

ПРОТОКОЛ №1
засідання конкурсної комісії з проведення конкурсу на зайняття
вакантної посади директора Комунального некомерційного
підприємства «Хмільницький центр первинної медико-санітарної
допомоги» Хмільницької міської ради

13 грудня 2021 року

м.Хмільник

Місце проведення: конференц-зал Хмільницької міської ради (4 поверх)

Початок засідання: 14:00

Закінчення засідання: 15:00

На засіданні присутні – 6 членів комісії

Голова комісії – Сташко А.В.

Секретар комісії – Сидоришина О.Ю.

Члени комісії: Петрик О.В., Черній О.В., Валько М.В., Дубчак С.П.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про встановлення вимог до претендентів на зайняття вакантної посади директора Комунального некомерційного підприємства «Хмільницький центр первинної медико-санітарної допомоги» Хмільницької міської ради з урахуванням установлених законодавством вимог.
2. Про встановлення вимог до конкурсних пропозицій.
3. Про встановлення строку прийняття документів від осіб, які виявили бажання взяти участь в конкурсі.
4. Про затвердження оголошення про проведення конкурсу та початок прийому документів на зайняття вакантної посади директора Комунального некомерційного підприємства «Хмільницький центр первинної медико-санітарної допомоги» Хмільницької міської ради

Голосування за порядок денний:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Вибір
1.	Сташко А.В.	«За»
2.	Сидоришина О.Ю.	«За»
3.	Петрик О.В.	«За»
4.	Черній О.В.	«За»
5.	Валько М.В.	«За»
6.	Дубчак С.П.	«За»

Результати голосування:

«за» - 6

«проти» - 0

«утримались» - 0.

Прийнято.

Відповідно до п.17 Порядку проведення конкурсу на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я, затвердженого Постановою КМУ від 27.12.2017 р. №1094 (далі Порядок) членом конкурсної комісії не може бути особа, щодо якої є документально підтверджена інформація про:

- ✓ наявність судимості за вчинення умисного злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;
- ✓ накладення адміністративного стягнення за корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення – протягом трьох років з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;
- ✓ наявність конфлікту інтересів.

Голова комісії уточнив у кожного члена комісії про наявність таких обставин:

Сташко А.В. - засвідчив, що в нього такі обставини відсутні.

Сидоришина О.Ю. - засвідчила, що в неї такі обставини відсутні.

Петрик О.В. - засвідчив, що в нього такі обставини відсутні.

Черній О.В. - засвідчила, що в неї такі обставини відсутні.

Валько М.В. – засвідчила, що в неї такі обставини відсутні.

Дубчак С.П. - засвідчила, що в неї такі обставини відсутні.

Під час виникнення у члена конкурсної комісії обставин, передбачених п. 17 Порядку, такий член конкурсної комісії зобов'язаний невідкладно самостійно подати міському голові письмову заяву про самовідвід.

У разі неподання зазначеної інформації член конкурсної комісії несе відповідальність згідно із законодавством.

Також повідомляю про те, що рішення конкурсної комісії приймаються шляхом відкритого поіменного голосування. Пропозиція про включення питання до порядку денного може бути поставлена на голосування на вимогу будь-кого із членів конкурсної комісії.

Рішення конкурсної комісії приймаються більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні конкурсної комісії.

Рішення оформлюється протоколом не пізніше наступного робочого дня після проведення засідання та підписується усіма присутніми на засіданні членами конкурсної комісії. Кожен член конкурсної комісії має право додати до протоколу окрему думку щодо змісту та обставин засідання конкурсної комісії не пізніше наступного дня після ознайомлення з протоколом. Надана окрема думка до протоколу засідання конкурсної комісії є невід'ємною частиною такого протоколу.

1. З першого питання порядку денного:

«Про встановлення вимог до претендентів на зайняття вакантної посади директора Комунального некомерційного підприємства «Хмільницький центр первинної медико-санітарної допомоги» Хмільницької міської ради з урахуванням установлених законодавством вимог»

СЛУХАЛИ: Відповідно до ст. 16 Закону України «Основи законодавства про охорону здоров'я» керівником закладу охорони здоров'я незалежно від форми власності може бути призначено лише особу, яка відповідає єдиним кваліфікаційним вимогам, що встановлюються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров'я.

Відповідно до наказу МОН від 31.10.18 р. № 1977 «Про внесення змін до Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 78 "Охорона здоров'я", затвердженого наказом МОЗ від 29.03.02 р. № 117, до 01.01.2022 р. встановлені такі вимоги до претендента:

вища освіта II рівня за ступенем магістра спеціальності галузі знань "Управління та адміністрування" або "Публічне управління та адміністрування", або "Право", або "Соціальні та поведінкові науки", або "Гуманітарні науки". У разі освіти у галузі знань "Охорона здоров'я", або "Гуманітарні науки", або «Охорона здоров'я» та спеціалізацією «Організація і управління охороною здоров'я».

