

**Зміни та доповнення до Колективного договору
між адміністрацією та колективом працівників
Державного навчального закладу
«Професійний ліцей сфери послуг м. Хмельник»**

Зареєстровано
виконкомом Хмельницької
міської ради
Реєстровий № _____
від _____

Схвалено

на спільному
засіданні адміністрації та
профспілкового комітету
22.02.2021 року
протокол № 6

Директор М.П. Коломієць

Голова профкому С.М. Плахіна



Дані зміни та доповнення є
невід'ємною частиною
Колективного договору між
адміністрацією та колективом
працівників професійного ліцею

м. Хмельник 2021 рік

ВИТЯГ

із протоколу № 6 спільного засідання адміністрації та первинної профспілкової організації працівників Державного навчального закладу «Професійний ліцей сфери послуг м. Хмельник»

від 22 лютого 2021 року

На засіданні присутні:

10 чоловік

Від адміністрації:

директор - Коломієць М.П.
заступники директора - Марценюк О.В.
Коломієць Т.М.

Голова комісії:

Члени:

Плахіна С.М.
Доценко О.І.
Шинкарук Г.І.
Рафальська Ю.К.
Попадюк С.Б.
Котлярова О.В.
Ніколюк О.І.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

Про внесення змін до положення «Про преміювання працівників Державного навчального закладу «Професійний ліцей сфери послуг м. Хмельник».

1. **Слухали:** Головного бухгалтера Попадюк С.Б. про те, що відповідно до статті 97 Кодексу законів про працю України визначено, що форми і системи оплати праці, норми праці, тарифні сітки, ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних виплат встановлюються самостійно установами, закладами у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством, генеральною та галузевою (регіональними) угодами. Умови оплати праці працівників навчальних закладів та установ освіти визначені наказом Міністерства освіти України від 26.09.2005 р. № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ», розробленим на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», та згідно з Інструкцією про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженою наказом Міністерства освіти України від 15.04.93 р. № 102.

Вирішили: Внести зміни до положення «Про преміювання працівників Державного навчального закладу «Професійний ліцей сфери послуг м. Хмельник», а саме пункт 1.8. доповнити словами «за погодженням з головою профкому» та викласти у наступній редакції: «Підставою для виплати премії працівникам ліцею є наказ директора ліцею за погодженням з головою профкому.».

Відкориговане положення внести до колективного договору.

- 2. Слухали:** Головного бухгалтера Попадюк С.Б. про те, що відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 року № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», згідно з внесеними змінами до наказу Міністерства освіти і науки України від 26 вересня 2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 жовтня 2005 року за № 1130/11410 та з метою упорядкування умов оплати праці деяких працівників навчальних закладів.

Вирішили: Внести зміни до положення «Про преміювання працівників Державного навчального закладу «Професійний ліцей сфери послуг м. Хмельник», а саме у пункті 3.7. слова «його заступників, директора філії» виключити та викласти у наступній редакції: «Подання на преміювання директора професійного ліцею подає профспілковий комітет на Департамент освіти і науки Вінницької обласної адміністрації.».

Відкориговане положення внести до колективного договору.

- 3. Слухали:** Головного бухгалтера Попадюк С. Б. про те, що відповідно до пропозиції Департаменту освіти і науки Вінницької облдержадміністрації та поданих розрахунків щодо використання коштів кошторисних призначень, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 30.08.2002 №1298, статей 143, 144 Кодексу законів про працю України, Постанови Кабінету Міністрів України «Про підвищення оплати праці працівників установ, закладів та організацій бюджетної сфери» від 26.08.2020 № 750, Постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 20 січня 2021 року № 29, розпорядження Кабінету Міністрів України №831-р від 25 жовтня 2017 року «Питання управління державними закладами професійної (професійно-технічної) освіти, підпорядкованими Міністерству освіти і науки України» з метою забезпечення

диференціації заробітної плати працівників, які отримують заробітну плату на рівні мінімальної у межах фонду оплати праці шляхом встановлення премій з урахуванням складності, відповідальності та умов виконуваної роботи, кваліфікації працівника, результатів його роботи.

Вирішили: Відповідно до вимог чинного законодавства та у межах фонду заробітної плати, за пропозицією Департаменту освіти і науки Вінницької облдержадміністрації та поданих розрахунків використання коштів кошторисних призначень, внести зміни до положення «Про преміювання працівників Державного навчального закладу «Професійний ліцей сфери послуг м. Хмельник», а саме доповнити пунктом 3.10. та викласти у наступній редакції: «Працівників бухгалтерської служби, юрисконсульта щомісячно преміювати у розмірі 33% від заробітної плати з урахуванням відповідальності, результатів роботи відповідно до поданих розрахунків щодо використання коштів кошторисних призначень, вимог чинного законодавства та у межах фонду заробітної плати.». Відкориговане положення внести до колективного договору.

Ввести в дію зазначені зміни та доповнення
3 01.01.2021 року

Від адміністрації:
Директор ДНЗ «ПЛДСТ м. Хмельник»



М. П. Коломієць

Від працівників:
Голова профкому



С. М. Плахіна

«ПОГОДЖЕНО»

Голова профспілкового
комітету працівників
Державного навчального
закладу «Професійний ліцей
сфери послуг м. Хмельник»
С. М. Плахіна
від 22.02.2021

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор Державного
навчального закладу
«Професійний ліцей сфери
послуг м. Хмельник»
Коломієць М. П.
Наказ № 10 від 22.02.2021

ПОЛОЖЕННЯ

про преміювання працівників Державного навчального закладу «Професійний ліцей сфери послуг м. Хмельник»

Це Положення розроблено відповідно до Кодексу законів про працю, Закону України «Про оплату праці» від 24.03.95р., постанови Кабінету Міністрів України № 1298 від 30.08.2002 року, положень Колективного договору, Закону України «Про освіту», Закону України «Про професійну (професійно – технічну) освіту», Закону України «Про колективні договори та угоди», Статуту навчального закладу. Це Положення є складовою частиною колективного договору і поширюється на всіх членів трудового колективу.

