

Додаткова угода *6*

До Договору № 19 від *22* червня 2004 р

Про надання телекомунікаційних послуг

М.Хмільник *24* *січня* 2022р.

Публічне Акціонерне Товариство «Укртелеком» в особі спеціаліста з продажів та обслуговування клієнтів сегменту малого та середнього бізнесу Вінницької філії ПАТ

«Укртелеком» Зубко З.В., яка діє на підставі довіреності №4953 від 16.12.2021р (далі – Оператор) та *КНП «Хмельницька стоматологічна поліклініка»* (далі – Споживач) уклали дану додаткову угоду про наступне:

Укртелеком та Споживач прийшли до згоди доповнити п4.1 Договору підпунктом наступного змісту:
П4.1.1. Сторонами погоджено *Двигинська Юлія Вікторівна* плановий розмір коштів на 2022 рік, які виділені в межах ліміту, на оплату електрозв'язку в сумі *2385* грн 00 коп.

У випадку отримання Споживачем послуг в розм. Ірі, який перевищує встановлений даною угодою ліміт, Споживач зобов'язується оплатити суму отриманих послуг відповідно до умов договору, згідно діючих на момент отримання послуг Граничних тарифів.

П4.5 Договору підпунктами наступного змісту:

П4.5.1. Авансова оплата послуг допускається терміном до одного місяця.

4.5.2. Реєстр відміток органами органами казначейства виконаних зобов'язань вважати невід'ємною частиною договору, екземпляру Споживача.

2. Згідно п3. ст. 631 Цивільного кодексу України сторони можуть встановити, що умови договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення.

3. Інші умови Договору №19 від 22.06.2004р. залишаються незмінними.

Дана додаткова угода набирає чинності з моменту підписання її сторонами і є невід'ємною частиною Договору та діє до 31 грудня 2022 року.

ОПЕРАТОР

СПОЖИВАЧ

ПАТ «Укртелеком»

КНП «Хмельницька стоматологічна поліклініка»

Юридична адреса: 21560766

М.Хмільник вул..Пушкіна 66

М.Вінниця вул..Соборна буд.8

Р/р UA46300346000000260070110194910

Р/р UA3530207600000026004302402744

ЕДРПОУ 21560766

ЕДРПОУ 05484391

Інд.податковий № юридичної

№ свідоцтва платника ПДВ 21023145

особи 215607626656

телефон 2-30-10

Від оператора: *В.В.В.*

Від Споживача: *Юлія Двигинська*

ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ 2022р

28 01 22
24 січня 2022р
Владислав Чабан
член комісії
18.04.2022р.

Для проведення інвентаризації надсилаємо Вам акт звірвання розрахунків за телекомунікаційні послуги, що надаються АТ «Укртелеком» у двох примірниках.

Просимо повернути один примірник до 20.06.2022 р. за адресою:
вул. Дегтярівська, буд 28А, кв.другий поверх, м. Київ, 04119. Якщо протягом 20 днів після отримання акта звірвання розрахунків від Вас не надійде заперечень щодо даних за актом, вони вважаються підтвердженими.

вул. Пушкіна, буд 64, м. Хмельник, обл Вінницька, 22000

OP 0509003820000192

АКТ
звірвання розрахунків

між АТ "УКРТЕЛЕКОМ", ВІННИЦЬКА ФІЛІЯ АТ "УКРТЕЛЕКОМ"

та Комунальне некомерційне підприємство "Хмельницька стоматологічна поліклініка" Хмельницької міської ради

за телекомунікаційні послуги згідно договором № 19

Дата	Сума за даними кредитора (грн.)	Пеня (грн.)	Дата	Сума за даними дебітора (грн.)	Пеня (грн.)
01.06.2022	975.67	1.29			

Підпис представника кредитора

Підпис представника дебітора

Начальник ВРЮО

Кіяшко О.Ю.

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

Вашингтон
18 червня 2022



Укртелеком

OP 0509003820000192

АКТ
звірвання розрахунків

між АТ "УКРТЕЛЕКОМ", ВІННИЦЬКА ФІЛІЯ АТ "УКРТЕЛЕКОМ"

та Комунальне некомерційне підприємство "Хмельницька стоматологічна поліклініка" Хмельницької міської ради

за телекомунікаційні послуги згідно договором № 19

Дата	Сума за даними кредитора (грн.)	Пеня (грн.)	Дата	Сума за даними дебітора (грн.)	Пеня (грн.)
01.06.2022	975.67	1.29			

Підпис представника кредитора

Підпис представника дебітора

Начальник ВРЮО

Кіяшко О.Ю.

Укртелеком

Укртелеком

Укртелеком

краще починається сьогодні
травень 2022 року

Маршрут №

№ док. -

Період 05/2022

Контактний тел. 0433823010

Ваш номер договору 19

О/Р 0509003820000

вул. Пушкіна, буд 64, м. Хмельник, обл Вінницька, 22000

Комунальне некомерційне підприємство "Хмельницька стоматологічна поліклініка" Хмельницької міськ

вул. Соборна, буд 10, м. Вінниця, 21050

АТ "УКРТЕЛЕКОМ", ВІННИЦЬКА ФІЛІЯ АТ "УКРТЕЛЕКОМ"

Довідки щодо розрахунків: тел. 0800506801

Довідки щодо доставки: тел.

АТ "УКРТЕЛЕКОМ", ВІННИЦЬКА ФІЛІЯ АТ
"УКРТЕЛЕКОМ"

ІВАН №UA463003460000026007010194910 в АТ
"АЛЬФА-БАНК", м. Київ

Код ЄДРПОУ 21560766

вул. Соборна, буд 10, м. Вінниця, 21050

ПОВІДОМЛЕННЯ до рахунка

від 31.05.2022

Договір № 19



384205050900382000019200097696

КС	38
Період	4205
О/Р	0509003820000192
975.67	нараховано
162.61	ПДВ (20%)
0.00	штраф
1.29	пеня
976.96	

До сплати з ПДВ, грн.

976.96

АТ "УКРТЕЛЕКОМ", ВІННИЦЬКА ФІЛІЯ АТ "УКРТЕЛЕКОМ"

ІВАН №UA463003460000026007010194910 в АТ "АЛЬФА-БАНК"

Код ЄДРПОУ 21560766

Рахунок від 31.05.2022

за електронні комунікаційні послуги

Комунальне некомерційне підприємство "Хмельницька стоматологічна поліклініка" Хмельницької міської ради

Договір № 19

вул. Пушкіна, буд 64, м. Хмельник, обл Вінницька, 22000

КС	38
Період	4205
О/Р	0509003820000192
975.67	нараховано
162.61	ПДВ (20%)
0.00	штраф
1.29	пеня
До сплати з ПДВ, грн.	976.96

Сплатити до 30 червня 2022 р.

3 бер

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

Михайло Максимівич
18.07.2022

	Сума з ПДВ, грн.	Сума без ПДВ, грн.	ПДВ(20%), грн.
но до сплати, грн.	325.18	270.98	54.20
	0.00		(у т.ч. 0.00)
річних вимог	0.00		(у т.ч. 0.00)
ослуг за рахунок авансу, грн.	0.00	0.00	0.00
авансу, грн.	0.00		(у т.ч. 0.00)
к, грн.	976.96		(у т.ч. 162.61)
(дев'ятсот сімдесят шість грн. 96 коп.)			

ронні комунікаційні послуги, грн.	975.67		
грн.	0.00		
н.	1.29		
в поточний розрахунковий період, грн.	0.00		
до сплати, грн.	976.96		

тапі обов'язково вкажіть Ваш особовий рахунок
 і щодо розрахунків: тел. 0800506801

рахунок є одночасно актом передавання-приймання виконаних робіт (наданих послуг) за розрахунковий
 за травень 2022р. надано (без ПДВ) послуги проводового електрозв'язку 270.98 грн, ПДВ 20% - 54.20 грн.
 з ПДВ, грн: 325.18 (триста двадцять п'ять грн. 18 коп.)
 складання: м. Вінниця

Посада, прізвище, ініціали посадової особи, уповноваженої на
 складання та підписання рахунка-акта
 Начальник ВРЮО
 Кіяшко О.Ю.

шаний Абоненте!
 стаємо увагу, що відповідно до умов Договору кінцевий строк оплати рахунку за електронні комунікаційні
 уги до 20 числа.

зі несплати рахунку у повному обсязі до вказаної дати, перелік послуг може бути скорочено.
 рахунок є письмовим попередженням про можливе скорочення переліку надання електронних комунікаційних
 уг відповідно до ст. ст. 108, 112 ЗУ «Про електронні комунікації», п.п. 54, 77, 78 Правил надання та отримання
 електронних комунікаційних послуг, затверджених постановою КМУ від 11.04.2012 № 295.

ЗГІДНО
 З ОРИГІНАЛОМ

Олеся Лосколюк *15.05.2022* *Мадіє Микитівна - зам. голови комісії*



ТЕЛЕКО
 РА-БАНК

логічна
 а, 22000

Зберіг

ДОГОВІР № 9
на цілодобове спостереження та технічне обслуговування за установками
пожежної автоматики, встановленої на Об'єкті

м.Вінниця

04.11.2015 202

Управління поліції охорони у Вінницькій області, назване в подальшому Виконавець, в особі начальника Управління Бабишина Олександра Миколайовича, що діє на підставі Положення, затвердженого наказом Національної поліції від 06.11.2015 року № 44, з однієї сторони, та Комунальне некомерційне підприємство «Хмельницька стоматологічна поліклініка» назване в подальшому Замовник, в особі директора Томаши Людмили Володимирівни, що діє на підставі статуту, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ У ЦЬОМУ ДОГОВОРІ:

ОБ'ЄКТ – приміщення (або його частина), яке відокремлене від решти приміщень архітектурно-будівельними конструкціями (капітальними або некапітальними стінами), обладнане пожежно-сигналізацією з підключенням на апаратуру ПЦС.

ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ СПОСТЕРЕЖЕННЯ – ручне або автоматичне взяття під спостереження систем передачі тривожних сповіщень на об'єктах, приміщеннях з особистим майном фізичних осіб зняття з під спостереження та контроль за їх станом упродовж усього періоду охорони за допомогою ПЦС.

ОБСЛУГОВУВАННЯ – забезпечення функціонування сигналізації згідно з експлуатаційною документацією шляхом здійснення профілактичних оглядів, а саме, перевірок сигналізації з метою забезпечення безперервної її роботи, виявлення пошкоджень, які можуть привести до виходу експлуатації, а також ліквідації несправностей, які можуть бути усунуті безпосередньо за місцем знаходження сигналізації.

СИСТЕМА ПОЖЕЖНОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ (далі – сигналізація) – сукупність технічних засобів призначених для виявлення пожежі, обробки, передачі в заданому вигляді повідомлення про пожежу спеціальної інформації та (або) видачі команд на виконання автоматичних установок пожежогасіння включення виконавчих установок систем протидимового захисту, а також інших пристроїв протипожежного захисту.

НАРЯД РЕАГУВАННЯ (далі – НР) – рухомий наряд поліції охорони (у тому числі із залученням працівників територіального органу Національної поліції, цивільної охорони), призначений для охорони об'єктів різних форм власності та приміщень з майном громадян, підключених до пункту централізованого спостереження, шляхом оперативного реагування на повідомлення про спрацювання технічних засобів охорони або інші повідомлення про правопорушення з метою припинення дії фактів протиправного характеру.

ПЦС – пункт централізованого спостереження Виконавця.

СПРАЦЮВАННЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ – сповіщення про перехід сигналізації з режиму «СПОСТЕРЕЖЕННЯ» в режим «ТРИВОГА».

СИГНАЛ ТРИВОГИ – сигнал, сформований сигналізацією, коли вона перебуває в режимі «ТРИВОГА».

РЕЖИМ ТРИВОГИ – стан сигналізації або її частини, що є результатом реагування на наявність пожежі (загоряння) та/або несправності технічних засобів АПС.

ХИБНЕ СПРАЦЮВАННЯ – ненавмісне, випадкове натискання кнопки ручної тривожної сигналізації або таке, що викликане порушенням порядку користування засобами сигналізації Замовником, чи відповідальними особами.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець приймає на себе обов'язки по підключенню до ПЦС сигналізації, здійсненню цілодобового спостереження за виникненням пожежі (загоряння) в приміщеннях (будівлях, спорудах) Об'єкту Замовника, який входить до Дислокації (додаток № 1, далі – Дислокація), що є невід'ємною частиною Договору та зобов'язується терміново направляти НР в разі спрацювання сигналізації на такий Об'єкт для відповідного реагування. Замовник доручає, а Виконавець здійснює технічне обслуговування засобів пожежної сигналізації, встановленої на Об'єктах Замовника, перерахованих в Додатку № 1 до Договору.

1.2. Спостереження здійснюється шляхом підключення сигналізації та оповіщення про пожежу Об'єкті Замовника на ПЦС Виконавця, тестування сигналізації на протязі доби, своєчасного повідомлення про виникнення пожежі (загоряння) на Об'єкті до територіальних підрозділів ДСНС надання пожежної допомоги, при отриманні сигналу на ПЦС від системи АПС, розташованої на Об'єкті Замовника.



ПІДПИС ВИКОНАВЦЯ
ОРИГІНАЛОМ

Перший заступник директора
Замовник
04.11.2015 № 202
Людмила Томаши

1.3. Роботи, пов'язані з проведенням ремонту або заміни обладнання на Об'єкті Замовника не являються предметом цього Договору.

1.4. Спостереження за Об'єктом реалізується шляхом:

- а) тестування сигналізації, розташованої на Об'єкті (не менш ніж 1 раз на добу). Тестування здійснюється автоматично.
- б) негайного реагування на сигнали тривоги від сигналізації;
- в) реагування на сигнали тривоги, які надійшли на ПЦС від сигналізації, яка знаходиться на Об'єкті, якщо на протязі 3-х хвилин після надходження сигналу не надходить повідомлення про хибне спрацювання або технічне пошкодження від довіреної особи, яка знаходиться на Об'єкті;
- г) повідомлення Замовнику, або довіреній особі, щодо надходження сигналу від сигналізації про виникнення пожежі (загоряння) на Об'єкті Замовника.

1.5. Спостереження за Об'єктом Замовника проводиться Виконавцем по телефонній мережі, або за допомогою GSM-каналу зв'язку.

2. ЦІНА ПОСЛУГ ТА УМОВИ РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна послуг за цим Договором є договірною і визначається Сторонами в Розрахунку та Протоколі укладення договірної ціни (додатки № 2, 3 до Договору), які є невід'ємною частиною цього Договору.

У разі зміни норм витрат Виконавця на виконання заходів охорони по Договору, у тому числі при проведенні державної індексації доходів населення, інших заходів, Виконавця, договірна ціна та вартість охоронних послуг по Договору змінюється Сторонами на основі наданого Виконавцем письмового подання Замовнику без переоформлення договору, шляхом підписання Сторонами нових додатків №№2, 3 до Договору.

2.2. Підписання Замовником нових додатків №2, 3 до Договору за новими тарифами є достатньою підставою для залишення Договору в силі. Замовник проводить оплату послуг Виконавця за новими тарифами з дня їх затвердження Сторонами. Відмова Замовника від підписання нових додатків №№2,3 до Договору про підвищення договірної ціни та вартості послуг по Договору, є достатньою підставою для розірвання цього Договору в односторонньому порядку за ініціативою Виконавця. До офіційної відмови Замовника про переукладення Договору за новими тарифами, що дає право Виконавцю розірвати в односторонньому порядку цей Договір, прирівнюється і не надання письмової відповіді на відповідне письмове звернення Виконавця протягом 5 днів від дати його одержання Замовником.

2.3. Вартість послуг по Договору на кожний окремий місяць розраховується Сторонами на підставі Дислокації та Розрахунку (додатки №№ 1,2 до Договору), відповідно до кількості годин надання цих послуг в кожному окремому місяці та їх вартості. Оплата за послуги Виконавця здійснюється Замовником на умовах попередньої оплати шляхом перерахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця не пізніше 10 числа поточного місяця.

Датою оплати вважається дата зарахування коштів Замовника на банківський рахунок Виконавця.

2.4. У разі невідповідності реквізитів поточного розрахункового рахунку, зазначеного у отриманому Замовником рахунку на оплату, та розрахункового рахунку, зазначеного у договорі в розділі «Юридичні реквізити сторін» на день складання договору, вірними вважаються банківські реквізити, зазначені у рахунку на оплату за відповідний місяць.

2.5. Виконавець щомісяця надає Замовнику рахунки на оплату послуг та акти виконаних робіт. Акти виконаних робіт після підписання Замовником повертаються на адресу Виконавця.

Будь-яке недотримання Замовником своїх зобов'язань за цим Договором щодо передачі об'єктів під охорону, не є підставою для зміни ним розміру та строків оплати за цим Договором.

2.5. Охорона майна у позадоговірний час оплачується згідно окремо виставлених додаткових рахунків.

2.6. У випадку ненадходження оплати у встановлений п.2.3. цього Договору строк Виконавець повідомляє по телефону Замовника та направляє письмове повідомлення про припинення надання послуг на протязі 2 (двох) днів у випадку нездійснення оплати.

При несплаті заборгованості Замовником у зазначений в повідомленні строк Виконавець має право в односторонньому порядку припинити надання послуг Замовнику та розірвати Договір.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

3.1. Підготувати Виконавцю Об'єкт для проведення робіт по підключенню на ПЦС та надати необхідну для проведення робіт технічну документацію по Об'єкту

В разі відсутності необхідного для підключення до ПЦС технічного обладнання, Замовник зобов'язується придбати його до початку виконання робіт по підключенню на ПЦС Виконавця.

3.2. До підключення на ПЦС Виконавця:

а) призначити відповідальну особу, за експлуатацією сигналізації, яка знаходиться на Об'єкті для контролю за належним управлінням сигналізацією;

б) під час проведення ремонтних робіт в приміщенні, обладнаному сигналізацією, які можуть тягти за собою виникнення неполадок сигналізації (пошкодження або обрив шлейфів, пошкодження пожежних та ручних сповідувачів, приймально-контрольного пристрою), довгострокове відключення електроенергії) не пізніше ніж за 48 годин сповістити письмово по телефону номерами 53-08-47, 43-10-16, 53-07-81 пульт, (0432) 27-54-18 – чергову частину Виконавця з вичисленням часу відключення сигналізації;

Другий архів Договору № 202-р. № _____
Виконавець: _____ Замовник: _____
Підписано: _____

в) забезпечити наявність на Об'єкті: проектної документації, робочих креслень сигналізації, акт прийому і здачі до експлуатації, оформленого за встановленим зразком, паспортів на обладнання і прилад сигналізації, інструкцій по експлуатації сигналізації, посадових інструкцій осіб, які відповідають за належне утримання сигналізації. Завести експлуатаційну документацію, в якій буде здійснюватися реєстрація утримання, термінів та виконавців (юридичних та фізичних осіб) робіт по технічному обслуговуванню, дати та обставини, санкціонованих та помилкових спрацювань сигналізації, дати виходу експлуатації сигналізації та часу усунення пошкодження.

3.3. Здійснювати щомісячну оплату наданих послуг в розмірах, встановлених пунктом 2.1. і строки, встановлені пунктом 2.3. даного Договору.

3.4. Не допускати для проведення будь-яких робіт на обладнанні сигналізації пов'язаному поширенням сигналів про спрацювання на ПЦС Виконавця сторонніх осіб.

