



 **УКРАЇНА**

**ХМІЛЬНИЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Виконавчий комітет**

**Рішення**

від \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024р. № \_\_\_

Про підготовку житлово-комунального

господарства та об’єктів соціальної

сфери Хмільницької міської

територіальної громади до роботи

в осінньо-зимовий період 2024-2025 рр.

 З метою забезпечення надійного функціонування інфраструктури Хмільницької міської територіальної громади в умовах осінньо-зимового періоду 2024-2025 років, попередження виникнення надзвичайних ситуацій техногенного характеру, підготовки та виконання планів заходів до опалювального періоду 2024/25 року та шляхів вирішення проблемних питань, керуючись ст. 30 та ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Сергію РЕДЧИКУ, начальнику управління житлово-комунального господарства та комунальної власності Хмільницької міської ради Інні ЛИТВИНЕНКО до 01.07.2024р. проаналізувати підсумки та недоліки минулого опалювального сезону та вжити заходів щодо їх усунення.

2. Створити оперативний штаб з підготовки житлово-комунального господарства та об’єктів соціальної сфери Хмільницької міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 рр. і затвердити його склад (Додаток 1).

3. Затвердити основні заходи з підготовки підприємств та організацій житлово-комунального господарства, об’єктів соціальної сфери Хмільницької міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 рр. та чітко дотримуватися розроблених та затверджених заходів (**Додатки 2,3,4).**

4. Покласти персональну відповідальність за здійснення комплексу заходів, щодо підготовки до роботи в осінньо-зимовий період підприємств, організацій, бюджетних установ, інших господарюючих суб’єктів безпосередньо на їх керівників.

 5. Управлінню житлово-комунального господарства та комунальної власності Хмільницької міської ради (Інні ЛИТВИНЕНКО).

 5.1. Організувати та взяти на контроль виконання підприємствами і організаціями житлово-комунального господарства та установами Хмільницької міської територіальної громади запланованих заходів, визначених п.3 цього рішення щодо забезпечення безперебійної роботи в осінньо-зимовому періоді 2024-2025 рр.

 5.2. Скласти перелік прибиральної техніки підприємств та організацій, яку закріпити за вулицями населених пунктів Хмільницької міської територіальної громади для прибирання від снігу та ожеледиці на випадок сильних снігопадів.

 6. КП «Хмільниккомунсервіс» (Валерій ПУГАЧ) до 01.10.2024 року забезпечити необхідний запас протиожеледних матеріалів, паливно-мастильних матеріалів та підготовку спеціальної техніки для прибирання снігу, автотранспорту для виконання робіт з утримання автомобільних доріг, вулиць та тротуарів в осінньо-зимовий період.

Забезпечити вивезення посипкового матеріалу на вулиці населених пунктів старостацтв (Додаток 5)

До 15.09.2024 року забезпечити підготовку житла, що перебуває на балансі та обслуговуванні підприємства до зими, в першу чергу покрівель житлових будинків, належний технічний стан внутрішньобудинкових інженерних мереж та систем, перевірити димовентиляційні канали квартир житлових будинків для забезпечення надійності та безпечної експлуатації індивідуального опалення, заміну та ремонт запірної арматури, частин трубопроводів, засклення вікон (під’їзди, горища, підвали) та ремонт вхідних дверей будинків, заготовити запаси запірної арматури, труб, скла, шиферу, руберойду на випадок непередбачених та аварійних ситуацій для виконання робіт з ремонту та утримання житлового фонду.

7. КП “Хмільникводоканал” (Володимир КОЗУБСЬКИЙ) до 01.10.2024 року забезпечити виконання намічених заходів, щодо підготовки водопровідних станцій І-ІІІ підйомів, очисних споруд каналізації та каналізаційних насосних станцій, насосного обладнання, закритих трансформаторних підстанцій, інженерних комунікацій до роботи в осінньо-зимовий період в повному обсязі, відновити покриття на місцях пошкодження вулично-дорожньої полотна під час виконання ремонтних робіт та інженерних мереж.

