



**УКРАЇНА**

**ХМІЛЬНИЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Виконавчий комітет**

**Рішення**

від 10 червня 2021р. № 301

Про підготовку житлово-комунального

господарства та об’єктів соціальної

сфери Хмільницької міської

територіальної громади до роботи

в осінньо-зимовий період 2021-2022 рр.

З метою забезпечення надійного функціонування інфраструктури Хмільницької міської територіальної громади в умовах осінньо-зимового періоду 2021-2022 років, попередження виникнення надзвичайних ситуацій техногенного характеру, підготовки та виконання планів заходів до опалювального сезону 2021/22 року та шляхів вирішення проблемних питань, керуючись частиною 1 ст. 30, частиною 1 ст. 52 і частиною 6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Загіці В.М, начальнику управління житлово-комунального господарства та комунальної власності Хмільницької міської ради Литвиненко І.С. до 01.07.2021 проаналізувати підсумки та недоліки минулого опалювального сезону та вжити заходів щодо їх усунення.

2. Створити оперативний штаб з підготовки житлово-комунального господарства, підприємств, організацій та установ міста до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 рр. і затвердити його склад (додаток 1).

3. Затвердити основні заходи з підготовки підприємств та організацій житлово-комунального господарства, об’єктів соціальної сфери міста до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 рр. та чітко дотримуватися розроблених та затверджених заходів (Додатки 2,3,4).

4. Покласти персональну відповідальність за здійснення комплексу заходів, щодо підготовки до роботи в осінньо-зимовий період підприємств, організацій, бюджетних установ, інших господарюючих суб’єктів безпосередньо на їх керівників.

5. Управлінню житлово-комунального господарства та комунальної власності Хмільницької міської ради (Литвиненко І.С.).

5.1. Організувати та взяти на контроль виконання підприємствами і організаціями житлово-комунального господарства та установами міста запланованих заходів, визначених п.3 цього рішення щодо забезпечення безперебійної роботи в осінньо-зимовому періоді 2021-2022 рр.

5.2. Скласти перелік прибиральної техніки підприємств та організацій, яку закріпити за вулицями міста для прибирання від снігу та ожеледиці на випадок сильних снігопадів.

6. КП «Хмільниккомунсервіс» (Прокопович Ю.І.) до 01.10.2021 року забезпечити необхідний запас протиожеледних матеріалів, паливно-мастильних матеріалів та підготовку спеціальної техніки для прибирання снігу, автотранспорту для виконання робіт з утримання автомобільних доріг, вулиць та тротуарів в осінньо-зимовий період.

7. КП «Хмільницька ЖЕК» до 15.09.2021 року забезпечити підготовку житла, що перебуває на балансі та обслуговуванні підприємства до зими, в першу чергу покрівель житлових будинків, належний технічний стан внутрішньобудинкових інженерних мереж та систем, перевірити димовентиляційні канали квартир житлових будинків для забезпечення надійності та безпечної експлуатації індивідуального опалення, заміну та ремонт запірної арматури, частин трубопроводів, засклення вікон (під’їзди, горища, підвали) та ремонт вхідних дверей будинків, заготовити запаси запірної арматури, труб, скла, шиферу, руберойду на випадок непередбачених та аварійних ситуацій для виконання робіт з ремонту та утримання житлового фонду.

8. КП “Хмільникводоканал” (Бойко С.П.) до 01.10.2021 року забезпечити виконання намічених заходів, щодо підготовки водопровідних станцій І-ІІІ підйомів, очисних споруд каналізації та каналізаційних насосних станцій, насосного обладнання, закритих трансформаторних підстанцій, інженерних комунікацій до роботи в осінньо-зимовий період в повному обсязі, відновити покриття на місцях пошкодження вулично-дорожньої полотна під час виконання ремонтних робіт та інженерних мереж.

