

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Внесення змін до дозволу на розміщення зовнішньої реклами

(назва адміністративної послуги)

Управління містобудування та архітектури Хмельницької міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Інформація про ЦНАП	Центр надання адміністративних послуг у м. Хмельнику Адреса: вул. Столярчука, буд.10, м. Хмельник, Вінницької області, 22000. Тел./факс: (04338) 2-20-85 Веб-сайт: http://ekhmilnyk.gov.ua Електронна пошта: admincentr_hm@ukr.net Режим роботи: Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 08.30 по 15.30 четвер з 08.30 по 20.00. Без перерви на обід Субота, неділя – вихідні дні.
2.	Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них	1. Заява на ім'я міського голови в довільній формі 2. Дозвіл (оригінал та копія) на розміщення зовнішньої реклами Якщо документи подаються уповноваженою особою, додатково: Довіреність; Паспорт громадянина України (уповноваженої особи).
3.	Оплата	Безоплатно
4.	Результат надання послуги	Дозвіл із внесеними відповідними змінами, новий договір та наказ
5.	Строк надання послуги	10 робочих днів
6.	Спосіб отримання відповіді (результату)	1. Особисто, в тому числі через представника за довіреністю (з посвідченням особи). 2. Поштою.
7.	Акти законодавства щодо надання послуги	1. Правила розміщення зовнішньої реклами на території населених пунктів, що входять до Хмельницької міської об'єднаної територіальної громади від 13.05.2020 року; 2. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». 3. Типові правила розміщення зовнішньої реклами затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 р. № 2067