директор.) | 5,3 | 3180,00 | 1590,00 | 1590,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180382 КОВРИК ПІД ДВЕРІ(БУХГ) | 1 | 85,00 | 42,50 | 42,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180383 коврик під двері(вхід в БК) | 1 | 240,00 | 120,00 | 120,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180384 заднік сцени( колоски) | 1 | 15600,00 | 7800,00 | 7800,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180386 панно декоративне | 1 | 2220,00 | 1110,00 | 1110,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180387 банер(працівникам культури) | 1 | 820,00 | 410,00 | 410,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180388 банер(8 березня) | 1 | 745,00 | 372,50 | 372,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180389 банер (день захисту дітей) | 1 | 680,00 | 340,00 | 340,00 | Придатний до екплуатації |
|  | **Всього** | |  | | --- | |  | | **95054,58** | **47527,29** | **47527,29** |  |
|  | **Рахунок 1113** |  |  |  |  |  |
|  | 11130001 тепловентилятор (директор) | 1 | 368,00 | 184,00 | 184,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130002 дзеркалоё (загс) | 1 | 265,00 | 132,50 | 132,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130003 вогнегасник | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130004 вогнегасник | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130005 вогнегасник | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130006 вогнегасник | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130007 вогнегасник | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130008 вогнегасник | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130009 вогнегасник | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130010 вогнегасник | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130011 вогнегасник | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130012 вогнегасник | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130013 вогнегасник | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130014 вогнегасник | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130015 вогнегасник | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130016 вогнегасник | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130017 вогнегасник | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130018 решітка для паркування велосип | 1 | 520,00 | 260,00 | 260,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130021 калькулятор(склад) | 1 | 165,00 | 82,50 | 82,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130022 решітка при вході в дит бібліотек | 1 | 1200,00 | 600,00 | 600,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130023 наждак електричний Штерн | 1 | 490,00 | 245,00 | 245,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130025 Жалюзі офісні (загс) | 17,10 | 1995 | 997,5 | 997,5 | Придатний до експ |
|  | 11130026 шафа з полками(загс) | 1 | 990,00 | 495,00 | 495,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130027 шафа з полками(загс) | 1 | 990,00 | 495,00 | 495,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130028 шафа з полками(загс) | 1 | 990,00 | 495,00 | 495,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130029 шафа з полками(загс) | 1 | 990,00 | 495,00 | 495,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130030 стіл компютерний(загс) | 1 | 500,00 | 250,00 | 250,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130031 стіл компютерний(загс) | 1 | 500,00 | 250,00 | 250,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130032 блок шухляд(загс) | 1 | 420,00 | 210,00 | 210,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130033 блок шухляд(загс) | 1 | 420,00 | 210,00 | 210,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130034 стіл письмовий (заг) | 1 | 600,00 | 300,00 | 300,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130036 стелаж металевий(загс) | 1 | 998,00 | 499,00 | 499,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130037 стелаж металевийзагс) | 1 | 998,00 | 499,00 | 499,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130038 стелаж металевий(загс) | 1 | 998,00 | 499,00 | 499,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130039 стелаж металевий(загс) | 1 | 998,00 | 499,00 | 499,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130040 стелаж металевий(загс) | 1 | 998,00 | 499,00 | 499,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130041 миш маніпулятор | 1 | 125,00 | 62,50 | 62,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130042 утримувач мікрофонний | 1 | 150,00 | 75,00 | 75,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130043 утримувач мікрофонний | 1 | 150,00 | 75,00 | 75,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130044 електрогирлянда(синя) | 1 | 630,00 | 315,00 | 315,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130045 електрогирлянда(синя) | 1 | 630,00 | 315,00 | 315,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130046 електрогирлянда(синя) | 1 | 630,00 | 315,00 | 315,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130047 електрогирлянда(синя) | 1 | 630,00 | 315,00 | 315,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130048 дрель електрична ЗДП-100Зеніт | 1 | 390,00 | 195,00 | 195,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130049 жалюзі офісні (начальник) | 1 | 1517,00 | 758,50 | 758,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130050 композиція 0,8м | 1 | 2225,00 | 1112,50 | 1112,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130051 композиція 0,8м | 1 | 2225,00 | 1112,50 | 1112,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130052 композиція 1,0м | 1 | 2554,00 | 1277,00 | 1277,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130053 композиція 0,5м | 1 | 1150,00 | 575,00 | 575,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130054 композиція 0,5м | 2 | 1150,00 | 575,00 | 575,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130055 композиція 0,5м | 1 | 1150,00 | 575,00 | 575,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130056 калькулятор | 1 | 380,00 | 190,00 | 190,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130057 жалюзі офісні(директор) | 1 | 3895,00 | 1947,50 | 1947,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130058 насос дренажний (підвал) | 1 | 1147,00 | 573,50 | 573,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130060 пилесос EACY P106(техніч) | 1 | 5100,00 | 2550,00 | 2550,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130061 електрочайник Електролюкс(нач) | 1 | 759,00 | 379,50 | 379,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130062 електрочайникPhilips(бухг) | 1 | 699,00 | 349,50 | 349,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130064 гирлянда2\*1,5 | 1 | 1600,00 | 800,00 | 800,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130065 гирлянда2\*1,5 | 1 | 1600,00 | 800,00 | 800,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130066 гирлянда2\*1,5 | 1 | 1600,00 | 800,00 | 800,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130067 гирлянда2\*1,5 | 1 | 1600,00 | 800,00 | 800,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130070 барабан маршовийMaxtone | 1 | 3500,00 | 1750,00 | 1750,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130071 вентилятор Skarlet(бухгалтерія) | 3 | 254,00 | 127,00 | 127,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130072 тепловентилятор (кост) | 1 | 420,00 | 210,00 | 210,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130074 ліч.елект.НІК2102-02м1В5(загс) | 1 | 492,00 | 246,00 | 246,00 | Придатний до екплуатації |
|  | електронні ключі Токеп337 | 1 | 2850,00 | 1425,00 | 1425,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130075 пюпітрRST | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130076 пюпітрRST | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130077 пюпітрRST | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130078 пюпітрRST | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130079 пюпітрRST | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130080 пюпітрRST | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130081 пюпітрRST | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130082 пюпітрRST | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130083 пюпітрRST | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130084 пюпітрRST | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130085 магнітофонLG LPC-54 | 1 | 346,00 | 173,00 | 173,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130088 подушка змінна | 1 | 130,00 | 65,00 | 65,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130089 банер 11,1\*0,93(вулиця) | 2 | 2064,00 | 1032,00 | 1032,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130090 прапор України | 1 | 160,00 | 80,00 | 80,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130091 прапор України | 1 | 160,00 | 80,00 | 80,00 | Придатний до екплуатації |
|  | ЮСБ флешки | 1 | 250,00 | 125,00 | 125,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130092 гардина тюлева(балкон) | 1 | 3530,00 | 1765,00 | 1765,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130093 гардина тюлева(балкон) | 1 | 3530,00 | 1765,00 | 1765,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130094 гардина тюлева(балкон) | 1 | 3530,00 | 1765,00 | 1765,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130095 гардина тюлева(балкон) | 1 | 3530,00 | 1765,00 | 1765,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130096 дошка гладильна | 1 | 963,00 | 481,50 | 481,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130097 магнітола Philips | 1 | 658,00 | 329,00 | 329,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130099 ДВД ПірамідаДР-222(метод) | 1 | 413,00 | 206,50 | 206,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130101 телевізор Sypra | 1 | 839,00 | 419,50 | 419,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130102 музичний центрSamsyng | 1 | 746,00 | 373,00 | 373,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130103 насос ТОП 25/5 | 1 | 958,88 | 479,44 | 479,44 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130104 стіл приставний вузький(ремонт) | 1 | 326,00 | 163,00 | 163,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130105 мікрохвильова піч gorenie(бухг) | 1 | 629,00 | 314,50 | 314,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130106 шафа одежна (начальник) | 1 | 884,00 | 442,00 | 442,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130107 шафа для папок(бухгалт) | 1 | 887,00 | 443,50 | 443,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130108 шафа для папок(бухгалт) | 1 | 792,00 | 396,00 | 396,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130109 стіл двотумбовий(бухгал) | 1 | 687,00 | 343,50 | 343,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130110 стіл двотумбовий(начальник) | 1 | 687,00 | 343,50 | 343,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130111 стіл офісний(бухгалтерія) | 1 | 411,00 | 205,50 | 205,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130112 стіл офісний(бухгалтерія) | 1 | 411,00 | 205,50 | 205,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130113 стіл приставний (директор) | 1 | 485,00 | 242,50 | 242,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130114 стіл приставний(начальник) | 1 | 431,00 | 215,50 | 215,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130115 стіл однотумбовий(бухгалтерія) | 1 | 585,00 | 292,50 | 292,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130116 стіл однотумбовий(бухгалтерія) | 1 | 585,00 | 292,50 | 292,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130117 стіл однотумбовий(бухгалтерія) | 1 | 585,00 | 292,50 | 292,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130118 стіл приставний вузький | 1 | 426,00 | 213,00 | 213,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130119 стіл приставний вузький | 1 | 426,00 | 213,00 | 213,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130120 стіл приставний вузький | 1 | 426,00 | 213,00 | 213,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130121 стіл приставний вузький | 1 | 426,00 | 213,00 | 213,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130122 стіл приставний вузький | 1 | 426,00 | 213,00 | 213,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130123 стіл приставний вузький | 1 | 426,00 | 213,00 | 213,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130124 стіл приставний вузький | 1 | 426,00 | 213,00 | 213,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130125 стіл приставний вузький | 1 | 426,00 | 213,00 | 213,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130126 стіл приставний вузький | 1 | 426,00 | 213,00 | 213,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130127 стіл офісний(методичний) | 1 | 458,00 | 229,00 | 229,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130128 стіл офісний(методичний) | 1 | 458,00 | 229,00 | 229,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130129 стіл офісний(методичний) | 1 | 458,00 | 229,00 | 229,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130130 стіл офісний(методичний) | 1 | 458,00 | 229,00 | 229,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130131 стіл офісний(методичний) | 1 | 458,00 | 229,00 | 229,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130132 стіл офісний(методичний) | 1 | 458,00 | 229,00 | 229,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130133 стіл офісний(методичний) | 1 | 458,00 | 229,00 | 229,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130134 стіл офісний(методичний) | 1 | 458,00 | 229,00 | 229,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130135 стіл однотумбовий(методичний) | 1 | 458,00 | 229,00 | 229,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130136 стіл однотумбовий(методичний) | 1 | 567,00 | 283,50 | 283,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130137 стіл однотумбовий(методичний) | 1 | 567,00 | 283,50 | 283,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130138 стіл однотумбовий(методичний) | 1 | 567,00 | 283,50 | 283,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130139 стіл однотумбовий(методичний) | 1 | 567,00 | 283,50 | 283,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130140 шафа вішалка з антрисоллю(бухг) | 1 | 824,00 | 412,00 | 412,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130141 шафа полиця для папок(начальник) | 1 | 686,00 | 343,00 | 343,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130142 стіл однотумбовий(склад) | 1 | 567,00 | 283,50 | 283,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130143 стіл чергового(фойє) | 1 | 856,00 | 428,00 | 428,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130144 стіл президії | 1 | 726,00 | 363,00 | 363,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130145 стіл президії | 1 | 726,00 | 363,00 | 363,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130146 стіл президії | 1 | 726,00 | 363,00 | 363,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130147 стіл президії | 1 | 726,00 | 363,00 | 363,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130148 стіл президії | 1 | 726,00 | 363,00 | 363,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130149 стіл президії | 1 | 526,00 | 263,00 | 263,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130150 тумбочка двотумбова (костюм) | 1 | 324,00 | 162,00 | 162,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130151 стіл комп ютерний (бухгалтерія) | 1 | 421,00 | 210,50 | 210,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130152 вентилятор Delfa(мет) | 1 | 224,00 | 112,00 | 112,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130153 безперебійникCresso(бухг) | 1 | 456,00 | 228,00 | 228,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130154 клавіатура з мишкою(зоя) | 1 | 138,00 | 69,00 | 69,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130155 клавіатураDefender з мишкою(бух) | 1 | 206,00 | 103,00 | 103,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130156 клавіатура 4ТЕСН з мишкою(бухг) | 1 | 196,00 | 98,00 | 98,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130157 утримувач мікрофонний | 1 | 150,00 | 75,00 | 75,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130158 утримувач мікрофонний | 1 | 150,00 | 75,00 | 75,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130159 утримувач мікрофонний | 1 | 150,00 | 75,00 | 75,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130160 утримувач мікрофонний | 1 | 150,00 | 75,00 | 75,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130161 стійка мікрофонна | 1 | 180,00 | 90,00 | 90,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130162 стійка мікрофонна | 1 | 180,00 | 90,00 | 90,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130163 стійка мікрофонна | 1 | 180,00 | 90,00 | 90,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130164 стійка мікрофонна | 2 | 180,00 | 90,00 | 90,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130165 стійка мікрофонна | 1 | 180,00 | 90,00 | 90,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130166 електрочайник Rotex(директор) | 1 | 326,00 | 163,00 | 163,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130167 підставка акустина | 1 | 429,00 | 214,50 | 214,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130168 стійка конферанційна | 1 | 78,00 | 39,00 | 39,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130169 підставка під клавіатуру | 1 | 284,00 | 142,00 | 142,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130170 мікрофон SM -58 | 1 | 1600,00 | 800,00 | 800,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130171 мікрофонPG-58 | 1 | 986,00 | 493,00 | 493,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130172 мікрофонPG-58 | 113 | 986,00 | 493,00 | 493,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130174 мікрофонPG-58 | 1 | 986,00 | 493,00 | 493,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130175 мікрофон конферанційний | 1 | 198,00 | 99,00 | 99,00 | Придатний до екплуатації |
|  | з№111301 76 по № 11130289стільціІЗО | 1 | 12575,00 | 6287,50 | 6287,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130290 лобзик ПМ4-700Є | 1 | 600,00 | 300,00 | 300,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130291 лічильник водянийНоваторЛК-15х | 1 | 335,00 | 167,50 | 167,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130292 лічильник водянийНоваторЛК-15х | 1 | 335,00 | 167,50 | 167,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130293 болгарка СШМ-1210Старт | 2 | 288,00 | 144,00 | 144,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130294 тумба для паперів (Катя) | 1 | 478,00 | 239,00 | 239,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130295 тумба для паперів (Ларіса) | 1 | 189,00 | 94,50 | 94,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130296 жалюзі офісні(бухгалтерія) | 1 | 4238,00 | 2119,00 | 2119,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130297 клавіатура з мишкою4TECH(мет) | 1 | 298,00 | 149,00 | 149,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130298 клавіатура з мишкоюSVEN | 1 | 208,00 | 104,00 | 104,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130299 принтер Canon | 1 | 1356,00 | 578,00 | 578,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130300 принтерEpson(директор) | 1 | 2475,00 | 1237,50 | 1237,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130301 стіл двотумбовий (директор) | 1 | 585,00 | 292,50 | 292,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130302 тепловентилятор Alpari (бухг) | 1 | 645,00 | 322,50 | 322,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130303 вентилятоp Delfa | 1 | 224,00 | 112,00 | 112,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130304 тепловентилятор Maestro | 1 | 326,00 | 163,00 | 163,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130305 електрорубанок Р3-82 | 1 | 295,00 | 147,50 | 147,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130306 вентилятор (директор) | 1 | 224,00 | 112,00 | 112,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130307 калькуляторCitizen | 1 | 338,00 | 169,00 | 169,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130308 калькуляторCitizen | 1 | 338,00 | 169,00 | 169,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130309 калькуляторBrilliant | 1 | 289,00 | 144,50 | 144,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130310 миш оптична Modecom | 1 | 130,00 | 65,00 | 65,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130311 Тепловітелятор WimPex(методичний) | 1 | 336,00 | 168,00 | 168,00 | Придатний до екплуатації |
|  | **Загородній** |  |  |  |  |  |
|  | 11130001 штатив BENRO | 1 | 900,00 | 450,00 | 450,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130002 жорсткий диск Tohiba | 1 | 2925,00 | 1462,50 | 1462,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 11130003 музичний центр Elenberg | 1 | 980,00 | 490,00 | 490,00 | Придатний до екплуатації |
|  | **Всього** |  | **154668,88** | **77334,44** | **77334,44** |  |
|  | **Рахунок 1812** |  |  |  |  |  |
|  | 1 корзина плетена(директор) | 2 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 2 крісла для залу | 775 | 14178,00 |  | 14178,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 3 сейфи металеві | 5 | 63,00 |  | 63,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 4 часи настінні бухгалтерія | 1 | 30,00 |  | 30,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 5 дзеркала | 4 | 635,00 |  | 635,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 6 вивіска фасадна | 1 | 307,00 |  | 307,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 7 стопки(директор) | 6 | 48,00 |  | 48,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 8 ялинка штучна | 1 | 765,00 |  | 765,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 9 вивіски таблички на двері | 28 | 2693,00 |  | 2693,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10 телефонний апарат(черговий) | 1 | 151,03 |  | 151,03 | Придатний до екплуатації |
|  | 11 світильники (бра) | 5 | 178,00 |  | 178,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 12 світильники потолочні | 20 | 1026,00 |  | 1026,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 13 карнізи | 4 | 384,00 |  | 384,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 14 стільці офісні | 3 | 596,00 |  | 596,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 15 стакани(директор) | 6 | 75,00 |  | 75,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 16 телефонний апарат(директор) | 1 | 206,00 |  | 206,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 17 тарілки(директор) | 6 | 228,00 |  | 228,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 18 набір чайний6\*6(директор) | 1 | 405,00 |  | 405,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 19 закльопочник | 1 | 150,00 |  | 150,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 20 піднос металевий(директор) | 2 | 269,00 |  | 269,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 21 холодильник (бухгалтерія) | 1 | 590,00 |  | 590,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 22 переноска електрична | 1 | 130,00 |  | 130,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 23 фоторамки | 9 | 333,00 |  | 333,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 24 підставка під монітор(бухгалт) | 1 | 75,00 |  | 75,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 25 ліхтарикVJ2836 | 1 | 170,00 |  | 170,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 26 телефонний апарат(бухгалтерія) | 1 | 379,00 |  | 379,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 27 стрімянка | 1 | 322,00 |  | 322,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 28 штори сірі (сцена роздягалки) | 12 | 984,00 |  | 984,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 29 сокира | 1 | 68,00 |  | 68,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 30 переноска на катушці | 1 | 885,00 |  | 885,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 31 переноска на катушці | 1 | 220,00 |  | 220,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 32 гвоздодер | 1 | 50,00 |  | 50,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 33 шланг резиновий | 50м | 325,00 |  | 325,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 34 набір ключів торцових | 1 | 30,00 |  | 30,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 35 стенд інформаційний(вулиця) | 1 | 482,00 |  | 482,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 36 стенд інформаційний(бухгалт) | 1 | 146,00 |  | 146,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 37 коса | 1 | 110,00 |  | 110,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 38 марки почтові | 50 | 450,00 |  | 450,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 39 плівка поліетиленова | 5 | 130,00 |  | 130,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 40 електрогирлянди | 2 | 240,00 |  | 240,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 41 ялинки штучні | 2 | 2140,00 |  | 2140,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 42 переноска електрична | 1 | 126,00 |  | 126,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 43 кісся | 1 | 55,00 |  | 55,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 44 відро емальоване | 1 | 248,00 |  | 248,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 45 скобозабивач | 1 | 30,50 |  | 30,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 46 рулетка | 1 | 90,00 |  | 90,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 47 лопата для снігу | 1 | 98,00 |  | 98,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 48 дирокол | 1 | 163,00 |  | 163,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 49 ялинкові прикраси | 42 | 406,00 |  | 406,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 50 туалетне каченя | 1 | 63,00 |  | 63,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 51 ринка пластикова велика | 2 | 130,00 |  | 130,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 52 фотопапір | 72 | 345,60 |  | 345,60 | Придатний до екплуатації |