9. Управлінню освіти, молоді та спорту Хмільницької міської ради намітити заходи, щодо забезпечення безперебійної роботи навчально-виховних закладів в осінньо-зимовому періоді 2021-2022рр., взяти на контроль їх виконання.

10. Відділу інформаційної діяльності та комунікацій із громадськістю опублікувати постановчу частину рішення в засобах масової інформації та на офіційному веб-сайті Хмільницької міської ради.

11. Рекомендувати керівникам комунальних підприємств житлово-комунального господарства Хмільницької міської ради, начальнику управління освіти, молоді та спорту Хмільницької міської ради, начальнику управління праці та соціального захисту населення Хмільницької міської ради, підготувати на затвердження основні заходи з підготовки підприємств та організацій житлово-комунального господарства, об’єктів соціальної сфери міста до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2021 рр.

12. КП «Хмільницька ЖЕК», КП «Хмільниккомунсервіс», КП «Хмільникводоканал», Управлінню освіти, молоді та спорту Хмільницької міської ради забезпечити щомісячне звітування управління житлово-комунального господарства та комунальної власності Хмільницької міської ради до 05 та 15 числа починаючи з 01.06.2021р. про хід виконання заходів з підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 рр.

13. Розглянути питання про стан підготовки житлово-комунального господарства та об’єктів соціальної сфери міста в осінньо-зимовий період 2021-2022 рр. на засіданні виконкому Хмільницької міської ради (Додаток 5).

14. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради В. М. Загіку.

**Міський голова М.В. Юрчишин**

Додаток №1

до рішення

виконавчого комітету міської ради

від 10 червня 2021р. №301

Склад

міського оперативного штабу з підготовки житлово-комунального господарства та об’єктів соціальної сфери Хмільницької міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 рр.

|  |  |
| --- | --- |
| **Голова оперативного штабу** | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради – В.М. Загіка |
| **Заступник голови оперативного штабу** | начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності Хмільницької міської ради – І.С. Литвиненко; |
| **Члени оперативного штабу:** |  |
|  | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради – А.В. Сташко |
|  | Начальник управління праці та соціального захисту населення Хмільницької міської ради – І.Я.Тимошенко; |
|  | Начальник управління освіти, молоді та спорту Хмільницької міської ради – Г.І. Коведа; |
|  | Начальник відділу цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Хмільницької міської ради – В.П.Коломійчук; |
|  | Начальник Хмільницького відділення АТ «Вінницягаз» - І.Р.Квік; |
|  | КП «Хмільницька ЖЕК»; |
|  | Директор КП «Хмільникводоканал» - С.П.Бойко; |
|  | Начальник КП «Хмільниккомунсервіс»- Ю.І.Прокопович; |
|  | Староста сіл із центром в с. Соколова- А.П.Титула; |
|  | Староста сіл із центром в с. Лозова- Г.М.Бичок; |
|  | Староста сіл із центром в с. Кожухів- С.Г.Остапчук; |
|  | Староста сіл із центром в с. В. Митник- Т.С.Шкатюк; |
|  | Староста сіл із центром в с. Порик- В.І.Маліновська; |
|  | Староста сіл із центром в с. Широка Гребля- М.О.Сухий; |
|  | Староста сіл із центром в с. Кривошиї- Н.В.Матвіюк; |
|  | Начальник Хмільницького районного управління Держпродспоживслужби ГУ у Вінницькій області- В.В.Грушко(за згодою); |
|  | Директор СО «Хмільницькі ЕМ» АТ «Вінницяобленерго»- М.К.Петровський(за згодою); |
|  | Старший інспектор державної інспекції Держенергонагляду у Вінницькій області – Ю.М. Канарчик (0679798254)(за згодою); |
|  | Старший інспектор державної інспекції Держенергонагляду у Вінницькій області – Є.Г.Голєв(за згодою) (0982577851). |
|  | |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради С.П. Маташ**

