

ПРОТОКОЛ №13
Засідання Координаційного центру підтримки
цивільного населення громади при виконавчому комітеті
Хмельницької міської ради

м. Хмельник

30.07.2024 року

Присутні:

А.Сташко, І.Тимошенко, А.Романко, Л.Перчук, К.Дешева, Г.Мариніч,
Е.Цимбалюк, С.Буликов, Т.Войтенко, В.Дорох, Н.Сівиха, А.Муляревич,
Т.Тищенко, Т.Завальнюк, В.Оліх, Ю.Підвальнюк, Ю.Цупринюк, О.Резедент,
Н.Мазур.

Відсутні:

Г.Києнко, О.Сорока, Н.Вепрінцова, Ю.Шевченко, Ю.Тишкевич, О.Олійник,
С.Тишкевич, В.Коломійчук, А.Підгурський, Н.Буликова.

Запрошені:

Петрова Л.Г, Литвиненко І.С., Титула О.І..

Порядок денний:

1. Про необхідність внесення змін до складу Координаційного центру підтримки цивільного населення Хмельницької міської ради .
2. Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України **щодо спрощення процедури надання особам статусу** особи з інвалідністю внаслідок війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України.
3. Про соціальну послугу соціальної адаптації ветеранів війни та членів їхніх сімей.

По першому питанню слухали :

Сташка Андрія Володимировича – заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, керівника Координаційного центру підтримки цивільного населення громади при виконавчому комітеті Хмельницької міської ради, який повідомив, що станом на сьогодні до складу Координаційного центру входить 29 осіб. Для подальшої роботи в межах норм чинного законодавства та у зв'язку з кадровими змінами, які відбулись, запропонував розглянути питання щодо оновлення складу Координаційного центру, шляхом внесення наступних змін:

Виключити зі складу:

1. Вепрінцову Наталію Степанівну – директор територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Хмельницької міської ради;

2. **Шевченко Юрія Сергійовича** - директор Хмельницької філії Вінницького обласного центру зайнятості;
3. **Кисенко Галину Григорівну** - начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності Хмельницької міської ради;

Включити у склад комісії:

1. **Петрову Людмилу Григорівну** - в.о. голови Хмельницької МРО Товариство Червоного Хреста України, голова Ради з питань внутрішньо переміщених осіб в Хмельницькій міській територіальній громаді ;
2. **Литвиненко Інну Сергіївну** - начальник управління житлово-комунального господарства та комунальної власності Хмельницької міської ради;
3. **Титулу Олену Іванівну** - заступника директора - начальник відділу кар'єрного консультування Хмельницької філії Вінницького обласного центру зайнятості;

Внести зміни до посади:

1. **Муляревич Алла Григорівна** - директор територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Хмельницької міської ради;

У підсумку, було запропоновано внести зміни до складу Координаційного центру підтримки цивільного населення громади при виконавчому комітеті Хмельницької міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету Хмельницької міської ради від 27 липня 2023 року № 384, та рекомендувати виконавчому комітету Хмельницької міської ради затвердити склад Координаційного центру у новій редакції .

По другому питанню слухали:

Цимбалюк Еллу Францівну - начальника відділу соціальної підтримки пільгових категорій громадян та реалізації міських програм соціального спрямування управління праці та соціального захисту населення Хмельницької міської ради, яка повідомила, що 9 квітня 2024 р. постановою КМУ № 416 було внесено зміни до деяких постанов Кабінету Міністрів України **щодо спрощення процедури надання особам статусу** особи з інвалідністю внаслідок війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України.

Заява та документи для надання **особам статусу** особи з інвалідністю внаслідок війни та члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України подаються в паперовій формі особисто або уповноваженим представником за довіреністю, незалежно від місця реєстрації до УПСЗН (місцевому структурному підрозділу з питань ветеранської політики) або через Центр надання адміністративних послуг (далі — ЦНАП) до УПСЗН (місцевому структурному підрозділу з питань ветеранської політики).

До заяви додаються оригінали або скановані копії оригіналів паперових

документів. Якщо скановані копії документів, відсутні, УПЗСН (місцевий структурний підрозділ з питань ветеранської політики) запитує їх у уповноваженого органу або особи у формі документів або інформації.