|  | 53 драйки металеві | 3 | 35,00 |  | 35,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 54 вимикач двойний | 2 | 84,00 |  | 84,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 55 електролампочки | 84 | 546,00 |  | 546,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 56 розетки | 2 | 68,00 |  | 68,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 57 лампи економні | 7 | 266,00 |  | 266,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 58 лампи люмінісцентні | 9 | 198,00 |  | 198,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 59 змішувач для води | 1 | 126,00 |  | 126,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 60 мило туалетне | 1 | 23,00 |  | 23,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 61 мило туалетне | 1 | 26,00 |  | 26,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 62 мило господарське | 5 | 37,50 |  | 37,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 63 білизна 5л. | 1 | 84,00 |  | 84,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 64 блонідас-300 | 1 | 294,00 |  | 294,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 65 віники | 13 | 495,00 |  | 495,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 66 туалетний папір | 17 | 102,00 |  | 102,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 67 миючий засіб для скла | 5 | 190,00 |  | 190,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 68 освіжувач повітря | 7 | 154,00 |  | 154,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 69 рушник паперовий | 2 | 76,00 |  | 76,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 70 губки кухоні | 2 | 52,00 |  | 52,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 71 швабра деревяна | 2 | 33,00 |  | 33,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 72 скотч широкий | 2 | 128,00 |  | 128,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 73 пральний порошок | 4 | 76,00 |  | 76,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 74 дощик новорічний | 50 | 375,00 |  | 375,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 75 переноска електрична | 1 | 138,00 |  | 138,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 76 лопата штикова | 1 | 56,00 |  | 56,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 78 лампи 500вт | 32 | 1440,00 |  | 1440,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 79 пакет для сміття | 7 | 524,00 |  | 524,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 80 пакет для сміття | 3 | 231,00 |  | 231,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 81 лампи ЛЕД(економ) | 4 | 188,00 |  | 188,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 82 пакет для сміття | 3 | 177,00 |  | 177,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 83 пакет для сміття | 4 | 48,00 |  | 48,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 84 мітла пластмасова | 1 | 95,00 |  | 95,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 85 граблі пластмасові | 3 | 89,00 |  | 89,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 86 стартери | 10 | 50,00 |  | 50,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 87 миючий засіб 5л | 3 | 345,00 |  | 345,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 88 мило рідке | 2 | 148,00 |  | 148,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 89 провід ПВС2\*2,5 | 8 | 96,00 |  | 96,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 90 маркер | 2 | 16,00 |  | 16,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 91 білизна | 15 | 265,00 |  | 265,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 92 засіб для меблів | 1 | 38,00 |  | 38,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 93 серветки віскозні | 1 | 20,00 |  | 20,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 94 замок врізний | 2 | 414,00 |  | 414,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 95 рукавиці резинові | 50 | 650,00 |  | 650,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 96 антисептик | 7 | 1253,00 |  | 1253,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 97 електрогирлянда | 1 | 138,00 |  | 138,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 98 маски медичні | 28 | 364,00 |  | 364,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 99 рукавиці гумові | 4 | 64,00 |  | 64,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 100 рукавиці латексні | 33 | 214,50 |  | 214,50 | Придатний до екплуатації |
|  | 101 рукавиці спецовочні | 4 | 68,00 |  | 68,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 102 рукавиці спецовочні | 9 | 81,00 |  | 81,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 103 фарба сіра0,9кг | 2 | 134,00 |  | 134,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 104 фарба чорна 0,9кг | 1 | 54,00 |  | 54,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 105 набір іграшок новорічних | 1 | 88,00 |  | 88,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 106 набір іграшок новорічних | 1 | 70,00 |  | 70,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 107 верхівка новорічна | 2 | 90,00 |  | 90,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 108 іграшка новорічна набір | 1 | 80,00 |  | 80,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 109 електрогирлянда | 1 | 260,00 |  | 260,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 110 набір іграшок новорічних | 1 | 106,00 |  | 106,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 111 набір іграшок новорічних | 1 | 104,00 |  | 104,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 112 набір іграшок новорічних | 1 | 88,00 |  | 88,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 113 набір іграшок новорічних | 2 | 198,00 |  | 198,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 114 канцтовари | 0 | 2416,00 |  | 2416,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 115 кран | 1 | 150,00 |  | 150,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 116 дипломи | 10 | 85,00 |  | 85,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 117 подяки,грамоти | 18 | 81,00 |  | 81,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 118 подяки,грамоти | 15 | 120,00 |  | 120,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 119 лічильник водянийНоваторЛК-15Х | 1 | 335,00 |  | 335,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 120 лічильник водянийНоваторЛК-15Х | 1 | 355,00 |  | 355,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 121 штори 2шткост.2шт тех.прац. | 4 | 326,00 |  | 326,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 122 горки (метод.Каб) | 5 | 708,00 |  | 708,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 123 тіски | 1 | 262,00 |  | 262,00 | Придатний до екплуатації |
|  | Загородній |  |  |  |  |  |
|  | 1 фоторамки | 16 | 1720,00 |  | 860,00 | Придатний до екплуатації |
|  | **Всього** |  | **51110,13** |  | **51110,13** |  |
|  | **рахунок 1018** |  |  |  |  |  |
|  | 10180110 куртка вельветова | 1 | 9,60 | 4,80 | 4,80 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180112 плащ пальто | 1 | 8,30 | 4,15 | 4,15 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180075 костюм чоловічий військовий | 3 | 70,73 | 35,37 | 35,37 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180176 костюм чоловічий шерстяний | 1 | 18,23 | 9,12 | 9,12 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180177 костюм 3-ка синій | 1 | 58,93 | 29,47 | 29,47 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180202 запаски гуцульські | 5 | 33,74 | 16,87 | 16,87 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180203 кіптарі гуцульські | 13 | 166,29 | 83,15 | 83,15 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180386 бамбетки чоловічі молдавські | 2 | 16,76 | 8,38 | 8,38 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180401 пояс чоловічий український | 4 | 9,82 | 4,91 | 4,91 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180403 спідниці молдавські | 4 | 58,72 | 29,36 | 29,36 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180431 костюм танцювальний чоловічий | 1 | 41,23 | 20,62 | 20,62 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180434 спідниці українські дитячі | 5 | 20,62 | 10,31 | 10,31 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180455 костюм велюр жіночий | 1 | 32,22 | 16,11 | 16,11 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180477 костюм велюровий чоловічий | 1 | 37,65 | 18,83 | 18,83 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180494 костюм чоловічий рябий | 1 | 28,67 | 14,34 | 14,34 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180497 костюм чоловічий в клітку | 1 | 29,89 | 14,95 | 14,95 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180517 сарафани | 2 | 66,70 | 33,35 | 33,35 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180532 ведмідь/костюм/ | 2 | 30,60 | 15,30 | 15,30 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180533 вовк /костюм/ | 1 | 30,00 | 15,00 | 15,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180540 щедрівки | 14 | 2086,55 | 1043,28 | 1043,28 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180560 костюм Діда Мороза | 2 | 76,05 | 38,03 | 38,03 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180564 капелюх соломяний | 4 | 29,91 | 14,96 | 14,96 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180588 костюм Лисиця3,1 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180593 сорочки буковинські | 3 | 20,64 | 10,32 | 10,32 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180594 кіптарі буковинські | 8 | 113,61 | 56,81 | 56,81 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180596 підтичка буковинська | 1 | 3,09 | 1,55 | 1,55 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180628 корсети жіночі українські | 4 | 80,00 | 40,00 | 40,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180629 фартухи українські | 7 | 130,17 | 65,09 | 65,09 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180630 підтичка українська жіноча | 5 | 60,00 | 30,00 | 30,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180631 плахта українська жіноча | 8 | 160,00 | 80,00 | 80,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180660 костюм султа на | 2 | 70,00 | 35,00 | 35,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180661 плаття ведуч ої сіре | 1 | 220,00 | 110,00 | 110,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180662 костюм чолов ічий бордовий | 1 | 100,00 | 50,00 | 50,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180663 свити чоловіч і концертні | 10 | 1301,00 | 650,50 | 650,50 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180664 костюм жіноч концертний Лілея | 3 | 444,00 | 222,00 | 222,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180665 кушаки чолов ічі | 10 | 150,00 | 75,00 | 75,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180713 костюм чол. духовий оркестр | 29 | 7250,00 | 3625,00 | 3625,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180716 костюм Зебра | 1 | 35,00 | 17,50 | 17,50 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180715 шапка Б Хмел ьницького | 1 | 50,00 | 25,00 | 25,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180729 чоботи чоловічі | 10 | 2500,00 | 1250,00 | 1250,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180730 хустки циганс | 1 | 45,00 | 22,50 | 22,50 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180738 костюм тріо Лілея | 3 | 1290,00 | 645,00 | 645,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180739 костюм діво чий солістки | 1 | 200,00 | 100,00 | 100,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180748 костюм свят Миколая | 1 | 70,00 | 35,00 | 35,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180751 костюм Снігурки | 1 | 100,00 | 50,00 | 50,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180754 спідниці жін. сцен.Куманівці | 10 | 1600,00 | 800,00 | 800,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180755 фартухи укр. Куманівці | 10 | 500,00 | 250,00 | 250,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180756 кост.жін.обр. Куманівці | 2 | 766,00 | 383,00 | 383,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180759 костюм Д Мороза | 1 | 1350,00 | 675,00 | 675,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180760 костюм Снігурки | 1 | 1050,00 | 525,00 | 525,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180762 набори намис та | 10 | 1800,00 | 900,00 | 900,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180779 костюми жін. ведучих | 3 | 2400,00 | 1200,00 | 1200,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180783 костюми ведучих | 3 | 1080,00 | 540,00 | 540,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180785 костюм ведучого | 1 | 450,00 | 225,00 | 225,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180717 костюм Мальвіна | 1 | 30,00 | 15,00 | 15,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10190786 плаття солістки | 1 | 450,00 | 225,00 | 225,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180788 плаття | 2 | 1200,00 | 600,00 | 600,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180789 спідниці Сербанівка | 9 | 2070,00 | 1035,00 | 1035,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180790 жилетки Сербанівка | 9 | 918,00 | 459,00 | 459,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180791 фартухи Сербанівка | 9 | 576,00 | 288,00 | 288,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180792 блузи Сербанівка | 9 | 1846,00 | 923,00 | 923,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180793 пояси Сербанівка | 9 | 342,00 | 171,00 | 171,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180794 очіпки Сербанівка | 9 | 684,00 | 342,00 | 342,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180795 сорочка чол. Сербанівка | 1 | 192,00 | 96,00 | 96,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180796 жилетки Сербанівка | 1 | 102,00 | 51,00 | 51,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180797 брюки чол. Сербанівка | 1 | 89,00 | 44,50 | 44,50 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180798 пояс Сербанівка | 1 | 44,00 | 22,00 | 22,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180799 українські дівочі костюми | 10 | 3000,00 | 1500,00 | 1500,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180800 українські хлопчачі костюми | 10 | 1980,00 | 990,00 | 990,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180801 костюми тріо | 3 | 1917,00 | 958,50 | 958,50 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180802 костюми тріо Елегія | 3 | 2094,00 | 1047,00 | 1047,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180805 костюми для ведучих | 2 | 1154,00 | 577,00 | 577,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180807 костюми блуз підспід.кок.юбка.жилет | 9 | 6939,00 | 3469,50 | 3469,50 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180810 костюм чоловічий | 1 | 500,00 | 250,00 | 250,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180812 блуза | 10 | 2000,00 | 1000,00 | 1000,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180813 юбки | 10 | 1700,00 | 850,00 | 850,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180814 підюбник | 10 | 950,00 | 475,00 | 475,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180815 жилетки | 10 | 1100,00 | 550,00 | 550,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180816 кокошники | 10 | 650,00 | 325,00 | 325,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180817 пояси | 10 | 400,00 | 200,00 | 200,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180818 плаття | 1 | 400,00 | 200,00 | 200,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180819 блузи жіноч. вишиті | 2 | 700,00 | 350,00 | 350,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180634 чоботи шиті | 8 | 1200,00 | 600,00 | 600,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180635 туфлі клеєні | 8 | 840,00 | 420,00 | 420,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180636 туфлі | 16 | 1520,00 | 760,00 | 760,00 |  |
|  | 10180645 костюми укр. дівочі | 8 | 1416,00 | 708,00 | 708,00 |  |
|  | 10180646 костюми укр. хлопчачі | 8 | 1016,00 | 508,00 | 508,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180651 сукня бальна | 9 | 1376,00 | 688,00 | 688,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180652 костюми мал. класичні | 9 | 990,00 | 495,00 | 495,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180653 жилетки фрачні мальчукові | 9 | 400,00 | 200,00 | 200,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180654 віночки укр. зі стрічками | 8 | 240,00 | 120,00 | 120,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180721 сарафани дитячі | 12 | 336,00 | 168,00 | 168,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180722 жупани | 12 | 570,00 | 285,00 | 285,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180723 сорочки бальні | 8 | 440,00 | 220,00 | 220,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180724 брюки мальчукові | 8 | 383,00 | 191,50 | 191,50 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180725 спідниці дитячі | 8 | 184,00 | 92,00 | 92,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180726 топіки дитячі | 8 | 200,00 | 100,00 | 100,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180734 костюми дів. Вітерець | 10 | 1700,00 | 850,00 | 850,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180735 костюми дів. Привітальна | 19 | 2850,00 | 1425,00 | 1425,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180744 квіти декорат. | 8 | 120,00 | 60,00 | 60,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180745 костюм дів. танцювальний | 8 | 1520,00 | 760,00 | 760,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180746 блузи хлопч. танцювальні | 8 | 600,00 | 300,00 | 300,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180763 костюми дів. гопак | 8 | 3840,00 | 1920,00 | 1920,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180764 костюми хлоп гопак | 8 | 2120,00 | 1060,00 | 1060,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180765 костюми дів. гуцульські | 8 | 3440,00 | 1720,00 | 1720,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180766 костюми хлоп гуцульські | 8 | 3000,00 | 1500,00 | 1500,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180767 спідниці українські | 8 | 1040,00 | 520,00 | 520,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180768 підюбник | 8 | 320,00 | 160,00 | 160,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180769 спідниці дитячі | 12 | 840,00 | 420,00 | 420,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180770 спідниці дитячі | 8 | 480,00 | 240,00 | 240,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180771 плаття з підспідничн.танцювальні | 12 | 2220,00 | 1110,00 | 1110,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180772 блузи дівочі | 12 | 1056,00 | 528,00 | 528,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180773 блузи дівочі | 8 | 944,00 | 472,00 | 472,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180648 кост.мальчук. дорослі латиноамериканс. | 8 | 1360,00 | 680,00 | 680,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180774 костюми дів. поліські | 8 | 2880,00 | 1440,00 | 1440,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180775 костюми хлоп поліські | 8 | 2560,00 | 1280,00 | 1280,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180776 костюми дів.циганські | 8 | 4800,00 | 2400,00 | 2400,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180778 пояси українс | 60 | 1380,00 | 690,00 | 690,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180780 костюми жін. Кан-Кан | 8 | 3360,00 | 1680,00 | 1680,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180781 костюми жін. східні | 8 | 3600,00 | 1800,00 | 1800,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180782 спідниці іспанські | 8 | 2080,00 | 1040,00 | 1040,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180784 плаття вальсові | 4 | 2080,00 | 1040,00 | 1040,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180787 сорочки дит. українські хлопчачі | 10 | 880,00 | 440,00 | 440,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180825 костюми жіночі | 2 | 1120,00 | 560,00 | 560,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180827 блузи жіночі | 5 | 1000,00 | 500,00 | 500,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180828 блузи чоловічі | 5 | 900,00 | 450,00 | 450,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180829 Дід Мороз і Снігурка | 1 | 2400,00 | 1200,00 | 1200,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180830 українські жіночі костюми | 5 | 5650,00 | 2825,00 | 2825,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180831 костюми жіночі ведучого | 1 | 1110,00 | 555,00 | 555,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180832 костюми чоловічі ведучого | 1 | 1340,00 | 670,00 | 670,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180833 костюм солістки | 1 | 770,00 | 385,00 | 385,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180834 костюми жіночі хорові | 22 | 27720,00 | 13860,00 | 13860,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180835 костюми чоловічі хорові | 10 | 13400,00 | 6700,00 | 6700,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180836 костюми дів. танцювальні | 20 | 13200,00 | 6600,00 | 6600,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180837 блузи жіночі | 19 | 12540,00 | 6270,00 | 6270,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180838 спідниці | 20 | 8200,00 | 4100,00 | 4100,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180839 накидки | 20 | 8300,00 | 4150,00 | 4150,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180840 головні убори | 20 | 2400,00 | 1200,00 | 1200,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180841 пояси вишиті | 10 | 1300,00 | 650,00 | 650,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180842 сорочки чоловічі | 21 | 9550,00 | 4775,00 | 4775,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180843 пояси чоловічі | 20 | 1400,00 | 700,00 | 700,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180844 шапки чоловічі | 16 | 1200,00 | 600,00 | 600,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180845 штани з жил. акомпоніатору | 2 | 1180,00 | 590,00 | 590,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180846 костюм чолов керівника хору | 1 | 1070,00 | 535,00 | 535,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180847 штани чолов. | 20 | 5300,00 | 2650,00 | 2650,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180848 свити чоловіч | 20 | 12700,00 | 6350,00 | 6350,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180849 плаття та пояс | 24 | 11360,00 | 5680,00 | 5680,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180850 костюми жіночі | 2 | 2500,00 | 1250,00 | 1250,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180851 сорочка чол. вишита | 1 | 760,00 | 380,00 | 380,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180852 костюми жін. сценічні | 3 | 3900,00 | 1950,00 | 1950,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180853 костюми сценічні | 1 | 1100,00 | 550,00 | 550,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180854 костюм Дід Мороза | 1 | 3400,00 | 1700,00 | 1700,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180855 костюм Зима | 1 | 2500,00 | 1250,00 | 1250,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180856 жилети сценічні | 3 | 1095,00 | 547,50 | 547,50 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180857 костюми сценічні | 3 | 4500,00 | 2250,00 | 2250,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180858 костюм Буратіно | 1 | 500,00 | 250,00 | 250,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180859 костюм Артемон | 1 | 400,00 | 200,00 | 200,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180860 костюм Цвіркун | 1 | 440,00 | 220,00 | 220,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180861 рушники | 11 | 738,00 | 369,00 | 369,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180862 сукня сценічн | 3 | 3900,00 | 1950,00 | 1950,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180863 костюм зайчи | 3 | 90,00 | 45,00 | 45,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180864 костюм жабка | 2 | 60,00 | 30,00 | 30,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180865 костюм гном | 2 | 100,00 | 50,00 | 50,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180866 костюм вовк | 1 | 50,00 | 25,00 | 25,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180867 костюм білка | 1 | 50,00 | 25,00 | 25,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180868 костюм кошеня | 1 | 50,00 | 25,00 | 25,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180869 костюм ніч | 1 | 100,00 | 50,00 | 50,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180870 плаття рожеве | 1 | 50,00 | 25,00 | 25,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180871 плаття бежеве | 1 | 50,00 | 25,00 | 25,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180872 плаття біле з рожевим | 1 | 50,00 | 25,00 | 25,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180873 плаття цукерочка | 1 | 50,00 | 25,00 | 25,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180874 плаття зима | 2 | 200,00 | 100,00 | 100,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180875 плаття ромашка | 1 | 100,00 | 50,00 | 50,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180006 килимова дор | 4,5 | 1125,00 | 562,50 | 562,50 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180007 килимова дор | 4,5 | 1125,00 | 562,50 | 562,50 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180876 свити чоловічі | 6 | 6300,00 | 3150,00 | 3150,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180877 свити жіночі | 4 | 4400,00 | 2200,00 | 2200,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180878 головні убори | 3 | 450,00 | 225,00 | 225,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180879 спідниці сцен. | 2 | 1080,00 | 540,00 | 540,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180378 скатерки 5м. | 4 | 4000,00 | 2000,00 | 2000,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180387 скатерка 1,5м.\*3,5м. | 1 | 540,00 | 270,00 | 270,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180388 костюм сцен. жін.(блуза,пояс, | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180389 костюм сцен. запаска) | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180390 костюм сцен. жін.(блуза,пояс, | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180391 костюм сцен. запаска) | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180392 костюм сцен. жін.(блуза,пояс, | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180393 костюм сцен. запаска) | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180394 костюм сцен. жін.(блуза,пояс, | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180395 костюм сцен. запаска) | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180396 костюм сцен. жін.(блуза,пояс, | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180397 костюм сцен. запаска) | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180398 костюм сцен. жін.(блуза,пояс, | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180399 костюм сцен. запаска) | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180400 костюм сцен. жін.(блуза,пояс, | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180401 костюм сцен. запаска) | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180402 костюм сцен. жін.(блуза,пояс, | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180403 костюм сцен. запаска) | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180404 костюм сцен. жін.(блуза,пояс, | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180405 костюм сцен. запаска) | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180406 костюм сцен. жін.(блуза,пояс, | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180407 костюм сцен. запаска) | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180408 костюм сцен. чоловічий,сорочка | 1 | 830,00 | 415,00 | 415,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180409 костюм сцен. пояс,жилетка | 1 | 830,00 | 415,00 | 415,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180410 костюм сцен. чоловічий,сорочка | 1 | 830,00 | 415,00 | 415,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180411 костюм сцен. пояс,жилетка | 1 | 830,00 | 415,00 | 415,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180412 костюм сцен. чоловічий,сорочка | 1 | 830,00 | 415,00 | 415,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180413 костюм сцен. пояс,жилетка | 1 | 830,00 | 415,00 | 415,00 | Придатне для експлуатації |
|  | 10180414 сорочка виш. | 1 | 820,00 | 410,00 | 410,00 | Придатне для експлуатації |
|  | **Всього** |  | **340420,72** | **170210,36** | **170210,36** |  |
|  | **Рахукок 1812** |  |  |  |  |  |
|  | плічки для одежі | 17 | 89,40 | 0,00 | 89,40 | Придатне для експлуатації |
|  | **Всього** |  | **89,40** | **0,00** | **89,40** |  |