Додаток №2 до рішення

виконавчого комітету міської ради

від 10 червня 2021 р. №301

**ОСНОВНІ ЗАХОДИ**

з підготовки КП «Хмільникводоканал» до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 рр.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування заходів | | Адреса об’єкту | | | Од. вимір | | К-ть | | Термін виконання | | | | Примітка | |
| Початок | | завершення | |
| 1 | 2 | | 3 | | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | |
| **ВОДОПРОВІДНА СТАНЦІЯ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Промивка та дезінфекція РЧВ 1,2 (резервуар чистої води) | | | |  | шт. | | 2 | | червень | | липень | | Бойко | |
| 2 | Заміна насоса № 2 (поверхневий водозабір) | | | |  | шт. | | 1 | | травень | | червень | | Бойко | |
| 3 | Часткова заміна та ремонт запірної арматури на фільтрах | | | |  | шт. | | 6 | | травень | | вересень | | Бойко | |
| 4 | Монтаж частотного перетворювача та датчика тиску (поверхневий водозабір) | | | |  | шт. | | 1 | | червень | | липень | | Бойко | |
| 5 | Видалення осаду з освітлювачів та змішувачів | | | |  | шт. | | 8 | | травень | | серпень | | Бойко | |
| 6 | Ремонт та побілка огорожі | | | |  | м2 | | 400 | | травень | | червень | | Бойко | |
| 7 | Побілка приміщення (майстерня) | | | |  | м2 | | 50 | | травень | | червень | | Бойко | |
| 8 | Фарбування обладнання | | | |  | м2 | | 20 | | травень | | червень | | Бойко | |
| 9 | Заготівля дров для опалення | | | |  | м3 | | 25 | | серпень | | вересень | | Бойко | |
| 10 | Косметичний ремонт блок № 1 (2 підйом) | | | |  | м2 | | 300 | | червень | | серпень | | Бойко | |
| 11 | Ремонт стелі (фільтрувальний зал № 1) | | | |  | м2 | | 500 | | травень | | вересень | | Бойко | |
| 12 | Заміна вікон | | | |  | шт. | | 20 | | червень | | листопад | | Бойко | |
| **ЛІНІЯ ВОДОПРОВІДНОЇ МЕРЕЖІ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Кап. ремонт пожежних гідрантів по місту | |  | | | шт. | | 4 | | червень | | вересень | | Мельник В.О. | |
| 2 | Заміна засувок на водопровідних мережах міста | |  | | | шт. | | 6 | | травень | | серпень | | Мельник В.О. | |
| 3 | Заміна частини водопроводу по вул. Небесної Сотні | |  | | | м/п | | 150 | | квітень | | травень | | Мельник В.О. | |
| 4 | Заміна частини водопроводу по вул. Автодромна - Садовського | |  | | | м/п | | 100 | | червень | | серпень | | Мельник В.О. | |
| 5 | Підняття люків відносно дорожнього покриття | |  | | | шт. | | 5 | | червень | | вересень | | Мельник В.О. | |
| 6 | Промивка та хлорування водопровідних мереж міста | |  | | | м/п | | 3000 | | травень | | вересень | | Мельник В.О. | |
| **ОСК** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Фарбування вантажопідіймальних механізмів | |  | | | шт. | | 1 | | травень | | червень | | Гончарук | |
| 2 | Побілка приміщень | |  | | | м2 | | 100 | | червень | | липень | | Гончарук | |
| 3 | Ремонт фундаментів будівель | |  | | | м2 | | 10 | | червень | | липень | | Гончарук | |
| 4 | Встановлення і підключення насоса ГНОМ 20/25 в насосній станції | |  | | | шт. | | 1 | | червень | | липень | | Гончарук | |
| 5 | Фарбування обладнання | |  | | | м2 | | 100 | | червень | | липень | | Гончарук | |
| 6 | Ремонт колодязя дренажних вод (мулові майданчики) | |  | | | шт. | | 1 | | травень | | червень | | Гончарук | |
| 7 | Ремонт побутових приміщень | |  | | | м2 | | 50 | | травень | | серпень | | Гончарук | |
