



# Хмільницька ГРОМАДА

Інформаційний бюлетень міської ради

№1

Січень 2023

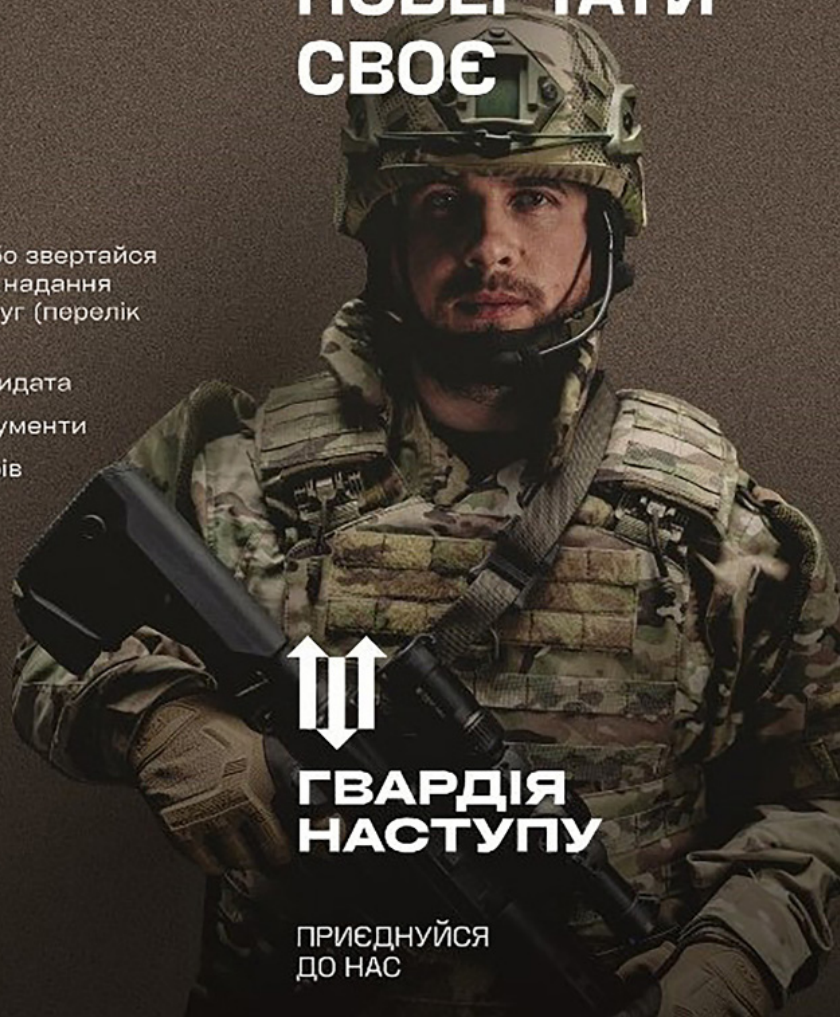
Розповсюджується безкоштовно



## ЧАС ПОВЕРТАТИ СВОЄ

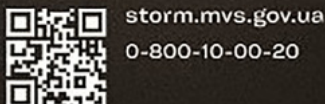
### ТЕПЕР:

- Переходь на сайт [STORM.MVS.GOV.UA](http://STORM.MVS.GOV.UA) або звертайся до визначених центрів надання адміністративних послуг (перелік знайдеш на сайті)
- Заповнюй анкету кандидата
- Підготуй необхідні документи
- Очікуй дзвінка із центрів комплектування
- Виконуй отримані інструкції



## ГВАРДІЯ НАСТУПУ

ПРИЄДНУЙСЯ ДО НАС



[storm.mvs.gov.ua](http://storm.mvs.gov.ua)  
0-800-10-00-20

## До уваги громадян, які звертаються щодо зниклих безвісти

У Вінницькій області за адресою: м. Вінниця, вул. Єрусалимка, 8, працює Офіс регіонального координатора Уповноваженого Кабінету Міністрів України з питань безвісти зниклих осіб за особливих обставин.

У офісі консультації надають координаторка, юрист та психолог.

Офіс регіонального координатора розробив інструкцію як діяти у разі зникнення близької людини.

**Хто є зниклою безвісти особою за особливих обставин?**

Це особа, яка зникла безвісти у зв'язку з:

- збройним конфліктом;
- воєнними діями;
- тимчасовою окупацією частини території України;
- надзвичайною ситуацією природного чи техногенного характеру.

**Що потрібно зробити у разі зникнення особи за особливих обставин?**

Звернутися до Національної поліції із заявою про зникнення людини. Якщо в поліції вважають за доцільне взяти зразок

ДНК, обов'язково це зробити. Це необхідна процедура, яка не означає, що людина загинула.

**Хто може подати заяву?**

- близькі родичі;
- представник військового формування;
- орган державної влади або місцевого самоврядування;
- громадське об'єднання чи будь-яка особа, якій стало відомо про зникнення.

**Які права мають близькі родичі та члени сім'ї особи, зниклої безвісти за особливих обставин?**

- отримання достовірної інформації про підхід та результати проведення її розшуку в порядку;
- на отримання достовірної інформації про місцеперебування особи чи обставини її загибелі, місце поховання (якщо воно відоме);
- отримання інформації про хід та результати розшуку;
- мають право на соціальний захист.

