

**Узгоджене рішення
про співпрацю у сфері надання адміністративних послуг
з державної реєстрації актів цивільного стану**

_____ 2025 р.

м. Хмельницький

Хмельницьке міжрегіональне управління Міністерства юстиції України (далі – міжрегіональне управління), яке діє на підставі Положення про міжрегіональні управління Міністерства юстиції України, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 23.06.2011 №1707/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23 червня 2011 року за №759/19497 (зі змінами), в особі начальника Хмельницького міжрегіонального управління Міністерства юстиції України **ТОКАРЧУК Олени Олександрівни**, з однієї сторони, та **Хмельницька міська рада** (надалі – Рада) в особі міського голови **ЮРЧИШИНА Миколи Васильовича**, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з іншої сторони, уклали це Узгоджене рішення про наступне:

1. Мета Узгодженого рішення

1.1. На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 01.10.2025 року № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг», у межах законодавства України, керуючись принципами партнерства та прагнучи об'єднати зусилля, цим Узгодженим рішенням сторони домовляються координувати та спільно діяти у сфері організації надання суб'єктам звернень адміністративних послуг з державної реєстрації актів цивільного стану в приміщенні Управління «Центр надання адміністративних послуг» Хмельницької міської ради (надалі – ЦНАП), що розташоване за адресою: м. Хмельник, вул. Столярчука, 10, у порядку та відповідно до Сімейного кодексу України, Законів України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану», «Про адміністративні послуги», наказу Міністерства юстиції України від 29 серпня 2018 року №2825/5 «Про затвердження Змін до деяких нормативно-правових актів у сфері державної реєстрації актів цивільного стану», зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 29 серпня 2018 року за №979/32431, а також забезпечити обмін інформацією, пов'язаною із виконанням Сторонами їх повноважень, сприяти одна одній у реалізації повноважень і прав.

1.2. Сторони домовились що в ЦНАП буде надаватись адміністративні послуги: державна реєстрація народження дитини та її походження (в тому числі в рамках комплексної електронної публічної послуги «Малюток»), яка рішенням сесії Ради буде включена у відповідний перелік адміністративних послуг, що надаються в ЦНАП. Відповідне рішення Ради буде доведено до відома міжрегіонального управління.

1.3. Інформаційна та технологічна картки адміністративної послуги з державної реєстрації народження дитини та її походження, затверджуються наказом міжрегіонального управління.

1.4. Порядок та умови організації надання адміністративних послуг у ЦНАП визначаються Законом України «Про адміністративні послуги», іншими спеціальними законами та нормативно-правовими актами України, що регулюють відносини, які є предметом адміністративних послуг.

2. Обов'язки сторін

2.1. Для досягнення мети цього Узгодженого рішення Сторони зобов'язуються:

2.1.1. забезпечити побудову відносин із суб'єктами звернень на партнерських засадах в межах законодавства України з урахуванням їхніх потреб та інтересів;

2.1.2. досягати, шляхом зменшення витрат часу та коштів, максимального удосконалення спрощення, скорочення та оптимізації в межах законодавства процедур надання адміністративних послуг за принципом організаційної єдності;

2.1.3. забезпечити проведення навчальних заходів для адміністраторів з метою належної організації надання адміністративних послуг через центри;

2.1.4. оперативно реагувати та усувати недоліки, які можуть слугувати причиною затримки в реалізації надання суб'єктам звернень адміністративних послуг;

2.1.5. обмінюватися наявною у їхньому розпорядженні інформацією з аспектів спільної діяльності, включаючи оперативне повідомлення один одному про зміни в законодавстві з питань надання адміністративних послуг;

2.1.6. вживати спільно усіх належних заходів, у межах законодавства, щодо недопущення порушень прав та законних інтересів суб'єктів звернень;

2.1.7. забезпечувати удосконалення координації дій з організації документообігу між ЦНАП та міжрегіональним управлінням, в тому числі вживати заходів, в межах повноважень, до забезпечення якісного електронного документообігу, скорочення термінів надання адміністративних послуг, кількості необхідних для їх отримання документів;

2.1.8. забезпечувати оприлюднення та вільний доступ до необхідної суб'єктам звернення інформації щодо надання адміністративних послуг з державної реєстрації актів цивільного стану у ЦНАП.

2.2. Міжрегіональне управління зобов'язується:

2.2.1. невідкладно затвердити інформаційні та технологічні картки адміністративної послуги з державної реєстрації народження, та надати їх ЦНАП;

2.2.2. визначити осіб, відповідальних за координацію спільної із ЦНАП роботи з питань надання адміністративних послуг, з числа працівників Хмельницького відділу державної реєстрації актів цивільного стану у Хмельницькому районі Вінницької області Хмельницького міжрегіонального управління Міністерства юстиції України (надалі – Відділ ДРАЦС) та повідомити про цих осіб Раду;

2.2.3. своєчасно повідомляти Раду про зміни в законодавстві, що впливають на порядок та умови надання адміністративних послуг;

2.2.4. забезпечити належне виконання положень цього Узгодженого рішення.

2.3 Рада зобов'язується:

2.3.1. письмово повідомити міжрегіональне управління про строк початку надання адміністративних послуг з державної реєстрації актів цивільного стану в ЦНАП;

2.3.2. забезпечити організацію прийому заяв про надання адміністративних послуг з державної реєстрації актів цивільного стану, передачу їх на виконання до Відділу ДРАЦС та отримання результатів надання адміністративних послуг або рішень про відмову в їх наданні у відділі ДРАЦС для видачі належним чином оформлених документів суб'єктам звернень у порядку, визначеному Законами України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану», «Про адміністративні послуги» та Регламентом роботи ЦНАП;

2.3.3. своєчасно повідомляти міжрегіональне управління про зміни в організації діяльності ЦНАП, розподілу робочих місць, усі розпорядчі та нормативні акти Ради, які стосуються організації діяльності ЦНАП;

2.3.4. забезпечити координацію спільних дій через керівника ЦНАП;

2.3.5. забезпечити належне виконання положень цього Узгодженого рішення.

3. Інші умови

3.1. Співпраця за Узгодженим рішенням здійснюється Сторонами за їх спільною згодою.

3.2. Рішення щодо взаємодії Сторін приймаються під час спільних нарад Сторін або шляхом узгодження письмово.

3.3. Кожна Сторона самостійно визначає порядок доведення Узгодженого рішення до своїх структурних підрозділів.

3.4. За згодою Сторін до Узгодженого рішення можуть бути внесені зміни та доповнення, оформлені у вигляді протоколів, що становитимуть невід'ємну частину цього Узгодженого рішення.

3.5. Узгоджене рішення укладено в двох примірниках – по одному для кожної із Сторін.

3.6. Узгоджене рішення набирає чинності з дня підписання.

Хмельницьке міжрегіональне
управління Міністерства юстиції
України
м. Хмельницький,
вул. Володимирська, 91

Хмельницька міська рада
Вінницької області
м. Хмельник,
вул. Столярчука, 10

Начальник Хмельницького
міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції України

Міський голова

_____ Олена ТОКАРЧУК

_____ Микола ЮРЧИШИН

М.П.

М.П.