8. Управлінню освіти, молоді та спорту Хмільницької міської ради запланувати заходи, щодо забезпечення безперебійної роботи навчально-виховних закладів в осінньо-зимовому періоді 2024-2025рр., взяти на контроль їх виконання.

9. Відділу інформаційної діяльності та комунікацій із громадськістю Хмільницької міської ради опублікувати постановчу частину рішення в засобах масової інформації та на офіційному вебсайті Хмільницької міської ради.

10. Рекомендувати керівникам комунальних підприємств житлово-комунального господарства Хмільницької міської ради, начальнику управління освіти, молоді та спорту Хмільницької міської ради, начальнику управління праці та соціального захисту населення Хмільницької міської ради, начальнику відділу культури і туризму Хмільницької міської ради, підготувати на затвердження основні заходи з підготовки підприємств та організацій житлово-комунального господарства, об’єктів соціальної сфери Хмільницької міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 рр.

11. КП «Хмільниккомунсервіс», КП «Хмільникводоканал», Управлінню освіти, молоді та спорту Хмільницької міської ради, Відділу культури і туризму Хмільницької міської ради забезпечити щомісячне звітування управління житлово-комунального господарства та комунальної власності Хмільницької міської ради до 05 та 15 числа починаючи з 01.06.2024р. про хід виконання заходів з підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 рр.

 12. Розглянути питання про стан підготовки житлово-комунального господарства та об’єктів соціальної сфери Хмільницької міської територіальної громади в осінньо-зимовий період 2024-2025 рр. на засіданні виконкому Хмільницької міської ради (Додаток 6).

13. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Сергія РЕДЧИКА.

**Міський голова Микола ЮРЧИШИН**

Додаток №1

до рішення

виконавчого комітету міської ради

 від \_\_ \_\_\_\_\_\_ 2024р. № \_\_\_

Склад

оперативного штабу з підготовки житлово-комунального господарства та об’єктів соціальної сфери Хмільницької міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 рр.

|  |  |
| --- | --- |
| **Голова оперативного штабу** | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Хмільницької міської ради – Сергій РЕДЧИК; |
| **Заступник голови оперативного штабу** | Начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності Хмільницької міської ради – Інна ЛИТВИНЕНКО; |
| **Члени оперативного штабу:** |   |
|  | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Хмільницької міської ради – Андрій СТАШКО; |
|   | Начальник управління праці та соціального захисту населення Хмільницької міської ради – Ірина ТИМОШЕНКО; |
|  | Начальник управління освіти, молоді та спорту Хмільницької міської ради – Віталій ОЛІХ; |
|   | Начальник відділу культури і туризму Хмільницької міської ради – Юлія ЦУПРИНЮК; |
|  | Начальник відділу цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Хмільницької міської ради – Валерій КОЛОМІЙЧУК; |
|  | Начальник Хмільницького міжрайонного управління газового господарства – Віталій СІЧКАРУК; |
|  | Директор КП «Хмільникводоканал» - Володимир КОЗУБСЬКИЙ; |
|   | В.о. начальника КП «Хмільниккомунсервіс»- Валерій ПУГАЧ; |
|  | Староста Соколівського старостинського округу- Андрій ТИТУЛА; |
|  | Староста Лозівського старостинського округу- Ганна БИЧОК; |
|  | Староста Кожухівського старостинського округу- Світлана ОСТАПЧУК; |
|  | Староста Великомитницького старостинського округу- Тетяна ШКАТЮК; |
|  | Староста Порицького старостинського округу- Валентина МАЛІНОВСЬКА; |
|  | Староста Широкогребельського старостинського округу- Микола СУХИЙ; |
|  | Староста Кривошиївського старостинського округу- Дмитро БАДАН; |
|  | Начальник Хмільницького управління ГУ Держпродспоживслужби у Вінницькій області- Василь ГРУШКО (за згодою); |
|  | Директор СО «Хмільницькі ЕМ» АТ «Вінницяобленерго»- Олександр ПЛОТИЦЯ (за згодою); |
|  | Державний інспектор з енергетичного нагляду відділу енергетичного нагляду Управління Держенергонагляду у Вінницькій області – Сергій ЧЕРНІЦЬКИЙ (0962723216)(за згодою). |
|  |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради Сергій МАТАШ**