Комісія встановила:

1. КЗ «Хмільницький районний будинок культури» введений у експлуатацію 1983 року фундамент з блоків, стіни цегляні, покрівля з залізобетонних конструкцій з гідроізоляцією рубероїдом, двоповерховий, загальною площею 4411,8 м.кв., опалювальна площа 3027 м.кв.
2. Обладнання будинку культури:
   * Газове опалення
   * Електроосвітлення
3. Вартість основних фондів:
   * початкова вартість 5015261,00 грн.
   * знос 3917288,89 грн
   * залишкова вартість 1097972,35грн

вартість малоцінних необоротних матеріальних активів : 590144,72 грн.

нарахований знос 50% у сумі: 295071,36грн.

Інші матеріали 51191,40 грн.

**КЗ «Хмільницька районна бібліотека для дорослих»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування (рік введення в експлуатацію)** | **к-ть** | **Початкова балансова вартість** | **Нарахований знос** | **залишкова вартість** | **Технічний стан. Примітки** |
|  | **рахунок 1014** |  |  |  |  |  |
| 1 | 10140002 Компютер 2010р | 1 | 3307,26 | 3307,26 | 0,00 | Потребує ремонту |
| 2 | 10140003 копіювальний апарат Canon 2007р | 1 | 1538,65 | 1538,65 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 3 | 10140004 джерело безперебійного живлення 2007р | 1 | 341,32 | 341,32 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 4 | 10140005 двобічний стелаж 2010р | 1 | 1262,35 | 1262,35 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 5 | 10140006 двобічний стелаж 2010р | 1 | 1261,00 | 1261,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 6 | 10140007 двобічний стелаж 2010р | 1 | 1261,00 | 1261,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 7 | 10140008 двобічний стелаж 2010р | 1 | 1261,00 | 1261,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 8 | 10140009 двобічний стелаж 2010р | 1 | 1261,00 | 1261,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 9 | 10140010 двобічний стелаж 2010р | 1 | 1261,00 | 1261,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 10 | 10140011 двобічний стелаж 2010р | 1 | 1261,00 | 1261,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 11 | 10140012 двобічний стелаж 2010р | 1 | 1261,00 | 1261,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 12 | 10140013 двобічний стелаж 2010р | 1 | 1261,00 | 1261,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 13 | 10140014 двобічний стелаж 2010р | 1 | 1261,00 | 1261,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 14 | 10140015 Монітор ТФТ21 2010р | 1 | 2560,00 | 2560,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 15 | 10140016 Акустична система 5 ЛД 2010р | 1 | 440,00 | 440,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 16 | 10140017 Сервер 2010р | 1 | 6168,00 | 6168,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 17 | 10140018 робоча станція 2010р | 1 | 3712,00 | 3712,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 18 | 10140019 робоча станція 2010р | 1 | 3712,00 | 3712,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 19 | 10140020 робоча станція 2010р | 1 | 3712,00 | 3712,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 20 | 10140021 робоча станція 2010р | 1 | 3712,00 | 3712,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 21 | 10140022 Монітор 2010р | 1 | 1248,00 | 1248,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 22 | 10140023 Монітор 2010р | 1 | 1248,00 | 1248,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 23 | 10140024 Монітор 2010р | 1 | 1248,00 | 1248,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 24 | 10140025 Монітор 2010р | 1 | 1248,00 | 1248,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 25 | 10140026 Монітор 2010р | 1 | 1248,00 | 1248,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 26 | 10140027 джерело безперебійного живлення 2010р | 1 | 720,00 | 720,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 27 | 10140028 джерело безперебійного живлення 2010р | 1 | 720,00 | 720,00 | 0,00 | Потребує ремонту |
| 28 | 10140029 джерело безперебійного живлення 2010р | 1 | 720,00 | 720,00 | 0,00 | Потребує ремонту |
| 29 | 10140030 джерело безперебійного живлення 2010р | 1 | 720,00 | 720,00 | 0,00 | Потребує ремонту |
| 30 | 10140031 джерело безперебійного живлення 2010р | 1 | 720,00 | 720,00 | 0,00 | Потребує ремонту |
| 31 | 10140032 Свіч 2011р | 1 | 200,00 | 200,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 32 | 10140033 МФУ Samsung 2011р | 1 | 2192,00 | 2192,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 33 | 10140034 веб камера 2011р | 1 | 360,00 | 360,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 34 | 10140035 Принтер А4 Samsung SL-M2020FEV с.Березна | 1 | 3056,40 | 916,92 | 2139,48 | Придатне для експлуатації |
| 35 | 10140036 Принтер А4 Samsung SL-M2020FEV с.В.Митник | 1 | 3056,40 | 916,92 | 2139,48 | Придатне для експлуатації |
| 36 | 10140044 Принтер А4 Samsung SL-M2020FEV с.Ш.Гребля | 1 | 3056,40 | 916,92 | 2139,48 | Придатне для експлуатації |
| 37 | 10140041 Принтер А4 Samsung SL-M2020FEV с.Порик | 1 | 3056,40 | 916,92 | 2139,48 | Придатне для експлуатації |
| 38 | 10140039 Принтер А4 Samsung SL-M2020FEV с.Лозова | 1 | 3056,40 | 916,92 | 2139,48 | Придатне для експлуатації |
| 44 | 10140045 Ноутбук HP250G6 (3QM19ES)с.Березна | 1 | 7947,12 | 2384,14 | 5562,98 | Придатне для експлуатації |
| 45 | 10140046 Ноутбук HP250G6 (3QM19ES)с.В.Митник | 1 | 7947,12 | 2384,14 | 5562,98 | Придатне для експлуатації |
| 46 | 10140051 Ноутбук HP250G6 (3QM19ES)с.Порик | 1 | 7947,12 | 2384,14 | 5562,98 | Придатне для експлуатації |
| 47 | 10140054 Ноутбук HP250G6 (3QM19ES)с.Ш.Гребля | 1 | 7947,12 | 2384,14 | 5562,98 | Придатне для експлуатації |
| 48 | 10140049 Ноутбук HP250G6 (3QM19ES)с.Лозова | 1 | 7947,12 | 2384,14 | 5562,98 | Придатне для експлуатації |
| 54 | 10140055 Телевізор самсунг 2018р | 1 | 3820,00 | 1146,00 | 2674,00 | Придатне для експлуатації |
| 55 | 10140056 принтер Xerox Phaser 3160 2018р | 1 | 1106,13 | 331,84 | 774,29 | Придатне для експлуатації |
| 56 | 10140057 Монітор Samsung 2018р | 1 | 1512,50 | 453,75 | 1058,75 | Придатне для експлуатації |
| 57 | 10140058 Проектор BENQ 516` 2017р | 1 | 2400,00 | 960,00 | 1440,00 | Придатне для експлуатації |
| 58 | 10140059 Проекційний екран 2017р | 1 | 1017,00 | 406,80 | 610,20 | Придатне для експлуатації |
| 59 | 10140060 Ноутбук Lenovo 2017р | 1 | 5093,40 | 2037,36 | 3056,04 | Придатне для експлуатації |
| 60 | 10140061 системний блок Athlon 2017р | 1 | 2677,96 | 1071,18 | 1606,78 | Придатне для експлуатації |
| 61 | 10140062 системний блок Athlon 2017р | 1 | 2677,96 | 1071,18 | 1606,78 | Придатне для експлуатації |
| 62 | 10140063 системний блок Athlon 2017р | 1 | 2677,96 | 1071,18 | 1606,78 | Придатне для експлуатації |
| 63 | 10140064 системний блок Athlon 2017р | 1 | 2677,96 | 1071,18 | 1606,78 | Придатне для експлуатації |
| 64 | 10140065 системний блок Athlon 2017р | 1 | 2677,96 | 1071,18 | 1606,78 | Придатне для експлуатації |
| 65 | 10140066 Електронна книга 2017р | 1 | 2180,00 | 872,00 | 1308,00 | Придатне для експлуатації |
| 66 | 10140067 Системниий блок Intel 2017р | 1 | 11451,00 | 4580,40 | 6870,60 | Придатне для експлуатації |
| 67 | 10140068 Системниий блок Intel 2017р | 1 | 11451,00 | 4580,40 | 6870,60 | Придатне для експлуатації |
| 68 | 10140069 Принтер Epson L120 2017р | 1 | 3000,00 | 1200,00 | 1800,00 | Придатне для експлуатації |
| 69 | 10140070 Системниий блок Intel 2018р | 1 | 12000,00 | 3600,00 | 8400,00 | Придатне для експлуатації |
| 70 | 10140071 Ноутбук HP250G6 (3QM19ES) 2018р | 1 | 10520,00 | 3156,00 | 7364,00 | Придатне для експлуатації |
|  | **Всього** |  | **188365** | **99591** | **88772** |  |
|  | **Рахунок 1015** |  |  |  |  |  |
| 1 | 10150002 Автомобіль ВАЗ 2104 2010р | 1 | 49917,00 | 49917,00 | 0 | Придатне для експлуатації |
|  | **Всього** |  | **49917,00** | **49917,00** | **0** |  |
|  | **Рахунок 1016** |  |  |  |  |  |
| 1 | 10160001 шафа каталожна 1998р | 1 | 82,00 | 82,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 2 | 10160013 шафа книжна 2007р | 1 | 708,75 | 708,75 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 3 | 10160014 шафа книжна 2007р | 1 | 708,75 | 708,75 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 4 | 10160015 шафа книжна 2007р | 1 | 708,75 | 708,75 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 5 | 10160016 шафа книжна 2007р | 1 | 708,75 | 708,75 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 6 | 10160017 шафа книжна 2007р | 1 | 700,00 | 700,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 7 | 10160018 шафа книжна 2007р | 1 | 700,00 | 700,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 8 | 10160019 шафа книжна 2007р | 1 | 700,00 | 700,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 9 | 10160020 шафа книжна 2007р | 1 | 700,00 | 700,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 10 | 10160021 шафа книжна 2007р | 1 | 700,00 | 700,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 11 | 10160022 шафа книжна 2007р | 1 | 700,00 | 700,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 12 | 10160023 тумба 2007р | 1 | 401,00 | 401,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 13 | 10160024 шафа книжна 2007р | 1 | 700,00 | 700,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 14 | 10160025 шафа книжна 2007р | 1 | 700,00 | 700,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 15 | 10160026 шафа книжна 2007р | 1 | 700,00 | 700,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 16 | 10160027 шафа книжна 2007р | 1 | 700,00 | 700,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 17 | 10160028 шафа книжна 2007р | 1 | 572,50 | 572,50 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 18 | 10160029 шафа книжна 2007р | 1 | 572,50 | 572,50 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 19 | 10160030 шафа книжна 2007р | 1 | 572,50 | 572,50 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 20 | 10160031 шафа книжна 2007р | 1 | 572,50 | 572,50 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 21 | 10160032 стіл кафедра 2007р | 1 | 1516,00 | 1516,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 22 | 10160033 стіл кафедра 2007р | 1 | 1516,00 | 1516,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 23 | 10160034 кафедра двомісна 2007р | 1 | 2133,00 | 2133,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 24 | 10160035 каталожна шафа 2007р | 1 | 1674,00 | 1674,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 25 | 10160036 стелаж 2012р | 1 | 980,00 | 882,00 | 98,00 | Придатне для експлуатації |
| 26 | 10160037 стелаж 2012р | 1 | 980,00 | 882,00 | 98,00 | Придатне для експлуатації |
| 27 | 10160038 стелаж 2012р | 1 | 980,00 | 882,00 | 98,00 | Придатне для експлуатації |
| 28 | 10160039 стіл офісний 2012р | 1 | 1850,00 | 1665,00 | 185,00 | Придатне для експлуатації |
| 29 | 10160040 стелаж 8-ми поличний двухстор 2012р | 1 | 900,00 | 810,00 | 90,00 | Придатне для експлуатації |
| 30 | 10160041 стелаж 8-ми поличний двухстор 2012р | 1 | 900,00 | 810,00 | 90,00 | Придатне для експлуатації |
| 31 | 10160042 стелаж 8-ми поличний двухстор 2012р | 1 | 900,00 | 810,00 | 90,00 | Придатне для експлуатації |
| 32 | 10160043 стелаж 8-ми поличний двухстор 2012р | 1 | 900,00 | 810,00 | 90,00 | Придатне для експлуатації |
| 33 | 10160044 шафа 2011р | 1 | 905,00 | 905,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 34 | 10160045 шафа 2011р | 1 | 905,00 | 905,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 35 | 10160046 шафа 2011р | 1 | 750,00 | 750,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 36 | 10160047 шафа 2011р | 1 | 750,00 | 750,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 37 | 10160048 шафа 2011р | 1 | 750,00 | 750,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 38 | 10160049 стіл журнальний 2012р | 1 | 420,00 | 378,00 | 42,00 | Придатне для експлуатації |
| 39 | 10160050 поличка 2012р | 1 | 380,00 | 342,00 | 38,00 | Придатне для експлуатації |
| 40 | 10160051 меблі спец. призн. стіл 2012р | 1 | 750,00 | 675,00 | 75,00 | Придатне для експлуатації |
| 41 | 10160052 меблі спец. призн. стіл 2012р | 1 | 750,00 | 675,00 | 75,00 | Придатне для експлуатації |
| 42 | 10160053 шафа виставкова 2012р | 1 | 990,00 | 891,00 | 99,00 | Придатне для експлуатації |
| 43 | 10160054 шафа виставкова 2012р | 1 | 990,00 | 891,00 | 99,00 | Придатне для експлуатації |
| 44 | 10160055 шафа виставкова 2012р | 1 | 990,00 | 891,00 | 99,00 | Придатне для експлуатації |
| 45 | 10160056 шафа камери схову 2014р | 1 | 770,00 | 539,00 | 231,00 | Придатне для експлуатації |
| 46 | 10160057 шафа камери схову 2014р | 1 | 770,00 | 539,00 | 231,00 | Придатне для експлуатації |
| 47 | 10160058 шафа камери схову 2014р | 1 | 770,00 | 539,00 | 231,00 | Придатне для експлуатації |
| 48 | 10160059 шафа камери схову 2014р | 1 | 770,00 | 539,00 | 231,00 | Придатне для експлуатації |
| 49 | 10160060 шафа камери схову 2014р | 1 | 770,00 | 539,00 | 231,00 | Придатне для експлуатації |
| 50 | 10160061 шафа однодверна 2014р | 1 | 700,00 | 490,00 | 210,00 | Придатне для експлуатації |
| 51 | 10160062 шафа під склом 2014р | 1 | 900,00 | 630,00 | 270,00 | Придатне для експлуатації |
| 52 | 10160063 Стіл офісний 2015р | 1 | 1500,00 | 900,00 | 600,00 | Придатне для експлуатації |
| 53 | 10160064 Стіл приставний 2015р | 1 | 850,00 | 510,00 | 340,00 | Придатне для експлуатації |
|  | **Всього** |  | **44967,00** | **41026,00** | **3941,00** |  |
|  | **Рахунок 1018** |  |  |  |  |  |
| 1 | 10180002 набір штор | 1 | 282,00 | 141,00 | 141,00 | Придатне для експлуатації |
| 2 | 10180003 килимова доріжка 5,4метра | 1 | 2475,00 | 1237,50 | 1237,50 | Придатне для експлуатації |
| 3 | 10180004 килимова доріжка 5,4метра | 1 | 2475,00 | 1237,50 | 1237,50 | Придатне для експлуатації |
| 4 | 10180005 рушник український | 1 | 75,00 | 37,50 | 37,50 | Придатне для експлуатації |
| 5 | 10180006 рушник український | 1 | 75,00 | 37,50 | 37,50 | Придатне для експлуатації |
| 6 | 10180007 рушник український | 1 | 75,00 | 37,50 | 37,50 | Придатне для експлуатації |
| 7 | 10180008 килимова доріжка 0,60\*5,10см. | 1 | 335,00 | 167,50 | 167,50 | Придатне для експлуатації |
| 8 | 10180009 килимова доріжка 0,6\*5,10см. | 1 | 335,00 | 167,50 | 167,50 | Придатне для експлуатації |
| 9 | 10180010 килимова доріжка 0,60\*5,10см. | 1 | 335,00 | 167,50 | 167,50 | Придатне для експлуатації |
| 10 | 10180011 килимова доріжка 0,6\*5,10см. | 1 | 335,00 | 167,50 | 167,50 | Придатне для експлуатації |
| 11 | 10180012 килимова доріжка 0,60\*5,10см. | 1 | 335,00 | 167,50 | 167,50 | Придатне для експлуатації |
| 12 | 10180013 килимова доріжка 0,6\*5,10см. | 1 | 335,00 | 167,50 | 167,50 | Придатне для експлуатації |
| 13 | 10180014 килимова доріжка 0,60\*5,10см. | 1 | 335,00 | 167,50 | 167,50 | Придатне для експлуатації |
| 14 | 10180015 килимова доріжка 0,6\*5,10см. | 1 | 335,00 | 167,50 | 167,50 | Придатне для експлуатації |
| 15 | 10180016 килимова доріжка 0,60\*5,10см. | 1 | 335,00 | 167,50 | 167,50 | Придатне для експлуатації |
| 16 | 10180017 килимова доріжка 0,6\*5,10см. | 1 | 335,00 | 167,50 | 167,50 | Придатне для експлуатації |
| 17 | 10180018 килимова доріжка 0,60\*5,10см. | 1 | 335,00 | 167,50 | 167,50 | Придатне для експлуатації |
| 18 | 10180019 килимова доріжка 0,6\*5,10см. | 1 | 335,00 | 167,50 | 167,50 | Придатне для експлуатації |
|  | **Всього** |  | **9477,00** | **4738,50** | **4738,50** |  |
|  | **рахунок 1112** |  |  |  |  |  |
|  | Бібліотечний фонд екз 56881 | - | 889063,00 | 444531,50 | 444531,50 | Придатний для користування |
|  | **всього** |  | **889063,00** | **444531,50** | **444531,50** |  |
|  | **Рахунок 1113** |  |  |  |  |  |
| 1 | 11130001 ЕЛЕКТРОЧАЙНИК | 1 | 200,00 | 100,00 | 100,00 | Придатне для експлуатації |
| 2 | 11130002 факс панасонік | 1 | 999,00 | 499,50 | 499,50 | Придатне для експлуатації |
| 3 | 11130003 Монітор LG Flatron E2040 | 1 | 963,67 | 481,84 | 481,84 | Придатне для експлуатації |
| 4 | 11130004 Монітор LG Flatron E2040 | 1 | 963,67 | 481,84 | 481,84 | Придатне для експлуатації |
| 5 | 11130005 Монітор LG Flatron E2040 | 1 | 963,67 | 481,84 | 481,84 | Придатне для експлуатації |
| 6 | 11130006 Монітор LG Flatron E2040 | 1 | 963,67 | 481,84 | 481,84 | Придатне для експлуатації |
| 7 | 11130007 Монітор LG Flatron E2040 | 1 | 963,67 | 481,84 | 481,84 | Придатне для експлуатації |
| 8 | 11130008 Клавіатура DELUX K | 1 | 40,13 | 20,07 | 20,07 | Придатне для експлуатації |