**Офіс регіональної координаторки Марії Довжик знаходиться: м. Вінниця, вул. Єрусалимка, 8.**

**Гаряча лінія: 0935700601, 0977232797.**

## Виконання бюджету Хмільницької міської територіальної громади за 2022 рік

Загальний обсяг бюджету Хмільницької міської територіальної громади за 2022 рік склав 420195976,64 грн., з них міжбюджетні трансферти - 133436732,29 грн., податки та інші платежі - 286759244,35 грн.

Доходи загального фонду бюджету Хмільницької міської територіальної громади за 2022 рік складають 409747489,41 грн., з них міжбюджетні трансферти - 133436732,29 грн., податки та інші платежі -

276310757,12 грн. Рівень виконання до уточненого річного плану (без трансфертів) становить 108,9%.

Доходи спеціального фонду бюджету Хмільницької міської територіальної громади за 2022 рік складають 10448487,23 грн. Рівень виконання до уточненого річного плану (без трансфертів) становить 61,7%.

Видатки бюджету громади за 2022 рік проведені в сумі 401669973,15 грн. Рівень виконання річного плану (зі змінами) становить 90,7%.

Видатки загального фонду бюджету за звітний період становлять 369923874,46 грн. Рівень виконання річного плану (зі змінами) становить 92,5%.

Видатки спеціального фонду бюджету становлять 31746098,69 грн. Рівень виконання річного плану (зі змінами) становить 73,8%.

Публічне представлення інформації про виконання бюджету Хмільницької міської територіальної громади відбудеться 01 березня 2023 року об 11.00 в залі засідань міської ради на 2-му поверсі.

## У територіальному центрі працює пункт прокату засобів реабілітації

За сприяння міського голови Миколи Юрчишина, у межах партнерства та співпраці з Республікою Польща, від гміни Бєрава Хмільницька територіальна громада отримала функціональні ліжка з матрацами для осіб з інвалідністю 1 групи.

Послугою прокату технічних засобів реабілітації вже скористалися 55 осіб, з них 8 внутрішньо переміщених осіб.

Засобами реабілітації можуть безоплатно і тимчасово користуватися жителі територіальної громади та внутрішньо переміщені особи на підставі наступних документів:

- заяви особи, яка потребує (опікуна,

- підкувальника);
- довідки медичної установи про необхідність забезпечення засобами;
- копії паспорта;
- копії ідентифікаційного коду.

- Нагадаємо, що в наявності є:
- палиці ліктьові з опорою на передпліччі;
  - палиці;
  - ходунки-рамки;
  - ходунки на колесах;
  - стільці із санітарним оснащенням;
  - крісла колісні;
  - палиця з опорою;
  - сидіння для ванни та душу.

**З турботою про людей!  
З увагою до кожного!**

## Графік соціальних прийомів громадян у лютому 2023 року

За розпорядженням міського голови Миколи Юрчишина у січні в старостинських округах міської громади продовжують соціальні прийоми.

Якщо Ви мешканець/мешканка села громади і потребуєте консуль-

тації чи пояснення з соціальних питань, або ж маєте необхідність в оформленні заяв на отримання соціальних послуг, фахівці Управління праці та соціального захисту міської ради нададуть Вам кваліфіковану допомогу.

Місце проведення візного прийому	Дата прийому	Час прийому
с. В. Митник	06.02.2023	3 9-00 до -16-00
с. Кривошії	08.02.2023	3 9-00 до -16-00
с. Соколова	13.02.2023	3 9-00 до -16-00
с. Порик	15.02.2023	3 9-00 до -16-00
с. Лозова	20.02.2023	3 9-00 до -16-00
с. Кожухів	22.02.2023	3 9-00 до -16-00
с. Ш. Гребля	27.02.2023	3 9-00 до -16-00





## Топонімічна Комісія обговорила пропозиції громади

24 січня 2023 року в конференц-залі міської ради відбулося засідання Комісії з питань перегляду топонімічних назв вулиць та провулків, інших об'єктів міського господарства, увічнення пам'яті видатних діячів і подій, встановлення або демонтажу пам'ятних знаків на території міської громади (далі – Комісія).

На засіданні Комісії розглянуто звіт про консультації з громадськістю в формі публічного громадського обговорення та електронні консультації з громадськістю про перейменування 44-х вулиць і провулків у місті Хмельнику та в селах громади. Консультації з громадою проводилися впродовж 1 листопада 2022 року по 10 січня 2023 року.



Обговорено пропозиції, що надійшли в період консультацій з громадськістю від жителів громади, та схвалено пропозиції про перейменування вулиць та провулку Тимірязева на вулицю і провулок Дмитришина Володимира (захисника України, хмельничанина), вулицю Маліновського на ву-



лицю Шаповського Андрія (захисника України, хмельничанина).

Також схвалено пропозицію про перейменування вулиці і провулку Кутузова на вулицю та провулок Симоненка Василя.

Вирішено розпочати кон-

сультації з громадськістю щодо перейменування таких вулиць і провулків міської громади:

в м. Хмельник: вулиця 1 Травня на вулицю Українця Владислава; в с. Вугли: вулицю Суворова на вулицю Центральної, вулицю Чкалова на вулицю Польову; в с. Педоси: вулицю Гагаріна на вулицю Садову; в с. Широка Гребля: вулицю Пушкіна на вулицю Незалежності, вулицю Гагаріна на вулицю Миру, вулицю Чкалова на вулицю Джерельну; в с. Стара Гута: вулицю Гагаріна на вулицю Миру.

Враховуючи дискусії, що виникли в результаті обговорення про перейменування вулиці Тургенева на вулицю Клодницького Володимира, та беручи до уваги пропозиції вуличного комітету, вирішено повторно розпочати консультації з громадськістю для вивчення думки усіх жителів вулиці.