| **КНС та ВНС** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Заміна засувки Ø100мм на ВНС-5 | |  | | | шт. | | 1 | | травень | | червень | | Бур |
| 2 | | Реконструкція системи вентиляції КНС-1 | |  | | | м/п | | 100 | | червень | | липень | | Бур |
| 3 | | Благоустрій території КНС-1 | |  | | | м2 | | 1000 | | травень | | червень | | Бур |
| 4 | | Побілка приміщень | |  | | | м2 | | 150 | | травень | | червень | | Бур |
| 5 | | Фарбування металоконструкцій | |  | | | м2 | | 200 | | червень | | серпень | | Бур |
| 6 | | Ревізія системи вентиляції КНС-3 | |  | | | шт. | | 1 | | червень | | липень | | Бур |
| 7 | | Ремонт отмостки будівлі (КНС-1) | |  | | | м2 | | 50 | | червень | | серпень | | Бур |
| 8 | | Фарбування вантажопідіймальних механізмів | |  | | | шт. | | 4 | | травень | | червень | | Бур |
| 9 | | Встановлення резервних насосів | |  | | | шт. | | 3 | | травень | | червень | | Бур |
| **МЕРЕЖА КАНАЛІЗАЦІЇ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Підняття люків відносно дорожнього покриття | |  | | | шт. | | 6 | | червень | | жовтень | | Мельник В.О. | |
| 2 | Заміна внутрішньодворової мережі по вул. 1 Травня, 9 | |  | | | м/п | | 15 | | травень | | червень | | Мельник В.О. | |
| 3 | Ремонт каналізаційних колодязів по місту | |  | | | шт. | | 4 | | червень | | вересень | | Мельник В.О. | |
| 4 | Промивка самопливних колекторів по місту | |  | | | м/п | | 600 | | травень | | вересень | | Мельник В.О. | |
| 5 | Ремонт колодязів по вул. Небесної Сотні | |  | | | шт. | | 2 | | червень | | серпень | | Мельник В.О. | |
| **АВТОТРАНСПОРТ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Бетонування підлоги приміщень гаражів | |  | | | м2 | | 20 | | серпень | | вересень | | Ліщук | |
| 2 | Заміна шин на автотранспорті | |  | | | шт. | | 8 | | жовтень | | листопад | | Ліщук | |
| 3 | Заміна акумуляторних батарей на автотранспорті | |  | | | шт. | | 3 | | жовтень | | листопад | | Ліщук | |
| 4 | Проведення технічного огляду автомобілів | |  | | | шт. | | 5 | | травень | | червень | | Ліщук | |
| **ЕНЕРГОГОСПОДАРСТВО** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Проведення перевірки опору ізоляції по всіх об’єктах | |  | | | шт. | | 11 | | липень | | вересень | | Мироненко | |
| 2 | Виконання перевірки грозозахисту, а при необхідності-ремонт | |  | | | шт. | | 4 | | червень | | липень | | Мироненко | |
| 3 | Проведення поточного обслуговування трансформаторів ТМ 10/0,4 | |  | | | шт. | | 10 | | червень | | вересень | | Мироненко | |
| 4 | Виконання поточного ремонту та обслуговування зовнішнього освітлення по всіх об’єктах | |  | | | шт. | | 11 | | червень | | серпень | | Мироненко | |
| 5 | Технічне обслуговування ЗШ-0,4 кВ 1 підйом, 2 підйом (станція водопідготовки | |  | | | шт. | | 2 | | травень | | вересень | | Мироненко | |
| 6 | Монтаж сигналізації затоплення обєктів | |  | | | шт. | | 6 | | травень | | липень | | Мироненко | |
| 7 | Монтаж захисту двигунів на станції водо підготовки  (блок №1, 2) | |  | | | шт. | | 6 | | травень | | липень | | Мироненко | |
| 8 | Технічне обслуговування ел. двигунів (насосів) | |  | | | шт. | | 16 | | травень | | жовтень | | Мироненко | |
| 9 | Технічне обслуговування АВР-0,4 (1,2 підйом, водопровідна станція) | |  | | | шт. | | 2 | | травень | | липень | | Мироненко | |
| 10 | Монтаж резервування КЛ-0,4 (між 1 та 2 підйомом, станція водопідготовки) | |  | | | м/п | | 190 | | червень | | липень | | Мироненко | |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради С.П. Маташ**

