

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**Затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у разі зміни**  
**її цільового призначення**  
(назва адміністративної послуги)

**Хмельницька міська рада Вінницької області**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

|    |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Інформація про ЦНАП                                                  | <b>Управління «Центр надання адміністративних послуг»<br/>Хмельницької міської ради</b><br><br><b>Адреса:</b> вул. Столярчука, буд.10, м. Хмельник, Вінницької області, 22000.<br><br><b>Тел./факс:</b> (04338) 2-20-85<br><b>Веб-сайт:</b> <a href="http://rada.ekhmilnyk.gov.ua">http://rada.ekhmilnyk.gov.ua</a><br><b>Електронна пошта:</b> admincentr_hm@ukr.net<br><b>Режим роботи:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- понеділок, вівторок, четвер - з 08.00 год до 17.00 год, без перерви;</li><li>- середа - з 08.00 год до 17.30 год., без перерви;</li><li>- п'ятниця - з 08.00 год до 15.45 год., без перерви;</li></ul> <b>вихідні дні - субота, неділя, святкові та неробочі дні.</b> |
| 2. | Перелік документів, необхідних для надання послуги, та вимоги до них | 1. Заява;<br>2. Копія документа що посвідчує особу;<br>3. Копія ідентифікаційного номера;<br>4. Копія проекту землеустрою щодо зміни цільового призначення земельної ділянки.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3. | Оплата                                                               | Безоплатно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4. | Результат надання послуги                                            | Витяг з рішення сесії міської ради                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 5. | Строк надання послуги                                                | 30 днів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6. | Спосіб отримання відповіді (результату)                              | 1. Особисто та/або через представника за довіреністю (з посвідченням особи).<br>2. Поштою.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 7. | Акти законодавства щодо надання послуги                              | 1. Земельний кодекс України;<br>2. ЗУ «Про землеустрій»;<br>3. ЗУ «Про оренду землі»;<br>4. ЗУ «Про містобудування»;<br>5. Податковий кодекс України.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

**Керуючий справами виконкому  
Хмельницької міської ради**

**Сергій МАТАШ**