## Індексація оцінки земель за 2022 рік

Державна служба України з питань геодезії, картографії та кадастру на виконання статті 289 Податкового кодексу України повідомляє: за інформацією Державної служби статистики України, індекс споживчих цін за 2022 рік становить 126,6%.

Пунктом 289.2 статті 289 Податкового кодексу України, зокрема, визначено, що якщо індекс споживчих цін перевищує 115 відсотків, такий індекс застосовується із значенням 115.

Відповідно до пункту 9 підрозділу 6 розділу ХХ «Перехідні положення» Податкового кодексу України (у редакції Закону України від 30 листопада 2021 року №1914-ІХ «Про внесення змін до Податкового кодексу України та інших законодавчих актів України щодо забезпечення збалансованості бюджетних надходжень») індекс споживчих цін, що використовується для визначення коефіцієнта індексації нормативної грошової оцінки земель, застосовується із значенням 100 відсотків:

- за 2017–2022 роки – для сільськогосподарських угідь (рілля, багаторічні насадження, сіножаті, пасовища та перелоги);

- за 2017–2020 роки – для земель населених пунктів та інших земель несільськогосподарського призначення.

Відповідно, значення коефіцієнта індексації нормативної грошової

оцінки земель і земельних ділянок за 2022 рік становить:

- для сільськогосподарських угідь (рілля, багаторічні насадження, сіножаті, пасовища та перелоги) – 1,0; - для земель і земельних ділянок (крім сільськогосподарських угідь) – 1,15.

Коефіцієнт індексації нормативної грошової оцінки земель застосовується кумулятивно залежно від дати проведення нормативної грошової оцінки земель.

Коефіцієнт індексації нормативної грошової оцінки земель у розрізі років становить: 1996 рік – 1,703; 1997 рік – 1,059; 1998 рік – 1,006; 1999 рік – 1,127; 2000 рік – 1,182; 2001 рік – 1,02; 2005 рік – 1,035; 2007 рік – 1,028; 2008 рік – 1,152; 2009 рік – 1,059; 2010 рік – 1,0; 2011 рік – 1,0; 2012 рік – 1,0; 2013 рік – 1,0; 2014 рік – 1,249; 2015 рік – 1,433 (крім сільськогосподарських угідь) і 1,2 (для сільськогосподарських угідь (рілля, багаторічні насадження, сіножаті, пасовища та перелоги)); 2016 рік – 1,0 (для сільськогосподарських угідь (рілля, багаторічні насадження, сіножаті, пасовища та перелоги) та 1,06 (для земель несільськогосподарського призначення); 2017 рік – 1,0; 2018 рік – 1,0; 2019 рік – 1,0; 2020 рік – 1,0; 2021 рік – 1,0 (для сільськогосподарських угідь (рілля, багаторічні насадження, сіножаті, пасовища та перелоги) та 1,1 (для земель несільськогосподарського призначення).

Індексація нормативної грошової оцінки земель за 2002, 2003, 2004 та 2006 роки не здійснювалася.

## Переселенці зможуть отримати допомогу з обласного бюджету

На черговій 36 сесії обласної Ради депутатів ухвалили зміни до Положення про порядок використання коштів обласного бюджету для надання грошової допомоги громадянам. Тепер матеріальну допомогу з обласного бюджету можуть отримувати переселенці, які зареєстровані на Вінниччину та мають відповідну довідку.

Положення розроблене відповідно до заходів Програми розвитку місцевого самоврядування у Вінницькій області «УСПІШНІ СИЛЬНІ ГРОМАДИ» на 2018-2025 роки». Порядок визначає механізм надання грошової допомоги громадянам як одного з видів соціальної допомоги, що надається за рахунок коштів обласного бюджету, головним розпорядником яких є Вінницька обласна Рада.

– Вінниччина – одна з областей, де прийняли найбільше внутрішньо переміщених осіб. Нині їх – понад 180 тисяч. І це не чужі люди, вони – наші, українці, – каже голова обласної Ради Вячес-

лав Соколовий. – Порядок надання допомоги з депутатського фонду не змінювався із 2013 року. Війна змінила багато чого. Із початку повномасштабних воєнних дій депутати обласної ради активно працюють на волонтерському напрямі, допомагають військовим і нашим переселенцям. Тепер для підтримки мають офіційно ще один інструмент.

Грошова допомога може надаватися громадянам, які тривалий час хворіють або у сім'ях яких склалися обставини, внаслідок яких вони потребують грошової допомоги. Зокрема це:

- жителі, зареєстровані у населених пунктах Вінницької області;

- внутрішньо переміщені особи, які отримали довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи на території Вінницької області.

Для отримання грошової допомоги громадянин звертається до депутата обласної Ради, голови обласної державної адміністрації з особистою заявою, в якій вказує обставини, що спонукали його до звернення за грошовою допомогою.

До заяви додаються:

а) копія паспорта громадянина України (1-3 сторінки, 3-6 сторінок за наяв-

ності відміток, та сторінки з відомостями про останнє місце реєстрації постійного проживання) або копія паспорта у формі ID-картки з витягом з Єдиного державного демографічного реєстру про зареєстроване місце проживання;

б) копія довідки про приєднання реєстраційного номера облікової картки платника податків (ідентифікаційного номера) з Державної податкової служби;

в) для особи з інвалідністю, пенсіонера, ветерана війни – копія посвідчення;

г) копія довідки відповідних медичних закладів та інших органів, що засвідчує потребу громадянина у наданні грошової допомоги;

д) для внутрішньо переміщеної особи – копія довідки про взяття на облік;

е) копія свідоцтва про народження дитини громадянина, який звертається із заявою про надання допомоги цій дитині.

