 ****

УКРАЇНА

**ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

МІСТО ХМІЛЬНИК

# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

**МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

від «08» вересня 2023 р. №451

***Про Тиждень громадянського суспільства***

***у Хмільницькій міській територіальній громаді***

Для посилення діалогу «влада-громада», об’єднання зусиль у межах спільного реагування на актуальні виклики сьогодення, визначення перспектив відновлення і розвитку громади, підвищення організаційної спроможності та стійкості місцевих громадських організацій під час війни, покращення компетентностей посадових осіб у питаннях взаємодії з громадськістю та цифрової грамотності, згідно з Планом заходів до 2024 року щодо реалізації Національної стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2021 – 2026 роки, затвердженим розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.02.2023р. №160, керуючись ст.ст. 42, 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні":

1. Провести впродовж 11 – 15 вересня 2023 року у Хмільницькій міській територіальній громаді Тиждень громадянського суспільства.
2. Затвердити план заходів для підготовки і проведення Тижня громадянського суспільства у Хмільницькій міській територіальній громаді згідно з додатком 1.
3. Затвердити Програму навчання для посадових осіб міської ради за напрямком “Взаємодія з громадськістю” згідно з додатком 2.
4. Посадовим особам виконавчих органів міської ради, відповідальним за взаємодію із громадськістю у підпорядкованому структурному підрозділі, брати участь у навчанні.
5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Міський голова Микола ЮРЧИШИН**

 Сергій МАТАШ

 Наталія МАЗУР

 Надія БУЛИКОВА

 Віктор ЗАБАРСЬКИЙ

 Додаток 1

до розпорядження міського голови

№451 від 08 вересня 2023 року

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

**для підготовки і проведення Тижня громадянського суспільства**

**у Хмільницькій міській територіальній громаді**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | Місце проведення | Учасники заходу  | Дата проведення | Відповідальний структурний підрозділ |
| 1.  | Проведення інформаційної зустрічі на тему: “Розвиток інститутів громадянського суспільства в Хмільницькій громаді” | Гуманітарний хаб “Мурашник” | громадські організації молодь жителі громади посадові особи міської ради  | 11 вересня2023 року   | Відділ інформаційної діяльності та комунікацій із громадськістю Хмільницької міської ради ГО “ПРАВО” (за згодою)  |
| 2.  | Інтерактивна виставка “Влада-громада: проєкти взаємодії та партнерства” | КЗ “Хмільницька публічна бібліотека”  | Жителі громади  | 12 - 15 вересня 2023 року   | Відділ культури і туризму Хмільницької міської ради КЗ “Будинок культури” Хмільницької міської ради КЗ “Хмільницька публічна бібліотека”  |
| 3.  | Тренінг “Участь громадськості у прийнятті рішень” | Центр активності громадян  | громадські організації активні громадяни  | 13 вересня 2023 року   | Відділ інформаційної діяльності та комунікацій із громадськістю ГО “ПРАВО” (за згодою) |
| 4. | Проведення засідання “круглого столу” щодо нормативного врегулювання процедури подання електронних петицій до Хмільницької міської ради | Конференц-зала Хмільницької міської ради | депутатиміської ради посадові особи громадські організації молодь жителі громади  | 14 вересня 2023 року   | Відділ інформаційної діяльності та комунікацій із громадськістю Хмільницької міської радиЮридичний відділ Хмільницької міської ради Організаційний відділ Хмільницької міської ради    |
| 5. | Підсумкова зустріч “Тиждень активності: наші можливості та перспективи”  | Центр активності громадян  | громадські організації молодь жителі громади посадові особи міської ради  | 15 вересня 2023 року   | Відділ інформаційної діяльності та комунікацій із громадськістю Хмільницької міської ради ГО “ПРАВО” (за згодою)  |

**Міський голова Микола ЮРЧИШИН**

 Додаток 2

до розпорядження міського голови

№451 від 08 вересня 2023 року

**Програма навчання для посадових осіб міської ради за напрямком**

**“Взаємодія з громадськістю”**

Програмою передбачені впродовж вересня – грудня 2023 року тренінги загальною тривалістю не менше 4 години кожен. По завершенню навчання відповідальні за комунікацію з громадськістю особи навчаться взаємодіяти на 4 рівнях (інформування, консультації, діалог, партнерство), ознайомляться з вимогами місцевих нормативно-правових актів, які забезпечують участь громадськості в процесах прийняття рішень, а також опанують навички роботи з гугл-сервісами.

|  |  |
| --- | --- |
| № з/п | Тематика тренінгу |
| 1. | Взаємодія між органами влади та громадськістю. Навіщо це взагалі потрібно? |
| 2. | Рівень взаємодії - ІНФОРМУВАННЯ. Основні правила та підходи.  |
| 3. | Рівень взаємодії - КОНСУЛЬТАЦІЇ. Основні правила та підходи. |
| 4. | Рівень взаємодії - ДІАЛОГ. Основні правила та підходи.  |
| 5. | Рівень взаємодії - ПАРТНЕРСТВО. Основні правила та підходи.  |
| 6. | Форми участі громадськості в процесах прийняття рішень. Норми, які врегульовуються на місцевому рівні.  |
| 7. | Робота з Google-сервісами (Google-документ, Google-таблиці, Google-презентації, Google-форми, Google-календар). |
| 8. | Інтернет та комунікації: як ефективно взаємодіяти з громадянами.  |
| 9. | Як розпізнати фейк? – важливі поради.  |

**Міський голова Микола ЮРЧИШИН**