| 9 | 11130009 Клавіатура DELUX K | 1 | 40,13 | 20,07 | 20,07 | Придатне для експлуатації |
| 10 | 11130010 Клавіатура DELUX K | 1 | 40,13 | 20,07 | 20,07 | Придатне для експлуатації |
| 11 | 11130011 Клавіатура DELUX K | 1 | 40,13 | 20,07 | 20,07 | Придатне для експлуатації |
| 12 | 11130012 Клавіатура DELUX K | 1 | 40,13 | 20,07 | 20,07 | Придатне для експлуатації |
| 13 | 11130013 Маніпулятор DELUX M | 1 | 25,65 | 12,83 | 12,83 | Придатне для експлуатації |
| 14 | 11130014 Маніпулятор DELUX M | 1 | 25,65 | 12,83 | 12,83 | Придатне для експлуатації |
| 15 | 11130015 Маніпулятор DELUX M | 1 | 25,65 | 12,83 | 12,83 | Придатне для експлуатації |
| 16 | 11130016 Маніпулятор DELUX M | 1 | 25,65 | 12,83 | 12,83 | Придатне для експлуатації |
| 17 | 11130017 Маніпулятор DELUX M | 1 | 25,65 | 12,83 | 12,83 | Придатне для експлуатації |
| 18 | 11130018 Маршрутизатор D-Link Dir-612 | 1 | 402,23 | 201,12 | 201,12 | Придатне для експлуатації |
| 19 | 11130019 Мережевий комутатор | 1 | 114,12 | 57,06 | 57,06 | Придатне для експлуатації |
| 20 | 11130020 Сканер Canon LIDE110 | 1 | 620,00 | 310,00 | 310,00 | Придатне для експлуатації |
| 21 | 11130021 Наушники | 1 | 37,70 | 18,85 | 18,85 | Придатне для експлуатації |
| 22 | 11130022 Наушники | 1 | 37,70 | 18,85 | 18,85 | Придатне для експлуатації |
| 23 | 11130023 Наушники | 1 | 37,70 | 18,85 | 18,85 | Придатне для експлуатації |
| 24 | 11130024 Наушники | 1 | 37,70 | 18,85 | 18,85 | Придатне для експлуатації |
| 25 | 11130025 Наушники | 1 | 37,70 | 18,85 | 18,85 | Придатне для експлуатації |
| 26 | 11130026 веб камера | 1 | 113,13 | 56,57 | 56,57 | Придатне для експлуатації |
| 27 | 11130027 веб камера | 1 | 113,13 | 56,57 | 56,57 | Придатне для експлуатації |
| 28 | 11130028 веб камера | 1 | 113,13 | 56,57 | 56,57 | Придатне для експлуатації |
| 29 | 11130029 веб камера | 1 | 113,13 | 56,57 | 56,57 | Придатне для експлуатації |
| 30 | 11130030 веб камера | 1 | 113,13 | 56,57 | 56,57 | Придатне для експлуатації |
| 31 | 11130031 ДБЖ UPS600 | 1 | 326,81 | 163,41 | 163,41 | Придатне для експлуатації |
| 32 | 11130032 ДБЖ UPS600 | 1 | 326,81 | 163,41 | 163,41 | Придатне для експлуатації |
| 33 | 11130033 ДБЖ UPS600 | 1 | 326,81 | 163,41 | 163,41 | Придатне для експлуатації |
| 34 | 11130034 ДБЖ UPS600 | 1 | 326,81 | 163,41 | 163,41 | Придатне для експлуатації |
| 35 | 11130035 ДБЖ UPS600 | 1 | 326,81 | 163,41 | 163,41 | Придатне для експлуатації |
| 36 | 11130036 Пачкорд | 1 | 14,05 | 7,03 | 7,03 | Придатне для експлуатації |
| 37 | 11130037 Пачкорд | 1 | 14,05 | 7,03 | 7,03 | Придатне для експлуатації |
| 38 | 11130038 Пачкорд | 1 | 14,05 | 7,03 | 7,03 | Придатне для експлуатації |
| 39 | 11130039 Пачкорд | 1 | 14,05 | 7,03 | 7,03 | Придатне для експлуатації |
| 40 | 11130040 Пачкорд | 1 | 14,05 | 7,03 | 7,03 | Придатне для експлуатації |
| 41 | 11130041 Пачкорд Рома кабін | 1 | 21,95 | 10,98 | 10,98 | Придатне для експлуатації |
| 42 | 11130042 Пачкорд Рома кабін | 1 | 21,95 | 10,98 | 10,98 | Придатне для експлуатації |
| 43 | 11130043 Біндер Котекс | 1 | 479,88 | 239,94 | 239,94 | Придатне для експлуатації |
| 44 | 11130044 Системний блок | 1 | 887,50 | 443,75 | 443,75 | Придатне для експлуатації |
| 45 | 11130045 клавіатура | 1 | 86,00 | 43,00 | 43,00 | Придатне для експлуатації |
| 46 | 11130046 Маніпулятор | 1 | 102,00 | 51,00 | 51,00 | Придатне для експлуатації |
| 47 | 11130047 ДБЖ Power | 1 | 716,00 | 358,00 | 358,00 | Придатне для експлуатації |
| 48 | 11130048 принтер Canon mp280 | 1 | 848,00 | 424,00 | 424,00 | Придатне для експлуатації |
| 49 | 11130049 стремянка | 1 | 400,00 | 200,00 | 200,00 | Придатне для експлуатації |
| 50 | 11130050 Масляний обігрівач Skarlet | 1 | 444,00 | 222,00 | 222,00 | Придатне для експлуатації |
| 51 | 11130051 жалюзі вертикальні 1,40х2,20 | 1 | 340,00 | 170,00 | 170,00 | Придатне для експлуатації |
| 52 | 11130052 Обігрівач електричний | 1 | 700,00 | 350,00 | 350,00 | Придатне для експлуатації |
| 53 | 11130053 жалюзі вертикальні 5,00х2,15 | 1 | 2728,00 | 1364,00 | 1364,00 | Придатне для експлуатації |
| 54 | 11130054 жалюзі горизонтальні 1,27х1,30 | 1 | 483,00 | 241,50 | 241,50 | Придатне для експлуатації |
| 55 | 11130055 жалюзі верикальні 1,50х2,03 | 1 | 988,00 | 494,00 | 494,00 | Придатне для експлуатації |
| 56 | 11130056 жалюзі вертикальні 1,50х2,03 | 1 | 988,00 | 494,00 | 494,00 | Придатне для експлуатації |
| 57 | 11130057 жалюзі вертикальні 1,50х2,03 | 1 | 988,00 | 494,00 | 494,00 | Придатне для експлуатації |
| 58 | 11130058 жалюзі вертикальні 1,50х2,03 | 1 | 988,00 | 494,00 | 494,00 | Придатне для експлуатації |
| 59 | 11130059 жалюзі вертикальні 2,35х2,50 | 1 | 1611,00 | 805,50 | 805,50 | Придатне для експлуатації |
| 60 | 11130060 жалюзі вертикальні 2,35х2,50 | 1 | 1611,00 | 805,50 | 805,50 | Придатне для експлуатації |
| 61 | 11130061 жалюзі вертикальні 2,35х2,50 | 1 | 1611,00 | 805,50 | 805,50 | Придатне для експлуатації |
| 62 | 11130062 жалюзі вертикальні 2,35х2,50 | 1 | 1611,00 | 805,50 | 805,50 | Придатне для експлуатації |
| 63 | 11130063 пилосос Samsung 52 EO | 1 | 1718,00 | 859,00 | 859,00 | Придатне для експлуатації |
| 64 | 11130064 Фліпчарт | 1 | 1500,00 | 750,00 | 750,00 | Придатне для експлуатації |
| 65 | 11130065 Фліпчарт | 1 | 1500,00 | 750,00 | 750,00 | Придатне для експлуатації |
| 66 | 11130066 Фліпчарт | 1 | 1500,00 | 750,00 | 750,00 | Придатне для експлуатації |
| 67 | 11130067 Стелаж металевий дитячий | 1 | 248,00 | 124,00 | 124,00 | Придатне для експлуатації |
| 68 | 11130068 Стенд інформаційний | 1 | 300,00 | 150,00 | 150,00 | Придатне для експлуатації |
| 69 | 11130069 Стелаж виставковий одност | 1 | 2250,00 | 1125,00 | 1125,00 | Придатне для експлуатації |
| 70 | 11130070 Тумба дводверна | 1 | 660,00 | 330,00 | 330,00 | Придатне для експлуатації |
| 71 | 11130071 Тумба дводверна | 1 | 660,00 | 330,00 | 330,00 | Придатне для експлуатації |
| 72 | 11130072 шафа з полицями однодверна | 1 | 2260,00 | 1130,00 | 1130,00 | Придатне для експлуатації |
| 73 | 11130073 Шафа камери схову | 1 | 2900,00 | 1450,00 | 1450,00 | Придатне для експлуатації |
| 74 | 11130074 жалюзі верикальні 2,55х2,50 | 1 | 1495,00 | 747,50 | 747,50 | Придатне для експлуатації |
| 75 | 11130075 жалюзі верикальні 2,55х2,50 | 1 | 1495,00 | 747,50 | 747,50 | Придатне для експлуатації |
| 76 | 11130076 Печатка автоматична | 1 | 325,00 | 162,50 | 162,50 | Придатне для експлуатації |
| 77 | 11130077 Маршрутизатор безпров. Huawei | 1 | 760,00 | 380,00 | 380,00 | Придатне для експлуатації |
| 78 | 11130083 жалюзі вертикальні 1,34х2,50 | 1 | 1064,00 | 532,00 | 532,00 | Придатне для експлуатації |
| 79 | 11130084 жалюзі вертикальні 1,34х2,50 | 1 | 1064,00 | 532,00 | 532,00 | Придатне для експлуатації |
| 80 | 11130085 кліше штампа | 1 | 100,00 | 50,00 | 50,00 | Придатне для експлуатації |
| 81 | 11130086 Диски ДВД-Р(набір 50 шт) | 1 | 325,00 | 162,50 | 162,50 | Придатне для експлуатації |
| 82 | 11130087 крісло мяч | 1 | 1316,66 | 658,33 | 658,33 | Придатне для експлуатації |
| 83 | 11130088 крісло мяч | 1 | 1316,67 | 658,34 | 658,34 | Придатне для експлуатації |
| 84 | 11130089 Лавка | 1 | 400,00 | 200,00 | 200,00 | Придатне для експлуатації |
| 85 | 11130090 Лавка | 1 | 400,00 | 200,00 | 200,00 | Придатне для експлуатації |
| 86 | 11130091 Лавка | 1 | 400,00 | 200,00 | 200,00 | Придатне для експлуатації |
| 87 | 11130092 Лавка | 1 | 400,00 | 200,00 | 200,00 | Придатне для експлуатації |
| 88 | 11130093 Стелаж одностороній | 1 | 2700,00 | 1350,00 | 1350,00 | Придатне для експлуатації |
| 89 | 11130094 Стелаж одностороній | 1 | 2700,00 | 1350,00 | 1350,00 | Придатне для експлуатації |
| 90 | 11130095 Стелаж двохстороній | 1 | 3200,00 | 1600,00 | 1600,00 | Придатне для експлуатації |
| 91 | 11130096 Стелаж виставковий | 1 | 2600,00 | 1300,00 | 1300,00 | Придатне для експлуатації |
| 92 | 11130097 маршрутизатор TP-link TL-WR841N | 1 | 525,00 | 262,50 | 262,50 | Придатне для експлуатації |
| 93 | 11130099 стелаж виставковий | 1 | 2010,00 | 1005,00 | 1005,00 | Придатне для експлуатації |
| 94 | 11130100 Тумба під книги | 1 | 1570,00 | 785,00 | 785,00 | Придатне для експлуатації |
| 95 | 11130101 Стелаж одностороній | 1 | 2400,00 | 1200,00 | 1200,00 | Придатне для експлуатації |
| 96 | 11130102 Стелаж двохстороній | 1 | 3200,00 | 1600,00 | 1600,00 | Придатне для експлуатації |
| 97 | 11130103 Стелаж | 1 | 1580,00 | 790,00 | 790,00 | Придатне для експлуатації |
| 98 | 11130104 Стелаж одностороній | 1 | 1950,00 | 975,00 | 975,00 | Придатне для експлуатації |
| 99 | 11130105 полка навісна | 1 | 110,00 | 55,00 | 55,00 | Придатне для експлуатації |
| 100 | 11130106 полка навісна | 1 | 110,00 | 55,00 | 55,00 | Придатне для експлуатації |
| 101 | 11130107 стіл письмовий | 1 | 950,00 | 475,00 | 475,00 | Придатне для експлуатації |
| 102 | 11130108 стіл письмовий | 1 | 950,00 | 475,00 | 475,00 | Придатне для експлуатації |
| 103 | 11130112 блок шухляд | 1 | 924,00 | 462,00 | 462,00 | Придатне для експлуатації |
| 104 | 11130113 стенд виставковий | 1 | 2664,00 | 1332,00 | 1332,00 | Придатне для експлуатації |
| 105 | 11130114 Тумба 1-но дверна | 1 | 739,00 | 369,50 | 369,50 | Придатне для експлуатації |
| 106 | 11130115 шафа 2-х дверна з полицями | 1 | 3234,00 | 1617,00 | 1617,00 | Придатне для експлуатації |
| 107 | 11130116 стіл приставний | 1 | 840,00 | 420,00 | 420,00 | Придатне для експлуатації |
| 108 | 11130117 стенд інформаційний | 1 | 599,00 | 299,50 | 299,50 | Придатне для експлуатації |
| 109 | 11130118 конвектор | 1 | 550,00 | 275,00 | 275,00 | Придатне для експлуатації |
| 110 | 11130119 Вага | 1 | 276,00 | 138,00 | 138,00 | Придатне для експлуатації |
| 111 | 11130121 шафа книжкова | 1 | 2280,00 | 1140,00 | 1140,00 | Придатне для експлуатації |
| 112 | 11130122 шафа книжкова | 1 | 2280,00 | 1140,00 | 1140,00 | Придатне для експлуатації |
| 113 | 11130123 шафа книжкова | 1 | 2280,00 | 1140,00 | 1140,00 | Придатне для експлуатації |
| 114 | 11130124 шафа книжкова | 1 | 2280,00 | 1140,00 | 1140,00 | Придатне для експлуатації |
| 115 | 11130125 шафа камера схову | 1 | 3950,00 | 1975,00 | 1975,00 | Придатне для експлуатації |
| 116 | 11130126 блок шухляд | 1 | 820,00 | 410,00 | 410,00 | Придатне для експлуатації |
| 117 | 11130127 блок шухляд | 1 | 820,00 | 410,00 | 410,00 | Придатне для експлуатації |
| 118 | 11130128 Стіл письмовий | 1 | 328,37 | 164,19 | 164,19 | Придатне для експлуатації |
| 119 | 11130129 Стіл письмовий | 1 | 328,37 | 164,19 | 164,19 | Придатне для експлуатації |
| 120 | 11130130 Стіл письмовий | 1 | 328,37 | 164,19 | 164,19 | Придатне для експлуатації |
| 121 | 11130131 блок шухляд | 1 | 85,33 | 42,67 | 42,67 | Придатне для експлуатації |
| 122 | 11130132 блок шухляд | 1 | 85,33 | 42,67 | 42,67 | Придатне для експлуатації |
| 123 | 11130133 блок шухляд | 1 | 85,33 | 42,67 | 42,67 | Придатне для експлуатації |
| 124 | 11130134 тумба з зеркалом | 1 | 251,00 | 125,50 | 125,50 | Придатне для експлуатації |
| 125 | 11130135 Книжкові шафа | 1 | 673,67 | 336,84 | 336,84 | Придатне для експлуатації |
| 126 | 11130136 Книжкові шафа | 1 | 673,67 | 336,84 | 336,84 | Придатне для експлуатації |
| 127 | 11130137 Книжкові шафа | 1 | 673,67 | 336,84 | 336,84 | Придатне для експлуатації |
| 128 | 11130138 Книжкові шафа | 1 | 673,67 | 336,84 | 336,84 | Придатне для експлуатації |
| 129 | 11130139 Книжкові шафа | 1 | 673,67 | 336,84 | 336,84 | Придатне для експлуатації |
| 130 | 11130140 Книжкові шафа | 1 | 673,68 | 336,84 | 336,84 | Придатне для експлуатації |
| 131 | 11130141 Стіл двомісний | 1 | 274,17 | 137,09 | 137,09 | Придатне для експлуатації |
| 132 | 11130142 Стіл двомісний | 1 | 274,17 | 137,09 | 137,09 | Придатне для експлуатації |
| 133 | 11130143 Стіл двомісний | 1 | 274,17 | 137,09 | 137,09 | Придатне для експлуатації |
| 134 | 11130144 Стіл двомісний | 1 | 274,17 | 137,09 | 137,09 | Придатне для експлуатації |
| 135 | 11130145 Стіл двомісний | 1 | 274,17 | 137,09 | 137,09 | Придатне для експлуатації |
| 136 | 11130146 Стіл двомісний | 1 | 274,17 | 137,09 | 137,09 | Придатне для експлуатації |
| 137 | 11130147 Стіл двомісний | 1 | 274,17 | 137,09 | 137,09 | Придатне для експлуатації |
| 138 | 11130148 Стіл двомісний | 1 | 274,17 | 137,09 | 137,09 | Придатне для експлуатації |
| 139 | 11130149 Стіл двомісний | 1 | 274,16 | 137,08 | 137,08 | Придатне для експлуатації |
| 140 | 11130150 Стіл двомісний | 1 | 274,16 | 137,08 | 137,08 | Придатне для експлуатації |
| 141 | 11130151 Стіл двомісний | 1 | 274,16 | 137,08 | 137,08 | Придатне для експлуатації |
| 142 | 11130152 Стіл двомісний | 1 | 274,16 | 137,08 | 137,08 | Придатне для експлуатації |
| 143 | 11130153 Стіл одномісний | 1 | 305,50 | 152,75 | 152,75 | Придатне для експлуатації |
| 144 | 11130154 Стіл одномісний | 1 | 305,50 | 152,75 | 152,75 | Придатне для експлуатації |
| 145 | 11130155 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 146 | 11130156 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 147 | 11130157 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 148 | 11130158 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 149 | 11130159 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 150 | 11130160 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 151 | 11130161 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 152 | 11130162 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 153 | 11130163 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 154 | 11130164 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 155 | 11130165 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 156 | 11130166 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 157 | 11130167 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 158 | 11130168 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 159 | 11130169 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 160 | 11130170 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 161 | 11130171 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 162 | 11130172 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 163 | 11130173 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,48 | 382,74 | 382,74 | Придатне для експлуатації |
| 164 | 11130174 стелаж 8 пол. Двохстор | 1 | 765,49 | 382,75 | 382,75 | Придатне для експлуатації |
| 165 | 11130175 стелаж 8 полочний Двохстор | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 166 | 11130176 стелаж 8 полочний Двохстор | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 167 | 11130177 стелаж 8 полочний двохстор | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 168 | 11130178 стелаж 8 полочний двохстор | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 169 | 11130179 стелаж 8 полочний двохстор | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 170 | 11130180 стелаж 8 полочний двохстор | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 171 | 11130181 стелаж 8 полочний двохстор | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 172 | 11130182 стелаж 8 полочний двохстор | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 173 | 11130183 стелаж 6-ти полочний | 1 | 692,33 | 346,17 | 346,17 | Придатне для експлуатації |
| 174 | 11130184 стелаж 6-ти полочний | 1 | 692,33 | 346,17 | 346,17 | Придатне для експлуатації |
| 175 | 11130185 стелаж 6-ти полочний | 1 | 692,34 | 346,17 | 346,17 | Придатне для експлуатації |
| 176 | 11130186 стелажна перегородка | 1 | 127,82 | 63,91 | 63,91 | Придатне для експлуатації |
| 177 | 11130187 стелажна перегородка | 1 | 127,82 | 63,91 | 63,91 | Придатне для експлуатації |
| 178 | 11130188 стелажна перегородка | 1 | 127,82 | 63,91 | 63,91 | Придатне для експлуатації |
| 179 | 11130189 стелаж 8 полочний | 1 | 851,00 | 425,50 | 425,50 | Придатне для експлуатації |
| 180 | 11130190 стелаж 8 полочний | 1 | 851,00 | 425,50 | 425,50 | Придатне для експлуатації |
| 181 | 11130191 стелаж 8 полочний двохстор | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 182 | 11130192 стелаж 8 полочний двохстор | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 183 | 11130193 стелаж 8 полочний двохстор | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 184 | 11130194 стелаж 8 полочний двохстор | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 185 | 11130195 стелаж 8 полочний двохстор | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 186 | 11130196 стелаж 8 полочний двохстор | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 187 | 11130197 Шафа книжкова | 1 | 715,00 | 357,50 | 357,50 | Придатне для експлуатації |