Додаток №2

 до рішення

виконавчого комітету міської ради

 від \_\_ \_\_\_\_\_ 2024 р. № \_\_\_\_

**ОСНОВНІ ЗАХОДИ**

з підготовки КП «Хмільникводоканал» до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 рр.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування заходів  | Адреса об’єкту  | Од. вимір | К-ть | Термін виконання | Примітка |
| Початок | завершення |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  **ВОДОПРОВІДНА СТАНЦІЯ** |
| 1 | Промивка та дезінфекція РЧВ 1,2 (резервуар чистої води) |  | шт. | 2 | червень | липень | Бур  |
| 2 | Ремонт вакуумного насоса № 1 (1 підйом, маш. зал) |  | шт. | 1 | травень | червень | Бур  |
| 3 | Часткова заміна та ремонт запірної арматури на фільтрах |  | шт. | 4 | травень | вересень | Бур  |
| 4 | Монтаж частотного перетворювача (водопровідна станція, 2 підйом) з встановленням датчика тиску |  | шт. | 1 | травень | червень | Бур |
| 5 | Видалення осаду з освітлювачів та змішувачів |  | шт. | 8 | травень | серпень | Бур |
| 6 | Ремонт та побілка в хлораторній |  | м2 | 100 | травень | червень | Бур |
| 7 | Побілка приміщення (маш. зал, 1 підйом) |  | м2 | 120 | травень | червень | Бур |
| 8 | Фарбування обладнання |  | м2 | 15 | травень | червень | Бур |
| 9 | Заготівля дров для опалення |  | м3 | 25 | липень | вересень | Бур |
| 10 | Косметичний ремонт блок № 1 (2 підйом) |  | м2 | 300 | червень | серпень | Бур |
| 11 | Заміна ділянки водопроводу ( 1 підйом) |  | м2 | 40 | липень | вересень | Бур |
| 12 | Заміна вікон |  | шт. | 15 | червень | листопад | Бур |
| 13 | Технічне обслуговування засувок д-300 (фільтр. зал № 1,2) |  | шт. | 10 | травень | листопад | Бур |
| **ЛІНІЯ ВОДОПРОВІДНОЇ МЕРЕЖІ** |
| 1 | Кап. ремонт пожежних гідрантів по місту |  | шт. | 10 | травень | вересень | Мельник В.О. |
| 2 | Заміна засувок на водопровідних мережах міста  |  | шт. | 5 | травень | серпень | Мельник В.О. |
| 3 | Заміна ділянки водопроводу по вул. В. Чорновола |  | м/п | 30 | квітень | червень | Мельник В.О. |
| 4 | Заміна ділянки водопроводу до будинку № 135 по вул. В. Чорновола |  | м/п | 150 | червень | вересень | Мельник В.О. |
| 5 | Підняття люків відносно дорожнього покриття |  | шт. | 15 | травень | вересень | Мельник В.О. |
| 6 | Промивка та хлорування водопровідних мереж міста |  | м/п | 2500 | травень | вересень | Мельник В.О. |
| 7 | Заміна ділянки водопровідної мережі по вул. Столярчука |  | м/п | 150 | квітень | травень | Мельник В.О. |
| 8 | Заміна ділянки водопровідної мережі по вул. Михайлівська |  | м/п | 120 | червень | серпень | Мельник В.О. |
| 9 | Переключення будинків № 2, 4, 8 по вул. Столярчука |  | шт. | 3 | червень | серпень | Мельник В.О. |
| **ОСК** |
| 1 | Технічне обслуговування ерліфтів на 1 відстійниках |  | м/п | 12 сталева труба д- 150 мм. | липень | серпень | Гончарук |
| 2 | Технічне обслуговування розподільчих лотків в аеротенках  |  | шт. | 12 стальний лист 4 мм. | липень | жовтень | Гончарук |