Відсутність у претендента незнятої або непогашеної в установленому законом порядку судимості, заборони займати відповідні посади або провадити певні види діяльності.

Відсутність судового рішення, яке набрало законної сили, за яким претендент визнаний винним у вчиненні корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією.

Повинен знати: Конституцію України, закони, постанови, укази, розпорядження, рішення та інші нормативно-правові акти органів державної влади і місцевого самоврядування, які регулюють порядок діяльності закладу охорони здоров'я; профіль, спеціалізацію й особливості структури закладу охорони здоров'я; податкове та екологічне законодавство; перспективи, вітчизняні і світові тенденції технологічного, технічного, економічного і соціального розвитку галузі і закладу охорони здоров'я; можливості ефективного використання виробничих потужностей, наявних технологічних процесів, їх реструктуризації або заміни; кадрові ресурси закладу охорони здоров'я; порядок розроблення і затвердження бізнес-планів, фінансових планів (у разі необхідності) та програм виробничо-господарської діяльності; ринкові методи господарювання та управління; кон'юнктуру ринку; порядок укладення і виконання господарських та фінансових договорів, галузевих тарифних угод, колективних договорів та регулювання соціально-трудова відносин; вітчизняні і зарубіжні досягнення науки та технології у відповідній галузі виробництва і досвід завоювання позицій на світових та регіональних ринках продукції; основи економіки, менеджменту, маркетингу, організацію

виробництва, праці та управління; етику ділового спілкування та ведення переговорів; трудове законодавство, технології інформаційного забезпечення управління, форми та методи роботи із засобами масової інформації; правила ділового етикету; сучасні засоби комунікацій та зв'язку; сучасну наукову літературу та науково-практичну періодику за фахом; методичку визначення потреби в лікарських засобах, медичних виробках, обладнанні; специфіку менеджменту і маркетингу в галузі охорони здоров'я.

Стаж роботи не менше 3-х років стажу за основною спеціальністю або одного року на керівних посадах.

Голосування:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Вибір
1	Сташко А.В.	«За»
2	Сидоришина О.Ю.	«За»
3	Петрик О.В.	«За»
4	Черній О.В.	«За»
5	Валько М.В.	«За»
6	Дубчак С.П.	«За»

Результати голосування:

«за» - 6

«проти» - 0

«утримались» - 0

Прийнято.

ВИРІШИЛИ: Встановити такі вимоги до претендентів, а саме:

- громадянство України;
- вища освіта II рівня за ступенем магістра спеціальності галузі знань "Управління та адміністрування" або "Публічне управління та адміністрування", або "Право", або "Соціальні та поведінкові науки", або "Гуманітарні науки". У разі освіти у галузі знань "Охорона здоров'я", або "Гуманітарні науки", або «Охорона здоров'я» та спеціалізацією «Організація і управління охороною здоров'я».
- стаж роботи не менше 3-х років за основною спеціальністю або одного року на керівних посадах;
- вільне володіння державною мовою, достатній рівень знань законодавства (Конституції України, законодавства України з охорони здоров'я, антикорупційного законодавства, інших законодавчих та нормативно-правових актів);
- здатність за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні обов'язки;
- високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності;

- відсутність у претендента незнятої або непогашеної в установленому законом порядку судимості, заборони займати відповідні посади або провадити певні види діяльності;
- відсутність судового рішення, яке набрало законної сили, за яким претендент визнаний винним у вчиненні корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією.

2. З другого питання порядку денного: «Про встановлення вимог до конкурсних пропозицій»

СЛУХАЛИ: Відповідно до п. 29 Порядку встановлені вимоги до конкурсної пропозиції, а саме - конкурсна пропозиція повинна містити проект плану розвитку закладу на середньострокову перспективу три роки, в якому передбачаються:

- план реформування закладу протягом одного року;
- заходи з виконання завдань закладу і результати аналізу можливих ризиків, пропозиції з поліпшення економічних та фінансових показників закладу, підвищення ефективності його діяльності, запобігання корупції;
- пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку закладу;
- пропозиції (відомості) щодо очікуваної динаміки поліпшення основних показників діяльності закладу.

Голосування:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Вибір
1	Сташко А.В.	«За»
2	Сидоришина О.Ю.	«За»
3	Петрик О.В.	«За»
4	Черній О.В.	«За»
5	Валько М.В.	«За»
6	Дубчак С.П.	«За»

Результати голосування:

«за» - 6

«Проти» - 0

«утримались» - 0

Прийнято.