3.5. Замовник за окремими розрахунками відшкодовує Виконавцю витрати, пов'язані з ремонтом сигналізації.

3.6. Замовник зобов'язується забезпечувати Виконавцю вільний доступ до елементів пожежної сигналізації, що обслуговуються, та надавати необхідне обладнання для її якісного технічного обслуговування.

3.7. Своєчасно надсилати до Виконавця свого уповноваженого представника для отримання рахунків на оплату, актів виконаних робіт та інших необхідних йому фінансових документів.

3.8. Надати Виконавцю для ознайомлення оригінали документів або завірені в установленому порядку їх копії, що підтверджують його право володіння чи користування майном, у т.ч. територією будівлею (приміщенням) щодо якого мають здійснюватись заходи охорони.

4. ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

4.1. Виконавець зобов'язується провести роботи по підключенню сигналізації Об'єкта на ПП пожежної охорони та здійснювати цілодобове спостереження за виникненням на Об'єкті Замовника пожеж (загорянь) а також здійснювати цілодобовий прийом за допомогою обладнання ПЦС повідомлень про спрацювання сигналізації Об'єкта Замовника.

4.2. Проводити технічне обслуговування сигналізації, встановленої на Об'єкті в технічно можливий строк, як за заявою Замовника так і після довільних спрацювань сигналізації з метою встановлення причини їх виникнення.

4.3. У випадку надходження сигналу Тривога – пожежа на ПЦС від сигналізації Об'єкта Замовника та якщо на протязі 2-х хвилин після надходження сигналу не надійшло повідомлення від персоналу Об'єкта Замовника про хибне спрацювання або пошкодження сигналізації Об'єкта Виконавець зобов'язується:

протягом 3-х наступних хвилин повідомити про виникнення пожежі (загоряння) на Об'єкті Замовника або його довірену особу;

повідомити про подію відповідний територіальний підрозділ ДСНС в м. Хмельник д. направлення пожежної охорони на ліквідування пожежі (загоряння).

4.4. Виконавець зобов'язаний здійснювати роботу по спостереженню за виникненням пожежі (загоряння) на Об'єкті Замовника з моменту підключення Об'єкту на ПЦС Виконавця при наявності укладеної угоди між Сторонами, якісно та своєчасно здійснювати обслуговування сигналізації, яка знаходиться на Об'єкті.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Виконавець не несе матеріальну відповідальність за збереження матеріальних цінностей Об'єкта. Захист майнових інтересів Замовника забезпечується страховими компаніями. Завдання Виконавця – зменшення ризику нанесених збитків.

В разі порушення Замовником п. 3.2. б. даного Договору та в інших випадках, якщо дії персоналу Замовника призвели до хибного виклику підрозділів ДСНС, оплату послуг пожежної охорони здійснює Замовник.

5.3. При хибному спрацюванні сигналізації на Об'єкті, що знаходиться під спостереженням ПП внаслідок технічної недосконалості сигналізації, витрати по виїзду підрозділів ДСНС, приймає на себе Замовник.

5.4. В разі ненадходження абонентної плати на розрахунковий рахунок Виконавця до 10 чис поточного місяця Виконавець надсилає Замовнику повідомлення, про відключення сигналізації Об'єкта Замовника та може відключати сигналізацію Об'єкта Замовника від ПЦС, про що сповіщає місцевий орган Державного пожежного нагляду. За порушення терміну платежів за роботи, здійснені Виконавцем Замовник сплачує Виконавцю 0.5% від суми заборгованості за кожний день несплати.

5.5. За невиконання умов цього договору Виконавець несе відповідальність згідно діючого законодавства України.

5.6. Стягнення штрафних санкцій не дає права Стороні, винній в порушенні Договорних зобов'язань, ухилятися від виконання умов даного Договору.

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

ВИКОНАВЕЦЬ
М.П.



18.07.2022

2022 р.

№

Handwritten signatures and text, including "Наполеон" and "М.П. Замовник".

ПРИМІТКИ

У випадку відсутності електроживлення приладів пожежної сигналізації, несправності телефонної лінії або каналу зв'язку, пожежна сигналізація не може бути прийнята під спостереження до усунення її недоліків.

Керівник об'єкта "Замовника" ознайомлює відповідальних осіб з даною інструкцією і контролює виконання.

ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

ЗАМОВНИК

Начальник УПО

Директор

О.М.Бабишин

Л.В.Томашова

М.П.

М.П.



Висл. доповідь на стані виконання - електронна

ІНСТРУКЦІЯ з користування пожежної сигналізації

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

На об'єкті повинні бути забезпечені "Замовником" вільний доступ представникам "Виконавця" до обслуговування засобів пожежної сигналізації. Допускати до засобів сигналізації сторонніх осіб категорично забороняється.

Спостереження за станом засобів пожежної сигналізації об'єкта здійснюється цілодобово, потреб в здачі /знятті/ пожежної сигналізації виникає після довільних спрацювань, усуненні технічні несправностей відповідальними особами "Замовника".

Для здачі пожежної сигналізації об'єкта під централізоване спостереження телефонна лінія або канал зв'язку, що виділені "Замовником" на об'єкті для підключення сигналізації, електроживлення засобів сигналізації повинні бути в справному стані. Відповідальність за справність телефонної лінії каналів зв'язку та електроживлення несе "Замовник" (керівник об'єкта).

Осіб відповідальних за здачу /зняття/ пожежної сигналізації об'єкта під спостереження на пункт централізованого спостереження (ПЦС), призначає "Замовник" (керівник об'єкта). Список таких осіб точними домашніми адресами і телефонами в межах міста надаються "Виконавцю" офіційно окремим листом.

Ключі від об'єкта повинні одночасно знаходитися не менше ніж у 2-х відповідальних осіб. Відповідальні особи "Замовника" зобов'язані не допускати сторонніх осіб до засобів пожежної сигналізації і не розголошувати порядок та коди, що встановлені для зняття (здавання) пожежної сигналізації з - під спостереження ПЦС.

ВІДПОВІДАЛЬНІ ЗА ЗДАЧУ ПОЖЕЖНОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ ОБ'ЄКТУ ПІД СПОСТЕРЕЖЕННЯ НА ПЦС ЗОБОВ'ЯЗАНІ

Прибувати на об'єкт для його перезакриття в разі отримання повідомлення від представника "Виконавця" про спрацювання пожежної сигналізації чи іншій події на об'єкті.

У випадку перебування не за адресою проживання, після здачі пожежної сигналізації об'єкта під спостереження відповідальна особа повідомляє на ПЦС про своє місце знаходження (телефон, адреса, тощо).

Проводити візуальний огляд пожежної сигналізації на предмет виявлення засобів сигналізації, як незакріплені на стіні, стелі та інших конструкціях, обриву дротів чи інших ушкоджень пожежної сигналізації. При виявленні недоліків, несправностей пожежної сигналізації негайно викликати електромонтера "Виконавця" для їх усунення по телефону № (0432) 43-10-16, 35-12-79.

ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ ПОЖЕЖНОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ ОБ'ЄКТА ПІД СПОСТЕРЕЖЕННЯ НА ПЦС

Відповідальна особа переводить засоби пожежної сигналізації в режим постановки під спостереження, набравши на клавіатурі приймально-контрольного приладу відповідний обумовлений персональний код. Виходить з об'єкта, закриваючи входні двері. Звертає увагу на загоряння світлових оповіщувачів (світлодіодів, контрольних ламп) пожежної сигналізації через 3-5 хвилин. Якщо всі світлові оповіщувачі світяться рівним світлом, пожежної сигналізації об'єкта здана під централізоване спостереження.

Якщо при закритих входних дверях світлові оповіщувачі (світлодіоди, контрольні лампи) пожежної сигналізації не світяться рівним світлом, мигають, що свідчить про несправність пожежної сигналізації або порушення порядку постановки їх в режим спостереження, то пожежна сигналізація об'єкта не прийнята під спостереження на ПЦС і відповідальна особа зобов'язана повторити свої дії.

ВІДПОВІДАЛЬНИМ ОСОБАМ КАТЕГОРИЧНО ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ ЗАЛИШАТИ ОБ'ЄКТ ПІД СПОСТЕРЕЖЕННЯ НА ПЦС НЕСПРАВНОЮ, НЕВКЛЮЧЕНОЮ, А ТАКОЖ НЕ ЗДАНОЮ ПІД СПОСТЕРЕЖЕННЯ НА ПЦС СИГНАЛІЗАЦІЮ.

Відповідальним особам забороняється розголошувати пультові та персональні коди.

ЗНЯТТЯ ПОЖЕЖНОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ З ПІД СПОСТЕРЕЖЕННЯ ПЦС

Відповідальна особа проводить зняття з під спостереження пожежну сигналізацію лише у присутності представника "Замовника" для проведення робіт по її профілактичному обслуговуванню ремонту. Для чого необхідно набрати відповідний обумовлений індивідуальний код на клавіатурі приймально-контрольного приладу, тим самим зняти пожежну сигналізацію з під спостереження ПЦС та негайно повідомити про це ПЦС по телефону № 53-08-47, 43-10-16, 53-07-81.

Після закінчення робіт пожежна сигналізація здається на ПЦС відповідальною особою згідно розділа

ЗГІДНО
З ОБ'ЄКТОМ

Своєю особою

2022 р.