Розмір грошової допомоги, що може надаватися протягом одного календарного року одній особі, не повинен перевищувати 20 прожиткових мінімумів.

Поштові витрати, пов'язані із перерахуванням грошової допомоги громадянам, проводяться за рахунок коштів обласного бюджету.

## КОНКУРС РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦЬКИХ ІНІЦІАТИВ

Для розвитку підприємницької діяльності, розвитку виробничого, трудового потенціалу, реалізації політики, спрямованої на захист та підтримку мікро- та малого підприємництва, а також залучення до підприємницької ініціативи соціально вразливих категорій населення, Хмельницька міська рада ухвалила Програму розвитку підприємницької ініціативи жителів громади на 2023-2025 роки.

Відповідно до рішення виконавчого комітету від 12 січня 2023 року №14 оголошено Конкурс підприємницьких ініціатив жителів громади у 2023 році.

### ХТО МОЖЕ ВЗЯТИ УЧАСТЬ?

Громадяни України, які зареєстровані та проживають у Хмельницькій міській територіальній громаді, які виявили бажання створити і розвивати підприємницьку діяльність:

- жителі Хмельницької міської територіальної громади;

- учасники бойових дій, які брали безпосередню участь в АТО/ООС, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки, оборони, відсічі, стримування

збройної агресії російської федерації на території України та особи з інвалідністю внаслідок війни, інвалідністю яких пов'язана з проведенням АТО/ООС, із здійсненням заходів із забезпечення національної безпеки, оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації на території України;

- особи з інвалідністю І групи.

Максимальна сума гранту – 200 тис. грн.

### ЯКІ ДОКУМЕНТИ НЕОБХІДНО ПОДАТИ ДЛЯ УЧАСТІ В КОНКУРСІ:

- заява про участь у конкурсі, складена за встановленою формою (додаток 1);

- копія паспорта, ідентифікаційного коду (або копія сторінки паспорта з відміткою про наявність у такої особи права здійснювати будь-які платежі без ідентифікаційного коду);

- бізнес-план, завірений підписом претендента (додаток 2);

- копія посвідчення учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни та/або довідка МСЕК;

- копія довідки про безпосередню участь в АТО/ООС, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України або про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України (за потреби);

- лист-гарантія про реєстрацію фізичної особи-під-

приємця в установленому законодавством порядку після оголошення конкурсною комісією переможцем конкурсу.

### ДО ЯКОГО ПЕРІОДУ МОЖНА ПОДАТИ КОНКУРСНІ ПРОПОЗИЦІЇ?

Конкурсні пропозиції приймаються у Центрі надання адміністративних послуг до 27 лютого (включно), щоденно (крім вихідних днів).

08.00 – 15.30 (понеділок-четвер),

08.00 – 14.45 (п'ятниця)

за адресою: м.Хмельник, вул.Столярчука, 10 (адмінприміщення міської ради).

### ЯКЩО МАЄТЕ ПИТАННЯ І ПОТРІБНА КОНСУЛЬТАЦІЯ

За інформацією радимо звернутися до управління агроекономічного розвитку та євроінтеграції Хмельницької міської ради за тел.: (04338) 2 21 75.

Більш детально про Основні характеристики конкурсу  
<https://rada.ehmlnyk.gov.ua/uk/documents/item/19749>

Умови участі в Конкурсі (бланки документів)  
<https://rada.ehmlnyk.gov.ua/uk/documents/item/19454>



# Конкурс із визначення Виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів на території міста Хмельника

Виконавчий комітет міської ради з 30 січня по 01 березня 2023 року оголошує конкурс з визначення виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів на території міста Хмельника та повідомляє про готовність розглянути пропозиції суб'єктів господарювання, що мають намір взяти участь в конкурсі.

Для отримання детальної інформації щодо участі в конкурсі, можна звернутися до Управління житлово-комунального господарства та комунальної власності Хмельницької міської ради за роз'ясненнями і консультаціями (м.Хмельник, вул. Столярчука, 10, каб. 201, 202 та 203 або за телефоном 2-32-73).

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

по проведенню конкурсу із визначення Виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів на території міста Хмельника

### 1. Найменування, місцезнаходження організатора конкурсу:

Виконавчий комітет Хмельницької міської ради, 22000, Вінницька область, м. Хмельник, вул. Столярчука, 10.

### 2. Підстава для проведення конкурсу:

Рішення 37 сесії Хмельницької міської ради 8 скликання №1543 від 20.01.2023р. «Про делегування повноважень щодо організації конкурсу з визначення виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів у місті Хмельнику».

### 3. Місце і час проведення конкурсу, прізвище та посада, номер телефону осіб, в яких можна ознайомитися з умовами надання послуг з вивезення твердих побутових відходів:

3.1. Місце знаходження організатора конкурсу - приміщення Хмельницької міської ради: 22000, Вінницька область, м. Хмельник, вул. Столярчука, 10.

3.2. Дата: з 30.01.2023р. по 01.03.2023р. проводиться конкурс із визначення Виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів на території міста Хмельника.

3.3. Час: 10 год. 00 хв.

3.4. Києнко Галина Григорівна – начальник Управління житлово-комунального господарства та комунальної власності Хмельницької міської ради, каб. 203, тел. 2-23-78.

