 ****

**УКРАЇНА**

**ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МІСТО ХМІЛЬНИК**

 **РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

від 07 листопада 2022 р. №479-р

Про створення консультаційного

пункту з питань цивільного захисту

при виконавчому комітеті

Хмільницької міської ради

 Відповідно до Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» (із змінами), наказу Міністерства надзвичайних ситуацій України від 07 червня 2011 року № 587 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо порядку створення, обладнання та забезпечення функціонування консультаційних пунктів з питань цивільного захисту при житлово-експлуатаційних організаціях та сільських (селищних) радах», керуючись ст.ст. 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

 1. Створити консультаційний пункт з питань цивільного захисту при виконавчому комітеті Хмільницької міської ради в приміщенні Управління «Центр надання адміністративних послуг» Хмільницької міської ради.

 2. Затвердити Положення про консультаційний пункт з питань цивільного захисту при виконавчому комітеті Хмільницької міської ради. (Додаток).

 3. Відділу цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради:

 3.1 Підготувати та подати пропозиції щодо матеріально-технічного забезпечення діяльності консультаційного пункту з питань цивільного захисту при виконавчому комітеті Хмільницької міської ради.

 3.2 Розробити та затвердити організаційну та плануючу документацію консультаційного пункту з питань цивільного захисту при виконавчому комітеті Хмільницької міської ради, у відповідності до Положення про консультаційний пункт з питань цивільного захиступри виконавчому комітеті Хмільницької міської ради.

 3.3 Спільно зі старостами старостинських округів облаштувати та розмістити в адміністративних приміщеннях старостинських округів Хмільницької міської територіальної громади інформаційно-довідкові куточки з питань цивільного захисту.

 4. Начальнику відділу цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами міської ради, начальнику Управління «Центр надання адміністративних послуг» Хмільницької міської ради:

 4.1 Подати пропозиції щодо призначення особи, відповідальної за роботу консультаційного пункту.

 4.2 Укомплектувати консультаційний пункт консультантами - активістами на громадських засадах з числа ветеранів системи цивільного захисту, викладачів цивільного захисту та безпеки життєдіяльності, працівників правоохоронних органів, медичного персоналу, а також студентів старших курсів закладів вищої освіти та інших громадян, які раніше успішно пройшли повний курс навчання з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності та мають необхідну підготовку. Організувати навчання посадових осіб, відповідальних за організацію роботи консультаційних пунктів.

 4.3 Навчання населення не зайнятого у сферах виробництва та обслуговування здійснювати шляхом забезпечення умов для самостійного вивчення посібників, пам'яток, іншого друкованого навчально-інформаційного матеріалу, перегляду та прослуховування спеціальних відео- та аудіоматеріалів, розповсюдження серед населення різного виду рекомендацій, пам'яток тощо, а при необхідності - надання індивідуальних консультацій про стан захисту, методи та способи забезпечення безпеки людей у надзвичайних ситуаціях за місцем їх проживання.

 4.4 Організувати взаємодію з НМЦ ЦЗ та БЖД Вінницької області щодо надання їх педагогічними працівниками постійної консультаційно-методичної допомоги Управлінню «Центр надання адміністративних послуг» Хмільницької міської ради при створенні консультаційних пунктів, розробленні для них документації, наочних просвітницько-інформаційних матеріалів та організації роботи з консультування населення.

 4.5 Забезпечити подання звітних документів до Департаменту з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Вінницької обласної військової адміністрації за формою, змістом та у терміни, які встановлено Табелем термінових та строкових донесень з питань цивільного захисту (додаток 5 до форми 7/1 НН).

 5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Загіку В.М.

 **Міський голова Микола ЮРЧИШИН**

 С. Маташ

 В. Загіка

 А. Підгурський

 В. Коломійчук

 Н. Буликова

 В. Забарський