№

[Handwritten signatures and dates]
18.04.2022

ПРОТОКОЛ
узгодження договірної ціни

м. Вінниця

« 27 » 02 2022 р

1. Ми, що нижче підписалися:

від Виконавця начальник Управління поліції охорони у Вінницькій області Бабишин
Олександр Миколайович, який діє на підставі Положення, затвердженого наказом Національної
поліції від 06.11.2015 № 441;

від Замовника КНП «Вінницька стоматологічна поліклініка»
який діє на підставі статуту

свідчуємо, що Сторонами досягнута домовленість про договірну ціну за здійснення заходів
охорони, яка становить:

_____ гривень за одну годину спостереження ППС за кожне приміщення зазначене в дислокації;
714 гривень (в т.ч. ПДВ 20%) на місяць за 1 умовну установку за технічне обслуговування установ
кожної автоматки. 8568 грн обсягом (на рік) в т.ч. ПДВ 20%

2. Цей Протокол складений у трьох примірниках і є підставою для розрахунків між Сторонами

3. В іншому Сторони керуються умовами Договору 64-62/2022р № 9

4. Цей Протокол є невід'ємною частиною Договору 64-62/2022р № 9

та вступав в силу з « _____ » _____ 2022р

ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

ЗАМОВНИК

Начальник УПО

Директор

О.М.Бабишин

Л.В.Томашова

М.П.

ЗГІДНО
ОРИГІНАЛОМ



*Угода виконана
18.04.2022р
«Міліція»*

Шостий аркуш Договору від _____ 2022 р № _____

ВИКОНАВЕЦЬ

О. БАБИШИН

ЗАМОВНИК

М.П.

421

АКТ
звірки взаємних розрахунків

між Управління поліції охорони у Вінницькій області та
КНП "Хмельницька районна стоматологічна поліклініка"

по дог. №5/301 від 19.01.21р.

з 1 січня 2022 р. по 30 червня 2022 р.

місяць	нарахов.	сплачено	Сальдо		КНП "Хмельницька районна стоматологічна поліклініка"			
			Дт	Кт	місяць	нарахов.	сплачено	Сальдо
			Дт	Кт				
На початок								
січень	714.00		714.00					
лютий	714.00	1428.00						
березень	714.00	714.00						
квітень	714.00		714.00					
травень			714.00					
червень			714.00					
Обороты за період	2856.00	2142.00						
Сальдо на 01 липня 2022 р.			714,00					

Сальдо після звірки: 714 грн. 00 коп.

Сімсот чотирнадцять гривень 00 копійок

на користь:



Бухгалтер Управління
поліції охорони у
Вінницькій області

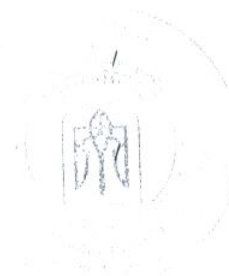
[Signature] / Олена ГОРБОНОС /

Керівник

[Signature]

Бухгалтер

[Signature]



**ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ**

[Signature] Надія Мухоморова
18.07.2022р.

ДОГОВІР № 88052/13
про надання телекомунікаційних послуг

07 лютого 2022

Кравчук
характеристикою з обмеженою відповідальністю «Науково-промислова компанія «ХОУМ-НЕТ», що включене до реєстру операторів, провайдерів телекомунікацій на підставі Рішення НКРЗ від 19.11.2009 року № 1747, (надалі – «Оператор»), в особі оператора Романченко Зої Миколаївни, яка діє на підставі статуту, з однієї сторони, та Абонента (надалі – «Абонент»), в особі Дар'яни Івони (надалі разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей договір про надання телекомунікаційних послуг (надалі – «Договір») про наступне:

ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Послуги - послуги широкосмугового доступу до мережі Інтернет у фіксованому місці та/або інші телекомунікаційні послуги (основні послуги) вказані в Замовленнях на Послуги, у відповідності до вимог Закону України «Про електронні комунікації»;
Роботи - роботи з підключення до мережі Оператора та інші роботи, передбачені Замовленнями на Послуги. Ці роботи можуть включати встановлення Абоненту Обладнання Оператора.
Замовлення на Послуги (Замовлення) – документ, який визначає технічні характеристики Послуг, місце отримання Послуг (адресу включення), перелік та вартість Робіт (за необхідності) та Послуг тощо, який складається та підписується Сторонами з кожної адреси включення окремо у вигляді Додатків № 1...№ n. до Договору.
Обладнання Оператора (Обладнання) – телекомунікаційне обладнання Оператора, що у випадку необхідності встановлюється Оператором в приміщенні Абонента для забезпечення надання Послуг за Замовленням.
Абонент - кінцевий користувач, який отримує електронні комунікаційні послуги на умовах цього Договору, укладеного Оператором (постачальником електронних комунікаційних послуг).
Планові роботи - планові профілактичні (регламентні) роботи, виконання яких може призвести до тимчасового планового зупинення надання Послуг та/або погіршення якості Послуг на час проведення Планових робіт.
BGP (Border Gateway Protocol) – протокол пограничних маршрутизаторів – використовується для визначення та настроювання маршрутизації між автономними системами AS.
AS (Autonomous System) – автономна система – сукупність маршрутизаторів, які мають єдине адміністративне керування і взаємодіють, використовуючи загальний протокол внутрішньої маршрутизації.
Система самообслуговування – система, яка може бути введена в дію Оператором, що дозволяє Абоненту в порядку та умовах, передбачених на офіційному сайті Оператора, самостійно з власної ініціативи обирати вартість Послуг (тарифи Послуг) з декількох запропонованих Оператором варіантів.
Кінцеве (термінальне) обладнання - обладнання, призначене для з'єднання з кінцевим пунктом електронної комунікаційної мережі з метою забезпечення доступу до електронних комунікаційних послуг;
Регуляторний орган - постійно діючий центральний орган виконавчої влади із спеціальним статусом у сферах електронних комунікацій, радіочастотного спектра та надання послуг поштового зв'язку України (Регулятор комунікаційних послуг, РКП).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. На умовах та в порядку, передбачених цим Договором, Оператор зобов'язується надавати Абоненту Послуги, а Абонент зобов'язується приймати Послуги, та сплачувати належні за Договором та Замовленнями на Послуги платежі.
1.2. У випадку необхідності виконання Робіт для надання Послуг за Замовленням, Оператор зобов'язується виконати Роботи згідно з умовами, передбаченому Замовленням, а Абонент зобов'язується прийняти результат виконаних Робіт та сплатити їх вартість згідно з умовами, передбаченому Договором.
28.01.2015 72410000-7 Послуги провадяться

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Оператор зобов'язується:
2.1.1. Виконати Роботи за Замовленням, якщо вони передбачені Замовленням, у строк, встановлений в такому Замовленні на Послуги, з моменту оплати Абонентом вартості Робіт та разових фіксованих платежів, що входять у вартість Послуг Замовленням (за їх наявності), та передати Абоненту результат виконаних Робіт, про що Сторони складають Акт приймання-передачі виконаних Робіт.
2.1.2. Почати надання Абоненту Послуг за Замовленням з моменту підписання Акту приймання-передачі виконаних Робіт (якщо Замовлення на Послуги передбачає виконання Робіт), або з дати, вказаної в Замовленні на Послуги (якщо Замовлення на Послуги не передбачає виконання Робіт), але в будь-якому випадку не раніше дати введення в експлуатацію будинку, в якому знаходиться місце отримання Послуг (адреса включення).
2.1.3. Надавати Абоненту Послуги за Замовленням цілодобово протягом строку дії Замовлення в порядку та на умовах, передбачених в цьому Договорі та Замовленні на Послуги.
2.1.4. Гарантована мінімальна швидкість передавання та приймання даних каналу некомутованого доступу до мережі Інтернет, що знаходиться в зоні відповідальності Оператора, становить не менш ніж 56 кбіт/сек. Максимальну швидкість передавання та приймання даних каналу некомутованого доступу до мережі Інтернет, що знаходиться в зоні відповідальності Оператора, визначено умовами замовленого Абонентом Тарифу (Тарифного плану). Оператор має інші права, передбачені законодавчими актами та нормативними документами у сфері телекомунікацій.
2.1.5. У випадку встановлення в приміщенні Абонента Обладнання, передати Абоненту Обладнання за Актом приймання-передачі, та ознайомити Абонента з правилами технічної експлуатації Обладнання. Номенклатура, асортимент, комплектність, кількість та оцінка вартість Обладнання встановлюється в Акті приймання-передачі, що підписується обома Сторонами.
2.1.6. Виставляти Абоненту рахунки для оплати належних за Договором та Замовленнями платежів.
2.1.7. На вимогу Абонента надавати йому інформацію про Послуги, а також іншу інформацію, передбачену чинним законодавством України, по телефону, поштою, у відділі продаж Оператора, за допомогою засобів електронного зв'язку.
2.1.8. У разі отримання від Абонента повідомлення про неотримання або неякісне отримання Послуг, усунути несправно отримані Послуги, несправності в роботі Обладнання на умовах, встановлених в Замовленнях на Послуги.

3 ОРИГІНАЛОМ

Дар'яна Івона
07 лютого 2022

...отримання від Абонента письмового повідомлення про тимчасове (на строк не більше 3 місяців протягом одного року строку дії Замовлення) зупинення надання Послуг за Замовленням, зупинити надання Абоненту таких Послуг та оприлюднюватися на веб-сайті постачальника електронних комунікаційних послуг у форматі відкритих даних;

...направляти Абоненту підписані зі своєї сторони Акти наданих Послуг до 15 (п'ятнадцятого) числа місяця, наступного за місяцем надання Послуг; інформувати Абонента про зміни цін на Послуги не пізніше ніж за 20 календарних днів до їх застосування у спосіб, визначений правилами надання та отримання електронних комунікаційних послуг, що затверджуються Кабінетом Міністрів України; надавати за зверненням Абонента тарифні консультації (інформацію) щодо альтернативних (нижчих) тарифів з меншими витратами грошей, у разі їх наявності.

Оператор має право:
2.3.1. Припинити/зупинити надання Абоненту Послуг, витребувати у Абонента Обладнання, якщо таке було передане Абоненту, внаслідок порушення Абонентом строків і порядку оплати передбачених Договором та Замовленнями платежів, інших умов Договору, а також у випадках, передбачених чинним законодавством та Договором.