### 4. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу:

4.1. Наявність в учасника конкурсу достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення твердих побутових відходів, що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах, організаціях на території міста.

4.2. Наявність або можливість забезпечення матеріально-технічної бази, технічний стан якої дозволяє забезпечити зберігання та охорону спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення твердих побутових відходів, здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів. Наявність обладнання для миття контейнерів та спеціально обладнаних транспортних засобів для підтримання належного санітарного стану контейнерів та спеціально обладнаних транспортних засобів.

4.3. Вартість надання послуги з вивезення твердих побутових відходів.

4.4. Досвід роботи з надання послуги з вивезення побутових відходів.

4.5. Наявність працівників відповідної кваліфікації в кількості достатній для надання послуги із збирання та вивезення твердих побутових відходів відповідно до вимог нормативних документів.

4.6. Залучення інвестицій у галузь для підвищення якості надання послуг із збирання та вивезення твердих побутових відходів, в тому числі на придбання сучасної техніки для збору твердих побутових відходів, контейнерів для збору твердих побутових відходів, облаштування контейнерних майданчиків відповідно до вимог нормативних документів.

4.7. Відсутність заборгованості по сплаті податків і зборів, передбачених законодавством України.

4.8. Відсутність заборгованості по сплаті податків і зборів, передбачених законодавством України.

4.9. Відсутність заборгованості по сплаті податків і зборів, передбачених законодавством України.

### 5. Обсяг послуг з вивезення твердих побутових відходів та вимоги щодо якості надання послуг.

Конкурс проводиться на послуги з вивезення твердих побутових відходів з усієї території міста Хмельника, що передбачає, зокрема:

- орієнтовний обсяг вивезення твердих побутових відходів з усієї території міста Хмельника 17000 т;

- організацію надання підприємствам, установам, організаціям, мешканцям міста послуг з вивезення твердих побутових відходів, що здійснюється відповідно до стандартів, нормативів, передбачених Законом України "Про житлово-комунальні послуги", Законом України «Про відходи», постановою Кабінету Міністрів України від 10.12.2008р. №1070 «Про затвердження Правил надання послуг з поводження з побутовими відходами» зі змінами, санітарних Правил та інших нормативно-правових актів;

- планування заходів щодо збереження та сталого функціонування об'єктів та забезпечення споживачів послугами із збирання та вивезення твердих побутових відходів.

5.1. Відсутність заборгованості по сплаті податків і зборів, передбачених законодавством України.

### 6. Перелік документів, які подаються учасником конкурсу для підтвердження відповідності учасника встановленим кваліфікаційним вимогам:

6.1. Копія Статуту або іншого установчого документу.

6.2. Балансовий звіт суб'єкта господарювання за останній звітний період.

6.3. Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали та (або) засвідчені в установленому законодавством порядку копії таких документів:

- балансового звіту суб'єкта господарювання за останній звітний період;

- довідки відповідних органів державної податкової служби і Пенсійного фонду України про відсутність (наявність) заборгованості за податковими зобов'язаннями та платежами до Пенсійного фонду України;

- документа, що містить інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання, наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку тощо);

- документа, що містить відомості про обсяги надання послуг із збирання та перевезення твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів за останній рік;

- технічних паспортів на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки про проходження ними технічного огляду;

- довідки-характеристики спеціально обладнаних транспортних засобів: тип, вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, реєстраційний номер, найменування організації, якій належать спеціально обладнані транспортні засоби, номер телефону керівника такої організації;

- довідки про забезпечення створення умов для щоденного миття спеціально обладнаних транспортних засобів, їх паркування та технічного обслуговування;

- довідки про проходження водіями медичного огляду;

- документа, що містить відомості про досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів;

- документа, що містить інформацію про кількість відходів, залучених учасником до повторного використання; кількість відходів, які використовуються як вторинна сировина; кількість відходів, які відправляються на захоронення тощо;

- інших документів, які подаються за бажанням учасника конкурсу і містять відомості про його здатність надавати послуги з вивезення побутових відходів (впровадження роздільного збирання, інформація про наявність диспетчерської служби тощо) належного рівня якості.

6.4. Довідка в довільній формі про наявність необхідних машин та механізмів з їх характеристиками (тип, вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю, реєстраційний номер), наявність власної або орендованої ремонтної бази, контейнерного парку.

6.5. Довідка-відгук, що містить відомості про обсяги надання послуг із збирання та вивезення твердих побутових відходів.

6.6. Довідка в довільній формі про наявність працівників відповідних кваліфікацій з наданням копій їх освітніх документів.

6.7. Копії технічних паспортів на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки про проходження ними технічного огляду.

6.8. Довідка про забезпечення створення умов для щоденного миття спеціально обладнаних транспортних засобів, їх паркування та технічного обслуговування.

6.9. Довідка про забезпечення умов для миття контейнерів.

6.10. Довідки про проходження водіями медичного огляду.

6.11. Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство:

а) реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів);

б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів);

в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма.

6.12. Копії документів, які засвідчують особу представника учасника конкурсу.

\* Примітки:

а) усі документи (за винятком оригіналів), виданих іншими установами, повинні бути завірені керівником підприємства;

б) у разі необхідності конкурсна комісія має право запросити від будь-якого учасника повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій;

в) у разі відмови учасника надати таке підтвердження чи одержання достовірної інформації щодо його невідповідності кваліфікаційним вимогам, встановленим в цій конкурсній документації, або факту надання у конкурсній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, організатор конкурсу відхиляє конкурсну пропозицію цього Учасника і визначає переможця конкурсу серед тих Учасників, які залишилися.

