

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
Погодження місця для надання послуг у сфері розваг
(назва адміністративної послуги)
Виконавчий комітет Хмельницької міської ради Вінницької області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Інформація про ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг у м. Хмельнику Адреса: вул. Столярчука, буд.10, м. Хмельник, Вінницької області, 22000. Тел./факс: (04338) 2-20-85 Веб-сайт: http://ekhmilnyk.gov.ua Електронна пошта: admincentr_hm@ukr.net Режим роботи: Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.30 по 15.30 четвер з 08.30 по 20.00. Без перерви на обід Субота, неділя – вихідні дні.
2.	Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	•заява; •довідка про відсутність заборгованості з платежів до бюджету; - копія виписки із єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців; - угода з комунальним підприємством «Хмельниккомунсервіс» на санітарне прибирання місця.
3.	Оплата	Безоплатно
4.	Результат надання послуги	Копія рішення виконавчого комітету Хмельницької міської ради
5.	Строк надання послуги	30 днів
6.	Спосіб отримання відповіді (результату)	Особисто
7.	Акти законодавства щодо надання послуги	1. Закон України від 21 травня 1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», підпункт 8 пункт «а» частина перша стаття 30,38. 2. Наказ Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи 01.03.2006 N 110.

Керуючий справами виконкому міської ради

С.П. Маташ