| 3 | Ремонт побутових приміщень |  | м2 | 100 | липень | вересень | Гончарук |
| 4 | Фарбування обладнання |  | м2 | 8 | липень | серпень | Гончарук |
| **КНС та ВНС** |
| 1 | Технічне обслуговування насосів (ОСК, КНС-1, КНС-3) |  | шт. | 5 | червень | серпень | Гончарук |
| 2 | Переведення ВНС-3 на поліетиленові труби |  | м/п | 30 | липень | жовтень | Бур |
| 3 | Заміна насосів на ВНС-3 |  | шт. | 3 | липень | жовтень | Бур |
| 4 | Ремонт відмостки ВНС-5 |  | м2 | 25 | липень | серпень | Бур |
| 5 | Фарбування металоконструкцій |  | м2 | 50 | липень | вересень | Гончарук |
| **МЕРЕЖА КАНАЛІЗАЦІЇ** |
| 1 | Підняття люків відносно дорожнього покриття |  | шт. | 10 | червень | жовтень | Мельник В.О. |
| 2 | Заміна ділянки напірного каналізаційного колектору (КНС-3-ОСК |  | м/п | 120 | липень | жовтень | Мельник В.О. |
| 3 | Ремонт каналізаційних колодязів по місту |  | шт. | 6 | червень | вересень | Мельник В.О. |
| 4 | Промивка самопливних колекторів по місту |  | м/п | 1200 | травень | вересень | Мельник В.О. |
| 5 | Ремонт колодязів по вул. Слобідська |  | шт. | 4 | травень | серпень | Мельник В.О. |
| **АВТОТРАНСПОРТ** |
| 1 | Бетонування підлоги приміщень гаража |  | м2 | 100 | червень | серпень | Горбачук |
| 2 | Проведення технічного огляду автомобілів |  | шт. | 6 | травень | червень | Горбачук |
| **ЕНЕРГОГОСПОДАРСТВО** |
| 1 | Проведення перевірки опору ізоляції по всіх об’єктах |  | шт. | 11 | серпень | грудень | Шманьов В.В. |
| 2 | Виконання перевірки грозозахисту, а при необхідності-ремонт |  | шт. | 5 | червень | липень | Шманьов В.В. |
| 3 | Проведення поточного обслуговування трансформаторів ТМ 10/0,4 |  | шт. | 10 | червень | вересень | Шманьов В.В. |
| 4 | Виконання поточного ремонту та обслуговування зовнішнього освітлення по всіх об’єктах |  | шт. | 11 | червень | серпень | Шманьов В.В. |
| 5 | Технічне обслуговування ЗШ-0,4 кВ 1 підйом, 2 підйом (станція водопідготовки |  | шт. | 2 | червень | вересень | Шманьов В.В. |
| 6 | Технічне обслуговування ЗШ-0,4 кВ (КНС-3, КНС-1, ОСК) |  | шт. | 3 | червень | липень | Шманьов В.В. |
| 7 | Монтаж частотного перетворювача по вул. Столярчука (насосна) з встановленням датчика тиску |  | шт. | 1 | липень | серпень | Шманьов В.В. |
| 8 | Технічне обслуговування ел. двигунів (насосів) |  | шт. | 18 | квітень | жовтень | Шманьов В.В. |
| 9 | Технічне обслуговування АВР-0,4 (1,2 підйом, водопровідна станція) |  | шт. | 2 | червень | липень | Шманьов В.В. |
| 10 | Монтаж частотного перетворювача ОСК |  | шт. | 1 | квітень | травень | Шманьов В.В. |
| 11 | Монтаж БСК (компенсація реактивної потужності) водопровідна станція |  | шт. | 1 | червень | липень | Шманьов В.В. |
| 12 | Технічне обслуговування дизельних генераторів |  | шт. | 5 | червень | вересень | Шманьов В.В. |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради Сергій МАТАШ**