### 7. Характеристика території, де повинні надаватися послуги з вивезення побутових відходів:

- площа міста – 2049,34 га;

- 94 багатоквартирних будинки;

- 3 об'єднання співвласників багатоквартирних будинків;

- 5100 будинків приватного сектору;

- кількість контейнерних майданчиків на прибудинкових територіях – 29;

- кількість контейнерів – 140;

- кількість контейнерів встановлено на вулицях приватного сектору – 0;

- кількість вулиць міста - 198; провулків – 44; майданів - 3; проспектів – 2; проїздів-3;

- протяжність міських доріг 109,14 км, із них 68,83 км з твердим покриттям;

- 1,5 км відстань від межі міста до МВВ (місце видалення відходів);

- кількість вивезених твердих побутових відходів за попередні роки:

у 2020 році - 16019 т; у 2021 році - 16515 т; у 2022 році - 18350 т.

### 8. Характеристика об'єктів утворення відходів.

Назва об'єкта утворення побутових відходів	Показник
<b>Багатоквартирні житлові будинки із них:</b>	<b>94</b>
- будинки з п'ятьма і більше поверхами	39
- кількість будинків, де створені об'єднання співвласників багатоквартирних будинків;	7
- кількість мешканців міста, в тому числі і внутрішньо переміщених осіб	31 358
Місцезнаходження будинків	Будинки розміщені на всій території міста
Характеристика залежно від наявності видів благоустрою	Обладнані: Приватні будинки, квартири в багатоквартирних будинках та суб'єкти всіх форм господарювання мають індивідуальне газопостачання. Індивідуальним опаленням обладнані усі житлові будинки міста. Водопостачанням користуються: - приватні будинки - 4021 абонент; - багатоквартирні будинки - 3977 абонентів. Водовідведенням користуються: - приватні будинки - 438 абонентів; - багатоквартирні будинки - 3977 абонентів.
Місцезнаходження будинків, їх характеристика залежно від наявності видів благоустрою (каналізації, центрального опалення, водо- та газопостачання)	Розташовані на всій території міста. Частина будинків обладнана центральним водопостачанням, водовідведенням та індивідуальним опаленням і газопостачанням.
Кількість будинків, у яких відсутнє централізоване водопостачання та (або) водовідведення, а рідкі відходи зберігаються у вигрібних ямах	3764 будинків
Кількість контейнерів, встановлених на вулицях приватного сектору	0
<b>Підприємства, установи та організації:</b>	
- лікарні	1
- поліклініки	1
- аптеки	23
<b>Заклади освіти, культури:</b>	
- школи	4
- дитячі дошкільні заклади	4
- музеї	1
- ДЮСШ	1
- інші заклади освіти	2
- бібліотеки	2
Вокзали	2
<b>Підприємства торгівлі:</b>	
Магазини	230
Заклади побутового обслуговування	66
Підприємства громадського харчування	26
Банки	4
Промислові підприємства	7
Ринки	4
Готелі	8
Санаторії	7

### 9. Характеристика об'єкта утилізації відходів.

На відстані 1,5 км від межі міста розташоване МВВ (місце видалення відходів) на комунальних землях Хмельницької міської територіальної громади в Хмельницькому районі Вінницької області, площа полігону становить 4,0 га.

### 10. Вимоги до конкурсних пропозицій.

10.1. Всі документи, що мають відношення до конкурсної пропозиції, складаються українською мовою.

(Закінчення на 4-й стор).







(Закінчення.  
Початок на 3-й стор).

10.2. Учасник може змінити або анулювати свою пропозицію шляхом повідомлення про це організатора конкурсу у письмовій формі до настання кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій.

10.3. Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали або засвідчені в установленому законодавством порядку копії документів, передбачені конкурсною документацією.

10.4. Кожен учасник має право подати тільки одну конкурсну пропозицію.

10.5. Конкурсна пропозиція подається особисто або надсилається поштою конкурсній комісії у запечатаному конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, номери контактних телефонів, перелік послуг, на надання яких подається пропозиція.

10.6. Пропозиція друкується та підписується учасником або особою (особами), належним чином уповноваженими підписувати за учасника. Такі повноваження зазначаються у письмовому дорученні, що входить до складу конкурсної пропозиції. На всіх сторінках пропозиції мають міститися відбитки печатки учасника та підпис уповноваженої особи (осіб). Всі сторінки пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, позначаються прізвищем, ім'ям та по батькові особи або осіб, що підписують пропозицію. Відповідальність за помилки друку у документах, надіслані до конкурсної комісії та підписані відповідним чином, несе учасник.

10.7. Кожна частина конкурсної пропозиції повинна бути зброшурована, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів.