Додаток №3 до рішення

виконавчого комітету міської ради

від 10 червня 2021 р. №301

ОСНОВНІ ЗАХОДИ

Поточного ремонту з підготовки житлового фонду КП «Хмільницька ЖЕК» до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 рр.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Адреса будинку | Поточ. ремонт м’якої покрівлі,  м2 | Поточ. ремонт шиферн. покрівлі,  м2(парапетів) | Скління  вікон сход. клітин,  м2 | Ремонт та заміна трубопр.  холод.  водоп.,  м.п. | Каналізація ремонт та заміна ділянок трубопроводу, м.п.(ливнева каналізація) | Заміна  запірної  арматури,  шт. | Ремонт, електро щитових шт | Інше |
| 1 Травня, 66 | - | - | 2 | 18 | - | 1 | 3 | - |
| 1 Травня, 62 | - | 28 | 4 | 6 | 4 | 2 | 2 | - |
| 1 Травня,64 | - | - | 3 | 5 | 5 | 3 | 1 | - |
| 1 Травня,60 | 6 | - | 2 | 4 | 3 | 2 | 1 | - |
| 1 Травня,58 | 8 | - | 1 | 2 | 4 | 2 | 1 | - |
| 1 Травня,54 | - | 8.м.2 шт. | 3 | 6 | 8 | 3 | 1 | - |
| 1 Травня,40 | - | 14 | 8 | - | - | - | 1 | - |
| 1 Травня, 17 | 18 | - | 2 | 12 | 4 | 2 | 1 | - |
| 1 Травня, 13 | - | - | 2 | 3 | 2 | 1 | 2 | - |
| 1 Травня,11 | 144 | - | - | 4 | 2 | 3 | 1 | - |
| 1 Травня,  11а | 65 | - | - | 12 | 10 | 1 | 1 | - |
| 1 Травня, 9 | - | - | 2 | 3 | 4 | 1 | 1 | - |
| 1 Травня, 24 | 45 | - | - | 1 | 2 | 1 | 1 | - |
| проспект Свободи, 7 | - | - | 3 | 4 | 3 | 2 | 1 | - |
| проспект Свободи, 9 | 48 | - | - | 2 | 1 | 3 | 1 | - |
| проспект Свободи, 11 | 14 | 120м. парапет | 2 | 1 | 4 | 5 | 3 | - |
| проспект Свободи, 13 | - | - | 3 | 8 | 3 | 1 | 2 | - |
| проспект Свободи, 15 | - | 4 слухові вікна | 4 | 5 | 3 | 2 | 1 | - |
| Монастирська,1 | 28 | 220м. парапет | 6 | 4 | 3 | 2 | 1 | - |
| Монастирська,56 | 44 | - | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | - |
| Літописна, 1 | - | - | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 | - |
| Пушкіна, 15 | 35 | - | 1 | 2 | 3 | 2 | 1 | - |
| Виноградна, 2 | 16 | 30 м. фасад | 2 | 3 | 1 | 2 | 2 | - |
| Кутузова, 5 | - | - | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | - |
| Столярчука, 29 | - | - | 1 | 3 | 2 | 1 | 2 | - |
| Столярчука, 31 | - | - | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | - |
| Столярчука, 33 | - | - | 2 | 1 | 2 | 1 | 3 | - |
| Столярчука, 35 | - | 5 | 2 | 1 | 1 | 1 | 3 | - |
| С.Муравського, 3 | - | 12 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | - |
| С.Муравського, 5 | - | 14 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | - |
| С.Муравського, 7 | - | 18 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | - |
| С.Муравського, 9 | - | 18 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | - |
| С.Муравського, 11 | - | 26 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | - |

ОСНОВНІ ЗАХОДИ

Капітального ремонту об’єктів КП «Хмільницька ЖЕК» з підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 рр.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид робіт** | **Одиниці виміру** | **Обсяги** | **Термін виконання** | **Відповідальний** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Капітальний ремонт м’якої покрівлі | **м2.** | - | - | - |
| 2 | Капітальний ремонт шиферної покрівлі | **м2.** | - | - | - |
| 3 | Капітальний ремонт фасадів з утепленням | **м2.** | - | - | - |
| 4 | Капітальний ремонт інженерних мереж | **п.м.** | - | - | - |
| 5 | Капітальний ремонт віконних прорізів | **м2.** | - | - | - |
| 6 | Капітальний ремонт електрощитових | **шт.** | - | - | - |
| 7 | Загальнобудівельні роботи | **шт. (буд.)** | - | - | - |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради С.П. Маташ**

Додаток №4 до рішення

виконавчого комітету міської ради

від 10 червня 2021р. №301

ОСНОВНІ ЗАХОДИ

з підготовки КП «Хмільниккомунсервіс» до роботи в осінньо-зимовий період 2021-2022 рр.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Найменування заходів | Одиниця виміру | Кількість | | Термін виконання | Виконавець | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | |
| **1.**  **Забезпечити заготівлю:** | | | | | | | |
| - піско-соляна суміш | | тонн | 600 | Серпень-листопад | | | Майстер Поліщук В.Г. |
| - сіль технічна | | тонн | 48 | Серпень-листопад | | | Майстер Поліщук В.Г. |
| **2.**  **Підготувати автомобільну та спеціальну техніку до зими(8 од.):** | | | | | | | | |
| Автомобіль ГАЗ\_САЗ | | шт. | 1 | справний | | | В.о головного інженера Пугач В.О. | |
| Автогрейдер SHANTUI SG-16-3 | | шт. | 1 | справний | | | В.о головного інженера Пугач В.О. | |
| Екскаватор»Борекс-2101» | | шт. | 1 | справний | | | В.о головного інженера Пугач В.О. | |
| Трактор МТЗ-82.1 | | шт. | 1 | справний | | | В.о головного інженера Пугач В.О. | |
| Трактор «Беларус-320.4» | | шт. | 1 | справний | | | В.о головного інженера Пугач В.О. | |
| Трактор КИЙ-14102м | | шт. | 1 | справний | | | В.о головного інженера Пугач В.О. | |
| Трактор ЮМЗ-6 | | шт. | 1 | справний | | | В.о головного інженера Пугач В.О. | |
| Машина дорожня комбінована МАЗ-5550 | | шт. | 1 | справний | | | В.о головного інженера Пугач В.О. | |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради С.П. Маташ**

Додаток №5 до рішення

виконавчого комітету міської ради

від 10 червня 2021р. №301

**Планові показники підготовки житлово-комунального господарства та об’єктів соціальної сфери до стабільної роботи в осінньо-зимовий період 2021/22**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | Стан підготовки, % |
| 01.06.2021 | 15 |
| 15.06.2021 | 30 |
| 01.07.2021 | 40 |
| 15.07.2021 | 50 |
| 01.08.2021 | 60 |
| 15.08.2021 | 70 |
| 01.09.2021 | 80 |
| 15.09.2021 | 90 |
| 01.10.2021 | 100 |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради С.П. Маташ**