| 188 | 11130198 Шафа книжкова | 1 | 715,00 | 357,50 | 357,50 | Придатне для експлуатації |
| 189 | 11130199 Шафа книжкова | 1 | 715,00 | 357,50 | 357,50 | Придатне для експлуатації |
| 190 | 11130200 Шафа книжкова | 1 | 715,00 | 357,50 | 357,50 | Придатне для експлуатації |
| 191 | 11130201 Стелаж | 1 | 980,00 | 490,00 | 490,00 | Придатне для експлуатації |
| 192 | 11130202 Стіл | 1 | 375,00 | 187,50 | 187,50 | Придатне для експлуатації |
| 193 | 11130203 Стіл | 1 | 375,00 | 187,50 | 187,50 | Придатне для експлуатації |
| 194 | 11130204 Стіл компютерний | 1 | 490,00 | 245,00 | 245,00 | Придатне для експлуатації |
| 195 | 11130205 Стіл компютерний | 1 | 490,00 | 245,00 | 245,00 | Придатне для експлуатації |
| 196 | 11130206 Стіл компютерний | 1 | 490,00 | 245,00 | 245,00 | Придатне для експлуатації |
| 197 | 11130207 Стіл компютерний | 1 | 380,00 | 190,00 | 190,00 | Придатне для експлуатації |
| 198 | 11130208 Стіл компютерний | 1 | 380,00 | 190,00 | 190,00 | Придатне для експлуатації |
| 199 | 11130209 Кафедра | 1 | 980,00 | 490,00 | 490,00 | Придатне для експлуатації |
| 200 | 11130210 Шафа для одягу | 1 | 995,00 | 497,50 | 497,50 | Придатне для експлуатації |
| 201 | 11130211 стіл псиьмовий | 1 | 390,00 | 195,00 | 195,00 | Придатне для експлуатації |
| 202 | 11130212 Стелаж одностороній | 1 | 780,00 | 390,00 | 390,00 | Придатне для експлуатації |
| 203 | 11130213 Стелаж одностороній | 1 | 780,00 | 390,00 | 390,00 | Придатне для експлуатації |
| 204 | 11130214 Стелаж одностороній | 1 | 750,00 | 375,00 | 375,00 | Придатне для експлуатації |
| 205 | 11130215 Стелаж з тумбочкою | 1 | 491,00 | 245,50 | 245,50 | Придатне для експлуатації |
| 206 | 11130216 Шафа для одягу | 1 | 995,00 | 497,50 | 497,50 | Придатне для експлуатації |
| 207 | 11130217 Стелаж | 1 | 750,00 | 375,00 | 375,00 | Придатне для експлуатації |
| 208 | 11130218 Стелаж | 1 | 750,00 | 375,00 | 375,00 | Придатне для експлуатації |
| 209 | 11130219 Блок шухляд | 1 | 385,00 | 192,50 | 192,50 | Придатне для експлуатації |
| 210 | 11130220 Блок шухляд | 1 | 385,00 | 192,50 | 192,50 | Придатне для експлуатації |
| 211 | 11130221 стелаж | 1 | 530,00 | 265,00 | 265,00 | Придатне для експлуатації |
| 212 | 11130222 стелаж | 1 | 890,00 | 445,00 | 445,00 | Придатне для експлуатації |
| 213 | 11130223 кулер для води HotFrost | 1 | 1300,00 | 650,00 | 650,00 | Придатне для експлуатації |
| 214 | 11130224 стелаж | 1 | 900,00 | 450,00 | 450,00 | Придатне для експлуатації |
| 215 | 11130225 тумба двохдверна | 1 | 400,00 | 200,00 | 200,00 | Придатне для експлуатації |
| 216 | 11130226 пенал двохдверний | 1 | 495,00 | 247,50 | 247,50 | Придатне для експлуатації |
| 217 | 11130227 Стіл | 1 | 590,00 | 295,00 | 295,00 | Придатне для експлуатації |
| 218 | 11130228 стелаж односторонній | 1 | 700,00 | 350,00 | 350,00 | Придатне для експлуатації |
| 219 | 11130229 стелаж односторонній | 1 | 700,00 | 350,00 | 350,00 | Придатне для експлуатації |
| 220 | 11130230 стелаж односторонній | 1 | 840,00 | 420,00 | 420,00 | Придатне для експлуатації |
| 221 | 11130231 стелаж односторонній | 1 | 840,00 | 420,00 | 420,00 | Придатне для експлуатації |
| 222 | 11130232 стелаж односторонній | 1 | 840,00 | 420,00 | 420,00 | Придатне для експлуатації |
| 223 | 11130233 стелаж односторонній | 1 | 840,00 | 420,00 | 420,00 | Придатне для експлуатації |
| 224 | 11130234 стелаж односторонній | 1 | 840,00 | 420,00 | 420,00 | Придатне для експлуатації |
| 225 | 11130235 стелаж односторонній | 1 | 840,00 | 420,00 | 420,00 | Придатне для експлуатації |
| 226 | 11130236 стелаж односторонній | 1 | 590,00 | 295,00 | 295,00 | Придатне для експлуатації |
| 227 | 11130237 стелаж односторонній | 1 | 590,00 | 295,00 | 295,00 | Придатне для експлуатації |
| 228 | 11130238 стелаж односторонній | 1 | 593,50 | 296,75 | 296,75 | Придатне для експлуатації |
| 229 | 11130239 стелаж односторонній | 1 | 593,50 | 296,75 | 296,75 | Придатне для експлуатації |
| 230 | 11130240 стелаж односторонній | 1 | 740,00 | 370,00 | 370,00 | Придатне для експлуатації |
| 231 | 11130241 Шафа для одягу | 1 | 995,00 | 497,50 | 497,50 | Придатне для експлуатації |
| 232 | 11130242 стелаж 8-ми пол двохстор | 1 | 900,00 | 450,00 | 450,00 | Придатне для експлуатації |
| 233 | 11130243 стелаж 8-ми пол двохстор | 1 | 900,00 | 450,00 | 450,00 | Придатне для експлуатації |
| 234 | 11130244 стелаж 8-ми пол двохстор | 1 | 900,00 | 450,00 | 450,00 | Придатне для експлуатації |
| 235 | 11130245 стелаж 8-ми пол двохстор | 1 | 900,00 | 450,00 | 450,00 | Придатне для експлуатації |
| 236 | 11130246 стелаж виставковий | 1 | 682,00 | 341,00 | 341,00 | Придатне для експлуатації |
| 237 | 11130247 Принтер Canon IP1800 | 1 | 1080,00 | 540,00 | 540,00 | Придатне для експлуатації |
| 238 | 11130248 Шафа з полицями | 1 | 960,00 | 480,00 | 480,00 | Придатне для експлуатації |
| 239 | 11130249 антрисоль | 1 | 480,00 | 240,00 | 240,00 | Придатне для експлуатації |
| 240 | 11130250 стелаж 8ми полочний двохстор | 1 | 900,00 | 450,00 | 450,00 | Придатне для експлуатації |
| 241 | 11130251 стелаж 8ми полочний двохстор | 1 | 900,00 | 450,00 | 450,00 | Придатне для експлуатації |
| 242 | 11130252 стелаж 8ми полочний двохстор | 1 | 900,00 | 450,00 | 450,00 | Придатне для експлуатації |
| 243 | 11130253 стелаж 8ми полочний двохстор | 1 | 900,00 | 450,00 | 450,00 | Придатне для експлуатації |
| 244 | 11130254 стелаж виставковий | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатне для експлуатації |
| 245 | 11130255 стелаж виставковий | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатне для експлуатації |
| 246 | 11130256 стіл журнальний дитяч | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатне для експлуатації |
| 247 | 11130257 стіл журнальний дитяч | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатне для експлуатації |
| 248 | 11130258 вішалка | 1 | 750,00 | 375,00 | 375,00 | Придатне для експлуатації |
| 249 | 11130259 антрисоль | 1 | 368,50 | 184,25 | 184,25 | Придатне для експлуатації |
| 250 | 11130260 Меблі спец приизн. (шафа | 1 | 1537,60 | 768,80 | 768,80 | Придатне для експлуатації |
| 251 | 11130261 Меблі спец приизн. (шафа | 1 | 1537,60 | 768,80 | 768,80 | Придатне для експлуатації |
| 252 | 11130262 Меблі спец приизн. (шафа | 1 | 1537,60 | 768,80 | 768,80 | Придатне для експлуатації |
| 253 | 11130263 Меблі спец приизн. (шафа | 1 | 1537,60 | 768,80 | 768,80 | Придатне для експлуатації |
| 254 | 11130264 Меблі спец приизн. (шафа | 1 | 1537,60 | 768,80 | 768,80 | Придатне для експлуатації |
| 255 | 11130265 тумба | 1 | 480,00 | 240,00 | 240,00 | Придатне для експлуатації |
| 256 | 11130266 Стіл | 1 | 420,00 | 210,00 | 210,00 | Придатне для експлуатації |
| 257 | 11130267 Стіл компютерний | 1 | 480,00 | 240,00 | 240,00 | Придатне для експлуатації |
| 258 | 11130268 Стелаж | 1 | 993,33 | 496,67 | 496,67 | Придатне для експлуатації |
| 259 | 11130269 Стелаж | 1 | 993,33 | 496,67 | 496,67 | Придатне для експлуатації |
| 260 | 11130270 Стелаж | 1 | 993,34 | 496,67 | 496,67 | Придатне для експлуатації |
| 261 | 11130280 Клавіатура | 1 | 40,13 | 20,07 | 20,07 | Придатне для експлуатації |
| 262 | 11130281 Клавіатура | 1 | 40,13 | 20,07 | 20,07 | Придатне для експлуатації |
| 263 | 11130282 Клавіатура | 1 | 40,13 | 20,07 | 20,07 | Придатне для експлуатації |
| 264 | 11130283 Клавіатура | 1 | 40,13 | 20,07 | 20,07 | Придатне для експлуатації |
| 265 | 11130284 Клавіатура | 1 | 40,13 | 20,07 | 20,07 | Придатне для експлуатації |
| 266 | 11130285 Клавіатура | 1 | 40,13 | 20,07 | 20,07 | Придатне для експлуатації |
| 267 | 11130286 Клавіатура | 1 | 40,13 | 20,07 | 20,07 | Придатне для експлуатації |
| 268 | 11130287 Клавіатура | 1 | 40,13 | 20,07 | 20,07 | Придатне для експлуатації |
| 269 | 11130288 Мишка | 1 | 25,65 | 12,83 | 12,83 | Придатне для експлуатації |
| 270 | 11130289 Мишка | 1 | 25,65 | 12,83 | 12,83 | Придатне для експлуатації |
| 271 | 11130290 Мишка | 1 | 25,65 | 12,83 | 12,83 | Придатне для експлуатації |
| 272 | 11130291 Мишка | 1 | 25,65 | 12,83 | 12,83 | Придатне для експлуатації |
| 273 | 11130292 Мишка | 1 | 25,65 | 12,83 | 12,83 | Придатне для експлуатації |
| 274 | 11130293 Мишка | 1 | 25,65 | 12,83 | 12,83 | Придатне для експлуатації |
| 275 | 11130294 Мишка | 1 | 25,65 | 12,83 | 12,83 | Придатне для експлуатації |
| 276 | 11130295 Мишка | 1 | 25,65 | 12,83 | 12,83 | Придатне для експлуатації |
| 277 | 11130296 Безперебійний блок живлення | 1 | 426,81 | 213,41 | 213,41 | Придатне для експлуатації |
| 278 | 11130297 Безперебійний блок живлення | 1 | 426,81 | 213,41 | 213,41 | Придатне для експлуатації |
| 279 | 11130298 Безперебійний блок живлення | 1 | 426,81 | 213,41 | 213,41 | Придатне для експлуатації |
| 280 | 11130299 Монітор Philips 223V | 1 | 2200,00 | 1100,00 | 1100,00 | Придатне для експлуатації |
| 281 | 11130300 Монітор Philips 223V | 1 | 2200,00 | 1100,00 | 1100,00 | Придатне для експлуатації |
| 282 | 11130301 Жалюзі | 2,17 | 184,87 | 92,44 | 92,44 | Придатне для експлуатації |
| 283 | 11130302 жалюзі вертикальні 2,00\*2,3 | 1 | 1547,00 | 773,50 | 773,50 | Придатне для експлуатації |
| 284 | 11130303 жалюзі вертикальні 2,00\*2,3 | 1 | 1547,00 | 773,50 | 773,50 | Придатне для експлуатації |
| 285 | 11130304 жалюзі вертикальні 2,00\*2,3 | 1 | 1547,00 | 773,50 | 773,50 | Придатне для експлуатації |
| 286 | 11130305 полка відкрита | 1 | 470,00 | 235,00 | 235,00 | Придатне для експлуатації |
| 287 | 11130306 Тумба двохдверна | 1 | 250,00 | 125,00 | 125,00 | Придатне для експлуатації |
| 288 | 11130307 Блок шухляд | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатне для експлуатації |
| 289 | 11130308 підставка для вазонів | 1 | 235,00 | 117,50 | 117,50 | Придатне для експлуатації |
| 290 | 11130309 стіл журнальний | 1 | 350,00 | 175,00 | 175,00 | Придатне для експлуатації |
| 291 | 11130310 Підставка під сумки | 1 | 320,00 | 160,00 | 160,00 | Придатне для експлуатації |
| 292 | 11130311 тумба для принтера | 1 | 280,00 | 140,00 | 140,00 | Придатне для експлуатації |
| 293 | 11130312 стелаж виставковий двухдверн | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 294 | 11130313 стелаж виставковий двухдверн | 1 | 850,50 | 425,25 | 425,25 | Придатне для експлуатації |
| 295 | 11130314 стіл журнальний | 1 | 390,00 | 195,00 | 195,00 | Придатне для експлуатації |
| 296 | 11130315 підставка під журнали | 1 | 385,00 | 192,50 | 192,50 | Придатне для експлуатації |
| 297 | 11130316 підставка під журнали | 1 | 385,00 | 192,50 | 192,50 | Придатне для експлуатації |
| 298 | 11130317 память DDR3 2Gb | 1 | 310,00 | 155,00 | 155,00 | Придатне для експлуатації |
| 299 | 11130318 Маршрутизатор Mikrotik | 1 | 1517,00 | 758,50 | 758,50 | Придатне для експлуатації |
| 300 | 11130319 Картридж CaNON PIXMA mp 250/280 cl-511 | 1 | 450,00 | 225,00 | 225,00 | Придатне для експлуатації |
|  | **Всього** |  | **221149,91** | **110574,95** | **110574,95** |  |
|  | **Рахунок 1515** |  |  |  |  |  |
| **1** | 15150001 Автошини | 4 | 1733,04 |  | 1733,04 | Придатне для експлуатації |
| 2 | 15150002 аптечка медична автомобільна | 1 | 69,00 |  | 69,00 | Придатне для експлуатації |
|  | **Всього** |  | **1802,04** | **0,00** | **1802,04** |  |
|  | **Рахунок 1812** |  |  |  |  |  |
| 1 | сейф металевий | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | Придатне для експлуатації |
| 2 | стелажі одност.дерев. | 6 | 376,50 | 0,00 | 376,50 | Придатне для експлуатації |
| 3 | стелажі двостор.дерев. | 8 | 848,73 | 0,00 | 848,73 | Придатне для експлуатації |
| 4 | дзеркало | 1 | 34,90 | 0,00 | 34,90 | Придатне для експлуатації |
| 5 | вішалка | 1 | 70,00 | 0,00 | 70,00 | Придатне для експлуатації |
| 6 | карніз тройний | 2 | 130,00 | 0,00 | 130,00 | Придатне для експлуатації |
| 7 | стілець офісний | 1 | 246,86 | 0,00 | 246,86 | Придатне для експлуатації |
| 8 | люстри потолочні | 3 | 105,00 | 0,00 | 105,00 | Придатне для експлуатації |
| 9 | люстри потолочні | 10 | 450,00 | 0,00 | 450,00 | Придатне для експлуатації |
| 10 | люстри потолочні | 2 | 66,00 | 0,00 | 66,00 | Придатне для експлуатації |
| 11 | карнізи | 2 | 274,83 | 0,00 | 274,83 | Придатне для експлуатації |
| 12 | світильники | 2 | 188,00 | 0,00 | 188,00 | Придатне для експлуатації |
| 13 | світильники | 4 | 352,00 | 0,00 | 352,00 | Придатне для експлуатації |
| 14 | світильники | 4 | 140,00 | 0,00 | 140,00 | Придатне для експлуатації |
| 15 | світильники | 5 | 183,76 | 0,00 | 183,76 | Придатне для експлуатації |
| 16 | світильники | 2 | 220,00 | 0,00 | 220,00 | Придатне для експлуатації |
| 17 | світильник | 1 | 105,00 | 0,00 | 105,00 | Придатне для експлуатації |
| 18 | відро для сміття | 1 | 25,00 | 0,00 | 25,00 | Придатне для експлуатації |
| 19 | ялинка штучна | 1 | 170,00 | 0,00 | 170,00 | Придатне для експлуатації |
| 20 | годинник настінний | 2 | 62,75 | 0,00 | 62,75 | Придатне для експлуатації |
| 21 | лампа настольна | 4 | 632,00 | 0,00 | 632,00 | Придатне для експлуатації |
| 22 | стільці ізо | 70 | 16264,58 | 0,00 | 16264,58 | Придатне для експлуатації |
| 23 | табуретки | 6 | 310,00 | 0,00 | 310,00 | Придатне для експлуатації |
| 24 | лавка дитяча | 1 | 150,00 | 0,00 | 150,00 | Придатне для експлуатації |
| 25 | дошка оголошень | 1 | 220,00 | 0,00 | 220,00 | Придатне для експлуатації |
| 26 | миш оптична | 1 | 120,00 | 0,00 | 120,00 | Придатне для експлуатації |
| 27 | стенд інформаційний | 1 | 162,00 | 0,00 | 162,00 | Придатне для експлуатації |
| 28 | стіл приставний | 1 | 100,00 | 0,00 | 100,00 | Придатне для експлуатації |
| 29 | перегородка | 1 | 170,00 | 0,00 | 170,00 | Придатне для експлуатації |
| 30 | полки полукруглі | 10 | 450,00 | 0,00 | 450,00 | Придатне для експлуатації |
| 31 | стенди | 3 | 900,00 | 0,00 | 900,00 | Придатне для експлуатації |
| 32 | підставка для стелажа | 1 | 130,00 | 0,00 | 130,00 | Придатне для експлуатації |
| 33 | стільці престиж | 5 | 1403,00 | 0,00 | 1403,00 | Придатне для експлуатації |
| 34 | обігрівач супра | 1 | 279,00 | 0,00 | 279,00 | Придатне для експлуатації |
| 35 | переноска електрична | 1 | 215,00 | 0,00 | 215,00 | Придатне для експлуатації |
| 36 | відра для сміття | 2 | 84,00 | 0,00 | 84,00 | Придатне для експлуатації |
| 37 | ринки для вазонів | 2 | 44,00 | 0,00 | 44,00 | Придатне для експлуатації |
| 38 | ринка для вазонів | 1 | 23,00 | 0,00 | 23,00 | Придатне для експлуатації |
| 39 | ринки для вазонів | 3 | 129,00 | 0,00 | 129,00 | Придатне для експлуатації |
| 40 | ринка для вазонів | 1 | 40,00 | 0,00 | 40,00 | Придатне для експлуатації |
| 41 | ринки для вазонів | 3 | 120,00 | 0,00 | 120,00 | Придатне для експлуатації |
| 42 | ринки для вазонів | 3 | 204,00 | 0,00 | 204,00 | Придатне для експлуатації |
| 43 | ринки | 3 | 75,00 | 0,00 | 75,00 | Придатне для експлуатації |
| 44 | ринки | 2 | 80,00 | 0,00 | 80,00 | Придатне для експлуатації |
| 45 | ринки | 1 | 120,00 | 0,00 | 120,00 | Придатне для експлуатації |
| 46 | ринки | 1 | 62,00 | 0,00 | 62,00 | Придатне для експлуатації |
| 47 | ринки | 2 | 110,00 | 0,00 | 110,00 | Придатне для експлуатації |
| 48 | ринки | 2 | 80,00 | 0,00 | 80,00 | Придатне для експлуатації |
| 49 | ринки | 2 | 70,00 | 0,00 | 70,00 | Придатне для експлуатації |
| 50 | гирлянда новор. | 1 | 44,00 | 0,00 | 44,00 | Придатне для експлуатації |
| 51 | електрогирлянда | 1 | 68,00 | 0,00 | 68,00 | Придатне для експлуатації |
| 52 | дід мороз | 1 | 46,00 | 0,00 | 46,00 | Придатне для експлуатації |
| 53 | стільці розкладні | 5 | 585,00 | 0,00 | 585,00 | Придатне для експлуатації |
| 54 | ринки | 3 | 279,00 | 0,00 | 279,00 | Придатне для експлуатації |
| 55 | фонарик | 1 | 125,00 | 0,00 | 125,00 | Придатне для експлуатації |
| 56 | ринки | 10 | 360,00 | 0,00 | 360,00 | Придатне для експлуатації |
| 57 | ринки | 5 | 175,00 | 0,00 | 175,00 | Придатне для експлуатації |
| 58 | ринки | 5 | 175,00 | 0,00 | 175,00 | Придатне для експлуатації |
| 59 | відро | 1 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | Придатне для експлуатації |
| 60 | віник | 1 | 36,17 | 0,00 | 36,17 | Придатне для експлуатації |
| 61 | кружка | 6 | 192,00 | 0,00 | 192,00 | Придатне для експлуатації |
| 62 | стакани | 6 | 50,40 | 0,00 | 50,40 | Придатне для експлуатації |
| 63 | ринки великі | 2 | 248,00 | 0,00 | 248,00 | Придатне для експлуатації |
| 64 | ринки довгі | 2 | 104,00 | 0,00 | 104,00 | Придатне для експлуатації |