 Додаток №3

 до рішення

виконавчого комітету міської ради

від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 2024 р. № \_\_\_\_

ОСНОВНІ ЗАХОДИ

поточного ремонту з підготовки житлового фонду КП «Хмільникомунсервіс» до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 рр.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Адреса будинку | Поточ. ремонт м’якої покрівлі,м2 | Поточ. ремонт шиферн. покрівлі,м2(парапетів) | Скліннявікон сход. клітин,м2 | Ремонт та заміна трубопр.холод.водоп.,м.п. | Каналізація ремонт та заміна ділянок трубопроводу, м.п.(ливнева каналізація) | Заміназапірноїарматури,шт. | Ремонт, електро щитових шт | Інше |
| Українця Владислава, 66 | - | - | 8 | 16 | 6 | 1 | 3 | - |
| Українця Владислава, 62 | - | 42 | 14 | 26 | 14 | 2 | 2 | - |
| Українця Владислава, 64 | - | - | 5 | 6 | 4 | 3 | 1 | - |
| Українця Владислава, 60 | 16 | - | 4 | 14 | 8 | 2 | 1 | - |
| Українця Владислава, 58 | 18 | - | 4 | 12 | 6 | 2 | 1 | - |
| Українця Владислава, 54 | - | 88 | 5 | 16 | 5 | 3 | 1 | - |
| Українця Владислава, 40 | - | 12 | 6 | 4 | 2 | 1 | 1 | - |
| Українця Владислава, 17 | 20 | - | 12 | 76 | 14 | 2 | 1 | - |
| Українця Владислава, 13 | 8 | - | 6 | 5 | 4 | 1 | 2 | - |
| Українця Владислава, 11 | 44 | - | 4 | 6 | 4 | 3 | 1 | - |
| Українця Владислава, 11а | 25 | - | 4 | 12 | 10 | 1 | 1 | - |
| Українця Владислава, 9 | 14 | - | 2 | 3 | 4 | 1 | 1 | - |
| Українця Владислава, 24 | 28 | - | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | - |
| проспект Свободи, 7 | - | - | 3 | 4 | 3 | 2 | 1 | - |
| проспект Свободи, 9 | 78 | - | - | 2 | 1 | 3 | 1 | - |
| проспект Свободи, 11 | 14 | 40м. парапети | 2 | 1 | 4 | 5 | 3 | - |
| проспект Свободи, 13 | - | - | 3 | 80 | 3 | 1 | 2 | - |
| проспект Свободи, 15 | - | 26 | 4 | 5 | 3 | 2 | 1 | - |
| Монастирська,1 | 68 | - | 6 | 4 | 3 | 2 | 1 | - |
| Монастирська,56 | 44 | - | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | - |
| Літописна, 1 | - | - | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 | - |
| Чорновола В’ячеслава, 15 | 35 | - | 1 | 2 | 3 | 2 | 1 | - |
| Виноградна, 2 | 46 | - | 12 | 13 | 1 | 2 | 2 | - |
| Симоненка Василя, 5 | 24 | - | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | - |
| Столярчука, 29 | 16 | - | 1 | 3 | 2 | 1 | 2 | - |
| Столярчука, 31 | 32 | - | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | - |
| Столярчука, 33 | 14 | - | 2 | 1 | 2 | 1 | 3 | - |
| Столярчука, 35 | - | 15 | 2 | 1 | 1 | 1 | 3 | - |
| С.Муравського, 3 | - | 12 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | - |
| С.Муравського, 5 | - | 24 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | - |
| С.Муравського, 7 | - | 28 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | - |
| С.Муравського, 9 | - | 38 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | - |
| С.Муравського, 11 | - | 46 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | - |

ОСНОВНІ ЗАХОДИ

капітального ремонту об’єктів КП «Хмільниккомунсервіс» з підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 рр.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Вид робіт**  | **Одиниці виміру**  | **Обсяги**  | **Термін виконання**  | **Відповідальний**  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Капітальний ремонт м’якої покрівлі | **м2.** | - | - | - |
| 2 | Капітальний ремонт шиферної покрівлі | **м2.** | - | - | - |
| 3 | Капітальний ремонт фасадів з утепленням | **м2.** | - | - | - |
| 4 | Капітальний ремонт інженерних мереж | **п.м.** | - | - | - |
| 5 | Капітальний ремонт віконних прорізів | **м2.** | - | - | - |
| 6 | Капітальний ремонт електрощитових | **шт.** | - | - | - |
| 7 | Загальнобудівельні роботи | **шт. (буд.)** | - | - | - |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради Сергій МАТАШ**

Додаток №4

до рішення

виконавчого комітету міської ради

від \_\_ \_\_\_\_\_\_ 2024р. № \_\_\_\_

ОСНОВНІ ЗАХОДИ

з підготовки КП «Хмільниккомунсервіс» до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 рр.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування заходів | Одиниця виміру | Кількість | Термін виконання | Виконавець |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1.****Забезпечити заготівлю:** |
| - протиожеледна суміш | тонн | 1000 | Серпень-листопад | В.о начальника Пугач В.О. |
| - сіль технічна | тонн | 250 | Серпень-листопад | В.о начальника Пугач В.О. |
| **2.** **Підготувати автомобільну та спеціальну техніку до зими(8 од.):**  |
| Автомобіль ГАЗ\_САЗ | шт. | 1 | справний | В.о начальника Пугач В.О. |
| Автогрейдер SHANTUI SG-16-3 | шт. | 1 | справний | В.о начальника Пугач В.О. |
| Екскаватор «Борекс-2101» | шт. | 1 | справний | В.о начальника Пугач В.О. |
| Трактор МТЗ-82.1 | шт. | 1 | справний | В.о начальника Пугач В.О. |
| Трактор «Беларус-320.4» | шт. | 1 | справний | В.о начальника Пугач В.О. |
| Трактор КИЙ-14102м | шт. | 1 | справний | В.о начальника Пугач В.О. |
| Трактор ЮМЗ-6 | шт. | 1 | справний | В.о начальника Пугач В.О. |
| Машина дорожня комбінована МАЗ-5550 | шт. | 1 | справний | В.о начальника Пугач В.О. |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради Сергій МАТАШ**

Додаток №5

 до рішення

виконавчого комітету міської ради

від \_\_ \_\_\_\_\_\_ 2024р. № \_\_\_

**Перелік вулиць населених пунктів старостинських округів для вивезення КП «Хмільниккомунсервіс» посипкового матеріалу в осінньо-зимовий період 2024/25 рр.**