2.3.2. Змінювати вартість Послуг та/або розмір плати за користування Обладнанням за Замовленнями, в порядку та з умов, передбачених даним Договором.

2.3.3. У випадку передачі Абоненту Обладнання, здійснювати перевірку технічного стану та комплектності переданого Абоненту Обладнання.

2.3.4. Припинити дію Замовлення(нь) або Договору в цілому, або припинити/зупинити надання Послуг за Договором Абоненту внаслідок направлення Абоненту відповідного письмового повідомлення не менше ніж за 3 (три) календарні дні до припинення дії Замовлення(нь)/Договору/припинення(зупинення) надання Послуг у наступних випадках:

2.3.4.1. у випадку передачі Абонентом прав та обов'язків за цим Договором та/або Замовленням(и) третій особі без отримання письмової згоди Оператора;

2.3.4.2. у випадку експлуатації Абонентом технічно несправних пристроїв, обладнання та/або обладнання, пристроїв, які не відповідають вимогам, встановленим в установленому законодавством України порядку документа про підтвердження їх відповідності вимогам технічних документів у сфері телекомунікацій, якщо після направлення Оператором відповідного попередження Абоненту, Абонент не забезпечив у встановлений у попередженні строк заміну такого обладнання/пристроїв;

2.3.4.3. у випадку викрадення, втрати, пошкодження відповідного Обладнання (його частин, комплектуючих), якщо таке було передане Абоненту, та/або виникнення інших обставин, що призвели до погіршення технічних характеристик Обладнання, що призвели до неможливості виконання зобов'язань Оператора за Замовленням(и) та цим Договором;

2.3.4.4. у випадку порушення Абонентом одного або декількох своїх зобов'язань за п. 2.3.9. Договору та/або зобов'язань за п. 2.3.9. Договору;

2.3.4.5. в інших випадках, передбачених Договором та/або чинним законодавством України, якщо Договором не встановлений інший порядок припинення дії Замовлення(нь), Договору, припинення/зупинення надання Послуг;

2.3.4.6. у випадку відсутності у Оператора технічної можливості надавати Послуги Абоненту.

2.3.5. Без згоди Абонента змінювати параметри маршрутизації, якщо це не погіршує параметри надання Послуг.

2.3.6. Проводити Планові роботи на умовах, зазначених у Замовленнях на Послуги.

2.3.7. Відмовити Абоненту у збільшенні обсягу Послуг за Договором за наявності в Абонента заборгованості перед Оператором.

2.3.8. Надавати на запити до Регуляторного органу інформацію, у тому числі фінансову та інформацію з обмеженим доступом, що запитується для виконання Регуляторним органом повноважень, передбачених цим Законом, відповідно до вказаних у запиті строків, рівнів деталізації та змісту запити.

2.3. Абонент зобов'язується:
2.3.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати Оператору передбачені Договором та Замовленнями платежі.

2.3.2. Забезпечити безперешкодний доступ персоналу Оператора, підрядників Оператора в приміщення Абонента для виконання Послуг, а також виконання Оператором Робіт, інших своїх обов'язків, та перевірки дотримання Абонентом своїх обов'язків за цим Договором.

2.3.3. У випадку виникнення несправностей, перерв в наданні Послуг або несправностей в роботі Обладнання, негайно повідомляти про це представників технічної підтримки Оператора за телефонним номером або за електронною адресою Оператора, що зазначені у відповідному Замовленні.

2.3.4. Якщо Замовлення передбачає виконання Робіт, після виконання Оператором Робіт протягом 2 (двох) робочих днів після виконання Робіт, підписати та повернути Оператору переданий Оператором Абоненту Акт приймання-передачі виконаних Робіт, а у разі не погодження направити Оператору підписану Абонентом мотивовану відмову від приймання Робіт та підписання Акту. У разі несприйняття Оператором підписаного Абонентом Акту або підписаної Абонентом мотивованої відмови від приймання Робіт та підписання Акту протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту направлення Акту Абоненту, вважається що виконані Оператором Роботи відповідають вимогам Замовлення, Договору та чинного законодавства України та прийняті Абонентом в повному обсязі.

2.3.5. У випадку встановлення Оператором Обладнання, що підтверджується Актом приймання-передачі виконаних Робіт, підписаним Оператором в односторонньому порядку.

2.3.5.1. Прийняти Обладнання та забезпечувати цілісність та збереження Обладнання, забезпечувати наявність безперебійного електроживлення Обладнання, а також не передавати Обладнання третім особам.

2.3.5.2. Не використовувати Обладнання, що є частиною телекомунікаційної мережі Оператора, для мети іншої, ніж отримання Послуг.

2.3.5.3. Повернути Оператору Обладнання у справному технічному стані з урахуванням природного зносу у триденний строк з Актом приймання-передачі (повернення) у випадку припинення дії такого Замовлення або Договору, а у випадку припинення/зупинення Оператором надання Послуг за Замовленням – якщо наявна письмова вимога Оператора про повернення відповідного Обладнання. Якщо повернення Обладнання здійснюється шляхом його демонтажу Оператором, Абонент зобов'язаний не перешкоджати представникам Оператора демонтувати Обладнання.

2.3.5.4. Протягом одного робочого дня повідомити Оператора про випадки викрадення, втрати, пошкодження Обладнання (його частини, комплектуючої), виникнення інших обставин, що призвели до погіршення технічних характеристик Обладнання (його частини, комплектуючої).

2.3.6. У випадку наміру Абонента змінити місце отримання Послуг (адресу включення), письмово повідомити Оператора про свій намір не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до передбаченої дати зміни місця отримання Послуг.

Михайло Тодарук Надлежність - це компетентність

- 3.12. Припинення дії Замовлення або Договору, або припинення/зупинення надання Послуг зобов'язує Абонента сплатити Оператору Обладнання в порядку, встановленому Договором, та не звільняє Абонента від погашення його заборгованості перед Оператором, що виникла під час строку дії Замовлення/Договору.
- 3.13. Час проведення Планових робіт та строки усунення несправностей та перерв не вважаються простоем надання Послуг та оплачуються Абонентом в повному обсязі.
- 3.14. Зупинення/припинення Оператором надання Послуг з підстав та у випадках, передбачених пунктами 2.2.1, 2.2.4. Додаток 1 не звільняє Абонента від обов'язку оплачувати вартість Послуг протягом всього строку дії відповідного(них) Замовлення(я) так само не звільняє Абонента від обов'язку погасити іншу заборгованість за Договором.
- 3.15. Оператор має право в односторонньому порядку перерахувати за кожним Замовленням вартість Послуг та/або плати за користування Обладнанням (якщо така передбачена Замовленням) у випадку зміни на дату виставлення офіційного курсу гривні по відношенню до долару США, у порівнянні з офіційним курсом гривні по відношенню до долару США на дату підписання Сторонами Замовлення на Послуги. Перерахунок здійснюється із застосуванням офіційного курсу долару США, встановленого Національним банком України. Вказаний перерахунок вартості Послуг та/або розміру користування Обладнанням здійснюється за наступною формулою:

$$C_o = C_n \cdot (K_2/K_1)$$
, грн. без ПДВ, де:
 C_o – сума до сплати, грн.,
 C_n – вартість Послуг та/або розмір плати за користування Обладнанням за Замовленням в грн.,
 K_2 – курс гривні до долару США за курсом НБУ на дату виставлення рахунку на оплату,
 K_1 – курс гривні до долару США за курсом НБУ на дату підписання Сторонами Замовлення на Послуги.
- 3.16. Вартість Послуг за перший та останній місяці їх надання розраховується шляхом ділення суми вартості Послуг за місяць на кількість днів у першому (останньому) місяці та помноженням на кількість днів фактичного надання Послуг в останньому місяці.
- 3.17. Всі платежі за цим Договором здійснюються в національній валюті України шляхом перерахування коштів на рахунок Оператора.
- 3.18. У випадку необхідності виконання Оператором додаткових робіт для початку надання Послуг за Замовленням, до початку виконання таких додаткових робіт Оператором, письмово узгоджують перелік вказаних робіт та розмір плати за їх виконання. У випадку досягнення Сторонами згоди, вказані витрати сплачуються Абонентом Оператору протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту направлення Оператором рахунку на оплату. У випадку недосягнення Сторонами згоди, передплачені Абонентом кошти за Замовленням повертаються Абоненту в повному обсязі та дія відповідного Замовлення припиняється з моменту повернення Оператором передплачених коштів Абоненту. У випадку виконання Оператором до початку роботи дата початку надання Послуг відсувається на час виконання додаткових робіт відповідно.
- 3.19. У випадку введення Оператором Системи самообслуговування, Абонент має право в порядку та на умовах, передбачених на офіційному сайті Оператора, самостійно обирати вартість Послуг (тарифи на Послуги) з декількох запропонованих Оператором варіантів.
- 3.20. Датою оплати Абонентом вартості Робіт, Послуг за Договором та Замовленням(и) вважається дата надходження коштів від Абонента на поточний рахунок Оператора.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 4.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України і, зокрема, Законом України «Про електронні комунікації», «Правилами надання телекомунікаційних послуг».
- 4.2. За прострочення оплати вартості Послуг, Абонент сплачує Оператору пеню в розмірі облікової ставки НБУ, що діяла за який нараховується пеня, від розміру простроченого платежу за кожний календарний день прострочення в зобов'язання.
- 4.3. За прострочення оплати встановленої Замовленням плати за користування Обладнанням, Абонент сплачує Оператору пеню в розмірі облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який нараховується пеня, від розміру простроченого платежу за кожний календарний день прострочення виконання зобов'язання.
- 4.4. Сторонами погоджено, що при нарахуванні штрафних санкцій (пені) за пунктами 4.2., 4.3. Договору положення ч. 1 ст. 646 Господарського кодексу України не застосовуються та пеня нараховується за весь період прострочення виконання зобов'язання.
- 4.5. У випадку порушення Оператором з його вини строків проведення Планових робіт та строків усунення несправностей та перерв Оператор несе відповідальність, передбачену чинним законодавством.
- 4.6. Оператор не несе відповідальність за якість Послуг при пошкодженнях обладнання та/або з'єднувальних ліній Абонента також у разі викрадення чи пошкодження зловмисниками лінійних та станційних споруд, що використовуються Оператором для надання Послуг за Договором.
- 4.7. Оператор не несе відповідальність за ненадання або неналежне надання Послуг за умови настання будь-яких обставин, виникли не з вини Оператора.
- 4.8. З урахуванням інших положень Договору, Оператор відповідає за належне надання Послуг за Замовленням, демаркації (точки розмежування відповідальності Оператора та Абонента), визначеної у такому Замовленні.
- 4.9. У разі несплати Абонентом вартості Послуг та/або плати за користування Обладнанням за Замовленням(и) в установленому в Договорі строк, Оператор має право надіслати Абоненту письмове попередження із зазначенням кінцевого строку, протягом якого Абонент має право скоротити або припинити надання Послуг за Договором. Після подання Абонентом документів, що підтверджують погашення заборгованості, Оператор протягом двох діб (крім вихідних та святкових днів) поновлює надання Послуг. Поновлення надання Послуг проводиться за умови отримання від Абонента підтвердження погашення заборгованості (в тому числі платежів за період, протягом якого Послуги не надавались) та внесення плати за поновлення надання Послуг. У разі коли протягом місяця після зазначеного у попередженні строку оплати підтвердження погашення заборгованості та внесення плати за поновлення надання Послуг не надійшло, Оператор має право в односторонньому порядку припинити дію Замовлення(я) або Договору.
- 4.10. У випадку втрати та/або ушкодження Обладнання (його частини, комплектуючої), якщо таке було передано Абонентом Оператору, останній протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту виставлення Оператором рахунку Абоненту відшкодовує Оператору вартість втраченого та/або ушкодженого Обладнання (його частини, комплектуючої) за оцінною вартістю, визначеною приймання-передачі Обладнання.