ВИРІШИЛИ: Встановити наступні вимоги до конкурсних пропозицій.

Конкурсна пропозиція повинна містити проект плану розвитку закладу на середньострокову перспективу три роки, в якому передбачаються:

- план реформування закладу протягом одного року;
- заходи з виконання завдань закладу і результати аналізу можливих ризиків, пропозиції з поліпшення економічних та фінансових показників закладу, підвищення ефективності його діяльності, запобігання корупції;
- пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку закладу;
- пропозиції (відомості) щодо очікуваної динаміки поліпшення основних показників діяльності закладу.

3. З третього питання порядку денного: «Про встановлення строку прийняття документів від осіб, які виявили бажання взяти участь в конкурсі»

СЛУХАЛИ: Відповідно до п. 30 Порядку документи для участі у конкурсі приймаються у строк не менше 14 календарних днів, але не більше 30 календарних днів після дати оприлюднення оголошення та реєструються як вхідна кореспонденція органу управління.

Пропоную встановити дату початку приймання документів для участі у конкурсі – **14 грудня 2021 року**.

Кінцевий строк приймання документів для участі у конкурсі **28 грудня 2021 року**.

Дата проведення засідання конкурсної комісії щодо розгляду заяв претендентів і доданих до них документів **29 грудня 2021 року**.

Дата проведення засідання конкурсної комісії із заслуховуванням конкурсних пропозицій учасників конкурсу **30 грудня 2021 року**.

Голосування:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Вибір
1	Сташко А.В.	«За»
2	Сидоришина О.Ю.	«За»
3	Петрик О.В.	«За»
4	Черній О.В.	«За»
5	Валько М.В.	«За»
6	Дубчак С.П.	«За»

Результати голосування:

«за» - 6

«проти» - 0

«утримались» - 0

Прийнято.

ВИРІШИЛИ: встановити дату початку приймання документів для участі у конкурсі – **14 грудня 2021 року**. Кінцевий строк приймання документів для участі у конкурсі **28 грудня 2021 року**. Дата проведення засідання конкурсної комісії щодо розгляду заяв претендентів і доданих до них документів **29 грудня 2021 року**.

Дата проведення засідання конкурсної комісії із заслуховуванням конкурсних пропозицій учасників конкурсу **30 грудня 2021 року**.

4. З четвертого питання порядку денного: «Про затвердження оголошення про проведення конкурсу та початок прийому документів на зайняття вакантної посади директора Комунального

некомерційного підприємства «Хмільницький центр первинної медико-санітарної допомоги» Хмільницької міської ради»

СЛУХАЛИ: «Про затвердження оголошення про проведення конкурсу та початок прийому документів на зайняття вакантної посади директора Комунального некомерційного підприємства «Хмільницький центр первинної медико-санітарної допомоги» Хмільницької міської ради».

Відповідно до п. 27 Порядку в оголошенні зазначаються такі відомості:

- правові підстави проведення конкурсу;
- найменування, юридичне та фактичне місцезнаходження закладу, основні напрями його діяльності з додержанням вимог законодавства про інформацію з обмеженим доступом, статут, структура закладу, а також фінансове забезпечення діяльності закладу;
- дата початку, кінцевий строк і адреса приймання документів для участі у конкурсі;
- номер телефону та адреса електронної пошти для довідок;
- перелік документів, що подаються претендентом для участі в конкурсі;
- вимоги до претендента та конкурсної пропозиції;
- умови оплати праці керівника закладу;
- дата і місце проведення конкурсу.

Проект оголошення додається.

Голосування:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Вибір
1	Сташко А.В.	«За»
2	Сидоришина О.Ю.	«За»
3	Петрик О.В.	«За»
4	Черній О.В.	«За»
5	Валько М.В.	«За»
6	Дубчак С.П.	«За»

Результати голосування:

«за» - 6

«проти» - 0

«утримались» - 0

Прийнято.

ВИРІШИЛИ: затвердити зміст оголошення про проведення конкурсу та початок прийому документів на зайняття вакантної посади директора Комунального некомерційного підприємства «Хмільницький центр первинної медико-санітарної допомоги» Хмільницької міської ради (додається) та оприлюднити його на офіційному веб-сайті Хмільницької міської ради.

Голова конкурсної комісії _____ А.В.Сташко

Секретар конкурсної комісії _____ О.Ю.Сидоришина

Члени конкурсної комісії:

_____ О.В.Петрик

_____ О.В.Черній

_____ М.В.Валько

_____ С.П.Дубчак