|  |
| --- |
| **Соколівський старостинський округ** |
| **с. Соколова** |
| вул. Гагаріна, 110, 144. |
| **с. Березна** |
| вул. Шевченка (нове кладовище), вул. І. Богуна,1А, 2, вул. Забужжя, 2, 9, 35. |
| **с. Крупин** |
| вул. Зарічна,6, вул. Першотравнева, 33. |
| **с. Чудинівці** |
| вул. Забужжя, 10, вул. Першотравнева, 59. |
| **с. Куманівці** |
| вул. Шкільна, 8. |
| **Лозівський старостинський округ** |
| **с. Лозова** |
| вул. Молодіжна, 24, 198 (біля школи). |
| **с. Педоси** |
| вул. Миру, 4, 48, вул. Гагаріна, 4,10, вул. Василя Стуса, 7, 22. |
| **с. Вугли** |
| вул. Чкалова, 12, 63, вул. Лісова, 1, 44, 63. |
| **с. Гулі** |
| вул. Шевченка. |
| **с. Думенки** |
| вул. Шевченка, 28, вул. Соборна, 128,163, вул. Ланська, 23, виїзд до кладовища. |
| **с. Лелітка** |
| вул. Шевченка, 2, 26, 45, вул. Л. Українки (біля дитячого садочка). |
| **с. Вербівка** |
| вул. Космонавтів, 3, 71, виїзд до кладовища. |
| **с. Крутнів** |
| вул. Миру, 1, вул. Перемоги, 23, 31, 46. |
| **Кожухівський старостиннський округ** |
| **с. Кожухів** |
| вул. Кармелюка, 33, 36, вул. Першотравнева, 1, 5, вул. Л. Українки, 4, 10, вул. Вишнева, 8, 9, вул. Кооперативна (кінець вулиці), вул. Садова, 30, 34 і підйом, вул. Лугова, 27, 30, 31, 32, 33, 34, вул. Голованюка, 3, 4, 25, 37, 62, вул. Гагаріна, 1, вул. Жовтнева, 9, 10 і біля церкви. |
| **с. Лісне** |
| вул. Лісова, 50. |
| **с-ще Красносілка** |
| вул. Жовтнева, 5. |
| **с. Теси** |
| вул. Першотравнева, 77 і підйом біля зупинки. |
| **с. Іванівці** |
| вул. Центральна, 3, 6, вул. Садова, 53, 56. |
| **с. Лука** |
| вул. Польова, 6. |
| **с. Осічок** |
| вул. Вишнева, 10. |
| **с. Шевченка** |
| вул. Незалежності, 75, 77, вул. Шкільна, 8,10. |
| **с. Лисогірка** |
| вул. Шкільна, 16 і біля кладовища, вул. Кооперативна, 4, 15, 20. |
| **с. Медведівка** |
| вул. Сонячна, 14. |
| **Великомитницький старостинський округ** |
| **с. Великий Митник** |
| площа Перемоги, 2, пров. Центральний, 3, вул. Гагаріна, 5 і біля ставка, вул. Центральна,9А, 43, 83, 86, вул. Молодіжна, 1, вул. Садова, 5, вул. Мічуріна, 2, 11, вул. Р. Літинського, 2, 49. |
| **с. Філіопіль** |
| вул. Гагаріна, 2, 23, 26, вул. Центральна, 51, вул. Садова, 3, вул. Шевченка |
| **с. Будків** |
| біля кладовища, вул. Садова, 1, 19, 52, 66, вул. Вознюківка, 1, 9, 17, вул. Польова, 15, 37, вул. Залізнична, 2, 3. |
| **с. Малий Митник** |
| вул. Центральна, 1, 20, 39 , біля магазину і біля містка, вул. Мічуріна, 4, вул. Гнатюка, 1, 20, вул. Шевченка, 9, вул. Козлова, 2, пров. Шевченка, 1. |
| **с. Кушелівка** |
| під’їзд до школи, вул. Молодіжна, 11, 18, 21, вул. Зарічанська, 1, 8А, Польова, 1, вул. Стельмаха, 5, вул. Степова, 16. |
| **Порицький старостинський округ** |
| **с. Порик** |
| вул. Свідерського (біля зупинки, амбулаторії і пошти), вул. Свободи, 1А, біля дитячого садочка, біля пам’ятника, вул. Шкільна (біля школи), вул. Гагаріна (біля пам’ятника і церкви), вул. Гагаріна, 67 (автобусні зупинки). |
| **с. Курилівка** |
| міст через р. Південний Буг, вул. О. Кошового (автобусна зупинка 1, 2, 3, біля клубу), 2 підйоми по вул. Л. Українки, вул. Цегельна, 7, підйом по вул. Дружби. |
| **с. Томашпіль** |
| зупинка на в’їзді в село, вул. Коцюбинського (зупинка біля церкви, зупинка біля ставка, підйом в кінці вулиці), вул. Вишнева (підйом біля ставка), вул. І. Богуна (біля клубу, фельдшерського пункту, школи), перехрестя вул. Шевченка з вул. Крупської, вул. Республіканська (2 підйоми), вул. Шелеста (підйом). |
| **с. Журавне** |
| вул. Центральна (2 автобусних зупинки), вул. Центральна, 27, 29, вул. Кар’єрна (автобусна зупинка), вул. Н. Курченко (біля церкви). |
| **с. Олександрівка** |
| вул. Шкільна (біля церкви і фельдшерського пункту), вул. Визволення (біля зупинки),вул. Перемоги (дорога на кладовище),вул. Лісова (підйом). |
| **Широкогребельський старостинський округ** |
| **с. Широка Гребля** |
| вул. Низова (ГЕС), вул. Центральна, 57, вул. Першотравнева (біля церкви). |
| **с. Голодьки** |
| вул. Замкова, 335, вул. Миру, 1В, 40, 63, вул. Подільська, 6. |
| **с. Стара Гута** |
| вул. Шевченка, 1, 10. |
| **Кривошиївський старостинський округ** |
| **с. Кривошиї** |
| вул. Гагаріна, 12, 45. |
| **с. Колибабинці** |
| вул. Вишнева, вул. Шкільна, 1А. |
| **с. Сьомаки** |
| вул. Шкільна, 1. |
| **с. Білий Рукав** |
| вул. Шевченка (в’їзд в село біля ставка), вул. Соборна (виїзд на с. Сьомаки). |
| **с. Сербанівка** |
| вул. Комарова, 7, вул. Шкільна, 1. |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради Сергій МАТАШ**