| 65 | ринки | 7 | 1155,00 | 0,00 | 1155,00 | Придатне для експлуатації |
| 66 | ринки керамічні | 4 | 500,00 | 0,00 | 500,00 | Придатне для експлуатації |
| 67 | ринка | 1 | 130,00 | 0,00 | 130,00 | Придатне для експлуатації |
| 68 | ринка | 1 | 156,00 | 0,00 | 156,00 | Придатне для експлуатації |
| 69 | ринки | 2 | 56,00 | 0,00 | 56,00 | Придатне для експлуатації |
| 70 | ринка з ноги | 2 | 160,00 | 0,00 | 160,00 | Придатне для експлуатації |
| 71 | папки реєстратор | 175 | 9783,80 | 0,00 | 9783,80 | Придатне для експлуатації |
| 72 | телефон Панасонік | 1 | 137,00 | 0,00 | 137,00 | Придатне для експлуатації |
| 73 | ринки | 4 | 80,00 | 0,00 | 80,00 | Придатне для експлуатації |
| 74 | ринки | 8 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | Придатне для експлуатації |
| 75 | ринки | 3 | 45,00 | 0,00 | 45,00 | Придатне для експлуатації |
| 76 | ринки | 2 | 28,00 | 0,00 | 28,00 | Придатне для експлуатації |
| 77 | ринки | 3 | 60,00 | 0,00 | 60,00 | Придатне для експлуатації |
| 78 | ринка | 1 | 31,00 | 0,00 | 31,00 | Придатне для експлуатації |
| 79 | ринки | 2 | 60,00 | 0,00 | 60,00 | Придатне для експлуатації |
| 80 | ринки | 4 | 40,00 | 0,00 | 40,00 | Придатне для експлуатації |
| 81 | ринки | 2 | 44,00 | 0,00 | 44,00 | Придатне для експлуатації |
| 82 | ринки | 5 | 125,00 | 0,00 | 125,00 | Придатне для експлуатації |
| 83 | ринки | 3 | 60,00 | 0,00 | 60,00 | Придатне для експлуатації |
| 84 | ринки | 2 | 52,00 | 0,00 | 52,00 | Придатне для експлуатації |
| 85 | ринки | 2 | 40,00 | 0,00 | 40,00 | Придатне для експлуатації |
| 86 | ринки | 2 | 10,00 | 0,00 | 10,00 | Придатне для експлуатації |
| 87 | відра | 3 | 93,00 | 0,00 | 93,00 | Придатне для експлуатації |
| 88 | оприскувач | 1 | 240,00 | 0,00 | 240,00 | Придатне для експлуатації |
| 89 | карнізи | 2 | 189,37 | 0,00 | 189,37 | Придатне для експлуатації |
| 90 | кашпо керамічні | 2 | 66,00 | 0,00 | 66,00 | Придатне для експлуатації |
| 91 | кашпо керамечне | 1 | 35,00 | 0,00 | 35,00 | Придатне для експлуатації |
| 92 | кашпо керамечне | 1 | 40,00 | 0,00 | 40,00 | Придатне для експлуатації |
| 93 | кашпо керамечне | 1 | 49,00 | 0,00 | 49,00 | Придатне для експлуатації |
| 94 | кашпо велике | 1 | 68,00 | 0,00 | 68,00 | Придатне для експлуатації |
| 95 | кашпо велике | 1 | 122,00 | 0,00 | 122,00 | Придатне для експлуатації |
| 96 | кашпо велике | 1 | 58,00 | 0,00 | 58,00 | Придатне для експлуатації |
| 97 | новорічні іграшки | 76 | 554,00 | 0,00 | 554,00 | Придатне для експлуатації |
| 98 | рамки для фото | 22 | 699,27 | 0,00 | 699,27 | Придатне для експлуатації |
| 99 | ялинка штучна | 1 | 1200,00 | 0,00 | 1200,00 | Придатне для експлуатації |
| 100 | лампа настольна | 1 | 318,00 | 0,00 | 318,00 | Придатне для експлуатації |
| 101 | прикраси новорічні | 4 | 112,00 | 0,00 | 112,00 | Придатне для експлуатації |
| 102 | горщик для вазона | 1 | 49,00 | 0,00 | 49,00 | Придатне для експлуатації |
| 103 | горщик для вазона | 1 | 48,00 | 0,00 | 48,00 | Придатне для експлуатації |
| 104 | горщики для вазонів | 2 | 70,00 | 0,00 | 70,00 | Придатне для експлуатації |
| 105 | горщики для вазонів | 7 | 210,00 | 0,00 | 210,00 | Придатне для експлуатації |
| 106 | горщики для вазонів | 2 | 70,00 | 0,00 | 70,00 | Придатне для експлуатації |
| 107 | кружки | 23 | 644,00 | 0,00 | 644,00 | Придатне для експлуатації |
| 108 | тарілки великі | 4 | 180,00 | 0,00 | 180,00 | Придатне для експлуатації |
| 109 | тарілки середні | 4 | 140,00 | 0,00 | 140,00 | Придатне для експлуатації |
| 110 | тарілки малі | 24 | 566,67 | 0,00 | 566,67 | Придатне для експлуатації |
| 111 | вилки 6шт. | 1 | 115,00 | 0,00 | 115,00 | Придатне для експлуатації |
| 112 | горщик для вазона | 1 | 35,00 | 0,00 | 35,00 | Придатне для експлуатації |
| 113 | флешка | 1 | 248,00 | 0,00 | 248,00 | Придатне для експлуатації |
| 114 | горщики для вазонів | 4 | 88,00 | 0,00 | 88,00 | Придатне для експлуатації |
| 115 | горщики для вазонів | 5 | 250,00 | 0,00 | 250,00 | Придатне для експлуатації |
| 116 | стопки | 3 | 210,00 | 0,00 | 210,00 | Придатне для експлуатації |
| 117 | калькулятори | 3 | 618,00 | 0,00 | 618,00 | Придатне для експлуатації |
| 118 | переноска електрична | 1 | 238,00 | 0,00 | 238,00 | Придатне для експлуатації |
| 119 | метал.констр.2,44\*4,66 | 1 | 2700,00 | 0,00 | 2700,00 | Придатне для експлуатації |
| 120 | метал.констр.2,4\*1,7 | 1 | 900,00 | 0,00 | 900,00 | Придатне для експлуатації |
| 121 | горщики для вазонів | 2 | 60,00 | 0,00 | 60,00 | Придатне для експлуатації |
| 122 | блюда великі | 10 | 350,00 | 0,00 | 350,00 | Придатне для експлуатації |
| 123 | вогнегасники | 5 | 1750,00 | 0,00 | 1750,00 | Придатне для експлуатації |
| 124 | буклет на пружині | 1 | 637,00 | 0,00 | 637,00 | Придатне для експлуатації |
| 125 | світильники | 2 | 104,00 | 0,00 | 104,00 | Придатне для експлуатації |
| 126 | кувшин | 1 | 85,00 | 0,00 | 85,00 | Придатне для експлуатації |
| 127 | ялинка штучна | 1 | 1160,00 | 0,00 | 1160,00 | Придатне для експлуатації |
| 128 | іграшки новорічні | 6 | 114,00 | 0,00 | 114,00 | Придатне для експлуатації |
| 129 | іграшки новорічні | 7 | 55,00 | 0,00 | 55,00 | Придатне для експлуатації |
| 130 | іграшки новорічні | 2 | 62,00 | 0,00 | 62,00 | Придатне для експлуатації |
| 131 | іграшки новорічні | 3 | 75,00 | 0,00 | 75,00 | Придатне для експлуатації |
| 132 | іграшки новорічні | 4 | 14,00 | 0,00 | 14,00 | Придатне для експлуатації |
| 133 | іграшки новорічні | 2 | 52,00 | 0,00 | 52,00 | Придатне для експлуатації |
| 134 | бантики на ялинку | 12 | 18,00 | 0,00 | 18,00 | Придатне для експлуатації |
| 135 | бантики на ялинку | 10 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | Придатне для експлуатації |
| 136 | новорічні прикраси | 4 | 120,00 | 0,00 | 120,00 | Придатне для експлуатації |
| 137 | новорічна прикраса | 1 | 38,00 | 0,00 | 38,00 | Придатне для експлуатації |
| 138 | іграшки новорічні | 3 | 16,00 | 0,00 | 16,00 | Придатне для експлуатації |
| 139 | ринки | 2 | 136,00 | 0,00 | 136,00 | Придатне для експлуатації |
| 140 | ринки | 1 | 67,00 | 0,00 | 67,00 | Придатне для експлуатації |
| 141 | ринка керамічна | 1 | 185,00 | 0,00 | 185,00 | Придатне для експлуатації |
| 142 | ринки | 2 | 250,00 | 0,00 | 250,00 | Придатне для експлуатації |
| 143 | ринки | 10 | 370,00 | 0,00 | 370,00 | Придатне для експлуатації |
| 144 | ринки | 2 | 250,00 | 0,00 | 250,00 | Придатне для експлуатації |
| 145 | ринка | 1 | 130,00 | 0,00 | 130,00 | Придатне для експлуатації |
| 146 | флешка | 1 | 283,00 | 0,00 | 283,00 | Придатне для експлуатації |
| 147 | верхівка на ялинку | 1 | 35,00 | 0,00 | 35,00 | Придатне для експлуатації |
| 148 | іграшки новорічні | 6 | 66,00 | 0,00 | 66,00 | Придатне для експлуатації |
| 149 | іграшки новорічні | 6 | 51,00 | 0,00 | 51,00 | Придатне для експлуатації |
| 150 | сніжинки | 10 | 80,00 | 0,00 | 80,00 | Придатне для експлуатації |
| 151 | іграшки новорічні | 20 | 240,00 | 0,00 | 240,00 | Придатне для експлуатації |
| 152 | іграшки новорічні | 10 | 140,00 | 0,00 | 140,00 | Придатне для експлуатації |
| 153 | іграшки новорічні | 20 | 150,00 | 0,00 | 150,00 | Придатне для експлуатації |
| 154 | буси новорічні | 2 | 112,00 | 0,00 | 112,00 | Придатне для експлуатації |
| 155 | дощик | 4 | 140,00 | 0,00 | 140,00 | Придатне для експлуатації |
| 156 | вирубки бумажні | 4 | 148,00 | 0,00 | 148,00 | Придатне для експлуатації |
| 157 | вирубки силіконові | 6 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 158 | дощики новорічні | 3 | 24,00 | 0,00 | 24,00 | Придатне для експлуатації |
| 159 | гирлянда підвіска | 1 | 37,00 | 0,00 | 37,00 | Придатне для експлуатації |
| 160 | фоторамки | 26 | 1089,54 | 0,00 | 1089,54 | Придатне для експлуатації |
| 161 | кашпо малі | 5 | 57,78 | 0,00 | 57,78 | Придатне для експлуатації |
| 162 | підставки для книг | 18 | 532,00 | 0,00 | 532,00 | Придатне для експлуатації |
| 163 | підставка для вазона | 1 | 370,00 | 0,00 | 370,00 | Придатне для експлуатації |
| 164 | сніжинки | 6 | 48,00 | 0,00 | 48,00 | Придатне для експлуатації |
| 165 | сніжинки новор.фольга | 3 | 120,00 | 0,00 | 120,00 | Придатне для експлуатації |
| 166 | зірки фольга | 2 | 70,00 | 0,00 | 70,00 | Придатне для експлуатації |
| 167 | дощики новорічні | 2 | 36,00 | 0,00 | 36,00 | Придатне для експлуатації |
| 168 | електрогирлянда | 1 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | Придатне для експлуатації |
| 169 | іграшка новорічна | 1 | 84,00 | 0,00 | 84,00 | Придатне для експлуатації |
| 170 | іграшки новорічні | 2 | 76,00 | 0,00 | 76,00 | Придатне для експлуатації |
| 171 | набір іграшок по12шт. | 2 | 60,00 | 0,00 | 60,00 | Придатне для експлуатації |
| 172 | набір іграшок по 12шт. | 2 | 110,00 | 0,00 | 110,00 | Придатне для експлуатації |
| 173 | ніж кухонний | 1 | 17,00 | 0,00 | 17,00 | Придатне для експлуатації |
| 174 | світильники | 3 | 126,00 | 0,00 | 126,00 | Придатне для експлуатації |
| 175 | світильники | 4 | 192,00 | 0,00 | 192,00 | Придатне для експлуатації |
| 176 | світильники | 2 | 624,00 | 0,00 | 624,00 | Придатне для експлуатації |
| 177 | ринки пластмасові | 9 | 324,00 | 0,00 | 324,00 | Придатне для експлуатації |
| 178 | ринка пластмасова | 1 | 40,00 | 0,00 | 40,00 | Придатне для експлуатації |
| 179 | ринки пластмасові | 2 | 170,00 | 0,00 | 170,00 | Придатне для експлуатації |
| 180 | ринки пластмасові | 2 | 90,00 | 0,00 | 90,00 | Придатне для експлуатації |
| 181 | ринка пластмасова | 1 | 25,00 | 0,00 | 25,00 | Придатне для експлуатації |
| 182 | ринки пластмасові | 3 | 105,00 | 0,00 | 105,00 | Придатне для експлуатації |
| 183 | ринки пластмасові | 4 | 336,00 | 0,00 | 336,00 | Придатне для експлуатації |
| 184 | ринка керамічна | 1 | 93,00 | 0,00 | 93,00 | Придатне для експлуатації |
| 185 | ринка керамічна | 1 | 100,00 | 0,00 | 100,00 | Придатне для експлуатації |
| 186 | ринки | 2 | 174,00 | 0,00 | 174,00 | Придатне для експлуатації |
| 187 | світильник | 1 | 68,00 | 0,00 | 68,00 | Придатне для експлуатації |
| 188 | світильники | 2 | 84,00 | 0,00 | 84,00 | Придатне для експлуатації |
| 189 | коврик піддверний | 1 | 132,00 | 0,00 | 132,00 | Придатне для експлуатації |
| 190 | відро пластиковкё | 1 | 78,00 | 0,00 | 78,00 | Придатне для експлуатації |
| 191 | кипятильник | 1 | 35,00 | 0,00 | 35,00 | Придатне для експлуатації |
| 192 | автомагнітола Рeoner | 1 | 799,00 | 0,00 | 799,00 | Придатне для експлуатації |
| 193 | автоколонки | 4 | 308,00 | 0,00 | 308,00 | Придатне для експлуатації |
| 194 | стелаж одностор.дерев. | 1 | 62,00 | 0,00 | 62,00 | Придатне для експлуатації |
| 195 | стелаж односторонній | 1 | 78,00 | 0,00 | 78,00 | Придатне для експлуатації |
| 196 | ящик каталожний | 1 | 87,00 | 0,00 | 87,00 | Придатне для експлуатації |
| 197 | ящики каталожні | 3 | 90,00 | 0,00 | 90,00 | Придатне для експлуатації |
| 198 | ящики каталожні | 1 | 32,00 | 0,00 | 32,00 | Придатне для експлуатації |
| 199 | стенд виставковий | 1 | 260,00 | 0,00 | 260,00 | Придатне для експлуатації |
| 200 | стенд виставковий(білий) | 1 | 222,00 | 0,00 | 222,00 | Придатне для експлуатації |
| 201 | ялинка штучна | 1 | 150,00 | 0,00 | 150,00 | Придатне для експлуатації |
| 202 | Поличка | 1 | 136,00 | 0,00 | 136,00 | Придатне для експлуатації |
| 203 | підставка на 3 полиці | 1 | 120,00 | 0,00 | 120,00 | Придатне для експлуатації |
| 204 | стенд інформаційний | 1 | 250,00 | 0,00 | 250,00 | Придатне для експлуатації |
| 205 | Банер 100х200 | 1 | 596,00 | 0,00 | 596,00 | Придатне для експлуатації |
| 206 | Решітки віконна металеві 200х200 | 5 | 2500,00 | 0,00 | 2500,00 | Придатне для експлуатації |
| 207 | Решітки віконні металеві 200х500 | 2 | 2400,00 | 0,00 | 2400,00 | Придатне для експлуатації |
| 208 | Обкладенки на журнали | 80 | 960,00 | 0,00 | 960,00 | Придатне для експлуатації |
| 209 | замоки навісні | 18 | 540,00 | 0,00 | 540,00 | Придатне для експлуатації |
| 210 | Миска пластмасова | 1 | 55,00 | 0,00 | 55,00 | Придатне для експлуатації |
| 211 | переноска електрична | 1 | 165,00 | 0,00 | 165,00 | Придатне для експлуатації |
| 212 | переноска електрична | 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Придатне для експлуатації |
| 213 | гачоки для вішалок | 5 | 165,00 | 0,00 | 165,00 | Придатне для експлуатації |
| 214 | горщики для вазонів | 2 | 100,00 | 0,00 | 100,00 | Придатне для експлуатації |
| 215 | Горщики для вазонів | 2 | 380,00 | 0,00 | 380,00 | Придатне для експлуатації |
| 216 | Горщик для вазона | 1 | 170,00 | 0,00 | 170,00 | Придатне для експлуатації |
| 217 | Горщик для вазона | 1 | 110,00 | 0,00 | 110,00 | Придатне для експлуатації |
| 218 | Горщики для вазонів | 2 | 370,00 | 0,00 | 370,00 | Придатне для експлуатації |
| 219 | Горщики для вазонів | 2 | 116,00 | 0,00 | 116,00 | Придатне для експлуатації |
| 220 | Горщик для вазона | 1 | 73,00 | 0,00 | 73,00 | Придатне для експлуатації |
| 221 | Горщики для вазонів | 2 | 40,00 | 0,00 | 40,00 | Придатне для експлуатації |
| 222 | підскавки тарілки | 10 | 140,00 | 0,00 | 140,00 | Придатне для експлуатації |
| 223 | підскавки тарілки | 10 | 80,00 | 0,00 | 80,00 | Придатне для експлуатації |
| 224 | сікатор | 1 | 180,00 | 0,00 | 180,00 | Придатне для експлуатації |
| 225 | лопатка | 1 | 35,00 | 0,00 | 35,00 | Придатне для експлуатації |
| 226 | поливалка | 1 | 62,00 | 0,00 | 62,00 | Придатне для експлуатації |
| 227 | капшо керамічні | 6 | 150,00 | 0,00 | 150,00 | Придатне для експлуатації |
| 228 | Горщики для вазонів | 11 | 154,00 | 0,00 | 154,00 | Придатне для експлуатації |
| 229 | кулі новорічні білі | 2 | 22,00 | 0,00 | 22,00 | Придатне для експлуатації |
| 230 | сніжинки пухкі | 8 | 72,00 | 0,00 | 72,00 | Придатне для експлуатації |
| 231 | сніговик новорічний | 1 | 14,00 | 0,00 | 14,00 | Придатне для експлуатації |
| 232 | кулі новорічні білі | 4 | 112,00 | 0,00 | 112,00 | Придатне для експлуатації |
| 233 | кулі новорічні білі | 2 | 38,00 | 0,00 | 38,00 | Придатне для експлуатації |
| 234 | дід мороз паперовий | 1 | 80,00 | 0,00 | 80,00 | Придатне для експлуатації |
| 235 | дід мороз паперовий | 1 | 60,00 | 0,00 | 60,00 | Придатне для експлуатації |
| 236 | Сніговички | 2 | 60,00 | 0,00 | 60,00 | Придатне для експлуатації |
| 237 | ялинка новорічна паперова | 1 | 20,00 | 0,00 | 20,00 | Придатне для експлуатації |
| 238 | плакат новорічний | 1 | 15,00 | 0,00 | 15,00 | Придатне для експлуатації |
| 239 | дощик зелений | 3 | 84,00 | 0,00 | 84,00 | Придатне для експлуатації |
| 240 | дощик білий | 3 | 75,00 | 0,00 | 75,00 | Придатне для експлуатації |
| 241 | верхівка зірка | 1 | 35,00 | 0,00 | 35,00 | Придатне для експлуатації |
| 242 | шарі новорічні | 12 | 384,00 | 0,00 | 384,00 | Придатне для експлуатації |
| 243 | дзвіночок синій | 1 | 40,00 | 0,00 | 40,00 | Придатне для експлуатації |
| 244 | іграшки новорічні | 6 | 48,00 | 0,00 | 48,00 | Придатне для експлуатації |
| 245 | іграшки новорічні | 6 | 108,00 | 0,00 | 108,00 | Придатне для експлуатації |
| 246 | іграшки новорічні | 11 | 88,00 | 0,00 | 88,00 | Придатне для експлуатації |
| 247 | іграшки новорічні | 6 | 21,00 | 0,00 | 21,00 | Придатне для експлуатації |
| 248 | чайні ложки | 6 | 81,00 | 0,00 | 81,00 | Придатне для експлуатації |
| 249 | стакани | 6 | 72,00 | 0,00 | 72,00 | Придатне для експлуатації |
| 250 | намисто | 1 | 48,00 | 0,00 | 48,00 | Придатне для експлуатації |
| 251 | калькулятор | 1 | 300,00 | 0,00 | 300,00 | Придатне для експлуатації |
| 252 | антисептик | 2 | 280,00 | 0,00 | 280,00 | Придатне для експлуатації |
| 253 | кулі новорічні білі | 6 | 84,00 | 0,00 | 84,00 | Придатне для експлуатації |
| 254 | гирлянда з новим роком | 1 | 44,00 | 0,00 | 44,00 | Придатне для експлуатації |
| 255 | верхушка | 1 | 40,00 | 0,00 | 40,00 | Придатне для експлуатації |
| 256 | кулі новорічні білі | 8 | 120,00 | 0,00 | 120,00 | Придатне для експлуатації |
| 257 | кулі новорічні білі | 20 | 60,00 | 0,00 | 60,00 | Придатне для експлуатації |
| 258 | кулі різнокольорові | 12 | 12,00 | 0,00 | 12,00 | Придатне для експлуатації |
| 259 | прикраси новорічні | 2 | 25,00 | 0,00 | 25,00 | Придатне для експлуатації |
| 260 | прикраси новорічні | 2 | 60,00 | 0,00 | 60,00 | Придатне для експлуатації |
| 261 | прикраса новорічна | 1 | 20,00 | 0,00 | 20,00 | Придатне для експлуатації |
| 262 | намисто новорічне | 1 | 39,00 | 0,00 | 39,00 | Придатне для експлуатації |
| 263 | дощик новорічний | 4 | 84,00 | 0,00 | 84,00 | Придатне для експлуатації |
|  | **Всього** |  | **81699,91** | **0,00** | **81699,91** |  |