#### 11. Критерії та методика оцінки конкурсних пропозицій:

Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідальності
1. Наявність в учасника достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення твердих побутових відходів, що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах і організаціях на території міста	Перевага надається учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби різних типів для збирання та перевезення твердих побутових відходів: - наявність орендованого спецтранспорту - 2 бали; - наявність власного спецтранспорту - 5 балів.
2. Наявність або можливість забезпечення матеріально-технічної бази, технічний стан якої дозволяє забезпечити зберігання та охорону спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення твердих побутових відходів, здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів.	- наявність орендованої бази для обслуговування транспорту – 2 бали; - наявність власної бази для обслуговування транспорту – 5 балів.
3. Вартість надання послуг з вивезення твердих побутових відходів.	Найбільша пропозиція – 0 балів Найменша пропозиція – 5 балів Інші пропозиції – 2 бали
4. Досвід роботи з надання послуг з вивезення твердих побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил	Перевага надається учасникові, що має досвід роботи з надання послуг з вивезення твердих побутових відходів: - досвід роботи з надання послуг з вивезення твердих побутових відходів 0-5 років – 0 балів; - досвід роботи з надання послуг з вивезення твердих побутових відходів 5-10 років – 2 бали; - досвід роботи з надання послуг з вивезення твердих побутових відходів більше 10 років – 5 балів.
5. Наявність у працівників відповідної кваліфікації (з урахуванням пропозицій щодо залучення співвиконавців)	Перевага надається учасникові, який не має порушень правил безпеки дорожнього руху водіями спеціально обладнаних транспортних засобів під час надання послуг з вивезення побутових відходів: - є порушення правил безпеки дорожнього руху – 0 балів; - немає порушень правил безпеки дорожнього руху – 5 балів.
6. Залучення інвестицій у галузь для підвищення якості надання послуг із збирання та вивезення твердих побутових відходів, в тому числі на придбання сучасної техніки для збору твердих побутових відходів, контейнерів для збору твердих побутових відходів, облаштування контейнерних майданчиків відповідно до вимог нормативних документів	Перевага надається учасникові, що гарантує найбільший обсяг інвестицій: - відсутність інвестицій – 0 балів; - обсяг інвестицій становить до 100 тис. грн. – 2 бали; - обсяг інвестицій становить більше 100 тис. грн. – 5 балів.
7. Підтримання належного санітарного та технічного стану спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових відходів	Наявність власного або орендованого обладнання для миття та підтримання технічного стану спеціального обладнання транспортних засобів: - наявність орендованого обладнання - 2 бали; - наявність власного обладнання – 5 балів.
8. Наявність обладнання для миття контейнерів та підтримання їх у належному санітарному стані	Наявність власного або орендованого обладнання для миття контейнерів: - наявність орендованого обладнання для миття контейнерів - 2 бали; - наявність власного обладнання для миття контейнерів – 5 балів.
9. Можливість проводити в установленому законодавством порядку щоденний медичний огляд водіїв у належним чином медичному пункті	Використання власного медичного пункту або отримання таких послуг на договірній основі: - отримання медичних послуг на договірній основі – 2 бали; - наявність власного медичного пункту – 5 балів.
10. Наявність системи контролю руху спеціально обладнаних транспортних засобів під час збирання та перевезення побутових відходів	Перевага надається учасникові, що використовує супутникову систему навігації: - відсутня система навігації – 0 балів; - наявна система навігації – 2 бали.
11. Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів	- наявність орендованого контрольно-технічного пункту - 2 бали; - наявність власного контрольно-технічного пункту - 5 балів.

12.	Способи поводження з побутовими відходами, яким надається перевага, у порядку спадання: повторне використання; використання як вторинної сировини; отримання електричної чи теплової енергії; захоронення побутових відходів	Перевага надається учасникові, що здійснює поводження з побутовими відходами способом, який зазначено у графі «Кваліфікаційні вимоги» пункту у порядку зростання, з більшою кількістю відходів: - порядок зростання, з меншою кількістю відходів – 0 балів; - порядок зростання, з більшою кількістю відходів – 2 бали.
-----	--	---

11.1. У випадку однакового значення критеріїв відповідності переможець визначається шляхом голосування членів конкурсної комісії більшістю голосів за участю в голосуванні не менше половини її складу. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має голова комісії.

#### 12. Надання роз'яснень щодо конкурсної документації:

12.1. Учасник має право не пізніше ніж за сім календарних днів до кінцевого терміну подання конкурсних пропозицій звернутися до конкурсної комісії за його адресою, що зазначена в Оголошенні про конкурс, за роз'ясненнями щодо змісту конкурсної документації. Конкурсна комісія протягом трьох робочих днів з моменту отримання звернення про роз'яснення до закінчення строку подання конкурсних пропозицій повинна надати відповідь на запит учасника.

12.2. У разі надходження двох і більше звернень про надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації, конкурсна комісія проводить збори його учасників з метою роз'яснення будь-яких запитів учасників конкурсу. Про місце, дату та час проведення зборів конкурсна комісія повідомляє учасників протягом трьох робочих днів. При проведенні конкурсною комісією зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації ведеться протокол, який надсилається або надається усім учасникам зборів в день їх проведення.

#### 13. Внесення змін до конкурсної документації:

13.1. Організатор конкурсу має право не пізніше ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що повідомляє протягом трьох робочих днів у письмовому вигляді усіх учасників конкурсу, яким надіслана конкурсна документація.

13.2. У разі несвоєчасного внесення змін до конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту, організатор конкурсу продовжує строк подання конкурсних пропозицій не менше ніж на сім календарних днів, про що повідомляються учасники.

#### 14. Місце, способи та кінцевий термін подання конкурсних пропозицій:

14.1. Місцезнаходження організатора конкурсу - приміщення Хмельницької міської ради: 22000, Вінницька область, м. Хмельник, вул. Столярчука, 10, каб.201 або 202, 203.

14.2. Спосіб: особисто або поштою.

14.3. Кінцевий строк: до 09 год.00 хв. 01.03.2023 р.

14.4. Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.