Система преміювання вводиться з метою посилення мотивації до праці працівників з урахуванням особистого внеску кожного члена колективу і зміцнення трудової та виконавчої дисципліни.

1. Загальні положення

1.1. Преміювання працівників ліцею може здійснюється відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати праці за підсумками роботи та пропорційно відпрацьованого часу за місяць, квартал, рік.

1.2. В окремих випадках за виконання особливо важливої роботи або з нагоди ювілейних та святкових дат працівникам може бути виплачена одноразова премія.

1.3. Це Положення вводиться з метою матеріального стимулювання працівників ліцею за сумлінне і якісне виконання поставлених перед ними завдань, забезпечення належного рівня виконавчої та трудової дисципліни.

1.4. Преміювання може застосовуватися як до всіх працівників професійного ліцею, так і до окремих підрозділів, так і окремих працівників.

1.5. Керівництво Департаменту освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації має право преміювати директора ліцею в межах асигнувань, передбачених кошторисом на оплату праці.

1.6. Підставою для виплати премії директору ліцею є наказ або дозвіл керівництва Департаменту освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації.

1.7. Директор ліцею має право преміювати працівників ліцею в межах асигнувань, передбачених кошторисом на оплату праці за рахунок економії коштів фонду заробітної плати.

1.8. Підставою для виплати премії працівникам ліцею є наказ директора ліцею за погодженням з профспілковим комітетом.

1.9. Конкретні розміри даних виплат встановлюються керівництвом Департаменту освіти і науки для директора ліцею; директором професійного ліцею – для працівників ліцею.

2. Показники преміювання

2.1. Обов'язковими умовами для розгляду питання про преміювання є :

- успішне і сумлінне виконання своїх посадових обов'язків;
- досягнення високих результатів у навчанні та вихованні учнів;
- особистий внесок в розвиток навчального закладу;
- проявлення ініціативи, яка спрямована на покращення роботи ліцею;
- підготовка та участь у проведенні виставок, конкурсів;
- участь у профорієнтаційній роботі;
- участь в олімпіадах, конкурсах, виставках;
- виконання плану набору учнів;
- виконання плану виробничої діяльності;
- своєчасне подання звітних та інших даних за графіком або вимогою вищих організацій та інше.

3. Джерела, розміри і порядок преміювання

3.1. Преміювання працівників ліцею здійснюється за результатами роботи за місяць, квартал, рік в межах фонду заробітної плати затвердженого кошторисом.

3.2. Преміювання працівників ліцею проводиться індивідуально за результати роботи працівників за виконання показників зазначених в п. 2 цього Положення і визначається:

- кожному працівникові за поданням керівника підрозділу;
- керівнику підрозділу за рішенням директора ліцею.

3.3. Директор Державного навчального закладу «Професійний ліцей сфери послуг м. Хмельник» має право, як за поданням керівника підрозділу, так і за власною ініціативою преміювати працівників ліцею, що перебувають у штаті, в межах фонду заробітної плати передбаченого кошторисом.

3.4. Працівникам, які відпрацювали неповний період (місяць, квартал, рік)

з поважних причин, які передбачені трудовим законодавством, премія (виробничі) нараховується пропорційно за фактично відпрацьований час.

3.5. Розмір премії визначається залежно від особистого внеску працівника ліцею без обмеження максимального розміру, але в межах фонду заробітної плати.

3.6. Працівники: які звільнилися за власним бажанням або з ініціативи адміністрації; на яких були накладені адміністративні стягнення; та які не забезпечили своєчасне і якісне виконання роботи –преміюванню не підлягають.

3.7. Подання на преміювання директора професійного ліцею подає профспілковий комітет на Департамент освіти і науки Вінницької обласної адміністрації.

3.8. Преміювання директора ліцею здійснюється за рішенням Департаменту освіти і науки Вінницької обласної державної адміністрації у межах фонду заробітної плати, затвердженого кошторисом.

3.9. Викладачів спеціальних дисциплін та майстрів виробничого навчання щомісячно преміювати у розмірі 100% посадового окладу за погодженням з Департаментом освіти і науки Вінницької облдержадміністрації, за високі досягнення у роботі, відповідно до вимог чинного законодавства та у межах фонду заробітної плати.

3.10. Працівників бухгалтерської служби, юрисконсульта щомісячно преміювати у розмірі 33% від заробітної плати з урахуванням складності, відповідальності, умов виконуваної роботи, відповідно до поданих розрахунків щодо використання коштів кошторисних призначень, вимог чинного законодавства та у межах фонду заробітної плати.

4. Преміювання за виконання особливо важливої роботи та з нагоди ювілейних та святкових дат

4.1. Преміювання за виконання особливо важливої роботи або з нагоди ювілейних та святкових дат з урахуванням особистого вкладу здійснюється в кожному конкретному випадку за наказом директора ліцею.

4.2. Преміювання за виконання особливо важливої роботи здійснюються незалежно від відпрацьованого періоду (місяць, квартал, рік) в межах фонду заробітної плати, затвердженого кошторисом.

5. Порядок і терміни преміювання

5.1. Проект наказу про преміювання працівників ліцею готує відділ кадрів і подає для розгляду та затвердження директору ліцею.

5.2. Премія виплачується не пізніше терміну виплати зарплати за другу половину місяця.

Промуеровано
та промуеро
вано 7 аргументв.

Врховна Суда
ДрЗ Суда и Министар
Суд - С. М. Ставнина