Комісія встановила:

1. КЗ «Хмільницька районна бібліотека для дорослих» розміщується в приміщенні КЗ «Хмільницький районний будинок культури», загальною площею 363 м.кв. .
2. Обладнання бібліотеки:
   * Електроосвітлення
3. Вартість основних фондів:
   * початкова вартість 228231,00грн.
   * знос 174029,33грн
   * залишкова вартість 54202,00 грн

Вартість інших необоротних матеріальних активів, а саме:

* «Бібліотечні фонди» в сумі: 889063,00 грн., нарахований знос 50% в сумі 444531,50 грн.
* «Малоцінні необоротні матеріальні активи» в сумі 230626,91 грн, нарахований знос 50% у сумі: 115313,45 грн.

Інші матеріали 81699,91

Результат огляду: знаходиться у задовільному стані.

**КЗ «Хмільницька районна дитяча бібліотека»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування (рік введення в експлуатацію)** | **к-ть** | **Початкова балансова вартість** | **Нарахований знос** | **залишкова вартість** | **Технічний стан. Примітки** | |
|  | **рахунок 1014** |  |  |  |  |  | |
| 1 | 10140001 МФУ Samsung SC-4200(ксерокс) 2016р | 1 | 1980,00 | 990,00 | 990,00 | Придатний до екплуатації | |
| 2 | 10140002 МФУ Canon MF3200(ксерокс) 2016р | 1 | 1754,00 | 877,00 | 877,00 | Придатний до екплуатації | |
| 3 | 10140003 МонІтор LG 2016р | 1 | 2038,00 | 1019,00 | 1019,00 | Придатний до екплуатації | |
| 4 | 10140004 СИСТЕМНИЙ БЛОК Athlon 2018р | 1 | 3580,00 | 1074,00 | 2506,00 | Придатний до екплуатації | |
| 5 | 10140005 СИСТЕМНИЙ БЛОК Pentium 2018р | 1 | 8489,00 | 2546,70 | 5942,30 | Придатний до екплуатації | |
| 6 | 10140006 Монітор Philips 2017р | 1 | 3020,00 | 1208,00 | 1812,00 | Придатний до екплуатації | |
| 7 | 10140007 Клавітура 2017р | 1 | 190,00 | 76,00 | 114,00 | Придатний до екплуатації | |
| 8 | 10140008 мережевий фіільтр 2017р | 1 | 205,00 | 82,00 | 123,00 | Придатний до екплуатації | |
| 9 | 10140009 Принтер Canon 2017р | 1 | 2200,00 | 880,00 | 1320,00 | Придатний до екплуатації | |
| 10 | 10140010 ноутбук HP250C5 2018р | 1 | 11500,00 | 3450,00 | 8050,00 | Придатний до екплуатації | |
| 11 | 10140011 Принтер 2017р | 1 | 1500,00 | 600,00 | 900,00 | Придатний до екплуатації | |
| 12 | 10140012 проектор Viewsonic PJD5153 2017р | 1 | 6966,40 | 2786,56 | 4179,84 | Придатний до екплуатації | |
| 13 | 10140013 проекційний екран Readlea IG070 2017р | 1 | 1820,00 | 728,00 | 1092,00 | Придатний до екплуатації | |
| 14 | 10140014 Ноутбук ASUS X 541NA 2018р | 1 | 10300,00 | 3090,00 | 7210,00 | Придатний до екплуатації | |
| 15 | 10140015 джерело безперервного живл. 2018р | 1 | 1020,00 | 306,00 | 714,00 | Придатний до екплуатації | |
| 16 | 10140016 Принтер 2018р | 1 | 1658,00 | 497,40 | 1160,60 | Придатний до екплуатації | |
|  | **Всього** |  | **58220,40** | **20210,66** | **38009,74** |  | |
|  | **рахунок 1016** |  |  |  |  |  | |
| 1 | 10160016 стіл кафедра 2012р | 1 | 1125,00 | 1012,50 | 112,50 | Придатний до екплуатації | |
| 2 | 10160017 стіл кафедра 2012р | 1 | 1125,00 | 1012,50 | 112,50 | Придатний до екплуатації | |
| 3 | 10160018 стелаж односторон(чит) 2012р | 1 | 1048,00 | 943,20 | 104,80 | Придатний до екплуатації | |
| 4 | 10160019 стелаж односторон(чит) 2012р | 1 | 1048,00 | 943,20 | 104,80 | Придатний до екплуатації | |
| 5 | 10160020 стелаж односторон(чит) 2012р | 1 | 1048,00 | 943,20 | 104,80 | Придатний до екплуатації | |
| 6 | 10160021 стелаж односторон(чит) 2012р | 1 | 1048,00 | 943,20 | 104,80 | Придатний до екплуатації | |
| 7 | 10160022 стелаж односторон(чит) 2012р | 1 | 1048,00 | 943,20 | 104,80 | Придатний до екплуатації | |
| 8 | 10160023 стелаж одност(чит)вікно 2012р | 1 | 980,00 | 882,00 | 98,00 | Придатний до екплуатації | |
| 9 | 10160024 стелаж одност(чит)вікно 2012р | 1 | 980,00 | 882,00 | 98,00 | Придатний до екплуатації | |
| 10 | 10160025 набір меблів Двіночок(чит) 2017р | 1 | 2687,00 | 1074,80 | 1612,20 | Придатний до екплуатації | |
| 11 | 10160026 стіл напівкруглий (абоне) 2014р | 1 | 430,00 | 301,00 | 129,00 | Придатний до екплуатації | |
| 12 | 10160027 стіл напівкруглий (абоне) 2014р | 1 | 430,00 | 301,00 | 129,00 | Придатний до екплуатації | |
| 13 | 10160028 стіл напівкруглий (абоне) 2014р | 1 | 430,00 | 301,00 | 129,00 | Придатний до екплуатації | |
| 14 | 10160029 стіл напівкруглий (абоне) 2014р | 1 | 430,00 | 301,00 | 129,00 | Придатний до екплуатації | |
| 15 | 10160030 шафа книжк з антрис(дир) 2014р | 1 | 757,00 | 529,90 | 227,10 | Придатний до екплуатації | |
| 16 | 10160031 шафа книжк з антрис(дир) 2014р | 1 | 757,00 | 529,90 | 227,10 | Придатний до екплуатації | |
| 17 | 10160032 шафа книжк з антрис(дир) 2014р | 1 | 757,00 | 529,90 | 227,10 | Придатний до екплуатації | |
| 18 | 10160033 шафа стелаж під телев(дир) 2014р | 1 | 680,00 | 476,00 | 204,00 | Придатний до екплуатації | |
| 19 | 10160034 шафа прохід-стелаж(дир) 2014р | 1 | 868,00 | 607,60 | 260,40 | Придатний до екплуатації | |
| 20 | 10160035 шафа купе 3-х дверна 2020р | 1 | 11350,00 | 1135,00 | 10215,00 | Придатний до екплуатації | |
|  | **Всього** |  | **29026,00** | **14592,10** | **14433,90** |  | |
|  | **Рахунок 1018** |  |  |  |  |  | |
| 1 | 10180352 доріжкка коврова(дирек) | 8 | 722,00 | 361,00 | 361,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180353 Тюль читальний |  | 680.00 | 340,00 | 340,00 | Придатний до екплуатації |
|  | 10180354 Тюль читальний |  | 680.00 | 340,00 | 340,00 | Придатний до екплуатації |
| 2 | 10180356 килимове покриття(абон) | 1 | 550,00 | 275,00 | 275,00 | Придатний до екплуатації |
| 3 | 10180357 килимова доріжка(читал) | 9 | 945,00 | 472,50 | 472,50 | Придатний до екплуатації |
| 4 | 10180358 килимова доріжка(читал) | 11 | 1155,00 | 577,50 | 577,50 | Придатний до екплуатації |
| 5 | 10180362 лабрикен | 1 | 956,00 | 478,00 | 478,00 | Придатний до екплуатації |
| 6 | 10180367 тюль 7,5м.(абонемент) | 1 | 695,00 | 347,50 | 347,5 | Придатний до екплуатації |
| 7 | 10180368 тюль 7,5м.(абонемент) | 1 | 695,00 | 347,50 | 347,50 | Придатний до екплуатації |
| 8 | 10180369 килим(читальн.зал) | 1 | 2800,00 | 1400,00 | 1400,00 | Придатний до екплуатації |
| 9 | 10180370 тюль 5м. | 1 | 912,50 | 456,25 | 456,25 | Придатний до екплуатації |
| 10 | 10180371 тюль 5м. | 1 | 912,50 | 456,25 | 456,25 | Придатний до екплуатації |
| 11 | 10180372 тюль 5м. | 1 | 912,50 | 456,25 | 456,25 | Придатний до екплуатації |
| 12 | 10180373 тюль 5м. | 1 | 912,50 | 456,25 | 456,25 | Придатний до екплуатації |
| 13 | 10180374 тюль 10м. | 1 | 1825,00 | 912,50 | 912,50 | Придатний до екплуатації |
| 14 | 10180375 тюль 10м. | 1 | 1825,00 | 912,50 | 912,50 | Придатний до екплуатації | |
|  | **Всього** |  | **17178,00** | **8589,00** | **8589,00** |  | |
|  | **рахунок 1112** |  |  |  |  |  | |
|  | Бібліотечний фонд екз 26903 | - | 335165,00 | 167582,50 | 167582,50 | Придатний для користування | |
|  | **всього** |  | **335165,00** | **167582,50** | **167582,50** |  | |
|  | **Рахунок 1113** |  |  |  |  |  | |
| 1 | 11130001 шафа книжкова(чит.зал) | 1 | 1425,00 | 712,50 | 712,50 | Придатний до екплуатації | |
| 2 | 11130002 шафа книжкова(чит.зал) | 1 | 1425,00 | 712,50 | 712,50 | Придатний до екплуатації | |
| 3 | 11130003 шафа книжкова(чит.зал) | 1 | 1425,00 | 712,50 | 712,50 | Придатний до екплуатації | |
| 4 | 11130004 шафа книжкова(чит.зал) | 1 | 1425,00 | 712,50 | 712,50 | Придатний до екплуатації | |
| 5 | 11130005 шафа книжкова(чит.зал) | 1 | 1425,00 | 712,50 | 712,50 | Придатний до екплуатації | |
| 6 | 11130006 стіл компютерний(чит.зал) | 1 | 550,00 | 275,00 | 275,00 | Придатний до екплуатації | |
| 7 | 11130007 стіл компютерний(чит.зал) | 1 | 550,00 | 275,00 | 275,00 | Придатний до екплуатації | |
| 8 | 11130009 стіл кафедра(абонемент) | 1 | 1518,00 | 759,00 | 759,00 | Придатний до екплуатації | |
| 9 | 11130010 стіл кафедра(абонемент) | 1 | 1518,00 | 759,00 | 759,00 | Придатний до екплуатації | |
| 10 | 11130011 стелаж вистав.з тумб.(фойє.) | 1 | 1296,00 | 648,00 | 648,00 | Придатний до екплуатації | |
| 11 | 11130012 стелаж одностороній(фойє) | 1 | 1195,00 | 597,50 | 597,50 | Придатний до екплуатації | |
| 12 | 11130013 стелаж одностороній(фойє) | 1 | 1195,00 | 597,50 | 597,50 | Придатний до екплуатації | |
| 13 | 11130014 фотоапарат | 1 | 2685,00 | 1342,50 | 1342,50 | Придатний до екплуатації | |
| 14 | 11130015 електрочайник скарлет(дир) | 1 | 455,00 | 227,50 | 227,50 | Придатний до екплуатації | |
| 15 | 11130016 печатка автоматична | 1 | 325,00 | 162,50 | 162,50 | Придатний до екплуатації | |
| 16 | 11130017 кліше штампа | 1 | 100,00 | 50,00 | 50,00 | Придатний до екплуатації | |
| 17 | 11130018 подушка штемпельна | 1 | 55,00 | 27,50 | 27,50 | Придатний до екплуатації | |
| 18 | 11130019 стінка дитячаКораблик (чит.зал) | 1 | 2035,00 | 1017,50 | 1017,50 | Придатний до екплуатації | |
| 19 | 11130020 стіл МО-1(чит.зал) | 1 | 485,00 | 242,50 | 242,50 | Придатний до екплуатації | |
| 20 | 11130021 стіл МО-1(чит.зал) | 1 | 485,00 | 242,50 | 242,50 | Придатний до екплуатації | |
| 21 | 11130022 стіл МО-1(чит.зал) | 1 | 485,00 | 242,50 | 242,50 | Придатний до екплуатації | |
| 22 | 11130023 стіл МО-1(чит.зал) | 1 | 485,00 | 242,50 | 242,50 | Придатний до екплуатації | |
| 23 | 11130024 стіл МО-1(чит.зал) | 1 | 485,00 | 242,50 | 242,50 | Придатний до екплуатації | |
| 24 | 11130025 стіл МО-1(чит.зал) | 1 | 485,00 | 242,50 | 242,50 | Придатний до екплуатації | |
| 25 | 11130026 стіл МО-2(уголки)(чит.зал) | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації | |
| 26 | 11130027 стіл МО-2(уголки)(чит.зал) | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації | |
| 27 | 11130028 стіл МО-2(уголки)(чит.зал) | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації | |
| 28 | 11130029 стіл МО-2(уголки)(чит.зал) | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації | |
| 29 | 11130030 стіл МО-2(уголки)(чит.зал) | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації | |
| 30 | 11130031 стіл МО-2(уголки)(чит.зал) | 1 | 330,00 | 165,00 | 165,00 | Придатний до екплуатації | |
| 31 | 11130032 стелажі книжні(читальний зал) | 1 | 1885,00 | 942,50 | 942,50 | Придатний до екплуатації | |
| 32 | 11130033 стелажі книжні(читальний зал) | 1 | 1885,00 | 942,50 | 942,50 | Придатний до екплуатації | |
| 33 | 11130034 стелажі книжні(читальний зал) | 1 | 1885,00 | 942,50 | 942,50 | Придатний до екплуатації | |
| 34 | 11130035 стелажі книжні(читальний зал) | 1 | 1885,00 | 942,50 | 942,50 | Придатний до екплуатації | |
| 35 | 11130036 стелажі книжні(читальний зал) | 1 | 1885,00 | 942,50 | 942,50 | Придатний до екплуатації | |
| 36 | 11130037 стелажі книжні(читальний зал) | 1 | 1885,00 | 942,50 | 942,50 | Придатний до екплуатації | |
| 37 | 11130038 стелажі книжні(читальний зал) | 1 | 1885,00 | 942,50 | 942,50 | Придатний до екплуатації | |
| 38 | 11130039 стелажі книжні(читальний зал) | 1 | 1885,00 | 942,50 | 942,50 | Придатний до екплуатації | |
| 39 | 11130040 стелажі книжні(читальний зал) | 1 | 1885,00 | 942,50 | 942,50 | Придатний до екплуатації | |
| 40 | 11130041 стелажі книжні(читальний зал) | 1 | 1885,00 | 942,50 | 942,50 | Придатний до екплуатації | |
| 41 | 11130042 стелажі книжні(читальний зал) | 1 | 1885,00 | 942,50 | 942,50 | Придатний до екплуатації | |
| 42 | 11130043 стелажі книжні(читальний зал) | 1 | 1885,00 | 942,50 | 942,50 | Придатний до екплуатації | |
| 43 | 11130045 стелаж книжк. Хмарочос(абон) | 1 | 1284,00 | 642,00 | 642,00 | Придатний до екплуатації | |
| 44 | 11130046 стелаж книжн. одност.(абонемент) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 45 | 11130047 стелаж книжн. одност.(абонемент) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 46 | 11130048 стелаж книжн. одност.(абонемент) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 47 | 11130049 стелаж книжн. одност.(абонемент) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 48 | 11130050 стелаж книжн. одност.(абонемент) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 49 | 11130051 стелаж книжн. одност.(абонем) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 50 | 11130052 стелаж книжн. одност.(абонем) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 51 | 11130053 стелаж книжн. одност.(абонем) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 52 | 11130054 стелаж книжн. одност.(абонем) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 53 | 11130055 стелаж книжн. одност.(абонем) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 54 | 11130056 стелаж книжн. одност.(абонем) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 55 | 11130057 стелаж книжн. одност.(абонем) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 56 | 11130058 стелаж книжн. одност.(абонем) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 57 | 11130059 стелаж книжн. одност.(абонем) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 58 | 11130060 стелаж книжн. одност.(абонем) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 59 | 11130061 стелаж книжн. одност.(абонем) | 1 | 1394,00 | 697,00 | 697,00 | Придатний до екплуатації | |
| 60 | 11130062 стіл компютерний(директор) | 1 | 460,00 | 230,00 | 230,00 | Придатний до екплуатації | |
| 61 | 11130063 стелаж виставковий(фойє) | 1 | 726,00 | 363,00 | 363,00 | Придатний до екплуатації | |
| 62 | 11130064 стелаж виставковий(фойє) | 1 | 726,00 | 363,00 | 363,00 | Придатний до екплуатації | |