Додаток №6

 до рішення

виконавчого комітету міської ради

від \_\_ \_\_\_\_\_\_ 2024р. № \_\_\_\_

**Планові показники підготовки житлово-комунального господарства та об’єктів соціальної сфери до стабільної роботи в осінньо-зимовий період 2024/25 рр.**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | Стан підготовки, % |
| 01.06.2024 | 15 |
| 15.06.2024 | 30 |
| 01.07.2024 | 40 |
| 15.07.2024 | 50 |
| 01.08.2024 | 60 |
| 15.08.2024 | 70 |
| 01.09.2024 | 80 |
| 15.09.2024 | 90 |
| 01.10.2024 | 100 |

**Керуючий справами**

**виконкому міської ради Сергій МАТАШ**

Лист погодження до рішення виконавчого комітету Хмільницької міської ради

«Про підготовку житлово-комунального господарства та об’єктів соціальної сфери Хмільницької міської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025рр.»

**Виконавець:** Головний спеціаліст відділу ЖКГ

 управління ЖКГ та КВ міської ради

 **В’ячеслав МОЖАРОВСЬКИЙ**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Погоджено:**

 Керуючий справами

 виконавчого комітету

 міської ради

 **Сергій МАТАШ**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заступник міського голови з

питань діяльності виконавчих

органів міської ради

**Андрій СТАШКО**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заступник міського голови з

питань діяльності виконавчих

органів міської ради

**Сергій РЕДЧИК**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник управління праці

та соціального захисту населення

міської ради

**Ірина ТИМОШЕНКО**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник управління освіти,

молоді та спорту міської ради

**Віталій ОЛІХ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Начальник управління

 ЖКГ та КВ міської ради

 **Інна ЛИТВИНЕНКО**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник юридичного відділу

міської ради

**Надія БУЛИКОВА**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Головний спеціаліст

з питань запобігання та виявлення корупції

міської ради

 **Віктор ЗАБАРСЬКИЙ**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Надати рішення:

Управлінню ЖКГ та КВ міської ради;

Управління праці та соціального захисту населення міської ради;

Управління освіти, молоді та спорту міської ради;

КП « Хмільниккомунсервіс»;

КП «Хмільникводоканал».