Рішення про надання (відмову у наданні) відповідного статусу приймається місцевим структурним підрозділом з питань ветеранської політики за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або за адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб) заявника в місячний строк з дня надходження заяви.

Посвідчення оформлюється місцевим структурним підрозділом з питань ветеранської політики за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або за адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб) заявника та вручається особисто заявнику або за його дорученням рідним чи іншим особам у визначений в заяві спосіб:

- 1) за місцем оформлення посвідчення;
- 2) у центрі надання адміністративних послуг.

Передача документів від місцевого структурного підрозділу з питань ветеранської політики до місцевого структурного підрозділу з питань ветеранської політики за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) або за адресою фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб) заявника та в зворотному напрямку здійснюється безоплатно в рамках взаємодії Мінветеранів з НОВОЮ ПОШТОЮ.

По третьому питанню слухали:

Тимошенко Ірину Ярославівну – начальника управління праці та соціального захисту населення Хмельницької міської ради, заступника керівника Координаційного центру підтримки цивільного населення громади при виконавчому комітеті Хмельницької міської ради, яка зазначила, що Наказом Міністерства соціальної політики України від 11.04.2024 №175-Н було затверджено Державний стандарт соціальної послуги соціальної адаптації ветеранів війни та членів їхніх сімей.

Найближчим часом планується запровадження вищезазначеної послуги у Хмельницькій міській територіальній громаді.

Відповідно, управлінням праці та соціального захисту населення Хмельницької міської ради підготовлено проект змін до комплексної Програми підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей у Хмельницькій міській ТГ на 2024-2028рр., в якому передбачено надання послуги із соціальної адаптації ветеранів війни та членів їх сімей, в частині їх перебування у рекреаційних закладах області, отримання санаторно-курортних послуг. Вищезазначений проект буде розглянуто депутатами Хмельницької міської ради на найближчій сесії.

Послуга із соціальної адаптації ветеранів війни та членів їх сімей надається одноразово протягом 6 місяців після демобілізації отримувача соціальної послуги та передбачає виконання завдань індивідуального плану за участю членів мультидисциплінарної команди (фахівці Вінницького обласного центру соціальних служб). Наразі послуга надається на базі МРЦ МВС УКРАЇНИ «ПІВДЕННИЙ БУГ» та

спрямована на надання можливості ветеранам отримати психоемоційне відновлення під час відпочинку із сім'єю, налагодити близьке спілкування із сім'єю.

Право на неї мають ветерани, які припинили військову кар'єру та повертаються до цивільного життя, та члени їх сімей, а саме: партнери (з якими перебувають у зареєстрованому шлюбі та не знаходяться в процесі розлучення або не перебувають у шлюбі, але спів мешкають разом) та діти від 6 до 14 років (за умови, що одна особа з сімейної пари має бути законним представником дитини / дітей).

Сташко Андрій Володимирович, зазначив, що:

З метою якісної організації надання вищезазначеної послуги, враховучи наказ начальника Вінницької обласної військової адміністрації від 06.06.2024 року № 382 «Про основні засади реалізації на Вінниччині ветеранської політики у 2024 році» КНП «Хмільницький центр первинної медико-санітарної допомоги» Хмільницької міської ради необхідно забезпечити щомісячне надання інформації стосовно осіб, які отримали важке поранення (травму, захворювання) під час участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку із військовою агресією російської федерації до управління праці та соціального захисту населення Хмільницької міської ради.

Вирішили:

1. УПСЗН Хмільницької міської ради підготувати проект рішення виконавчого комітету про оновлений склад Координаційного центру та подати на розгляд виконавчого комітету Хмільницької міської ради.
2. Інформацію озвучену на засіданні взяти до відома та використання в роботі.
3. Доручити КНП «Хмільницький центр первинної медико-санітарної допомоги» Хмільницької міської ради забезпечення щомісячного надання інформації стосовно осіб, які отримали важке поранення (травму, захворювання) під час участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку із військовою агресією російської федерації до управління праці та соціального захисту населення Хмільницької міської ради.

Голосували: «за» 19, «проти» 0, «утримались» 0.

Голова Координаційного центру

Андрій СТАШКО

Секретар Координаційного центру

Аліна РОМАНКО