14.5. Конкурсні пропозиції реєструються конкурсною комісією в журналі обліку. На прохання учасника конкурсу конкурсна комісія підтверджує надходження його конкурсної пропозиції із зазначенням дати та часу.

14.6. Організатор конкурсу має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо його продовження. Про своє рішення, а також зміну місця, дня та часу розкриття конвертів організатор конкурсу повинен повідомити всіх учасників конкурсу, які подали документи на участь у конкурсі.

14.7. Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій.

14.8. Повідомлення Учасника про зміни або анулювання пропозиції готується, запечатується, маркується та відправляється у зовнішніх та внутрішніх конвертах, додатково позначених «Зміни» або «Анулювання» відповідно. Повідомлення про анулювання може також надсилатися засобами зв'язку, але з наступним надсиланням письмового підтвердження із поштовим штампелем не пізніше кінцевого терміну подання пропозицій.

#### 15. Місце, день та час розкриття конкурсних пропозицій:

15.1. Місцезнаходження організатора конкурсу - приміщення Хмельницької міської ради: 22000, Вінницька область, м. Хмельник, вул. Столярчука, 10, 4-й поверх, конференц-зал.

15.2. Дата: 01.03.2023р.

15.3. Час: 10 год. 00 хв.

15.4. Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено конкурсною документацією, а також оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, критерії оцінки конкурсних пропозицій.

15.5. До участі у процедурі розкриття конкурсних пропозицій організатором конкурсу допускаються представники учасника конкурсу за умови, якщо учасником виступає юридична особа, яку представляє керівник, він повинен надати завірнені копії документів, що підтверджують його повноваження, та мати при собі оригінал документа, що засвідчує його особу. У разі якщо учасника представляє інша особа, необхідно надати довіреність на представництво інтересів учасника, підпис документів, оформлену згідно з вимогами чинного законодавства, копію документа, який підтверджує повноваження керівника, що підписує довіреність, а також мати при собі оригінал документа, що засвідчує його особу. Копії документів, які засвідчують особу представника учасника повинні бути надані у складі конкурсної пропозиції.

15.6. Після відкриття конверта внесення змін до конкурсної пропозиції не дозволяється. У винятковому випадку на запит конкурсної комісії учасник може дати лише пояснення до змісту пропозиції, не змінюючи її суті.

15.7. Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненнями щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками.

15.8. За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право відхилити їх з таких причин:  
- учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією;

- конкурсна пропозиція не відповідає конкурсній документації;

- учасник конкурсу перебуває у стані ліквідації, його визнано банкрутом або порушено провадження у справі про його банкрутство;

- встановлення факту подання недостовірної інформації.

15.9. Конкурс може бути визнаний таким, що не відбувся, у разі:

- неподання конкурсних пропозицій;

- відхилення всіх конкурсних пропозицій з причин, передбачених пунктом 24 Порядку проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.11.2011р. №1173 (зі змінами).

15.10. У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, його організатор письмово повідомляє протягом трьох робочих днів з дня його прийняття всіх учасників конкурсу оприлюднює повідомлення на своєму офіційному вебсайті та організовує протягом десяти календарних днів підготовку нового конкурсу.

15.11. Конкурсні пропозиції, які не були відхилені, оцінюються конкурсною комісією за критеріями, встановленими у конкурсній документації.

15.12. Переможець конкурсу визначається його учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної кількості та якості, конкурсна пропозиція якого визнана найкращою за результатами оцінки.

Перевага надається тому учасникові конкурсу, який подав конкурсній комісії проект або затверджену інвестиційну програму (програму капітальних витрат) розвитку підприємства, яка повинна включати заходи щодо впровадження роздільного збирання твердих побутових відходів.

15.13. Рішення про результати проведення конкурсу приймається конкурсною комісією на засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

Рішення конкурсної комісії оформляється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.

15.14. Організатор конкурсу протягом не більш як 5 робочих днів з дня проведення конкурсу вводить у дію відповідним актом, який оприлюднює на своєму офіційному вебсайті, рішення конкурсної комісії щодо визначення переможця конкурсу на певній території населеного пункту, межі якої були визначені умовами конкурсу, та зазначає строк, протягом якого виконавець має право надавати такі послуги, але не менш як 5 років.

У разі, коли в конкурсі взяв участь тільки один учасник і його пропозицію не було відхилено, строк, на який він визначається виконавцем послуг із вивезення побутових відходів на певній території населеного пункту, повинен становити 12 місяців, після чого організовується новий конкурс.

15.15. З переможцем конкурсу протягом десяти календарних днів після прийняття конкурсною комісією рішення укладається договір на надання послуг із вивезення побутових відходів на певній території населеного пункту.

15.16. Спори, що виникають у зв'язку з проведенням конкурсу, розглядаються в установленому законодавством порядку.

Виконавчий комітет міської ради  
22000, м. Хмельник Вінницької області  
вул. Столярчука,10, тел./факс 2-25-16  
rada.ekhmilnyk.gov.ua rada@ekhmilnyk.gov.ua

Набір, верстка та підготовку до друку  
здійснено у відділі інформаційної діяльності та  
комунікацій із громадськістю Хмельницької  
міської ради

Відповідальна за випуск: Наталія Мазур  
начальник відділу інформаційної діяльності  
та комунікацій із громадськістю  
Хмельницької міської ради

Надруковано у друкарні ТОВ «Регіна ЛТД»  
м. Вінниця, вул. Пугачова,1  
E-mail: druk33@ukr.net  
Тираж: 5000 прим. Зам №35673