| 63 | 11130065 стелаж двосторонній(абон) | 1 | 2245,00 | 1122,50 | 1122,50 | Придатний до екплуатації | |
| 64 | 11130066 стелаж двосторонній(абон) | 1 | 2245,00 | 1122,50 | 1122,50 | Придатний до екплуатації | |
| 65 | 11130067 стелаж двосторонній(абон) | 1 | 2245,00 | 1122,50 | 1122,50 | Придатний до екплуатації | |
| 66 | 11130068 стелаж двосторонній(абон) | 1 | 2245,00 | 1122,50 | 1122,50 | Придатний до екплуатації | |
| 67 | 11130069 стелаж двосторонній(абон) | 1 | 2245,00 | 1122,50 | 1122,50 | Придатний до екплуатації | |
| 68 | 11130070 стелаж двосторонній(абон) | 1 | 2245,00 | 1122,50 | 1122,50 | Придатний до екплуатації | |
| 69 | 11130071 стелаж двосторонній(абон) | 1 | 2245,00 | 1122,50 | 1122,50 | Придатний до екплуатації | |
| 70 | 11130072 стелаж двосторонній(абон) | 1 | 2245,00 | 1122,50 | 1122,50 | Придатний до екплуатації | |
| 71 | 11130074 стелаж виставковий(абонемент) | 1 | 724,00 | 362,00 | 362,00 | Придатний до екплуатації | |
| 72 | 11130075 стіл напівкруглий(директор) | 1 | 413,00 | 206,50 | 206,50 | Придатний до екплуатації | |
| 73 | 11130076 телевізор Supra(директор) | 1 | 839,00 | 419,50 | 419,50 | Придатний до екплуатації | |
| 74 | 11130077 магнатофон Sharp (директор) | 1 | 863,00 | 431,50 | 431,50 | Придатний до екплуатації | |
| 75 | 11130078 акустична сист.Еsperansa(чит) | 1 | 415,00 | 207,50 | 207,50 | Придатний до екплуатації | |
| 76 | 11130079 акустична сист. Emiks(чит) | 1 | 284,00 | 142,00 | 142,00 | Придатний до екплуатації | |
| 77 | 11130080 клавіатура | 1 | 160,00 | 80,00 | 80,00 | Придатний до екплуатації | |
| 78 | 11130081 миш маніпулятор(читальн.) | 1 | 129,00 | 64,50 | 64,50 | Придатний до екплуатації | |
| 79 | 11130082 миш маніпулятор(читальн.) | 1 | 129,00 | 64,50 | 64,50 | Придатний до екплуатації | |
| 80 | 11130083 миш маніпулятор директор | 1 | 213,00 | 106,50 | 106,50 | Придатний до екплуатації | |
| 81 | 11130084 лавка дитяча | 1 | 980,00 | 490,00 | 490,00 | Придатний до екплуатації | |
| 82 | 11130085 лавка дитяча | 1 | 980,00 | 490,00 | 490,00 | Придатний до екплуатації | |
| 83 | 11130086 лавка дитяча | 1 | 980,00 | 490,00 | 490,00 | Придатний до екплуатації | |
| 84 | 11130087 лавка дитяча | 1 | 980,00 | 490,00 | 490,00 | Придатний до екплуатації | |
| 85 | 11130088 стелаж односторон.(абонем) | 1 | 1129,00 | 564,50 | 564,50 | Придатний до екплуатації | |
| 86 | 11130089 стелаж односторон(абонем) | 1 | 1129,00 | 564,50 | 564,50 | Придатний до екплуатації | |
| 87 | 11130090 стелаж односторон(абонем) | 1 | 1129,00 | 564,50 | 564,50 | Придатний до екплуатації | |
| 88 | 11130091 стелаж односторон (абонем) | 1 | 1129,00 | 564,50 | 564,50 | Придатний до екплуатації | |
| 89 | 11130092 стелаж односторон (абонем) | 1 | 1129,00 | 564,50 | 564,50 | Придатний до екплуатації | |
| 90 | 11130093 стелаж односторон(абонем) | 1 | 1129,00 | 564,50 | 564,50 | Придатний до екплуатації | |
| 98 | 11130094 стелаж односторон(абонем) | 1 | 1129,00 | 564,50 | 564,50 | Придатний до екплуатації | |
| 99 | 11130095 стелаж односторон(абонем) | 1 | 1129,00 | 564,50 | 564,50 | Придатний до екплуатації | |
| 100 | 11130096 стелаж односторон(абонем) | 1 | 1129,00 | 564,50 | 564,50 | Придатний до екплуатації | |
| 101 | 11130097 стеклаж односторонній абонемент | 1 | 1129,00 | 564,50 | 564,50 | Придатний до екплуатації | |
| 102 | 11130098 стеклаж односторонній абонемент | 1 | 1129,00 | 564,50 | 564,50 | Придатний до екплуатації | |
| 103 | 11130100 стелаж металевий білий(фойє) | 1 | 2010,00 | 1005,00 | 1005,00 | Придатний до екплуатації | |
| 104 | 11130101 стіл напівкруглий(фойє) | 1 | 313,00 | 156,50 | 156,50 | Придатний до екплуатації | |
| 105 | 11130102 стіл напівкруглий(фойє) | 1 | 313,00 | 156,50 | 156,50 | Придатний до екплуатації | |
| 106 | 11130103 стіл напівкруглий(фойє) | 1 | 313,00 | 156,50 | 156,50 | Придатний до екплуатації | |
| 107 | 11130104 стіл напівкруглий(фойє) | 1 | 313,00 | 156,50 | 156,50 | Придатний до екплуатації | |
| 108 | 11130105 стіл напівкруглий(фойє) | 1 | 420,00 | 210,00 | 210,00 | Придатний до екплуатації | |
| 109 | 11130106 стіл напівкруглий(фойє) | 1 | 420,00 | 210,00 | 210,00 | Придатний до екплуатації | |
| 110 | 11130107 шафа книжкова | 1 | 5650,00 | 2825,00 | 2825,00 | Придатний до екплуатації | |
| 111 | 11130108 драбина стрімянка 7ступ. | 1 | 985,00 | 492,50 | 492,50 | Придатний до екплуатації | |
| 112 | 11130109 стіл дитячий фігурний | 1 | 485,00 | 242,50 | 242,50 | Придатний до екплуатації | |
| 113 | 11130110 стіл дитячий фігурний | 1 | 485,00 | 242,50 | 242,50 | Придатний до екплуатації | |
|  | **Всього** |  | **123788,00** | **61894,00** | **61894,00** |  | |
|  | **Рахунок 1812** |  |  |  |  |  | |
| 1 | 1 ящики каталожні | 8 | 200,00 |  | 200,00 | Придатний до екплуатації | |
| 2 | 3 вогнегасники | 3 | 990,00 |  | 990,00 | Придатний до екплуатації | |
| 3 | 4 ялинки гнучкі | 3 | 372,00 |  | 372,00 | Придатний до екплуатації | |
| 4 | 5 люстри | 5 | 495,00 |  | 495,00 | Придатний до екплуатації | |
| 5 | 6 відро емальоване | 1 | 78,00 |  | 78,00 | Придатний до екплуатації | |
| 6 | 7 карнізи | 4 | 584,00 |  | 584,00 | Придатний до екплуатації | |
| 7 | 8 контейнер для сміття | 3 | 78,00 |  | 78,00 | Придатний до екплуатації | |
| 8 | 10 телефон.апарат панасонік | 1 | 59,00 |  | 59,00 | Придатний до екплуатації | |
| 9 | 11 годинники настінні | 3 | 178,75 |  | 178,75 | Придатний до екплуатації | |
| 10 | 13 кашпо під вазони(великі) | 6 | 284,00 |  | 284,00 | Придатний до екплуатації | |
| 11 | 16 підноси | 2 | 80,00 |  | 80,00 | Придатний до екплуатації | |
| 12 | 17 ширма лялькового театру | 1 | 231,00 |  | 231,00 | Придатний до екплуатації | |
| 13 | 18 переноска електрична | 1 | 145,00 |  | 145,00 | Придатний до екплуатації | |
| 14 | 19 стелажі односторонні | 13 | 364,00 |  | 364,00 | Придатний до екплуатації | |
| 15 | 23 дзеркало | 1 | 138,00 |  | 138,00 | Придатний до екплуатації | |
| 16 | 24 стіл журнальний | 1 | 92,00 |  | 92,00 | Придатний до екплуатації | |
| 17 | 25 електрочайникиМаестро | 2 | 660,00 |  | 660,00 | Придатний до екплуатації | |
| 18 | 26 столики дитячі | 2 | 220,00 |  | 220,00 | Придатний до екплуатації | |
| 19 | 27 стільці ІЗО | 26 | 3718,00 |  | 3718,00 | Придатний до екплуатації | |
| 20 | 28 стільці табуретки | 6 | 330,00 |  | 330,00 | Придатний до екплуатації | |
| 21 | 29 настольна лампа | 2 | 142,00 |  | 142,00 | Придатний до екплуатації | |
| 22 | 30 вентилятори | 3 | 585,00 |  | 585,00 | Придатний до екплуатації | |
| 23 | 31 кашпо під вазони | 16 | 317,42 |  | 317,42 | Придатний до екплуатації | |
| 24 | 32 відра пластмасові | 1 | 57,00 |  | 57,00 | Придатний до екплуатації | |
| 25 | 33 чашки керамічні | 8 | 80,00 |  | 80,00 | Придатний до екплуатації | |
| 26 | 34 стакани | 18 | 187,00 |  | 187,00 | Придатний до екплуатації | |
| 27 | 36 іграшки новорічні | 32 | 312,00 |  | 312,00 | Придатний до екплуатації | |
| 28 | 46 гирлянда електрична | 1 | 220,00 |  | 220,00 | Придатний до екплуатації | |
| 29 | 47 флешка | 1 | 140,00 |  | 140,00 | Придатний до екплуатації | |
| 30 | 48 кулі новорічні наб. 6шт. | 1 | 128,00 |  | 128,00 | Придатний до екплуатації | |
| 31 | 49 кулі новорічні наб. 6шт. | 1 | 116,00 |  | 116,00 | Придатний до екплуатації | |
| 32 | 50 кулі новорічні наб. 12шт. | 1 | 190,00 |  | 190,00 | Придатний до екплуатації | |
| 33 | 51 дощик | 20 | 480,00 |  | 480,00 | Придатний до екплуатації | |
| 34 | 52 фоторамки | 2 | 119,00 |  | 119,00 | Придатний до екплуатації | |
| 35 | 53 віники | 2 | 80,00 |  | 80,00 | Придатний до екплуатації | |
| 36 | 56 переноска електрична | 1 | 150,00 |  | 150,00 | Придатний до екплуатації | |
| 37 | 57 ніж канцелярський | 1 | 20,00 |  | 20,00 | Придатний до екплуатації | |
| 38 | 74 дзеркало | 1 | 186,00 |  | 186,00 | Придатний до екплуатації | |
| 39 | 75 антисептик | 2 | 280,00 |  | 280,00 | Придатний до екплуатації | |
| 40 | 76 канцтовари | 1 | 567,00 |  | 567,00 | Придатний до екплуатації | |
|  | **Всього** |  | **13653,17** |  | **13653,17** |  | |

Комісія встановила:

1. КЗ «Хмільницька районна дитяча бібліотека» розміщується в приміщенні КЗ «Хмільницький районний будинок культури», загальною площею 300 м.кв. .
2. Обладнання бібліотеки:
   * Електроосвітлення
3. Вартість основних фондів:
   * початкова вартість 87246,00грн.
   * знос 34803,00 грн
   * залишкова вартість 52444,00 грн

Вартість інших необоротних матеріальних активів, а саме:

* «Бібліотечні фонди» в сумі: 335165,00 грн., нарахований знос 50% в сумі 167582,50 грн.
* «Малоцінні необоротні матеріальні активи» в сумі 140966,00 грн, нарахований знос 50% у сумі: 70483,00гр

Інші матеріали 13653,00

**4.Результат огляду:знаходиться у задовільному стані.**

**КЗ «Історичний музей ім. В. Порика»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування (рік введення в експлуатацію)** | **к-ть** | **Початкова балансова вартість** | **Нарахований знос** | **залишкова вартість** | **Технічний стан. Примітки** |
|  | **рахунок 1016** |  |  |  |  |  |
| 1 | 10160001 шафа виставкова | 1 | 3360,00 | 1680,00 | 1680,00 | Придатне для використання |
|  | **Всього** |  | **3360,00** | **1680,00** | **1680,00** |  |
|  | **рахунок 1018** |  |  |  |  |  |
| 1 | 10180001 тюль французького крою | 1 | 1600,00 | 800,00 | 800,00 | Придатне для використання |
| 2 | 10180002 тюль французького крою | 1 | 1600,00 | 800,00 | 800,00 | Придатне для використання |
| 3 | 10180003 тюль французького крою | 1 | 1600,00 | 800,00 | 800,00 | Придатне для використання |
| 4 | 10180004 тюль французького крою | 1 | 1600,00 | 800,00 | 800,00 | Придатне для використання |
| 5 | 10180005 тюль французького крою | 1 | 1600,00 | 800,00 | 800,00 | Придатне для використання |
| 6 | 10180006 тюль французького крою | 1 | 1600,00 | 800,00 | 800,00 | Придатне для використання |
| 7 | 10180007 штори2шт. | 2 | 828,00 | 414,00 | 414,00 | Придатне для використання |
|  | **Всього** |  | **10428,00** | **5214,00** | **5214,00** |  |
|  | **рахунок 1113** |  |  |  |  |  |
| 1 | 11130001 фотоап.цифров в чохлі Beng | 1 | 985,00 | 492,50 | 492,50 | Придатне для використання |
| 2 | 11130002 стелаж для музею | 1 | 1520,00 | 760,00 | 760,00 | Придатне для використання |
| 3 | 11130003 стелаж для музею | 1 | 1320,00 | 660,00 | 660,00 | Придатне для використання |
| 4 | 11130004 БФП Canon МФ211 | 1 | 4480,00 | 2240,00 | 2240,00 | Придатне для використання |
| 5 | 11130009 стілець ІЗО | 1 | 380,00 | 190,00 | 190,00 | Придатне для використання |
| 6 | 11130010 стілець ІЗО | 1 | 380,00 | 190,00 | 190,00 | Придатне для використання |
| 7 | 11130011 лавка 1,2м. | 1 | 700,00 | 350,00 | 350,00 | Придатне для використання |
| 8 | 11130012 лавка 1,2м. | 1 | 700,00 | 350,00 | 350,00 | Придатне для використання |
| 9 | 11130013 лавка 1,2м. | 1 | 700,00 | 350,00 | 350,00 | Придатне для використання |
| 10 | 11130014 лавка 1,2м. | 1 | 700,00 | 350,00 | 350,00 | Придатне для використання |
| 11 | 11130015 вітрина скляна 1,7м. | 1 | 5800,00 | 2900,00 | 2900,00 | Придатне для використання |
| 12 | 11130016 печатка автоматична | 1 | 400,00 | 200,00 | 200,00 | Придатне для використання |
| 13 | 11130017 вогнегасник CAMFIRE 0,51 | 1 | 400,00 | 200,00 | 200,00 | Придатне для використання |
|  | **Всього** |  | **18465,00** | **9232,50** | **9232,50** |  |
|  | **рахунок 1812** |  |  |  |  |  |
| 1 | вогнегасник | 1 | 350,00 |  | 350,00 | Придатне для використання |
| 2 | калькулятор | 1 | 248,00 |  | 248,00 | Придатне для використання |
|  | **Всього** |  | **598,00** | **0,00** | **598,00** |  |

Комісія встановила:

1. КЗ «Історичний музей ім. В. Порика» знаходиться у приміщенні Порицького сільського будинку культури загальною площею 138 м.кв. .
2. Обладнання музею:
   * Електроосвітлення;
   * Електроопалення електроконвекторами;
3. Вартість основних фондів:
   * початкова вартість 3360,00 грн.
   * знос 1680,00 грн
   * залишкова вартість 1680,00 грн

Вартість інших необоротних матеріальних активів, а саме:

* «Малоцінні необоротні матеріальні активи» в сумі 28893,00 грн, нарахований знос 50% у сумі: 14446,50 грн.

1. Результат огляду: знаходиться у задовільному технічному стані.

**КУ «Хмільницький районний трудовий архів»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування (рік введення в експлуатацію)** | **к-ть** | **Початкова балансова вартість** | **Нарахований знос** | **залишкова вартість** | **Технічний стан. Примітки** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Стільці | 11 | 748,00 | 748,00 | - | Придатне для використання |
| 2 | Електролічильники | 1 | 150,00 | 150,00 | - | Придатне для використання |
| 3 | Електродрель | 1 | 168,79 | 168,79 | - | Придатне для використання |
| 4 | Вогнегасник | 1 | 35,52 | 35,52 | - | Придатне для використання |
| 5 | Масляний радіатор | 1 | 235,29 | 235,29 | - | Придатне для використання |
| 6 | Стелажі | 25 | 2726377,15 | 2726377,15 | - | Придатне для використання |
| 7 | Монітор | 1 | 1540,00 | 1540,00 | - | Придатне для використання |
| 8 | БФП Canon | 1 | 2900.01 | 2900.01 | - | Придатне для використання |
| 9 | Системний блок | 1 | 2070,0 | 2070,0 | - | Придатне для використання |
| 10 | Комп’ютер | 1 | 9100.00 | 6370.14 | 2729.86 | Придатне для використання |
| 10 | Архівні фонди  Фонди/справи | 90/  18521 |  |  |  |  |

**Секретар міської ради П.В. Крепкий**