Владислав Шевченко
78.04.02.2024 р.

ЗАМОВЛЕННЯ НА ПОСЛУГИ № 1
 з доступу до мережі Інтернет

м. Кременчук

« » 2022 р.

РОЗДІЛ I «ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ»

1. Інформація про Абонента та Оператора

1.1.	Абонент	
1.1.1.	Найменування	
1.1.2.	Юридична адреса	
1.1.3.	контактна особа	
1.1.4.	номер телефону	
1.1.5.	Адреса доставки рахунків (квитанцій)	
1.2.	Оператор	
1.2.1.	Найменування	ТОВ «НПК «ХОУМ-НЕТ»
1.2.2.	Юридична адреса	Полтавська обл., м. Кременчук, бульвар Пушкіна 22

2. Інформація про Послуги

2.1.	Опис (обсяг) Послуг	а) надання доступу до мережі Інтернет за технологією Ethernet
------	---------------------	---

3. Технічні характеристики Послуг

3.1.	Технічні характеристики Послуг	
3.2.	Адреса місця отримання Послуг (Адреса включення)	
3.3.	Точка демаркації (розмежування відповідальності Абонента та Оператора)	

РОЗДІЛ II «ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ПОШКОДЖЕНЬ (НЕСПРАВНОСТЕЙ, ПЕРЕРВ У НАДАННІ ПОСЛУГ, НЕСПРАВНОСТЕЙ В РОБОТІ ОБЛАДНАННЯ) ТА ПРОВЕДЕННЯ ПЛАНОВИХ РОБІТ»

1. Усунення пошкоджень (несправностей та перерв у наданні Послуг, несправностей в роботі Обладнання)

1.1.	Строк усунення пошкодження, що не пов'язане з фізичним пошкодженням лінії або фізичним виходом з ладу Обладнання	24 години з моменту отримання представниками технічної підтримки Оператора повідомлення від Абонента по тел.: 093-1-700-700, 095-2-700-700, 067-408-18-88
1.2.	Строк усунення пошкодження, яке викликано фізичним пошкодженням лінії або фізичним виходом з ладу Обладнання	Не більше 5 діб з моменту отримання представниками технічної підтримки Оператора повідомлення від Абонента по тел.: по тел.: 093-1-700-700, 095-2-700-700, 067-408-18-88
1.3.	Години технічної підтримки	Цілодобово

2. Проведення Планових робіт

2.1.	Сумарний час проведення Планових робіт	не повинен перевищувати 72 години на рік
------	--	--

ЗГІДНО
 З ОРІГІНАЛОМ

Ваша Соловйук
 18.04.2022 р.



РОЗДІЛ III «ПЛАТЕЖІ ЗА ЗАМОВЛЕННЯМ»

1. Вартість Послуг

Вид платежу	Вартість без ПДВ, грн.	ПДВ (20%), грн.	Вартість (20%), грн.
Щомісячний платіж (щомісячна абонентська плата) за надання доступу до мережі Інтернет зі швидкістю до Мбіт/с	416,67	83,33	500,00

РОЗДІЛ IV «ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ»

1.1.	Дата набрання чинності Замовлення	« » 2022 р.
1.2.	Строк дії Замовлення	1 рік з моменту підписання Сторонами Замовлення
1.3.	Після підписання обома Сторонами та скріплення печатками Сторін, Замовлення стає невід'ємною частиною Договору № від « » 2022 р.	
1.4.	Дане Замовлення складене у двох примірниках, що мають рівну юридичну силу, по одному прикладу у кожної Сторони та Оператора.	
1.5.	Своїм підписом під цим Замовленням Абонент дає пряму та недвозначну згоду на отримання Послуг Оператора.	
1.6.	Датою оплати Абонентом вартості Робіт, Послуг за Замовленням вважається дата надходження грошових коштів від Абонента на поточний рахунок Оператора.	

ОПЕРАТОР:

ТОВ «НПК «ХОУМ-НЕТ»

Юридична адреса:

39600 м. Кременчук, бульвар Пушкіна 22

Адреса для листування:

39600 м. Кременчук, б-р Пушкіна 22, пов. 3, кб. 34

ЄДРПОУ – 36410686

UA51305299000026009041200506

в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" МФО 305299

Свідоцтво платника ПДВ №100228516

ІПН 364106816037

Директор

посада



Романченко З. М.

ПІБ

АБОНЕНТ:

Юридична адреса:

*М. Замляни
бульвар Пушкіна*

Адреса для листування:

*М. Замляни
бульвар Пушкіна*

ЄДРПОУ 05484399

МФО 302046

РІР 4530204600000260063004

Свідоцтво платника ПДВ №

ІПН

*Директор Ірина Колісник
посада*

[Signature]
підпис і печатка

ПІБ

ЗГІДНО
З ОРІГІНАЛОМ

*Ірина Колісник
18.07.2022р*



Вартість з П
(20%), грн

500,00

АКТ звірки взаємних розрахунків

між Управління поліції охорони у Вінницькій області та
КНП "Хмельницька районна стоматологічна поліклініка"

по дог. №5/301 від 19.01.21р.

з 1 січня 2022 р. по 30 червня 2022 р.

місяць	нарахов	сплачено	Сальдо		місяць	нарахов	сплачено	Сальдо	
			Дт	Кт				Дт	Кт
На початок									
січень	714 00		714 00						
лютий	714 00	1428 00							
березень	714 00	714 00							
квітень	714 00		714 00						
травень			714 00						
червень			714 00						
Обороти за період	2856 00	2142 00							
Сальдо на 01 Липня 2022 р.			714,00						

Сальдо після звірки: 714 грн. 00 коп.

Сімсот чотирнадцять гривень 00 копійок

на корис:

Керівник

[Handwritten signature]

Бухгалтер Управління
поліції охорони у
Вінницькій області

[Handwritten signature] / Олена ГОРБОНОС /

Бухгалтер

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]
18.07.2022р.



[Handwritten signature] - спеціаліст

АКТ ЗВІРКИ

взаємних розрахунків по стану
між ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НАУКОВО-ПРОМИСЛОВА КОМПАНІЯ "ХОУМ-НЕТ"
і КНП "ХМІЛЬНИЦЬКА СТОМАТОЛОГІЧНА ПОЛІКЛІНІКА" ХМІЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
за договором 88052

Ми, що нижче підписалися, Керівник відділу В2В ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НАУКОВО-ПРОМИСЛОВА КОМПАНІЯ "ХОУМ-НЕТ" Коваль Аліна Олександрівна, з одного боку, і _____ КНП "ХМІЛЬНИЦЬКА СТОМАТОЛОГІЧНА ПОЛІКЛІНІКА" ХМІЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ _____ з іншого боку, склали даний акт звірки у тому, що стан взаємних розрахунків за даними обліку наступний:

За даними ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НАУКОВО-ПРОМИСЛОВА КОМПАНІЯ "ХОУМ-НЕТ", грн				За даними КНП "ХМІЛЬНИЦЬКА СТОМАТОЛОГІЧНА ПОЛІКЛІНІКА" ХМІЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, грн			
Дата	Документ	Дебет	Кредит	Дата	Документ	Дебет	Кредит
Сальдо початкове				Сальдо початкове			
29.01.21	Оплата (2 від 29.01.2021)		500.00				
31.01.21	Продаж (31.01.2021)	500.00					
02.02.21	Оплата (18 від 17.02.2021)		500.00				
04.02.21	Продаж (28.02.2021)	500.00					
06.03.21	Оплата (48 від 26.03.2021)		500.00				
31.03.21	Продаж (31.03.2021)	500.00					
05.04.21	Оплата (76 від 15.04.2021)		500.00				
04.04.21	Продаж (30.04.2021)	500.00					
02.05.21	Оплата (63 від 12.05.2021)		500.00				
31.05.21	Продаж (31.05.2021)	500.00					
07.06.21	Оплата (84 від 07.06.2021)		500.00				
30.06.21	Продаж (30.06.2021)	500.00					
09.07.21	Оплата (116 від 09.07.2021)		500.00				
31.07.21	Продаж (31.07.2021)	500.00					
06.08.21	Оплата (133 від 06.08.2021)		500.00				
31.08.21	Продаж (31.08.2021)	500.00					
09.09.21	Оплата (152 від 09.09.2021)		500.00				
30.09.21	Продаж (30.09.2021)	500.00					
11.10.21	Оплата (179 від 11.10.2021)		500.00				
31.10.21	Продаж (31.10.2021)	500.00					
05.11.21	Оплата (201 від 05.11.2021)		500.00				
30.11.21	Продаж (30.11.2021)	500.00					
07.12.21	Оплата (235 від 17.12.2021)		500.00				
31.12.21	Продаж (31.12.2021)	500.00					
31.01.22	Продаж (31.01.2022)	500.00					
08.02.22	Оплата (28 від 08.02.2022)		500.00				
22.02.22	Оплата (40 від 22.02.2022)		500.00				
28.02.22	Продаж (28.02.2022)	500.00					
07.03.22	Оплата (49 від 07.03.2022)		500.00				
31.03.22	Продаж (31.03.2022)	500.00					
30.04.22	Продаж (30.04.2022)	500.00					
31.05.22	Продаж (31.05.2022)	500.00					
30.06.22	Продаж (30.06.2022)	500.00					
Обороти за період			9 000,00	7 500,00	Обороти за період		
Сальдо кінцеве			1 500,00		Сальдо кінцеве		

За даними ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НАУКОВО-ПРОМИСЛОВА КОМПАНІЯ "ХОУМ-НЕТ" _____
(не зазначено дату звірки)

Від ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НАУКОВО-ПРОМИСЛОВА КОМПАНІЯ "ХОУМ-НЕТ" _____

Керівник відділу В2В _____

(Аліна КОВАЛЬ)

М.П.

Від КНП "ХМІЛЬНИЦЬКА СТОМАТОЛОГІЧНА ПОЛІКЛІНІКА" ХМІЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ _____

М.П.

**ВІД ЗГІДНО
З ОРІГІНАЛОМ**

Magie Mikhaylova
18.07.2022



Magie Mikhaylova

Договір № 13
про відшкодування витрат комунальних платежів

м. Хмельник

«15» 04 2022 роі

Сторона 1: Комунальне некомерційне підприємство «Хмельницький центр першої медико – санітарної допомоги» Хмельницької міської ради, в особі директора Лариси ДУБ

Сторона 2: Комунальне некомерційне підприємство «Хмельницька стоматологічна поліклініка» Хмельницької міської ради, в особі _____ Любомира ТОМАШОВОЇ, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Згідно даного Договору Сторона - 2 відшкодовує витрати за розподіл та постачання природного газу Стороні - 1, згідно рахунків, виставлених Стороною 1.

1.2. Сума за даним договором становить 95206 грн. 10 коп.

2. Обов'язки сторін

2.1. Сторона 1 зобов'язується забезпечити:

2.1.1. Укладання договорів:

- щодо розподілу природного газу;

- щодо постачання природного газу;

2.1.2. Направляти Стороні 2 для оплати рахунки-фактури для відшкодування вартості витрат на електроенергію та природний газ за діючими розцінками та тарифами.

2.2. Сторона 2 зобов'язується:

2.2.1. Не пізніше 25 числа поточного місяця, вносити плату на рахунок Сторони - 1 за комунальні послуги.

2.2.4. Не перешкоджати в денний час, а при аваріях і в нічний вхідженню в приміщення представникам Сторони-1 або працівникам організацій, що обслуговують Будівлю проведення огляду конструкцій та технічного обладнання приміщення та усунення неполадок.

2.2.5. Відшкодувати в установленому порядку усі збитки від пошкодження елементів Будівлі, сталіся з вини Сторони - 2 або осіб, які з ним працюють.

2.2.6. Належним чином виконувати всі умови даного Договору.

3. Права Сторін

3.1. Сторона - 1 має право:

3.1.1. Стягнути в установленому порядку прострочену заборгованість по платежах за комунальні послуги.

3.1.2. Стягнути в установленому порядку прострочену заборгованість по платежах за комунальні послуги.

3.1.3. Достроково розірвати даний Договір у разі невиконання зобов'язань Стороною повідомивши про це його письмово за 3 календарних дні.

3.2. Сторона - 2 має право:

3.2.1. Відшкодувати комунальні платежі відповідно до умов цього Договору.

3.2.2. Вимагати від Сторони - 1 належного виконання ним своїх обов'язків.

4. Відшкодування комунальних послуг

4.1. Відшкодування витрат здійснюється Стороною - 2 у наступному порядку та розмірах:

- щодо розподілу та постачання природного газу – пропорційно розміру зайнятої площі;

4.2. Відшкодування комунальних послуг проводиться Стороною - 2 до 25 числа місяця, наступного за звітним, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Балансоутримувача.

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

Лариса Дуб
15.07.2022 р.

Любомира Томашової

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

4.3. У випадку сплати Стороною - 2 суми, що перевищує вартість фактично спожитих ним Сторона -1 зараховує її як попередню плату за наступний період.

4.4. Усі розрахунки між Сторонами здійснюються в національній валюті України – гривні.

5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання взятих на себе за цим Договором обов'язків Сторони несуть відповіді передбачену чинним законодавством та даним Договором.

6. Дія непереборної сили

6.1. Жодна із Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за невиконання зобов'язань, обумовлене обставинами, що виникли мимоволі і бажання Сторін і які не можна передбачити, включаючи оголошену або фактичну війну, громадське хвилювання, епідемію, (ембарго, землетруси, повені, пожежі і інші стихійні лиха.

6.2. Свідоцтво, видане відповідною торгівельною палатою або іншим компетентним органом достатнім підтвердженням наявності і тривалості дій непереборної сили.

6.3. Сторона, що не виконує свого зобов'язання, у зв'язку із дією форс-мажорних обставин, дає сповіщення іншій Стороні про перешкоду і її вплив на виконання зобов'язань за Договором.

6.4. Якщо обставини непереборної сили діють протягом трьох послідовних місяців і не виносять ознак припинення, цей Договір може бути розірваний Сторонами шляхом направлення Стороною повідомлення іншій Стороні.

7. Порядок вирішення спорів

7.1. Суперечки за даним Договором вирішуються переважно шляхом переговорів.

7.2. У випадку неможливості врегулювання спорів, що виникають між сторонами за цим Договором або у зв'язку з ним вони вирішуються в Господарському суді у порядку встановленому законодавством України.

8. Дія Договору

8.1. Даний Договір набирає чинності з моменту його підписання та скріплення повноваженими представниками Сторін та діє до 31 грудня 2022 року.

Умови цього договору застосовуються до відносин, що виникли до його укладання, а з 1 січня 2022 року (ст. 631 Цивільного кодексу України), а в частині проведення розрахунків повного виконання.

8.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушенням у разі невиконання умов цього Договору.

8.3. У разі відсутності заяви однієї із сторін про припинення або зміну цього Договору після закінчення строку його чинності протягом одного місяця, він вважається продовженим на той самий термін на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором.

9. Інші умови

9.1. Даний Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, з чого кожен з Сторін.

9.2. Текст Договору є дійсним також в разі їх укладення (передачі) із застосуванням факсимільного зв'язку з обов'язковим подальшим обміном оригіналами вищевказаних документів протягом календарних днів.

9.3. Одностороння зміна умов Договору не допускається, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України та даним Договором.

9.4. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення цього Договору регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі гласності, добросовісності, розумності та справедливості.

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

Володимир Тодик
18.04.2022

Володимир Тодик
18.04.2022

9.5. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

9.6. В разі, якщо з будь-яких причин будь-яке з положень цього Договору стане недійсним, таким, що не має законних підстав, або незаконним, це не тягне за собою визнання недійсності будь-якого або всіх інших положень цього Договору.

9.7. За взаємною згодою Сторони можуть вносити в даний Договір необхідні зміни та доповнення шляхом укладання Додаткових угод, які набиратимуть чинності з моменту їх підписання та скріплення печатками уповноваженими представниками Сторін.

9.8. Відступлення права вимоги та/або переведення боргу за цим Договором однією із Сторін третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

9.9. Сторона, яка має намір змінити або розірвати цей Договір, повинна не пізніше ніж за місяць надіслати іншій Стороні свої пропозиції.

10. Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи сторін:

« Сторона - 1 »

КНП «Хмельницький ЦПМСД»
м. Хмельник, вул. Пушкіна, 64
Код ЄДРПОУ 36905591
ПІН 369055902231

Директор:



Лариса ДУБОВА

« Сторона - 2 »

КНП « Хмельницька стоматологічна поліклініка »
м. Хмельник, вул. Пушкіна, 66
код ЄДРПОУ 05484391



Людмила ТОМАШОВА

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

Висновок
18.07.2021р



ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Людмила Томашова
18.07.2021р

Акт звірнання

взаємних розрахунків за період: Січень 2022 р. - Травень 2022 р.
між КНП "Хмільницький ЦПМСД"
і КНП "Хмільницька стоматологічна поліклініка"

що нижче підписалися, Головний Бухгалтер КНП "Хмільницький ЦПМСД", з одного боку, і Реорганізаційна комісія КНП "Хмільницька стоматологічна поліклініка", з іншого боку, склали даний акт звірнання у тому, що стан взаємних розрахунків за даними обліку наступний:

Даними КНП "Хмільницький ЦПМСД", грн.			За даними КНП "Хмільницька стоматологічна поліклініка", грн.				
Дата	Документ	Дебет	Кредит	Дата	Документ	Дебет	Кредит
на початок				Сальдо початкове			
	Реалізація послуг № 26 за грудень 2021р.	18 072,34					
	Реалізація послуг № 22 за січень 2022р.	27 184,84					
	Реалізація послуг № 50 за лютий 2022рр	20 162,54					
	Реалізація послуг № 51 за березень 2022р.	1 744,44					
	Реалізація послуг № 37 за березень 2022р.	18 916,97					
	Реалізація послуг № 44 за квітень 2022 р.	7 380,53					
	Реалізація послуг № 52 за травень 2022 р.	1 744,44					
Обороти за період			95 206,10	Обороти за період			
Сальдо кінцеве			95 206,10	Сальдо кінцеве			

за даними КНП "Хмільницький ЦПМСД"
на 31.05.2022 заборгованість на користь КНП "Хмільницький ЦПМСД"
5 206,10 грн.

Від КНП "Хмільницький ЦПМСД"

Головний Бухгалтер



(Волинець Ольга Михайлівна)

Від Реорганізаційної комісії КНП "Хмільницька стоматологічна поліклініка"

Голова комісії



(Томашова Людмила Володимирівна)

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

Ольга Волинець
Людмила Томашова
18.05.2022р.

МЕМОРІАЛЬНИЙ ОРДЕР № 5/1

за квітень 2022р. (Розрахункові)

Зведення розрахункових відомостей із заробітної плати

№ п/п	Зміст операції	Дебет субрах.	Кредит субрах.	Сума
1	2	3	4	5
1	Нараховано заробітної плати	903.1	661	144 949,18
2	Нараховано заробітної плати інвалідів	903.1	661	21 421,32
3	Нараховано допомогу ТВП з ФОП	949	661	0,00
5	Нараховано допомогу ТВП з ФСС	378/1	663	0,00
6	Утримано ПДФО на ФОП	661/1	641	29 946,70
7.3	Утримано ПДФО з допомоги ТВП з ФСС	663/1	641	0,00
8.6	Військовий збір	661/1	642	2 495,57
9.9	Військовий збір з допомоги ТВП з ФСС	663/1	642	0,00
11	Нараховання в ПФ 8,41 %	903.1	651	1 140,80
13	Нараховання в ПФ 22 % (+ <i>донарах. до min</i>)	903.1	651	24 536,19
14	Утримано профспілкових внесків	661/1	685	812,86
Усього:				225 302,62

Економіст



Голов. Бухгалтер



Рах	Дт	Кт
641/1		29 946,70
651/1		1 140,80
642/1		2 495,57
651/1		24 536,19
663/1		0,00
661/1		166 370,50
685/1		812,86
	0,00	225 302,62
903.1	192 047,49	
378/1	0,00	
661/1	33 255,13	
663/1	0,00	
949	0,00	
	225 302,62	0,00
Разом	225 302,62	0,00

до

від
тва
ком
ьна

ької
ької

ька

ПІ

цька

са»;
іка»,

тань

ання
КНП
ПОУ
рня»
цької

Акт

прийому-передачі документів КНП «Хмільницька стоматполіклініка» на зберігання в КНП «Хмільницька ЦЛ» за період 1996- 2022 роки

ської

п	Назва	За який рік	Зміст	Кількість аркушів
	Особові рахунки по нарахуванню заробітної плати			
		1996	Ортопедичне відділення	33(тридцять три)
				43(Сорок три)
		1996	Лікувальне відділення	
		2000	Стоматологічна поліклініка	73(сімдесят три)
		2001	Дільниці	23(Двадцять три)
		2001	Стоматологічна поліклініка	73(Сімдесят три)
		2002	Стоматологічна поліклініка	79(Сімдесятдев'ять)
		2002	Ортопедичне відділення	24(Двадцятьчотири)
		2003	З/плата з спецрахунку	24(Двадцять чотири)
		2003	Дільниці	29(Двадцятьдев'ять)
		2003	Поліклініка	56(П'ятдесят шість)
		2004	Лікувальне відділення	51(П'ятдесят один)
		2004	Зубопротезне відділення	23(Двадцять три)
		2004	Дільниці	25(Двадцять п'ять)
		2005	Дільниці	21(Двадцять один)
		2005	Ортопедичне відділення	24(Двадцять чотири)
		2005	Лікувальне відділення	50(П'ятдесят)
		2006	Лікувальне відділення	44(Сорок чотири)
		2006	Ортопедичне відділення	26(Двадцять шість)
		2006	Дільниці	25(Двадцять п'ять)
		2007	Лікувальне відділення	46(Сорок шість)
		2007	Ортопедичне відділення	28(Двадцять вісім)
		2007	Дільниці	25(Двадцять п'ять)
		2008	Лікувальне відділення	54(П'ятдесят чотири)
		2008	Дільниці	25(Двадцять п'ять)
		2009	Лікувальне відділення	53(П'ятдесят три)
		2009	Ортопедичне відділення	31(тридцять один)
		2009	Дільниці	27(Двадцять сім)
		2010	Лікувальне відділення	56(П'ятдесят шість)
		2010	Ортопедичне відділення	32(Тридцять два)
		2010	Дільниці	30(Тридцять)
		2011	Лікувальне відділення	56(П'ятдесят шість)
		2011	Ортопедичне відділення	31(Тридцять один)
		2011	Дільниці	28(Двадцять вісім)
		2012	Лікувальне відділення	59(П'ятдесятдев'ять)
		2012	Ортопедичне відділення	31(Тридцять один)
		2012	Дільниці	32(Тридцять дві)
		2013	Лікувальне відділення	49(Сорок дев'ять)
		2013	Ортопедичне відділення	31(тридцять один)
		2013	Дільниці	31(Тридцять один)
		2014	Лікувальне відділення	55(П'ятдесятп'ять)
		2014	Ортопедичне відділення	45(Сорок п'ять)
		2014	Дільниці	36(Тридцять шість)

ійного
ї ради до
арня»

№ 780 від
приємства
шляхом
ентральна

ьницької
ьницької

льницька

р КНП

льницька

клініка»;
клініка»,

з питань

кликання
сю КНП
ДРПОУ
лікарня»
ьницької

43		2015	Лікувально-хірургічне відділення	55(П ятдесят п ять)
44		2015	Ортопедичне відділення	45(Сорок п ять)
45		2015	Дільниці	45(Сорок п ять)
46		2016	Лікувально-хірургічне відділення	62(Шістдесят два)
47		2016	Ортопедичне відділення	45(Сорок п ять)
48		2016	Дільниці	10(Десять)
49		2017	Лікувально-хірургічне відділення	68(Шістдесят вісім)
50		2017	Ортопедичне відділення	45(сорок п'ять)
51		2017	Дільниці	40(Сорок)
52		2018	Лікувально- хірургічне відділення	40(Сорок)
53		2018	Ортопедичне відділення	25(Двадцять п ять)
54		2018	Дільниці	15(П ятнадцять)
55		2019	Лікувальне відділення	56(Пятдесят шість)
56		2019	Ортопедичне відділення	15(П ятнадцять)
57		2020	Лікувально-хірургічне відділеннч	55(П ятдесят п ять)
58		2020	Ортопедичне відділення	17(Сімнадцять)
	НАКАЗИ з кадрових питань			
59			Книга наказів по Хмільницькі стоматологічні поліклініці,почато01.06.1996р. Закінчено:30.05.1997р	42(Сорок два)
60			Книга наказів. Почато 02.06.1997р..Закінчено 09.11.1998р.	84(Вісімдесят чотири)
61			Книга наказів. Почато 20.05.1997р.Закінчено 24.09.2002р	72(Сімдесять два)
62			Книга наказів:11.11.1998-27.12.2001рр	178(Сто сімдесять вісім)
63			Книга наказів04.12.2001р-11.08.2005р	151(Сто п ятдесят один)
64			Книга наказів№2.27.11.2002р.-22.10.2010р	90(Дев'яносто)
65			Накази:16.08.2005р-31.12.2010р	191(Сто дев'яносто один)
66			Книга наказів:2011-2013рр.	164(Сто шістдесят чотири)
67			Книга наказів головного лікаря з кадрових питань2014р	164(Сто шістдесят чотири)
68			Книга наказів з кадрових питань:2015р	211(Двісті одинадцять)
69			Книга наказів головного лікаря з кадрових питань 2016р	213(Двісті тринадцять)
70			Книга наказів з кадрових питань 2017р	174(Сто сімдесять чотири)
71			Книга наказів 2011-2015рр	80(Вісімдесять)
72			Книга наказів Директора головного лікаря з кадрових питань 2018-2019рр	168(Сто шістдесят вісім)
73			Книга наказів 603.01.2020р-25.05.2020	172(Сто сімдесять два)
74			Книга наказів 22.05.2020р -	173(Сто сімдесять

		28.12.2020р.	три)
		Книга наказів :04.01.2021р- 22.06.2021р	144(Сто сорок чотири)
		Книга наказів:22.06.2021р- 31.12.2021р	142(Сто сорок два)
		Книга наказів Директора головного лікаря з кадрових питань:04.01.2022р-14.04.2022р	22(Двадцять два)
	<u>ОСОБОВІ СПРАВИ</u>		
		Книга№1	277(Двісті сімдесят сім)
		Книга №2	208(Двісті вісім)
		Книга№3	49(Сорок дев'ять)

цької

ційного
ї ради до
арня»

Всього:

Особові рахунки по нарахуванню заробітної плати – 58 книг;

НАКАЗИ з кадрових питань – 19 книг; •

ОСОБОВІ СПРАВИ працівників КНП «Хмельницька стоматполіклініка» - 3 книги.

Разом: 80 книг.

№ 780 від
приємства
шляхом
ентральна